

LIC. CYNTHIA ARELLANO MARTÍNEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

ING. MARCOS PEREZ VÁZQUEZ
SECRETARIO GENERAL MUNICIPAL

C. ROBERTO CARLOS ESCALANTE SÁNCHEZ
SÍNDICO MUNICIPAL

LAS Y LOS REGIDORES:

C. ANA BELEN LARA ENSASTIGA

C. OLGA PÉREZ ZERÓN

C. DULCE MARÍA ROMERO JIMÉNEZ

C. FROYLÁN ORTEGA SANTA ANA

C. MARÍA DE LOS ÁNGELES GÓMEZ JIMÉNEZ

C. ROSALÍO ESCAMILLA REYES

C. ARIADNA TRUJILLO ARRIETA

C. ERICK EDGARDO ISLAS CRUZ

C. PLUTARCO IRINEO HERNÁNDEZ MUCIÑOS

ACTA DE ASAMBLEA QUE SE FORMULA CON MOTIVO DE LA NOVENA SESIÓN PÚBLICA ORDINARIA DEL AYUNTAMIENTO DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ, HIDALGO.

En el municipio de Zapotlán de Juárez, Hidalgo, siendo las **nueve horas con veintiocho minutos del día quince de enero del año dos mil veinticinco**, reunidos en la Sala de Cabildo, lugar designado como recinto oficial para celebrar las sesiones ordinarias y extraordinarias; estando presentes los miembros del Ayuntamiento siendo las y los CC. Lic. Cynthia Arellano Martínez Presidenta Municipal, Roberto Carlos Escalante Sánchez Síndico Municipal, Ana Belen Lara Ensastiga, Olga Pérez Zerón, Dulce María Romero Jiménez, Froylán Ortega Santa Ana, María de los Ángeles Gómez Jiménez, Rosalío Escamilla Reyes, Ariadna Trujillo Arrieta, Erick Edgardo Islas Cruz y Plutarco Irineo Hernández Muciños en su calidad de regidores, con el propósito de celebrar la Novena Sesión Pública Ordinaria del Ayuntamiento 2024-2027, bajo el siguiente orden del día:

1. Pase de lista de asistencia.
2. Declaración del Quórum Legal e Instalación de la sesión.
3. Lectura y aprobación del orden del día.
4. Lectura y en su caso aprobación del acta de la octava sesión pública ordinaria.
5. Propuesta y aprobación del moderador o moderadora de la sesión.
6. Lectura de Correspondencia.
7. Ratificación del programa alimentación escolar modalidad fría y caliente, de los cuales son 1335 dotaciones de modalidad caliente, para beneficio de 05 escuelas (preescolar, primaria y secundaria) y 280 dotaciones de modalidad fría, beneficiando a 03 preescolares de las diferentes localidades del municipio de Zapotlán de Juárez, para el ciclo escolar 2024-2025.
8. Autorización de la jornada de registros de matrimonios colectivos.
9. Informe de comisiones.
10. Asuntos generales.
11. Clausura y cita para la próxima sesión.

PRIMERO. - Lista de asistencia.

En este acto el Secretario realiza el pase de lista a los asistentes, acreditándose la presencia de **once miembros del Ayuntamiento**, las y los CC. Cynthia Arellano Martínez Presidenta Municipal, Roberto Carlos Escalante Sánchez Síndico Municipal, Ana Belen Lara Ensastiga, Olga Pérez Zerón, Dulce María Romero Jiménez, Froylán Ortega Santa Ana, María de los Ángeles Gómez Jiménez, Rosalío Escamilla Reyes, Ariadna Trujillo Arrieta, Erick Edgardo Islas Cruz y Plutarco Irineo Hernández Muciños, en su calidad de regidores.

SEGUNDO. - Verificación del quórum legal e instalación de la asamblea.

De acuerdo con el pase de lista y en virtud de contar con la presencia de diez miembros del Ayuntamiento, se declara que **existe quórum legal** para la realización de esta Novena Sesión Pública Ordinaria del Ayuntamiento. La presidenta municipal solicita a los presentes ponerse de pie y siendo las nueve horas con veintiocho minutos del día quince de enero del año dos mil veinticinco, se declara instalada la sesión, siendo válidos todos los acuerdos que en ella se tomen.

TERCERO. - Lectura y aprobación del orden del día.

A continuación, el Secretario pregunta a los Integrantes de la Asamblea, si se aprueba el Proyecto del Orden del Día, mismo que fue **aprobado por unanimidad**.

LIC. CYNTHIA ARELLANO MARTÍNEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

ING. MARCOS PEREZ VÁZQUEZ
SECRETARIO GENERAL MUNICIPAL

C. ROBERTO CARLOS ESCALANTE SÁNCHEZ
SÍNDICO MUNICIPAL

LAS Y LOS REGIDORES:

C. ANA BELEN LARA ENSASTIGA

C. OLGA PÉREZ ZERÓN

C. DULCE MARÍA ROMERO JIMÉNEZ

C. FROYLÁN ORTEGA SANTA ANA

C. MARÍA DE LOS ÁNGELES GÓMEZ JIMÉNEZ

C. ROSALÍO ESCAMILLA REYES

C. ARIADNA TRUJILLO-ARRIETA

C. ERICK EDGARDO ISLAS CRUZ

C. PLUTARCO IRINEO HERNÁNDEZ MUCIÑOS

CUARTO. - Lectura y en su caso aprobación del acta de la octava sesión pública ordinaria.

A continuación, el Secretario solicita la dispensa de la lectura del acta de la octava sesión pública ordinaria en virtud de que fue circulada anexa a la convocatoria.

Posteriormente, el Secretario pregunta a los Integrantes de la Asamblea, si se aprueba el proyecto del Acta de la octava sesión pública ordinaria. Misma que **fue aprobado por unanimidad.**

QUINTO. - Propuesta y aprobación del moderador o moderadora de la sesión.

Acto seguido la Lic. Cynthia Arellano Martínez propone a la regidora Ariadna Trujillo Arrieta como moderadora para esta sesión, mismo que fue **aprobado por unanimidad.**

SEXTO. - Lectura de Correspondencia.

El Secretario informa a los integrantes de la Asamblea sobre la documentación que ha sido recibida, misma que fue entregada de manera oportuna al síndico y regidores correspondientes para su atención.

Respecto a los 5 oficios que vienen dirigidos al Pleno del Ayuntamiento, de fecha 12 de noviembre del 2024, recibido en la oficina el 19 de diciembre de 2024, enviado por el Dr. Jesús López Serrano, Secretario de Servicios Legislativos del Congreso de Estado de Hidalgo, en el que remite los acuerdos económicos por el que se exhorta a los 84 municipios en materia de implementación del protocolo "0", en materia de accesibilidad, en materia de emisión o actualización del marco normativo municipal, en materia de perfiles acordes a su dirección y exhorto a los 84 comités de planeación para el desarrollo municipal. El Secretario pone a consideración de la Asamblea la aprobación de turnar dichos exhortos a diversas comisiones, mismas que fueron **aprobadas por unanimidad.**

SÉPTIMO. - Ratificación del programa alimentación escolar modalidad fría y caliente, de los cuales son 1335 dotaciones de modalidad caliente, para beneficio de 05 escuelas (preescolar, primaria y secundaria) y 280 dotaciones de modalidad fría, beneficiando a 03 preescolares de las diferentes localidades del municipio de Zapotlán de Juárez, para el ciclo escolar 2024-2025.

En uso de la voz la Lic. María Magdalena Pérez Gómez Directora del Sistema DIF Municipal, expone a la Asamblea el número de beneficiarios, así como las características y alcances del programa en mención. Una vez terminada las rondas de participaciones, el Secretario pone a consideración de los integrantes de la Asamblea la propuesta, mismo que fue **aprobado por unanimidad.**

OCTAVO. - Autorización de la jornada de registros de matrimonios colectivos.

En uso de la voz el Lic. Luis Nicolas Téllez Hernández Titular del Registro Familiar expone la importancia de los matrimonios colectivos, para dar seguridad jurídica a la unión de las parejas del municipio, garantizando así, el derecho a la familia, otorgando un documento que dé certeza jurídica a su unión. Una vez terminadas las rondas de participaciones, el Secretario pone a consideración de los integrantes de la Asamblea la autorización de la jornada de registros de matrimonios colectivos gratuitos, mismo que fue **aprobado por unanimidad.**

NOVENO. - Informes de Comisiones.

El regidor Plutarco Irineo Hernández Muciños informa que se está trabajando en su comisión, para regular a los tianguis y agradece a la Presidenta municipal por todo el apoyo brindado.

LIC. CYNTHIA ARELLANO MARTÍNEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

ING. MARCOS PÉREZ VÁZQUEZ
SECRETARIO GENERAL MUNICIPAL

C. ROBERTO CARLOS ESCALANTE SÁNCHEZ
SÍNDICO MUNICIPAL

LAS Y LOS REGIDORES:

C. ANA BELEN LARA ENSASTIGA

C. OLGA PÉREZ ZERÓN

C. DULCE MARÍA ROMERO JIMÉNEZ

C. FROYLÁN ORTEGA SANTA ANA

C. MARÍA DE LOS ÁNGELES GÓMEZ JIMÉNEZ

C. ROSALÍO ESCAMILLA REYES

C. ARIADNA TRUJILLO ARRIETA

C. ERICK EDGARDO ISLAS CRUZ

C. PLUTARCO TRINEO HERNÁNDEZ MUCIÑOS

En uso de la voz el regidor Rosalío Escamilla Reyes informa que tuvo una mesa de trabajo con la comisión de transparencia y acceso a la información pública, en la cual pidió al director de transparencia que en conjunto con el ITAIH puedan dar un curso a la Asamblea para conocer la plataforma de transparencia.

En uso de la voz el regidor Froylán Ortega Santa Ana informa que ha hecho el recorrido por las calles visitando a la ciudadanía para invitarlos a reuniones respecto a las rehabilitaciones de calles e informando los trabajos que se llevan a cabo, por otro lado informa que la gente está muy contenta por los trabajos que ha llevado a cabo esta administración.

DÉCIMO. - Asuntos generales.

No se registraron asuntos para tratar.

DÉCIMO PRIMERO. - Clausura y cita para la próxima sesión.

Posteriormente la Lic. Cynthia Arellano Martínez siendo las diez horas con treinta y cinco minutos del día quince de enero del 2025, da por concluida la Novena Sesión Pública Ordinaria del Ayuntamiento de Zapotlán de Juárez, Hgo. Constando la presente de tres fojas útiles, firmando de conformidad los que en ella intervinieron, previa lectura y ratificación de su contenido.