

PRESUPUESTO 2025				
ZAPOTLAN DE JUÁREZ				
		Matriz de Indicadores de Resultados (MIR) 		
Unidad Responsable:		SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS-SISTEMA MUNICIPAL DIF DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ		
Programa Operativo Anual:		COORDINACIÓN ALIMENTARIA		
Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR:		POA DE COORDINACIÓN ALIMENTARIA DE SISTEMA MUNICIPAL DIF		
Programa Presupuestario:		2025		
Alineación al Plan Municipal de Desarrollo				
ACUERDO		ACUERDO 2. BIENESTAR SOCIAL PARA ZAPOTLÁN		
OBJETIVO:		2.1.3 Promover una cultura de prevención y concientización de la salud , mediante conductas saludables y corresponsables en los aámbitos personal, familiar y comunitario para mejorar la calidad de vida de la poblacion del municipio.		
ESTRATEGIA		2.1.3 Promover una cultura de prevnción y concientización de la salud , mediante conductas saludables y corresponsables en los aámbitos personal, familiar y comunitario para mejorar la calidad de vida de la poblacion del municipio.		
LINEAS DE ACCION		2.1.3.1 Impulsar la actividad fisica y alimentación correcta en diferentes ámbitos , en particular en escuelas y sitios de trabajo.		
LINEAS DE ACCION		2.1.3.4 Fomentar la alimentación correcta a nivel individual, familiar, escolar y comunitario a través de estrategias y programas municipales que fortalezcan los niveles óptimos de nutrición en los ciudadanos		
ESTRATEGIA		2.2.2 Fortalecer las estrategias de inclusión laboral para los pobladores de grupos vulnerables promoviendo su buen desempeño y generando un mayor poder adquisitivo		
LINEAS DE ACCION		2.2.2.1 Implementar de manera inmediata programas sociales y de bienestar enfocados en rezagos sociales y de nutrición		
OBJETIVO:		2.8.1 Fortalecer el desarrollo de las niñas, niños y adolescentes en material de salud, educación , seguridad social , alimentación y nutrición		
LINEAS DE ACCION		2.8.1.1 Garantizar el desarrollo formal de las niñas , niños y adolescentes en materia de salud, educación, seguridad social, alimentacion y nutricion en zapotlán		
LINEAS DE ACCION		2.8.1.2 Generar atención a la salud fisica y emocional de los niños, niñas y adolescentes en situación de vulnerabilidad		
Nivel	Objetivos (RESUMEN NARRATIVO)	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Reducir el nivel de marginación del municipio, incrementando el acceso a la alimentación nutritiva y de calidad nutricia, para satisfacer los requerimientos nutricionales y preferencias alimentarias.	Porcentaje de población en pobreza	Medios de verificación: CONEVAL Fuente de información: https://www.coneval.org.mx/Medicion/IRS/Paginas/Que-es-el-indice-de-rezago-social.aspx Periodicidad: Anual Resguardante Coneval	Que se tenga un limite para los programas alimentarios, que no se cumplan las metas y objetivos estipulados
Proposito	Contribuir a que las personas del municipio de Zapotlán de Juárez que habitan en las localidades de alto y muy alto rezago social tengan una alimentación adecuada, previniendo enfermedades crónicas futuras de la población	Porcentaje de población con acceso a la alimentación	Medios de verificación: CONEVAL Fuente de información: https://www.coneval.org.mx/Medicion/IRS/Paginas/Que-es-el-indice-de-rezago-social.aspx Periodicidad: Anual Resguardante Coneval	Que no se tenga el presupuesto para poder implementar los programas, Que la población no acepte los programas alimentarios y que no acepten las platcas de orientacion y educacion alimentaria
Componente 1	C1 GESTION ANTE DIF ESTATAL ALIMENTACIÓN ESCOLAR MODALIDAD FRIA Y CALIENTE. Gestionar en el sistema DIF estatal la ampliación de padron de beneficiarios de los programas alimentarios escolares frios y calientes para poder cubrir la mayoría de la población estudiantil publica.	Porcentaje de aumento de número de beneficiarios de programa desayuno escolar frio y caliente	Medios de verificación: Carpeta de expedientes Fuente de información: Bitacora de entrega de apoyos desayunos frios y calientes Reportes mensuales Periodicidad: raciones diarias conforme a calendario escolar Resguardante: encargada de alimentario	Que no amplíen el padrón de beneficiarios, que el municipio ya no se encuentre dentro del índice de marginación social o que se incumplan los lineamientos marcados en las reglas de operación de dichos programas
Actividad 1	C1 A1 ACCIONES Y ACTIVIDADES PARA COMBATIR LA MAL NUTRICIO U OBESIDAD: Implementar acciones y actividades como parte complementaria de los programas alimentarios, para prevenir enfermedades de la alimentación.	Porcentaje de aumento de beneficiarios en las actividades y acciones para combatir sobrepeso u obesidad	Medios de verificación: bitacoras de acciones y actividades para combatir el sobrepeso y obesidad Fuente de información: Reportes bimestrales Periodicidad: bimestral Resguardante: encargada de alimentario	Que los directores de las escuelas no permitan el acceso o que no destinen tiempo para las actividades

Actividad 2	C1 A2 HUERTOS ESCOLARES : Gestionar y promover la instalación de huertos escolares en las escuelas, en colaboración con las diferentes áreas de municipio para la sostenibilidad de los programas alimentarios	Porcentaje de aumento de numero de sembradíos de las escuelas beneficiarias	Medios de verificación: bitacoras de actividades Fuente de información: Reportes bimestrales Periodicidad: bimestral Resguardante: encargada de alimentario	Que los directores de las escuelas no permitan el acceso o que los padres de familia y alumnos no quieran trabajar en el proyecto, que no se siembren los productos de la region
Actividad 3	C1 A3 GENERACIÓN DE PADRON DE BENEFICIARIOS: Generar padrones de beneficiarios para los programas alimentarios	Porcentaje de aumento de beneficiarios	Medios de verificación: bitacoras de lista de beneficiarios Fuente de información: Expediente de beneficiarios Periodicidad: semestral Resguardante: encargada de alimentario	Que los padres de familia no se quieran incorporar al programa
Componente 2	C2 GESTIÓN ALIMENTARIA ESPACIOS DE ALIMENTACIÓN, ENCUENTRO Y DESARROLLO: Brindar raciones calientes en escuelas públicas mediante el programa de espacios de alimentación, encuentro y desarrollo ofreciendo alimentos de calidad nutricia, así mismo, se gestionara la apertura de espacios para que pueda acudir más población estudiantil y población vulnerable del municipio.	Porcentaje de aumento de raciones alimentarias mensuales	Medios de verificación: carpeta de expedientes Fuente de información: bitacora de entrega de raciones alimentarias Reportes mensuales Periodicidad: mensual Resguardante: encargada de alimentario	Que se incumpla en los lineamientos de las reglas de operación del programa Espacios de Alimentación, Encuentro y Desarrollo, que no haya recurso destinado al programa
Actividad 2.1	C2 A1 GESTIÓN ALIMENTARIA A CENTROS DE ATENCIÓN INFANTIL COMUNITARIO: Brindar raciones calientes con calidad nutricia, brindando alimentos balanceados y saludables en colaboración con el área de nutrición	Porcentaje de aumento de raciones alimentarias mensuales	Medios de verificación: carpeta de expedientes Fuente de información: bitacora de entrega de raciones alimentarias Reportes mensuales Periodicidad: mensual Resguardante: encargada de alimentario	Que se incumpla en los lineamientos de las reglas de operación del programa Espacios de Alimentación, Encuentro y Desarrollo, que no haya recurso destinado al programa
Actividad 2.2	C2 A2 HUERTOS ESCOLARES: Gestionar y promover la instalación de huertos escolares en las escuelas, en colaboración con las diferentes áreas de municipio para la sostenibilidad de los programas alimentarios	Porcentaje de aumento de numero de sembradíos de las escuelas beneficiarias	Medios de verificación: bitacoras de actividades Fuente de información: Reportes bimestrales Periodicidad: bimestral Resguardante: encargada de alimentario	Que los directores de las escuelas no permitan el acceso o que los padres de familia y alumnos no quieran trabajar en el proyecto, que no se siembren los productos de la region
Actividad 2.3	C2 A3 GENERACIÓN DE PADRON DE BENEFICIARIOS: Generar padrones de beneficiarios para los programas alimentarios	Porcentaje de aumento de beneficiarios	Medios de verificación: bitacoras de lista de beneficiarios Fuente de información: Expediente de beneficiarios Periodicidad: semestral Resguardante: encargada de alimentario	Que los padres de familia no se quieran incorporar al programa
Componente 3	C3 A1 GESTIÓN ANTE DIF ESTATAL ASISTENCIA ALIMENTARIA A PERSONAS PRIORITARIAS ADULTO MAYOR : Gestionar en el sistema DIF estatal para otorgar apoyos alimentarios a personas adultas mayores de 65 años que se encuentren en desnutrición o riesgo de padecerla, que se encuentren en situación de vulnerabilidad, contribuyendo a mejorar las condiciones de vida en el adulto mayor	Porcentaje de aumento de beneficiarios del programa personas prioritarias adulto mayor	Medios de verificación: carpeta de expedientes Fuente de información: bitacora de entrega de dotaciones de adulto mayor Reportes mensuales Periodicidad: mensual Resguardante: encargada de alimentario	Que no se amplie el padrón, que numero de beneficiarios es por ejercicio, que fallezca el beneficiario o que se incumplan los lineamientos de las reglas de operación del programa
Actividad 3.1	C3 A1 GENERACIÓN DE PADRON DE BENEFICIARIOS: Generar padrones de beneficiarios para los programas alimentarios	Porcentaje de aumento de beneficiarios	Medios de verificación: bitacoras de lista de beneficiarios Fuente de información: Expediente de beneficiarios Periodicidad: semestral Resguardante: encargada de alimentario	Que los padres de familia no se quieran incorporar al programa
Componente 4	C4 GESTIÓN ANTE DIF ESTATAL ASISTENCIA ALIMENTARIA A PERSONAS PRIORITARIAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD: Gestionar en el sistema DIF estatal para otorgar apoyos alimentarios a hombres y mujeres mayores de 3 años en adelante que presenten una discapacidad permanente, en estado de desnutrición o en riesgo de padecerla	Porcentaje de aumento de beneficiarios del programa personas prioritarias con discapacidad	Medios de verificación: carpeta de expedientes Fuente de información: bitacora de entrega de dotaciones personas con discapacidad Reportes mensuales Periodicidad: mensual Resguardante: encargada de alimentario	Que no se amplie el padrón, que numero de beneficiarios es por ejercicio, que fallezca el beneficiario o que se incumplan los lineamientos de las reglas de operación del programa
Actividad 4.1	C4 A1 GENERACIÓN DE PADRON DE BENEFICIARIOS: Generar padrones de beneficiarios para los programas alimentarios	Porcentaje de aumento de beneficiarios	Medios de verificación: bitacoras de lista de beneficiarios Fuente de información: Expediente de beneficiarios Periodicidad: semestral Resguardante: encargada de alimentario	Que los padres de familia no se quieran incorporar al programa

Componente 5	C5 GESTION ANTE DIF ESTATAL PROYECTO ALIMENTARIO EN LOS PRIMEROS 1000 DIAS: Gestionar en el sistema DIF estatal para otorgar apoyos alimentarios a mujeres en periodo de gestación y lactancia que se encuentre en situación de vulnerabilidad económica, desnutrición o en riesgo de padecerla, así mismo, se implementaran acciones y actividades de orientación alimentaria en colaboración con el área de nutrición	Porcentaje de aumento de beneficiarios del programa asistencia alimentaria en los primeros mil días	Medios de verificación: carpeta de expedientes Fuente de información: bitacora de entrega de dotaciones mujeres embarazadas y en lactancia Reportes mensuales Periodicidad: mensual Resguardante: encargada de alimentario	Que no se amplie el padrón, que numero de beneficiarios es por ejercicio, que fallezca el beneficiario o que se incumplan los lineamientos de las reglas de operación del programa
Actividad 5.1	C4 A1 GENERACIÓN DE PADRON DE BENEFICIARIOS: Generar padrones de beneficiarios para los programas alimentarios	Porcentaje de aumento de beneficiarios	Medios de verificación: bitacoras de lista de beneficiarios Fuente de información: Expediente de beneficiarios Periodicidad: semestral Resguardante: encargada de alimentario	Que los padres de familia no se quieran incorporar al programa



Modificó

