



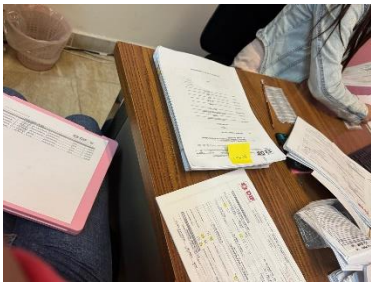
*ESTADÍSTICAS DE LA MATRIZ
DE INDICADORES DE
RESULTADOS*
TRIMESTRE DE JULIO SEPTIEMBRE 2025

ÁREA DE TRABAJO SOCIAL DEL SM DIF
TITULAR: L.T.S. MÓNICA ASCENCIO JIMÉNEZ

FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACIÓN PROGRAMÁTICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																				
UNIDAD RESPONSABLE										SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA										
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES										ÁREA DE TRABAJO SOCIAL										
PROGRAMA SECTORIAL										ÁREA DE TRABAJO SOCIAL										
PROGRAMA PRESUPUESTARIO										POA DEL ÁREA DE TRABAJO SOCIAL DEL SM DIF ZAPOTLÁN DE JUÁREZ 2025										
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR										TRABAJO SOCIAL										
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO			
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %	
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD:																				
A1 C1 Vinculación a instituciones de salud.	PUIBP (PORCENTAJE DE USUARIOS BENEFICIARIOS DE PROYECTOS)	TPIEP (TOTAL PERSONAS INTERESADAS EN PROYECTOS)	PROGRAMADO	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	30	-2	102%
		TUCIoP (TOTAL DE USUARIOS CANDIDATOS INSCRITOS O EN PROCESO)	REALIZADO	11	29	9	11	24	16	5	9	8				122	22			

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA

A1 C1 VINCULACIÓN A INSTITUCIONES DE SALUD.



EVIDENCIA: ANTES



EVIDENCIA: DURANTE



EVIDENCIA: DESPUÉS DE LA EJECUCIÓN

FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

DESCRIPCIÓN DEL NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD

EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS

C1.A1 Vinculación a instituciones de salud.

Inscripción a proyectos sociales de salud para una mejor atención, provenientes de apoyos de DIF Hidalgo y Administración del Patrimonio de la Beneficencia Pública, que coadyuven al mejoramiento de las actividades cotidianas y favorezcan su estado de salud.

Durante el desarrollo de las actividades, el primer acercamiento sucede cuando solicitan información sobre los requisitos de gestión para ser beneficiario/a de apoyos. Si cumplen con las reglas de operación, se integra expediente en la institución correspondiente al apoyo, pudiendo ser:

- DIF Hidalgo
- Centro de Rehabilitación Integral Hidalgo
- Administración del Patrimonio de la Beneficencia Pública, de los Servicios de Salud Hidalgo (Secretaría de Salud Hidalgo).

Una vez el expediente integrado se reciben instrucciones de la atención, cada proyecto tiene tiempo de respuesta variable hasta finalizar el proceso.

Igualmente, de forma directa se trabaja proporcionando vales de préstamo de ayudas técnicas propiedad del área y la atención directa para los procesos necesarios.

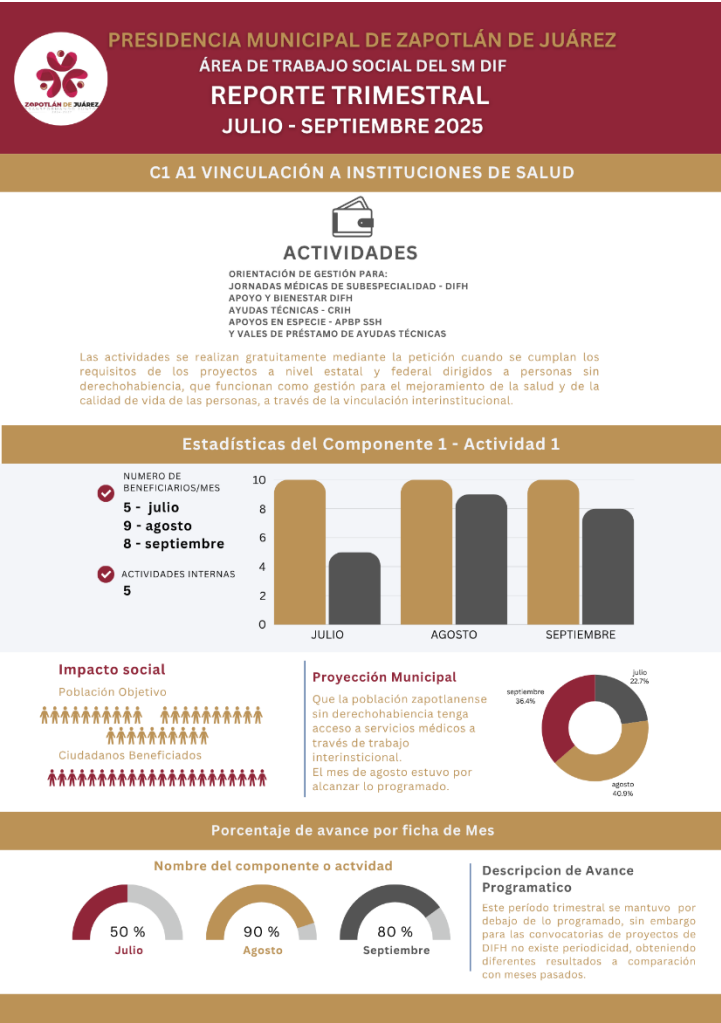
NOTA: Debido al principio ético de confidencialidad de la información, no es posible visualizar los nombres de los usuarios para uso administrativo, sin embargo, se cuenta con el registro en físico.

LA FAMILIA DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ, HIDALGO						
ÁREA DE TRABAJO SOCIAL						
REGISTRO DE USUARIOS/AS ATENDIDOS						
FOLIO	FECHA	NOMBRE	SOLICITUD / ASUNTO	TELÉFONO	OBSERVACIONES	ATENDIÓ
04	01/07/25		Auxilios auditivos para el uso diario		Se dio información	Monica
05	02/07/25		Solicitud Silla de ruedas		Regresara a depositar documentación	Monica
06	02/07/25		Solicitud lentes se le realizó estudio socio económico		Regresara a firmar por que no hay luz para imprimir	Marlene
07	03/07/25		Entrega de comprobante de domicilio -CAH		Expediente de lentes	Marlene
08	08/07/25		Información de registro catastral de la mano		Audió a María y la mandaron a DIF para su proceso	Monica
09	10/07/25		Apoyo para tecnología		Se le proporcionó info de apoyo y tecnología	Monica
10	16/07/25		Renovación de vale de préstamo		Vale de préstamo renovado	Marlene
11	22/07/25		Ano de ayuda de silla de ruedas		No trajo docs	Jose Luis
12	23/07/25		Medicamento		Sin existencia	Monica
13	24/07/25		Registro de catastral		Copia de INE vendió su númera	Monica
14	25/07/25		Entrega de documentos		Docs entregados	Monica
15	30/07/25		Solicitud de bastón		Falta comprobante de domicilio	Jose Luis
16	30/07/25		Copias de dictámenes		Venda medicina por ellos	Jose Luis
17	31/07/25		ENTREGA COMPROBANTE DE DOMICILIO		DOCS. COMPLETOS	Jose Luis

Centro de Rehabilitación Integral Hidalgo								
Municipio ZAPOTLÁN DE JUÁREZ HGO.								
No.	NOMBRE	CURP	EDAD	MUNICIPIO	LOCALIDAD	DIAGNOSTICO	AYUDA SOLICITADA	TELÉFONO
1			72	ZAPOTLÁN DE JUÁREZ HGO.	ACAYUCA HIDALGO	DISCAPACIDAD PARA LA MARCHA	SILLA DE RUEDAS 18"	
2			83	ZAPOTLÁN DE JUÁREZ HGO.	ACAYUCA HIDALGO	DISCAPACIDAD PARA LA MARCHA	SILLA DE RUEDAS 18"	
3			67	ZAPOTLÁN DE JUÁREZ HGO.	ZAPOTLÁN DE JUÁREZ	DISCAPACIDAD PARA LA MARCHA	SILLA DE RUEDAS 18"	
4			73	ZAPOTLÁN DE JUÁREZ HGO.	ZAPOTLÁN DE JUÁREZ	DISCAPACIDAD MOTRIZ	SILLA DE RUEDAS 18"	

FORMATO 4. ESTADÍSTICAS TRIMESTRALES

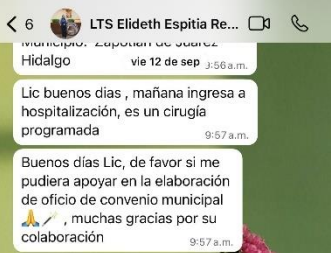
INFOGRAFÍA DE AVANCE PROGRAMÁTICO



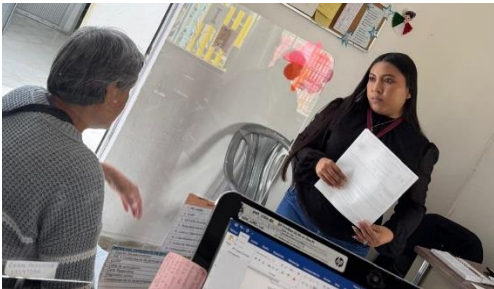
FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACIÓN PROGRAMÁTICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																			
UNIDAD RESPONSABLE										SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA									
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES										ÁREA DE TRABAJO SOCIAL									
PROGRAMA SECTORIAL										ÁREA DE TRABAJO SOCIAL									
PROGRAMA PRESUPUESTARIO										POA DEL ÁREA DE TRABAJO SOCIAL DEL SM DIF ZAPOTLÁN DE JUÁREZ 2025									
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR										TRABAJO SOCIAL									
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD:																			
C2 A1 Vincular o buscar redes de apoyo.	PPDBSSECA (PORCENTAJE DE PERSONAS DETECTADAS CON BAJA SITUACIÓN SOCIOECONÓMICA CANDIDATAS A RECIBIR APOYOS)	FDI (FAMILIAS DETECTADAS EN INTERVENCIÓN)	PROGRAMADO	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	30	30	75%
		FBcA (FAMILIAS BENEFICIADAS CON APOYOS)	REALIZADO	23	14	13	5	8	12	3	1	11				90	15		

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA

C2 A1 VINCULAR O BUSCAR REDES DE APOYO.



EVIDENCIA: ANTES



EVIDENCIA: DURANTE



EVIDENCIA: DESPUÉS DE LA EJECUCIÓN

FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

DESCRIPCIÓN DEL NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD

EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS

C2 A1. Vincular o buscar redes de apoyo que colaboren a los egresos familiares que permitan aumentar o estabilizar la calidad de vida.

Para la realización de estas actividades, se tiene contacto directo y presencial con el familiar del beneficiario/a o en su defecto con el mismo, se plantea la situación de baja economía que en consecuencia resulta que las necesidades básicas no sean cubiertas vulnerando su desarrollo psicosocial, así como su vida diaria.

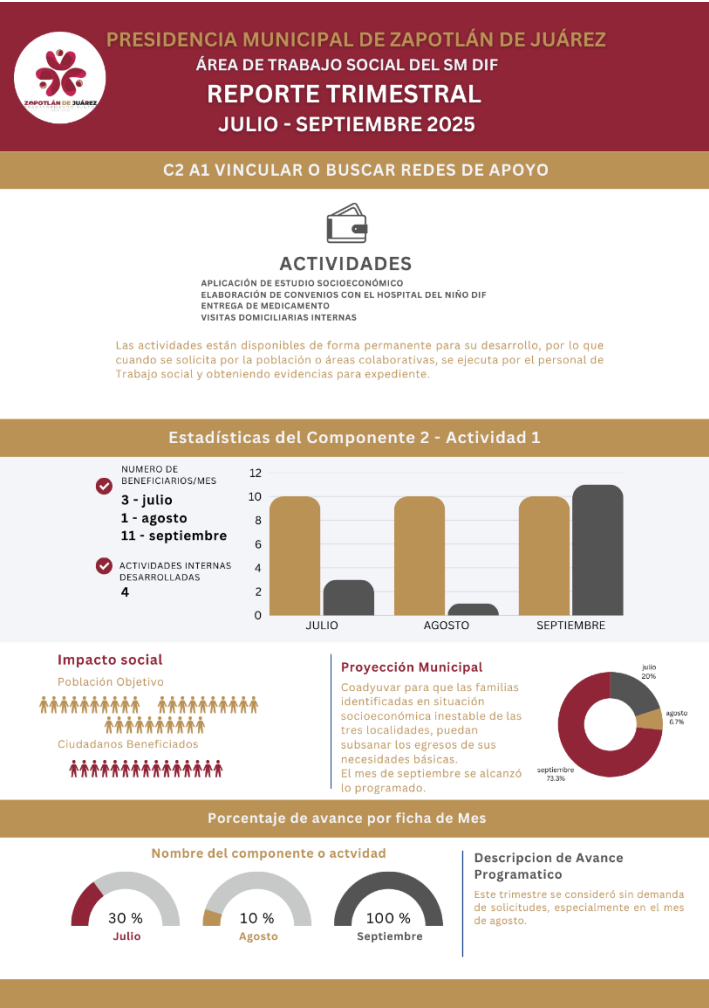
Se trabaja también por canalización por otras áreas, en ocasiones para constar su economía con la aplicación del instrumento de estudio socioeconómico con la técnica de entrevista, o incluso se detecta la necesidad durante la visita domiciliaria, con el objetivo de que puedan acceder a servicios municipales o proyectos como (pensiones) que benefician la economía familiar, por ejemplo, los convenios con el Hospital del Niño DIF y medicamento gratuito.

NOTA: Debido al principio ético de confidencialidad de la información, no es posible visualizar los nombres de los usuarios para uso administrativo, sin embargo se cuenta con el registro en físico.

17	21/08/25	Aplicación de estudio socioeconómico	Estudio realizado.	Marlene
18	25/08/25	Registro de cataratas y Auxiliares auditivos	No se completó registro	Monica
19	27/08/25	Auxiliares auditivos	Se le dieron ^{datos de} informe ^{trabajo} trabajo	Monica
20	28/08/25	Solicita aparato auditivo y lentes.	Regresara a dejar documentos	Marlene
21	28/08/25	Aparato auditivo y baston	Regresara a dejar documentos	Marlene
22	29/08/25	Silla PCI	Quedo de traer datos	
23	29/08/25	Estudio socioeconómico para condonación	Se le aplico la condonación	Marlene
01	01/09/25	Solicitud de Auxiliares auditivos y lentes	Dejo datos	Monica
02	01/09/25	Aplicación ESE	ESE aplicado	Monica
03	02/09/25	Valor de préstamo de silla de ruedas	Se la llevo, traer la verdadera	Marlene

FORMATO 4. ESTADÍSTICAS TRIMESTRALES

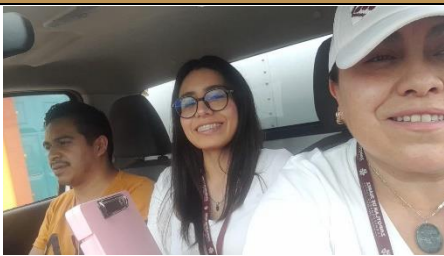
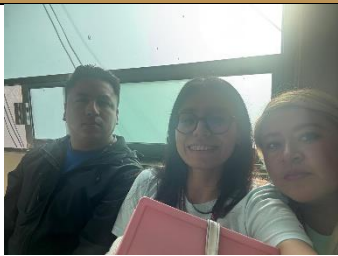
INFOGRAFÍA DE AVANCE PROGRAMÁTICO



FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACIÓN PROGRAMÁTICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																			
UNIDAD RESPONSABLE										SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA									
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES										ÁREA DE TRABAJO SOCIAL									
PROGRAMA SECTORIAL										ÁREA DE TRABAJO SOCIAL									
PROGRAMA PRESUPUESTARIO										POA DEL ÁREA DE TRABAJO SOCIAL DEL SM DIF ZAPOTLÁN DE JUÁREZ 2025									
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR										TRABAJO SOCIAL									
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD:																			
C3 A1 Informar sobre la prevención de violencia.	PCAFI (PORCENTAJE DE CASOS ATENDIDOS DE FORMA INTERDISCIPLINARIA)	IS (INTERVENCIONES SOLICITADAS)	PROGRAMADO	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	30	37	69%
		IR (INTERVENCIONES REALIZADAS)	REALIZADO	21	7	7	6	6	11	11	4	10				83	25		

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA

C3 A1 INFORMAR SOBRE LA PREVENCIÓN DE VIOLENCIA



EVIDENCIA: ANTES



EVIDENCIA: DURANTE



EVIDENCIA: DESPUÉS DE LA EJECUCIÓN

FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

DESCRIPCIÓN DEL NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD

EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS

C.3 A1 Informar sobre la prevención de violencia, con participaciones o actividades.

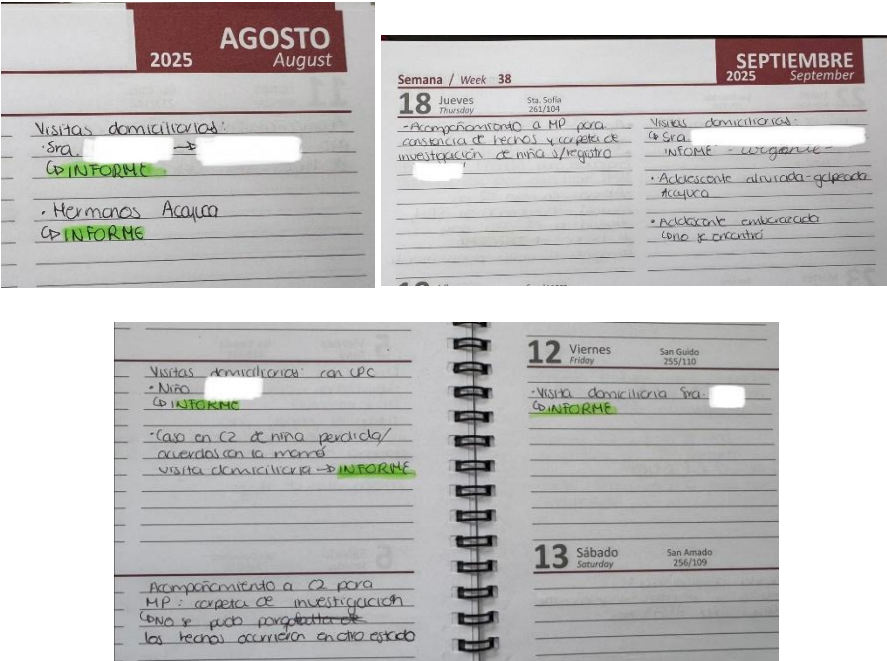
Esta actividad se trabaja de forma multidisciplinaria con las intervenciones de diferentes áreas como Psicología, Unidad de primer contacto, SIPINNA, Jurídico, Calidad de vida de adultos mayores. Consta de la técnica de visita domiciliaria que permite indagar la situación sociofamiliar, investigar el entorno donde se desarrolla el Paciente Identificado (P.I.) con el objetivo de plantear un plan de acción para solucionar o solventar la necesidad encontrada, procurando siempre la integridad, el goce de derechos humanos y la cobertura de necesidades básicas.

La mayoría de los casos son de seguimiento, por lo que la actividad se realiza las veces necesarias hasta mostrar un avance de mejora en la calidad de vida, igualmente se atienden “casos nuevos” referidos por instituciones de índole familiar.

Una vez ejecutada la técnica, se elabora el informe emitido por el área para la integración de expediente o la rendición de cuentas de la intervención al área solicitante.

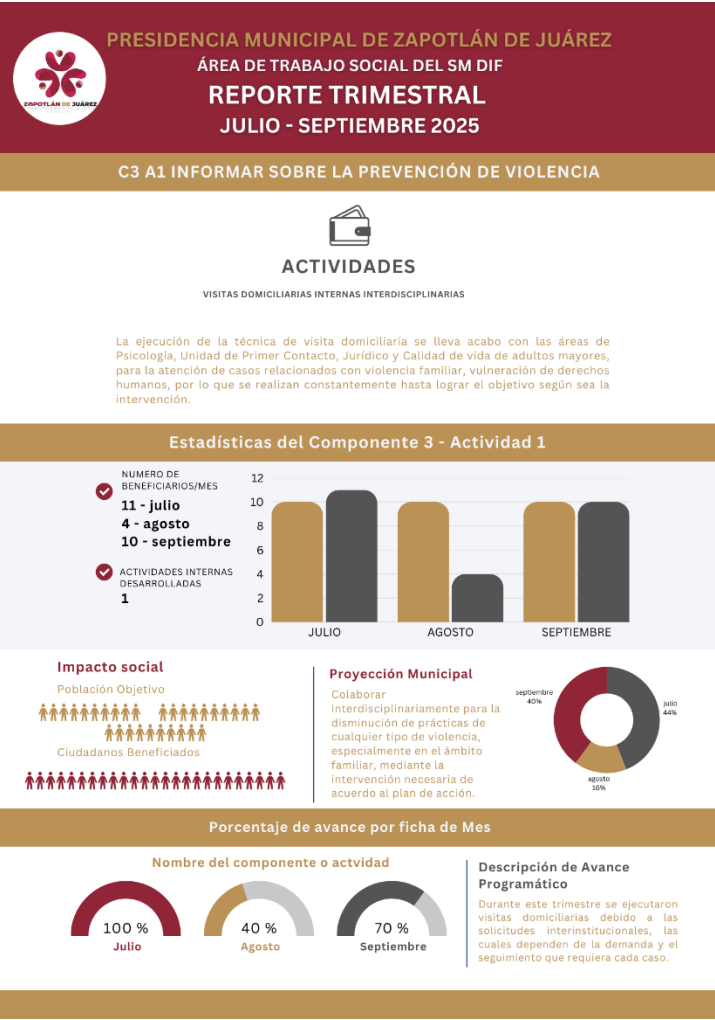
No se cuenta con un registro, ya que algunas de las actividades son espontáneas atendiendo casos emergentes.

NOTA: Debido al principio ético de confidencialidad de la información, no es posible visualizar los nombres de los usuarios para uso administrativo, sin embargo se cuenta con el seguimiento en agenda.



FORMATO 4. ESTADÍSTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFÍA DE AVANCE PROGRAMÁTICO



FORMATO 5. FIRMAS DE REVISIÓN Y AUTORIZACIÓN

UNA VEZ REVISADO LA ESTADÍSTICA DE MATRIZ DE INDICADORES TENDRÁ QUE FIRMARSE POR LAS TRES INSTANCIAS PARA SU VALIDEZ



L.T.S. MÓNICA ASCENCIO JIMÉNEZ
TITULAR DEL ÁREA DE TRABAJO SOCIAL DEL SM DIF



ING. ANA BELEM ARISTA VÁZQUEZ
DIRECTORA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN



LIC. CYNTHIA ARELLANO MARTINEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ