



ESTADÍSTICAS DE LA MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS TRIMESTRE DE JULIO-SEPTIEMBRE 2025



NOMBRE DE LA DIRECCION:
OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR
OFICIAL DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR:
LIC. LUIS NICOLAS TELLEZ HERNANDEZ

FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACION PROGRAMATICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																			
UNIDAD RESPONSABLE										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR									
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR									
PROGRAMA SECTORIAL										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR									
PROGRAMA PRESUPUESTARIO										POA DE LA OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ, HIDALGO									
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR										2025									
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD:																			
C1 Atención al público mediante la inscripción de actos registrales	Porcentaje de cumplimiento de los reportes solicitados por Gobierno Estatal	RS (Reportes Solicitados)	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	3	3	75
		RR (Reportes Realizados)	REALIZADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1				9	3		

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA

C1 ATENCIÓN AL PÚBLICO MEDIANTE LA INSCRIPCIÓN DE ACTOS REGISTRALES

FORMULARIO DE REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR
VOLANTE DE CONTROL

ENTRADA INSCRIPCIÓN: HEDALGO CLAVE: 20
MINISTERIO AGOSTO 2025

ACTOS	CONTENIDO	FECHA	CLAVE	FECHA
1. ACTOS DE NACIMIENTO				
2. ACTOS DE MATRIMONIO				
3. ACTOS DE DIVORCIO				
4. ACTOS DE RECONOCIMIENTO				
5. ACTOS DE REUNIÓN				
6. ACTOS DE CONCUBINATO				

GOBIERNO RECIBIDO

FORMULARIO DE REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR
VOLANTE DE CONTROL

ENTRADA INSCRIPCIÓN: HEDALGO CLAVE: 20
MINISTERIO AGOSTO 2025

ACTOS	CONTENIDO	FECHA	CLAVE	FECHA
1. ACTOS DE NACIMIENTO				
2. ACTOS DE MATRIMONIO				
3. ACTOS DE DIVORCIO				
4. ACTOS DE RECONOCIMIENTO				
5. ACTOS DE REUNIÓN				
6. ACTOS DE CONCUBINATO				

GOBIERNO RECIBIDO

FORMULARIO DE REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR
VOLANTE DE CONTROL

ENTRADA INSCRIPCIÓN: HEDALGO CLAVE: 20
MINISTERIO AGOSTO 2025

ACTOS	CONTENIDO	FECHA	CLAVE	FECHA
1. ACTOS DE NACIMIENTO				
2. ACTOS DE MATRIMONIO				
3. ACTOS DE DIVORCIO				
4. ACTOS DE RECONOCIMIENTO				
5. ACTOS DE REUNIÓN				
6. ACTOS DE CONCUBINATO				

GOBIERNO RECIBIDO

EVIDENCIA: ANTES

EXPEDIENTES JULIO DE 2025

1. ACTOS DE NACIMIENTO DEL AL 12 AL 28

2. ACTOS DE MATRIMONIO DEL AL 12 AL 28

3. ACTOS DE DIVORCIO DEL AL 12 AL 28

4. ACTOS DE RECONOCIMIENTO DEL AL 12 AL 28

5. ACTOS DE REUNIÓN DEL AL 12 AL 28

6. ACTOS DE CONCUBINATO DEL AL 12 AL 28

EXPEDIENTES AGOSTO DE 2025

1. ACTOS DE NACIMIENTO DEL AL 12 AL 28

2. ACTOS DE MATRIMONIO DEL AL 12 AL 28

3. ACTOS DE DIVORCIO DEL AL 12 AL 28

4. ACTOS DE RECONOCIMIENTO DEL AL 12 AL 28

5. ACTOS DE REUNIÓN DEL AL 12 AL 28

6. ACTOS DE CONCUBINATO DEL AL 12 AL 28

EXPEDIENTES AGOSTO DE 2025

1. ACTOS DE NACIMIENTO DEL AL 12 AL 28

2. ACTOS DE MATRIMONIO DEL AL 12 AL 28

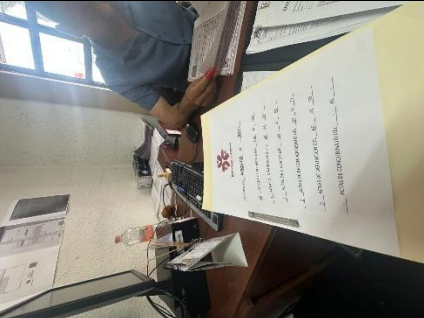
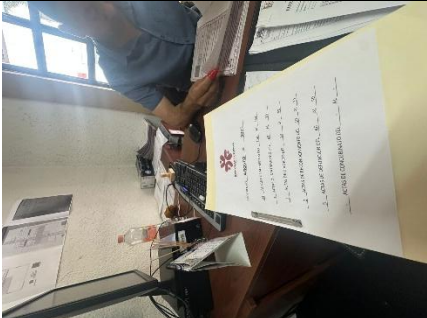
3. ACTOS DE DIVORCIO DEL AL 12 AL 28

4. ACTOS DE RECONOCIMIENTO DEL AL 12 AL 28

5. ACTOS DE REUNIÓN DEL AL 12 AL 28

6. ACTOS DE CONCUBINATO DEL AL 12 AL 28

ENCIA: DURANTE



EVIDENCIA: DESPUES DE LA EJECUCION

FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

DESCRIPCIÓN DEL NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD

EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS

C1 ATENCIÓN AL PÚBLICO MEDIANTE LA INSCRIPCIÓN DE ACTOS REGISTRALES

NÚMERO DE REPORTES MENSUALES ANTE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR EN EL CUAL SE RESUMEN TODOS LOS ACTOS REGISTRALES

NOTA: PARA EL CIERREL DEL MES FALTAN CONTEMPLAR CUATRO DÍAS

DIRECCION DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR

VOLANTE DE CONTROL

ENTIDAD FEDERATIVA: HIDALGO CLAVE: 13

MUNICIPIO: ZAPOTLÁN DE JUÁREZ CLAVE: 82

MES: AGOSTO AÑO: 2025

ACTAS	CANTIDAD	Nº. DE CONTROL
CON/CRIP	SIN/CRIP	SIC
1.- NACIMIENTO	0	25
2.- RECONOCIMIENTO DE HGO	0	2
3.- ADOPCION	0	0
4.- MATRIMONIO	0	8
5.- DIVORCIO	0	3
6.- DEFUNCION	0	5
7.- CONCUBINATO	0	0
8.- TUTELA	0	0
9.- MUERTE EN CALIDAD DE DESCONOCIDO	0	0
10.- DECLARACION DE AUSENCIA	0	0
11.- PRESUNCION DE MUERTE	0	0
TOTAL	0	43

OBSERVACIONES:

NOTA: EN EL CASO DE LA DECLARACION DE AUSENCIA Y PRESUNCION DE MUERTE TRAER LA RESOLUCION JUDICIAL

LIC. LUIS NICOLAS TALLEZ HERNANDEZ

OFICIAL DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR

GOBIERNO DEL ESTADO DE HIDALGO

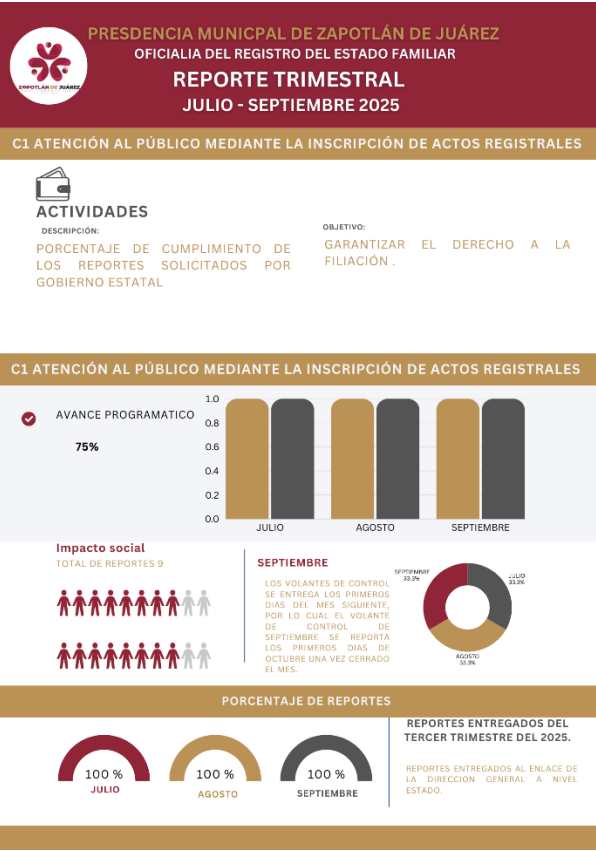
SELLO DE RECEPCION

RECIBIDO

FECH 08/08/25

FORMATO 4. ESTADISTICAS TRIMESTRALES

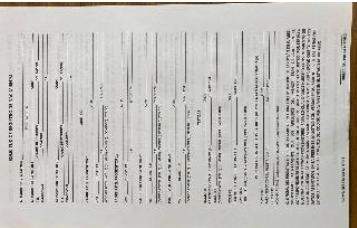
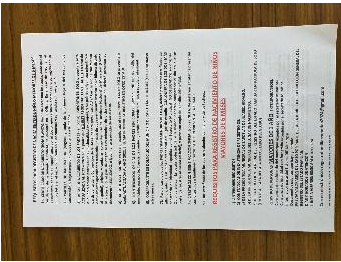
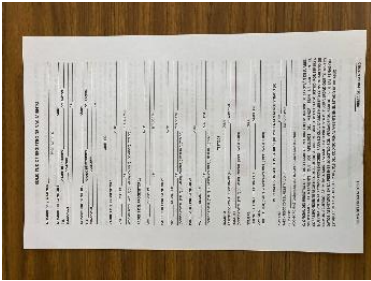
INFOGRAFIA DE AVANCE PROGRAMATICO



FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACION PROGRAMATICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																			
UNIDAD RESPONSABLE										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR									
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR									
PROGRAMA SECTORIAL										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR									
PROGRAMA PRESUPUESTARIO										POA DE LA OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ, HIDALGO									
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR										2025									
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD:																			
C1 A1 Proporcionar la solicitud donde constan los requisitos enlistados en la parte posterior para tramitar acta de nacimiento.	Registros de nacimientos	RNP (Registro de Nacimientos Programados)	PROGRAMADO	21	19	15	16	19	15	20	13	19	37	18	15	227	52	54	76.21
		RR (Registros de Nacimientos Realizados)	REALIZADO	19	19	17	22	14	24	16	25	17				173	58		

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA

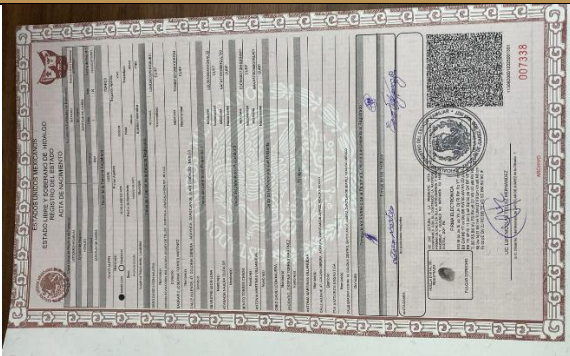
C1 A1 PROPORCIONAR LA SOLICITUD DONDE CONSTAN LOS REQUISITOS ENLISTADOS EN LA PARTE POSTERIOR PARA TRAMITAR ACTA DE NACIMIENTO



EVIDENCIA: ANTES



EVIDENCIA: DURANTE



EVIDENCIA: DESPUES DE LA EJECUCION

FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

DESCRIPCIÓN DEL NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD	
1	1.1
2	2.1
3	3.1
4	4.1
5	5.1
6	6.1
7	7.1
8	8.1
9	9.1
10	10.1
11	11.1
12	12.1
13	13.1
14	14.1
15	15.1
16	16.1
17	17.1
18	18.1
19	19.1
20	20.1
21	21.1
22	22.1
23	23.1
24	24.1
25	25.1
26	26.1
27	27.1
28	28.1
29	29.1
30	30.1
31	31.1
32	32.1
33	33.1
34	34.1
35	35.1
36	36.1
37	37.1
38	38.1
39	39.1
40	40.1
41	41.1
42	42.1
43	43.1
44	44.1
45	45.1
46	46.1
47	47.1
48	48.1
49	49.1
50	50.1
51	51.1
52	52.1
53	53.1
54	54.1
55	55.1
56	56.1
57	57.1
58	58.1
59	59.1
60	60.1
61	61.1
62	62.1
63	63.1
64	64.1
65	65.1
66	66.1
67	67.1
68	68.1
69	69.1
70	70.1
71	71.1
72	72.1
73	73.1
74	74.1
75	75.1
76	76.1
77	77.1
78	78.1
79	79.1
80	80.1
81	81.1
82	82.1
83	83.1
84	84.1
85	85.1
86	86.1
87	87.1
88	88.1
89	89.1
90	90.1
91	91.1
92	92.1
93	93.1
94	94.1
95	95.1
96	96.1
97	97.1
98	98.1
99	99.1
100	100.1

C1 A1 PROPORCIONAR LA SOLICITUD DONDE CONSTAN LOS REQUISITOS ENLISTADOS EN LA PARTE POSTERIOR PARA TRAMITAR ACTA DE NACIMIENTO

REGISTRO DE NACIMIENTO SE REALIZA, PARA GARANTIZAR EL DERECHO A LA IDENTIDAD DE UNA PERSONA, INCLUYENDO SU NOMBRE, NACIONALIDAD Y FILIACIÓN, Y ASI PUEDA ACCEDER A DERECHOS Y SERVICIOS.

NOTA: PARA EL CIERREL DEL MES FALTAN CONTEMPLAR CUATRO DÍAS

EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS

 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA		Estadísticas de Registros Administrativos Remisión de formatos estadísticos que envía la fuente informante		Formato PEC-6-62
				Modelo 2020
				Folio

IDENTIFICACIÓN DE ENVÍO 01 13 082 0001 Subsistema Entidad Municipio Consecutivo Nacimientos 613 Nombre de la estadística Clave Mes 07 Año 2025	CASOS ENTREGADOS Total de casos en el paquete 16 Cuadernos Actas 16 Certificados 16 Actas del núm. 114 al núm. 129 Actas canceladas 0
--	---

INFORMACIÓN ELECTRÓNICA
Total de archivos electrónicos
Total de registros
Período de información del al

REMITENTE O DATOS DE LA FUENTE INFORMANTE
Nombre Oficialía del Registro del Estado Familiar Tipo de establecimiento 01 Oficialía del Registro Civil Nombre del responsable Luis Nicolás Téllez Hernández Institución o dependencia de adscripción Presidencia Municipal Teléfono (743) 791013 Extensión(es) Correo electrónico segurafamiliarzapopan2024@gmail.com Tipo de validez Cale Nombre Plaza de la Constitución Número exterior Número interior Número anterior Tipo de asentamiento humano Colonia Nombre Centro C.P. 42190 Localidad Zapopan de Juárez Municipio Zapopan de Juárez Entidad federativa Hidalgo Entre valiadades: Tipo valiadad 1 Avenida Nombre Emilio Carranza Tipo valiadad 2 Calle Nombre Constitución Tipo de valiadad posterior Avenida Nombre Hidalgo Descripción de ubicación Frente a la Iglesia Principal de la Comunidad Redes sociales

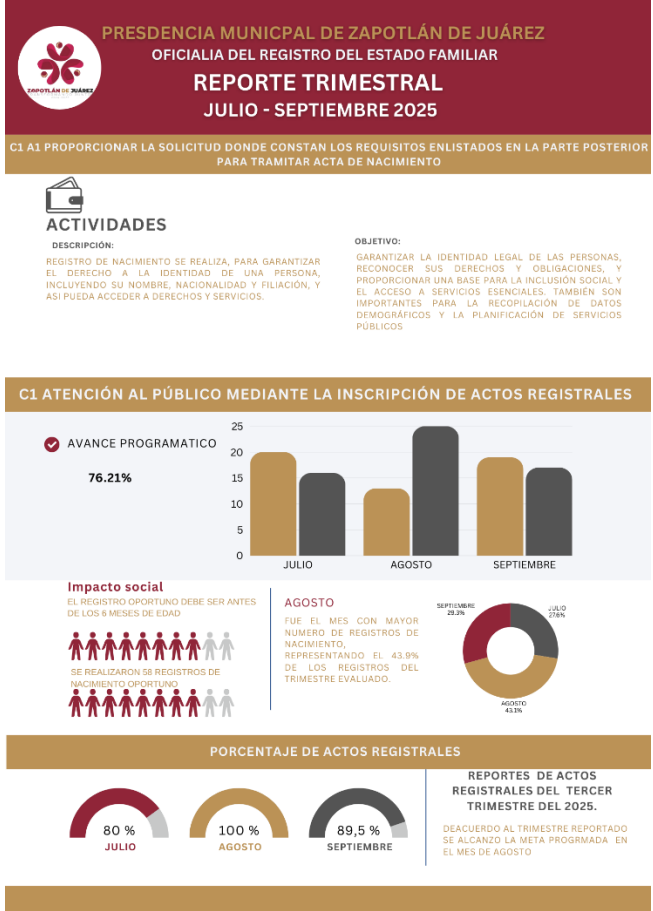
Fecha de envío 07 08 2025 Día Mes Año	 Nombre del responsable Lic. Luis Nicolás Téllez Hernández Nombre del responsable	 Sello del Registro del Estado
---	--	--

PARA ACUSE DE LA FUENTE INFORMANTE	
Fecha de recepción Día Mes Año Responsable de la recepción: Firma Nombre 	La documentación se recibió: Modelo del instrumento Completa ☐ Incompleta ☐ Número de paquete Folio Inicial Final


GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR
RECIBIDO
 Fecha: 7/8/25

FORMATO 4. ESTADISTICAS TRIMESTRALES

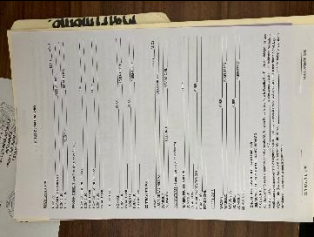
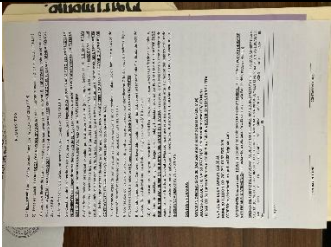
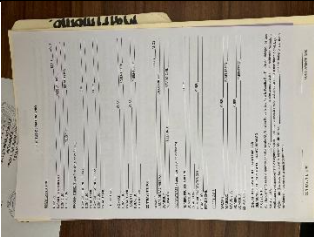
INFOGRAFIA DE AVANCE PROGRAMATICO



FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACION PROGRAMATICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																			
UNIDAD RESPONSABLE										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR									
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR									
PROGRAMA SECTORIAL										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR									
PROGRAMA PRESUPUESTARIO										POA DE LA OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ, HIDALGO									
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR										2025									
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD:																			
C1 A2 Proporcionar la solicitud donde constan los requisitos enlistados en la parte posterior para tramitar acta de matrimonios	Registros de Matrimonios	RMP (REGISTROS DE MATRIMONIOS PROGRAMADOS)	PROGRAMADO	7	17	11	7	14	6	12	13	5	9	12	8	121	30	56	53.71
		RMR (REGISTROS DE MATRIMONIOS REALIZADOS)	REALIZADO	3	13	11	5	4	5	5	8	11				65	24		

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA

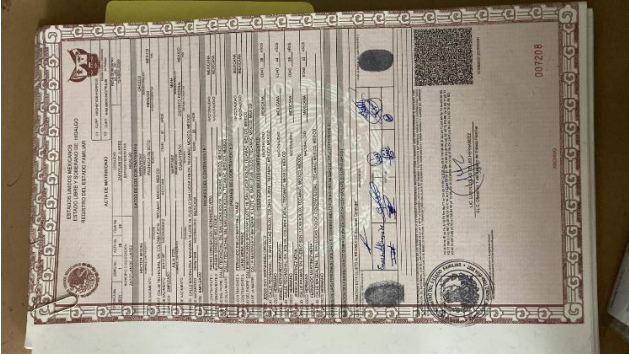
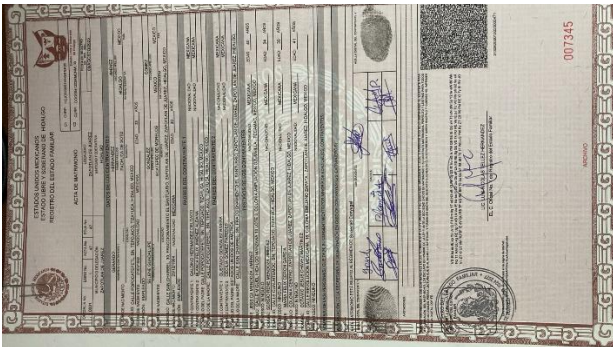
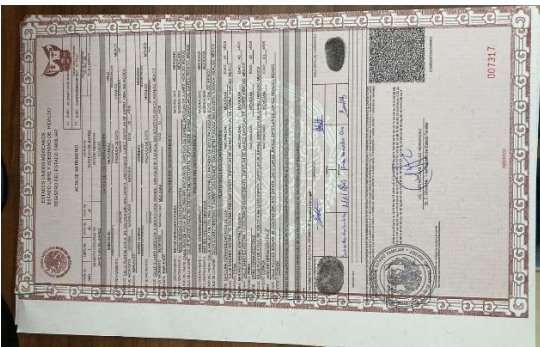
C1 A2 PROPORCIONAR LA SOLICITUD DONDE CONSTAN LOS REQUISITOS ENLISTADOS EN LA PARTE POSTERIOR PARA TRAMITAR ACTA DE MATRIMONIOS



EVIDENCIA: ANTES



EVIDENCIA: DURANTE



EVIDENCIA: DESPUES DE LA EJECUCION

FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

DESCRIPCIÓN DEL NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD	
1	1.1
2	2.1
3	3.1
4	4.1
5	5.1
6	6.1
7	7.1
8	8.1
9	9.1
10	10.1
11	11.1
12	12.1
13	13.1
14	14.1
15	15.1
16	16.1
17	17.1
18	18.1
19	19.1
20	20.1
21	21.1
22	22.1
23	23.1
24	24.1
25	25.1
26	26.1
27	27.1
28	28.1
29	29.1
30	30.1
31	31.1
32	32.1
33	33.1
34	34.1
35	35.1
36	36.1
37	37.1
38	38.1
39	39.1
40	40.1
41	41.1
42	42.1
43	43.1
44	44.1
45	45.1
46	46.1
47	47.1
48	48.1
49	49.1
50	50.1
51	51.1
52	52.1
53	53.1
54	54.1
55	55.1
56	56.1
57	57.1
58	58.1
59	59.1
60	60.1
61	61.1
62	62.1
63	63.1
64	64.1
65	65.1
66	66.1
67	67.1
68	68.1
69	69.1
70	70.1
71	71.1
72	72.1
73	73.1
74	74.1
75	75.1
76	76.1
77	77.1
78	78.1
79	79.1
80	80.1
81	81.1
82	82.1
83	83.1
84	84.1
85	85.1
86	86.1
87	87.1
88	88.1
89	89.1
90	90.1
91	91.1
92	92.1
93	93.1
94	94.1
95	95.1
96	96.1
97	97.1
98	98.1
99	99.1
100	100.1

C1 A2 PROPORCIONAR LA SOLICITUD DONDE CONSTAN LOS REQUISITOS ENLISTADOS EN LA PARTE POSTERIOR PARA TRAMITAR ACTA DE MATRIMONIOS

REGISTRO DE MATRIMONIO SE REALIZAR PARA CERTIFICAR LEGALMENTE LA UNIÓN ENTRE DOS PERSONAS, OTORGANDO A ESTA UNIÓN UN RECONOCIMIENTO OFICIAL Y JURÍDICO, Y ESTABLECIENDO LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES LEGALES DE LOS CÓNYUGES.

NOTA: PARA EL CIERREL DEL MES FALTAN CONTEMPLAR CUATRO DÍAS

EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS

 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA	Estadísticas de Registros Administrativos Remisión de formatos estadísticos que envía la fuente informante	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Formato</td> <td>PEC-6-42</td> </tr> <tr> <td>Modelo</td> <td>2020</td> </tr> <tr> <td>Folio</td> <td></td> </tr> </table>	Formato	PEC-6-42	Modelo	2020	Folio	
Formato	PEC-6-42							
Modelo	2020							
Folio								

IDENTIFICACIÓN DE ENVÍO Clave de 16 dígitos 76124 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 25%;">01</td> <td style="width: 25%;">13</td> <td style="width: 25%;">082</td> <td style="width: 25%;">0001</td> </tr> <tr> <td>Subsistema</td> <td>Entidad</td> <td>Municipio</td> <td>Consecutivo</td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Matrónica</td> <td style="width: 50%;">014</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">Nombre de la estadística</td> </tr> <tr> <td style="width: 50%;">Mes</td> <td style="width: 50%;">Clave</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">07</td> </tr> <tr> <td style="width: 50%;">Año</td> <td style="width: 50%;">2025</td> </tr> </table> INFORMACIÓN ELECTRÓNICA <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Total de archivos electrónicos</td> <td style="width: 50%;"></td> </tr> <tr> <td>Total de registros</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Periodo de información del</td> <td>07 al 07</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">Mes</td> </tr> </table>	01	13	082	0001	Subsistema	Entidad	Municipio	Consecutivo	Matrónica	014	Nombre de la estadística		Mes	Clave		07	Año	2025	Total de archivos electrónicos		Total de registros		Periodo de información del	07 al 07		Mes	CASOS ENTREGADOS <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">Total de casos en el paquete</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">5</td> </tr> <tr> <td>Cuadernos</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Actas</td> <td style="text-align: center;">5</td> </tr> <tr> <td>Certificados</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Actas del núm. 42 al núm. 46</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Actas canceladas</td> <td style="text-align: center;">0</td> </tr> </table>	Total de casos en el paquete	5	Cuadernos		Actas	5	Certificados		Actas del núm. 42 al núm. 46		Actas canceladas	0
01	13	082	0001																																				
Subsistema	Entidad	Municipio	Consecutivo																																				
Matrónica	014																																						
Nombre de la estadística																																							
Mes	Clave																																						
	07																																						
Año	2025																																						
Total de archivos electrónicos																																							
Total de registros																																							
Periodo de información del	07 al 07																																						
	Mes																																						
Total de casos en el paquete	5																																						
Cuadernos																																							
Actas	5																																						
Certificados																																							
Actas del núm. 42 al núm. 46																																							
Actas canceladas	0																																						

REMITENTE O DATOS DE LA FUENTE INFORMANTE																																																															
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">Nombre</td> <td>Oficial del Registro del Estado Familiar</td> <td style="width: 50%;"></td> </tr> <tr> <td>Tipo de establecimiento</td> <td>01 Oficial del Registro Civil</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Nombre del responsable</td> <td>Luis Nicolás Téllez Hernández</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Institución o dependencia de adscripción</td> <td>Presidencia Municipal</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Teléfono</td> <td>(763) 781219</td> <td>Correo electrónico: registrofamiliarzapoteco2024@gmail.com</td> </tr> <tr> <td>Tipo de viabilidad</td> <td>Calle</td> <td>Nombre</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Número exterior</td> <td>Número interior</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Número exterior</td> <td>Número interior</td> </tr> <tr> <td>Tipo de asentamiento humano</td> <td>Colonia</td> <td>Nombre</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Colonia</td> <td>Centro</td> </tr> <tr> <td>Localidad</td> <td>Zapotlán de Juárez</td> <td>Municipio</td> </tr> <tr> <td>Entidad federativa</td> <td>Hidalgo</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Entre vias federales</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Tipo viabilidad 1</td> <td>Avenida</td> <td>Nombre</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Avenida</td> <td>Emilio Carranza</td> </tr> <tr> <td>Tipo viabilidad 2</td> <td>Calle</td> <td>Nombre</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Calle</td> <td>Constitución</td> </tr> <tr> <td>Tipo de viabilidad posterior</td> <td>Avenida</td> <td>Nombre</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Avenida</td> <td>Hidalgo</td> </tr> <tr> <td>Descripción de ubicación</td> <td colspan="2">Frente a la Iglesia Principal de la Comunidad</td> </tr> <tr> <td>Redes sociales</td> <td colspan="2"></td> </tr> </table>	Nombre	Oficial del Registro del Estado Familiar		Tipo de establecimiento	01 Oficial del Registro Civil		Nombre del responsable	Luis Nicolás Téllez Hernández		Institución o dependencia de adscripción	Presidencia Municipal		Teléfono	(763) 781219	Correo electrónico: registrofamiliarzapoteco2024@gmail.com	Tipo de viabilidad	Calle	Nombre		Número exterior	Número interior		Número exterior	Número interior	Tipo de asentamiento humano	Colonia	Nombre		Colonia	Centro	Localidad	Zapotlán de Juárez	Municipio	Entidad federativa	Hidalgo		Entre vias federales			Tipo viabilidad 1	Avenida	Nombre		Avenida	Emilio Carranza	Tipo viabilidad 2	Calle	Nombre		Calle	Constitución	Tipo de viabilidad posterior	Avenida	Nombre		Avenida	Hidalgo	Descripción de ubicación	Frente a la Iglesia Principal de la Comunidad		Redes sociales		
Nombre	Oficial del Registro del Estado Familiar																																																														
Tipo de establecimiento	01 Oficial del Registro Civil																																																														
Nombre del responsable	Luis Nicolás Téllez Hernández																																																														
Institución o dependencia de adscripción	Presidencia Municipal																																																														
Teléfono	(763) 781219	Correo electrónico: registrofamiliarzapoteco2024@gmail.com																																																													
Tipo de viabilidad	Calle	Nombre																																																													
	Número exterior	Número interior																																																													
	Número exterior	Número interior																																																													
Tipo de asentamiento humano	Colonia	Nombre																																																													
	Colonia	Centro																																																													
Localidad	Zapotlán de Juárez	Municipio																																																													
Entidad federativa	Hidalgo																																																														
Entre vias federales																																																															
Tipo viabilidad 1	Avenida	Nombre																																																													
	Avenida	Emilio Carranza																																																													
Tipo viabilidad 2	Calle	Nombre																																																													
	Calle	Constitución																																																													
Tipo de viabilidad posterior	Avenida	Nombre																																																													
	Avenida	Hidalgo																																																													
Descripción de ubicación	Frente a la Iglesia Principal de la Comunidad																																																														
Redes sociales																																																															

Fecha de envío <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 25%;">07</td> <td style="width: 25%;">08</td> <td style="width: 25%;">2025</td> </tr> <tr> <td>Día</td> <td>Mes</td> <td>Año</td> </tr> </table>	07	08	2025	Día	Mes	Año	 Firma del responsable Lic. Luis Nicolás Téllez Hernández Nombre del responsable	 Sello del Gobierno del Estado de Hidalgo
07	08	2025						
Día	Mes	Año						

PARA ACUSE DE LA FUENTE INFORMANTE La documentación se recibió. Modelo del instrumento ☐ Completa ☐ Incompleta ☐ Número de paquete ☐ Folio ☐ Inicial ☐ Final ☐	 GOBIERNO DEL ESTADO DE HIDALGO RECIBIDO 768/25
--	---

Responsable de la recepción: Fecha de recepción <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> <tr> <td>Día</td> <td>Mes</td> <td>Año</td> </tr> </table> Firma _____ Nombre _____				Día	Mes	Año	Modelo del instrumento ☐ Completa ☐ Incompleta ☐ Número de paquete ☐ Folio ☐ Inicial ☐ Final ☐
Día	Mes	Año					

FORMATO 4. ESTADISTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFIA DE AVANCE PROGRAMATICO



PRESIDENCIA MUNICIPAL DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR REPORTE TRIMESTRAL JULIO - SEPTIEMBRE 2025

C1 A2 PROPORCIONAR LA SOLICITUD DONDE CONSTAN LOS REQUISITOS ENLISTADOS EN LA PARTE POSTERIOR PARA TRAMITAR ACTA DE MATRIMONIOS



ACTIVIDADES

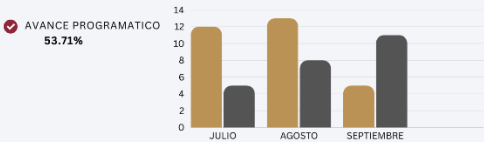
DESCRIPCIÓN:

REGISTRO DE MATRIMONIO SE REALIZA PARA CERTIFICAR LEGALMENTE LA UNIÓN ENTRE DOS PERSONAS, OTORGANDO A ESTA UNIÓN UN RECONOCIMIENTO OFICIAL Y JURÍDICO, Y ESTABLECIENDO LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES LEGALES DE LOS CONYUGES.

OBJETIVO:

LEGALIZAR LA UNIÓN ENTRE 2 PERSONAS, DOCUMENTANDO LA CELEBRACIÓN Y OTORGANDO VALIDEZ LEGAL A LA UNIÓN CONYUGAL, ASÍ COMO A LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES QUE CONLLEVA.

C1 A2 ATENCIÓN AL PÚBLICO MEDIANTE LA INSCRIPCIÓN DE ACTOS REGISTRALES



Impacto social

EL RÉGIMEN POR EL CUAL LA MAYORÍA DE PAREJAS CONTRAJERON MATRIMONIO FUE POR SOCIEDAD CONYUGAL.

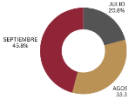


SE REALIZARON 24 REGISTROS DE MATRIMONIOS.



SEPTIEMBRE

FUE EL MESES CON MAYOR NÚMERO DE REGISTROS DE MATRIMONIO REPRESENTANDO EL 43.8% DE LOS REGISTROS DEL TRIMESTRE EVALUADO.



PORCENTAJE DE ACTOS REGISTRALES



REPORTES DE ACTOS REGISTRALES DEL TERCER TRIMESTRE DEL 2025.

DEACUERDO AL TRIMESTRE REPORTADO SE ALCANZO LA META PROGRAMADA ÚNICAMENTE EN EL MES DE SEPTIEMBRE.

FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACION PROGRAMATICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																			
UNIDAD RESPONSABLE										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR									
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR									
PROGRAMA SECTORIAL										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR									
PROGRAMA PRESUPUESTARIO										POA DE LA OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ, HIDALGO									
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR										2025									
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD:																			
C1 A3 Proporcionar la solicitud donde constan los requisitos enlistados en la parte posterior para tramitar acta de defunción.	Registros de Defunciones	RRP (REGISTROS DE RECONOCIMIENTOS PROGRAMADAS)	PROGRAMADO	8	10	3	10	7	10	9	11	9	4	9	7	97	29	36	62.88
		RDR (REGISTROS DE DEFUNCIONES REALIZADAS)	REALIZADO	7	5	7	11	6	4	5	5	11				61	21		

FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

DESCRIPCIÓN DEL NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD

EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS

C1 A3 PROPORCIONAR LA SOLICITUD DONDE CONSTAN LOS REQUISITOS ENLISTADOS EN LA PARTE POSTERIOR PARA TRAMITAR ACTA DE DEFUNCIÓN.

REGISTRO DE DEFUNCION SE REALIZA PARA CERTIFICAR LEGALMENTE EL FALLECIMIENTO DE UNA PERSONA.

NOTA: PARA EL CIERREL DEL MES FALTAN CONTEMPLAR CUATRO DÍAS

INEGI

ESTADÍSTICAS DE REGISTROS ADMINISTRATIVOS

Remisión de formatos estadísticos que envía la fuente informante

Formato

PEC-6-62

Modelo

2020

Folio

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA

IDENTIFICACIÓN DE ENVÍO

01130820001

SubsistemaEntidadMunicipioConsecutivo

Defunciones generales

Nombre de la estadística

Clave

015

Mes

07

Año

2025

CASOS ENTREGADOS

Total de casos en el paquete

5

Cuadernos

5

Actas

4

Certificados

Actas del núm.

41

al núm.

45

Actas canceladas

0

INFORMACIÓN ELECTRÓNICA

Total de archivos electrónicos

Total de registros

Período de información del

07

al

07

REMITENTE O DATOS DE LA FUENTE INFORMANTE

Nombre

Oficial del Registro del Estado Familiar

Tipo de establecimiento

01 Oficialía del Registro Civil

Nombre del responsable

Luis Morales Téllez Hernández

Institución o dependencia de adscripción

Presidencia Municipal

Teléfono

(743) 781013

Extensión(es)

Correo electrónico

registrofamiliarzapotlan2024@gmail.com

Tipo de vialidad

Calle

Nombre

Piazza de la Constitución

Número exterior

Número interior

Número anterior

Tipo de asentamiento humano

Colonia

Nombre

Centro

C.P.

42190

Localidad

Zapotlán de Juárez

Municipio

Zapotlán de Juárez

Entidad federativa

Hidalgo

Entre vialidades:

Tipo vialidad 1

Avenida

Nombre

Emilio Carranza

Tipo vialidad 2

Calle

Nombre

Constitución

Tipo de vialidad posterior

Avenida

Nombre

Hidalgo

Descripción de ubicación

Frente a la Iglesia Principal de la Comunidad

Redes sociales

Fecha de envío

07

08

2025

Firma del responsable

Lic. Luis Morales Téllez Hernández

Nombre del responsable

Sello de la fuente informante

PARA ACUSE DE LA FUENTE INFORMANTE

Fecha de recepción

Modelo del instrumento

Completa

Incompleta

Número de paquete

Folio

Final

GOBIERNO DEL ESTADO DE HIDALGO

REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR

RECIBIDO

FECHA

7/08/25

HORA

14:04

FORMATO 4. ESTADISTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFIA DE AVANCE PROGRAMATICO



PRESIDENCIA MUNICIPAL DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR REPORTE TRIMESTRAL JULIO - SEPTIEMBRE 2025

C1 A3 PROPORCIONAR LA SOLICITUD DONDE CONSTAN LOS REQUISITOS ENLISTADOS EN LA PARTE POSTERIOR PARA TRAMITAR ACTA DE DEFUNCIÓN.



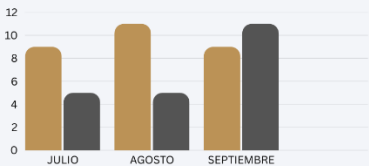
ACTIVIDADES

DESCRIPCIÓN:
REGISTRO DE DEFUNCIÓN SE REALIZA PARA CERTIFICAR LEGALMENTE EL FALLECIMIENTO DE UNA PERSONA.

OBJETIVO:
ACREDITAR LEGALMENTE EL FALLECIMIENTO DE UNA PERSONA Y PROPORCIONAR INFORMACIÓN PARA TRÁMITES LEGALES ADMINISTRATIVOS Y DE SALUD PÚBLICA.

C1 A3 ATENCIÓN AL PÚBLICO MEDIANTE LA INSCRIPCIÓN DE ACTOS REGISTRALES

✓ AVANCE PROGRAMATICO
62.88%



Impacto social

POBLACION EN GENERAL

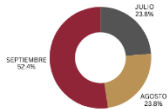


SE REALIZÓ EL REGISTRO DE DEFUNCIÓN OPORTUNO DE 21 PERSONAS.



SEPTIEMBRE

SEPTIEMBRE FUE EL MES CON MAYOR NÚMERO DE REGISTROS DE DEFUNCIÓN REPRESENTANDO EL 52.4% DE LOS REGISTROS DEL TRIMESTRE EVALUADO.



PORCENTAJE DE ACTOS REGISTRALES



REPORTES DE ACTOS REGISTRALES DEL TERCER TRIMESTRE DEL 2025.

DEACUERDO AL TRIMESTRE REPORTADO SE ALCANZO LA META PROGRAMADA ÚNICAMENTE EN EL MES DE SEPTIEMBRE.

FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACION PROGRAMATICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																				
UNIDAD RESPONSABLE										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR										
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR										
PROGRAMA SECTORIAL										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR										
PROGRAMA PRESUPUESTARIO										POA DE LA OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ, HIDALGO										
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR										2025										
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO			
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %	
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD:																				
C1 A4 Proporcionar la solicitud donde constan los requisitos enlistados en la parte posterior para tramitar acta de reconocimiento.	Registros de Reconocimientos	RRP (REGISTROS DE RECONOCIMIENTOS PROGRAMADAS))	PROGRAMADO	1	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	15	3	0	100
		RRR (REGISTROS DE RECONOCIMIENTOS REALIZADAS)	REALIZADO	1	3	7	0	2	0	0	2	0				15	2			

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA

[illegible][illegible][illegible]

EVIDIDENCIA: ANTES

[illegible][illegible][illegible]

EVIDENCIA: DURANTE

[illegible][illegible][illegible]

EVIDENCIA: DESPUES DE LA EJECUCION																																																																																																																																			
FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS																																																																																																																																			
DESCRIPCIÓN DEL NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD			EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS																																																																																																																																
C1 A4 PROPORCIONAR LA SOLICITUD DONDE CONSTAN LOS REQUISITOS ENLISTADOS EN LA PARTE POSTERIOR PARA TRAMITAR ACTA DE RECONOCIMIENTO. REGISTRO DE RECONOCIMIENTO DE HIJOS SE LEGITIMA LA RELACIÓN PATERNO-FILIAL, OTORGÁNDOLE VALIDEZ LEGAL			<table><thead><tr><th>Fecha</th><th>Nombre</th><th>Trámite</th><th>Localidad</th><th>Firma</th><th>Folio</th></tr></thead><tbody><tr><td>4/8/2025</td><td>Dominga Bautista Martinez</td><td>Renovación de acta</td><td>Acayuca</td><td>[Firma]</td><td>5</td></tr><tr><td></td><td>Pras tano Olivera Rosado</td><td>Renovacion acta</td><td>Acayuca</td><td>[Firma]</td><td>5</td></tr><tr><td></td><td>Paulina Daviss Gonzalez Samblan</td><td>Registrar</td><td>Acayuca</td><td>[Firma]</td><td>0</td></tr><tr><td></td><td>Guadalupe Hingon Hingon</td><td>Acta de nacimiento</td><td>Acayuca</td><td>[Firma]</td><td>9</td></tr><tr><td></td><td>Joanna Aristobal Samblan Lopez</td><td>Reconocimiento</td><td>Zapotlan</td><td>[Firma]</td><td></td></tr><tr><td></td><td>Amelia Rivas Sanchez</td><td>Act. Nacimiento</td><td>Acayuca</td><td>Leticia Garcia</td><td></td></tr><tr><td></td><td>Leticia Garcia Lopez</td><td>Actualizar Acta</td><td>Acayuca</td><td>O. Damián Rosado</td><td></td></tr><tr><td></td><td>Oziel David Gomez Rosado</td><td>Registro de nacimiento</td><td>Zapotlan</td><td>[Firma]</td><td></td></tr><tr><td></td><td>Jose Antonio Ruiz Gonzalez</td><td>Acta Nacimiento</td><td>Acayuca</td><td>[Firma]</td><td></td></tr><tr><td></td><td>Maria Luisa Teller Gomez</td><td>Acta de Nacimiento</td><td>Acayuca</td><td>JAS.</td><td></td></tr><tr><td></td><td>Joanna Aristobal S.</td><td>Reconocimiento</td><td>Acayuca</td><td></td><td></td></tr><tr><td>05/08/25</td><td>Saturnino Velazquez</td><td>Acta de Nacimiento</td><td>San Pedro</td><td>[Firma]</td><td></td></tr><tr><td></td><td>Amalia Lora</td><td>Acta nacio y matris</td><td>Zapotlan</td><td>[Firma]</td><td></td></tr><tr><td>5-8-2025</td><td>Rosa Godinez</td><td>Acta Nacimiento</td><td>San Pedro</td><td>Rosa Godinez</td><td></td></tr><tr><td></td><td>Lima Gomez</td><td>Acta</td><td>Acayuca</td><td>[Firma]</td><td></td></tr><tr><td>05-08-2025</td><td>Perez Escalante Diana</td><td>Acta Nacimiento</td><td>Acayuca</td><td>[Firma]</td><td></td></tr><tr><td>05-08-2025</td><td>Gabriela Perez Hdez.</td><td>Acta nacimiento</td><td>Acayuca</td><td>[Firma]</td><td></td></tr><tr><td>05-08-2025</td><td>Adriano Gomez Cruz</td><td>Actos Nacimiento y Matrimonio</td><td>Acayuca</td><td>[Firma]</td><td></td></tr><tr><td></td><td>[Nombre]</td><td>Acta de Nacimiento</td><td>San Pedro</td><td>[Firma]</td><td></td></tr><tr><td></td><td>[Nombre]</td><td>[Trámite]</td><td>Acayuca</td><td>[Firma]</td><td></td></tr></tbody></table>			Fecha	Nombre	Trámite	Localidad	Firma	Folio	4/8/2025	Dominga Bautista Martinez	Renovación de acta	Acayuca	[Firma]	5		Pras tano Olivera Rosado	Renovacion acta	Acayuca	[Firma]	5		Paulina Daviss Gonzalez Samblan	Registrar	Acayuca	[Firma]	0		Guadalupe Hingon Hingon	Acta de nacimiento	Acayuca	[Firma]	9		Joanna Aristobal Samblan Lopez	Reconocimiento	Zapotlan	[Firma]			Amelia Rivas Sanchez	Act. Nacimiento	Acayuca	Leticia Garcia			Leticia Garcia Lopez	Actualizar Acta	Acayuca	O. Damián Rosado			Oziel David Gomez Rosado	Registro de nacimiento	Zapotlan	[Firma]			Jose Antonio Ruiz Gonzalez	Acta Nacimiento	Acayuca	[Firma]			Maria Luisa Teller Gomez	Acta de Nacimiento	Acayuca	JAS.			Joanna Aristobal S.	Reconocimiento	Acayuca			05/08/25	Saturnino Velazquez	Acta de Nacimiento	San Pedro	[Firma]			Amalia Lora	Acta nacio y matris	Zapotlan	[Firma]		5-8-2025	Rosa Godinez	Acta Nacimiento	San Pedro	Rosa Godinez			Lima Gomez	Acta	Acayuca	[Firma]		05-08-2025	Perez Escalante Diana	Acta Nacimiento	Acayuca	[Firma]		05-08-2025	Gabriela Perez Hdez.	Acta nacimiento	Acayuca	[Firma]		05-08-2025	Adriano Gomez Cruz	Actos Nacimiento y Matrimonio	Acayuca	[Firma]			[Nombre]	Acta de Nacimiento	San Pedro	[Firma]			[Nombre]	[Trámite]	Acayuca	[Firma]	
Fecha	Nombre	Trámite	Localidad	Firma	Folio																																																																																																																														
4/8/2025	Dominga Bautista Martinez	Renovación de acta	Acayuca	[Firma]	5																																																																																																																														
	Pras tano Olivera Rosado	Renovacion acta	Acayuca	[Firma]	5																																																																																																																														
	Paulina Daviss Gonzalez Samblan	Registrar	Acayuca	[Firma]	0																																																																																																																														
	Guadalupe Hingon Hingon	Acta de nacimiento	Acayuca	[Firma]	9																																																																																																																														
	Joanna Aristobal Samblan Lopez	Reconocimiento	Zapotlan	[Firma]																																																																																																																															
	Amelia Rivas Sanchez	Act. Nacimiento	Acayuca	Leticia Garcia																																																																																																																															
	Leticia Garcia Lopez	Actualizar Acta	Acayuca	O. Damián Rosado																																																																																																																															
	Oziel David Gomez Rosado	Registro de nacimiento	Zapotlan	[Firma]																																																																																																																															
	Jose Antonio Ruiz Gonzalez	Acta Nacimiento	Acayuca	[Firma]																																																																																																																															
	Maria Luisa Teller Gomez	Acta de Nacimiento	Acayuca	JAS.																																																																																																																															
	Joanna Aristobal S.	Reconocimiento	Acayuca																																																																																																																																
05/08/25	Saturnino Velazquez	Acta de Nacimiento	San Pedro	[Firma]																																																																																																																															
	Amalia Lora	Acta nacio y matris	Zapotlan	[Firma]																																																																																																																															
5-8-2025	Rosa Godinez	Acta Nacimiento	San Pedro	Rosa Godinez																																																																																																																															
	Lima Gomez	Acta	Acayuca	[Firma]																																																																																																																															
05-08-2025	Perez Escalante Diana	Acta Nacimiento	Acayuca	[Firma]																																																																																																																															
05-08-2025	Gabriela Perez Hdez.	Acta nacimiento	Acayuca	[Firma]																																																																																																																															
05-08-2025	Adriano Gomez Cruz	Actos Nacimiento y Matrimonio	Acayuca	[Firma]																																																																																																																															
	[Nombre]	Acta de Nacimiento	San Pedro	[Firma]																																																																																																																															
	[Nombre]	[Trámite]	Acayuca	[Firma]																																																																																																																															

FORMATO 4. ESTADISTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFIA DE AVANCE PROGRAMATICO



PRESDENCIA MUNICIPAL DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ
OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR
REPORTE TRIMESTRAL
JULIO - SEPTIEMBRE 2025

C1 A4 PROPORCIONAR LA SOLICITUD DONDE CONSTAN LOS REQUISITOS ENLISTADOS EN LA PARTE POSTERIOR PARA TRAMITAR ACTA DE RECONOCIMIENTO.

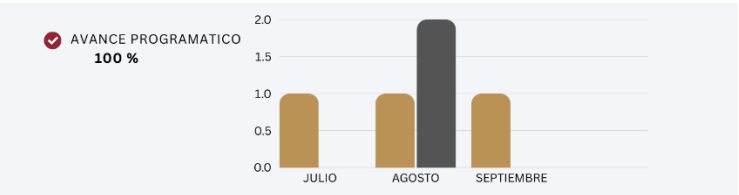


ACTIVIDADES

DESCRIPCIÓN:
REGISTRO DE RECONOCIMIENTO DE HIJOS SE LEGITIMA LA RELACIÓN PATERNO-FILIAL, OTORGÁNDOLE VALIDEZ LEGAL

OBJETIVO:
ASENTAR EN EL REGISTRO DE NACIMIENTO DE UNA PERSONA, GENERALMENTE MENOR DE EDAD, EL NOMBRE Y APELLIDOS DE UNO DE SUS PROGENITORES (GENERALMENTE PADRE), QUE POR DIVERSAS SITUACIONES NO FIGURÓ EN ESTE, GARANTIZANDO ASÍ SU DERECHO A LA AFILIACIÓN.

C1 A4 ATENCIÓN AL PÚBLICO MEDIANTE LA INSCRIPCIÓN DE ACTOS REGISTRALES



Impacto social

SE LLEGO A LA META PROGRAMADA



SE REALIZÓ EL REGISTRO DE RECONOCIMIENTO DE 2 PERSONAS.



AGOSTO

AGOSTO FUE EL MES CON MAYOR NÚMERO DE REGISTROS DE RECONOCIMIENTO REPRESENTANDO EL 100% DE LOS REGISTROS DEL TRIMESTRE EVALUADO.



PORCENTAJE DE ACTOS REGISTRALES



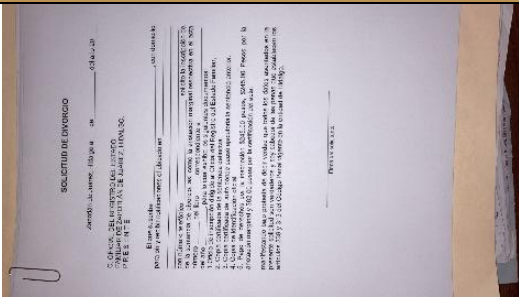
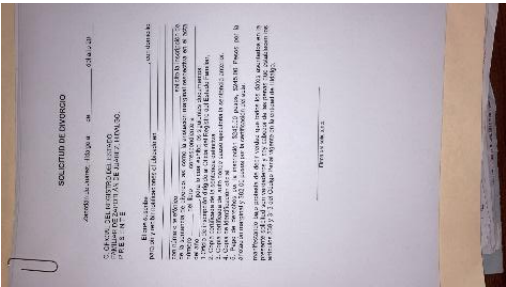
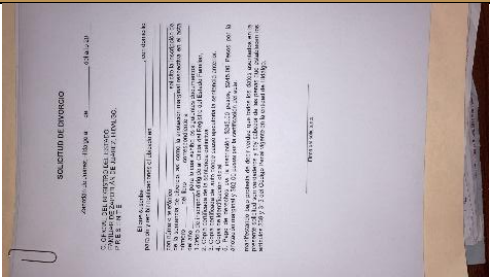
REPORTES DE ACTOS REGISTRALES DEL TERCER TRIMESTRE DEL 2025.

DE ACUERDO AL TRIMESTRE REPORTADO SE ALCANZO LA META PROGRAMADA EN EL MES DE AGOSTO.

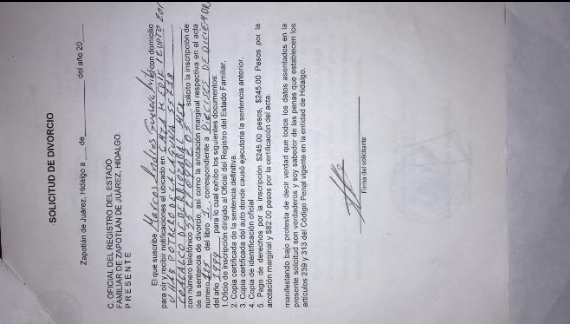
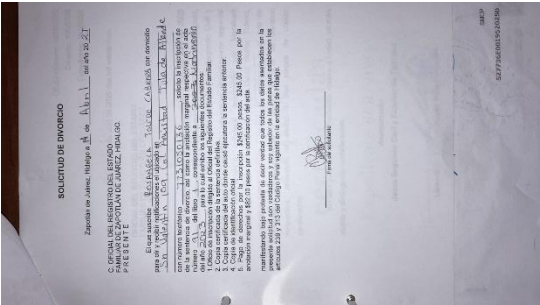
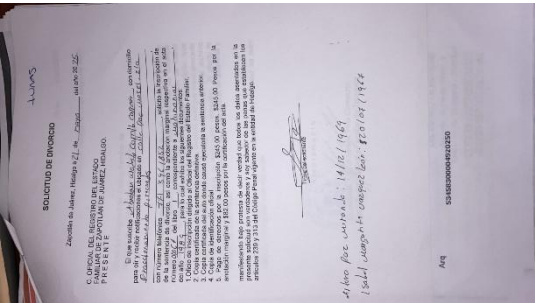
FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACION PROGRAMATICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																			
UNIDAD RESPONSABLE										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR									
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR									
PROGRAMA SECTORIAL										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR									
PROGRAMA PRESUPUESTARIO										POA DE LA OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ, HIDALGO									
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR										2025									
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD:																			
C1 A5 En Hidalgo, sólo existe el divorcio en la vía judicial, por lo cual, hay que asesorar a los usuarios al respecto, al finalizar el juicio, presentarán acta la sentencia definitiva respectiva.	Registros de Divorcios	RDP (REGISTROS DE DIVORCIOS PROGRAMADOS)	PROGRAMADO	1	3	4	3	1	4	7	3	4	8	3	2	43	14	12	72.09
		RDR (REGISTROS DE DIVORCIOS REALIZADOS)	REALIZADO	1	3	4	9	8	1	2	3	0				31	5		

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA

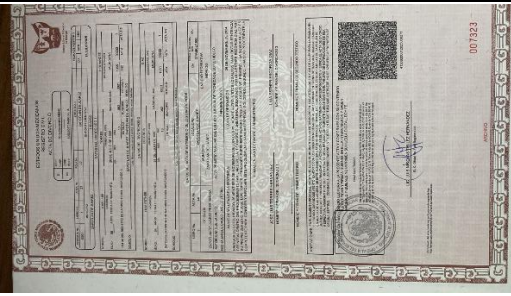
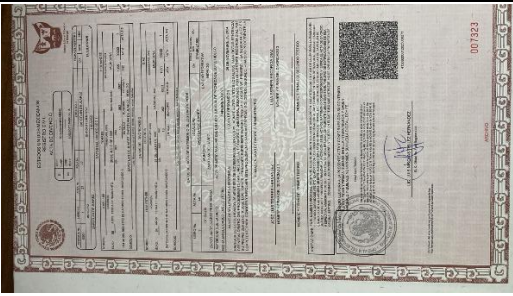
C1 A5 EN HIDALGO, SÓLO EXISTE EL DIVORCIO EN LA VÍA JUDICIAL, POR LO CUAL, HAY QUE ASESORAR A LOS USUARIOS AL RESPECTO, AL FINALIZAR EL JUICIO, PRESENTARÁN ACTA LA SENTENCIA DEFINITIVA RESPECTIVA.



EVIDENCIA: ANTES



EVIDENCIA: DURANTE



EVIDENCIA: DESPUES DE LA EJECUCION

FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

DESCRIPCIÓN DEL NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD

EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS

C1 A5 EN HIDALGO, SÓLO EXISTE EL DIVORCIO EN LA VÍA JUDICIAL, POR LO CUAL, HAY QUE ASESORAR A LOS USUARIOS AL RESPECTO, AL FINALIZAR EL JUICIO, PRESENTARÁN ACTA LA SENTENCIA DEFINITIVA RESPECTIVA.

REGISTRO DE DIVORCIO SE REALIZA PARA DOCUMENTAR LEGALMENTE LA DISOLUCIÓN DEL VÍNCULO MATRIMONIAL Y DAR CERTEZA JURÍDICA A LA NUEVA SITUACIÓN CIVIL DE LOS EX CÓNYUGES.

NOTA: PARA EL CIERREL DEL MES FALTAN CONTEMPLAR CUATRO DÍAS

FECHA	USUARIO	FOLIO TESORERIA Y DE RECIBO	FOLIO DE CERTIFICACIÓN	FOLIO DE REGISTRO	PRECIO	DIVORCIO
30/07/2025	ISAAC MIGUEL RESENDIZ	119418 - 2599	A131903289		\$ 82.00	
30/07/2025	MARCOS PEREZ VAZQUEZ	119424 - 2600	A131903290	YAIR AVILA	\$ 82.00	
30/07/2025	EMILIO SANCHEZ	119421 - 2601	A131903291		\$ 82.00	
30/07/2025	GUILLERMINA CERVANTES	119421 - 2602	A131903292		\$ 82.00	
30/07/2025	JUANA ELIZALDE	119426 - 2603	A131903293		\$ 82.00	
30/07/2025	ANGELICA LOPEZ HERNANDEZ	119427 - 2604	A131903294		\$ 82.00	
30/07/2025	ANGELICA LOPEZ HERNANDEZ	119427 - 2604	A131903295		\$ 82.00	
30/07/2025	ARTEMIA SANCHEZ GARCIA	119430 - 2605	A131903296		\$ 82.00	
30/07/2025	JUAN LORETO CERON	119436 - 2606	A131903297		\$ 82.00	
30/07/2025	MAYRA PEREZ	119437 - 2607	A131903298		\$ 82.00	
30/07/2025	JACQUELINE LEONEL	119442 - 2608	A131903299		\$ 82.00	
30/07/2025	MARIA DE LA LUZ MARTINEZ	119448 - 2609	A131903300		\$ 82.00	
30/07/2025	MIA NICOL VERA PEREZ		A131903301	7334	\$ -	
30/07/2025	MOISES DIAZ	119450 - 2610	A131903302		\$ 82.00	
30/07/2025	MOISES DIAZ	119450 - 2610	A131903303		\$ 82.00	
31/07/2025	JORGE GAEL SERRANO	119457 - 2611	A131903304		\$ 82.00	
			A131903305		\$ -	
31/07/2025	MARIA DEL CARMEN AVILA	119458 - 2612	A131903306		\$ 82.00	
31/07/2025	MARIA DEL CARMEN AVILA	119458 - 2612	A131903307		\$ 82.00	
31/07/2025	LOURDES GRANADOS	119464 - 2613			\$ 82.00	
31/07/2025	SARA GUADALUPE	119465 - 2614	A131903308		\$ 82.00	
31/07/2025	AMAELIA MELO REYES	119466 - 2615	A131903309		\$ 82.00	
31/07/2025	IVONNE GARCIA	119468 - 2616	A131903310		\$ 82.00	
31/07/2025	VALENTIN OMAR FLORES	119470 - 2617	A131903311	7335	\$ 818.00	
31/07/2025	GENARO ROMERO LUNA		A131903312	7336	\$	
31/07/2025	ENRIQUE PAREDES	119482 - 2618	A131903313		\$ 82.00	
31/07/2025	JOEL PEREZ MALDONADO	119483 - 2619	A131903314		\$ 82.00	
31/07/2025	ENRIQUE PAREDES	119482 - 2618	A131903315		\$ 82.00	
31/07/2025	JOSE SANTILLAN	119486 - 2620	A131903316		\$ 82.00	
31/07/2025	JOSE SANTILLAN	119486 - 2620	A131903317		\$ 82.00	
31/07/2025	JOSE SANTILLAN	119486 - 2620	A131903318		\$ 82.00	
31/07/2025	ALEJANDRO CHAVEZ	119488 - 2621	A131903319		\$ 82.00	
31/07/2025	DULCE IVONNE VAZQUEZ	119420 - 2622	A131903320		\$ 82.00	
31/07/2025	DULCE IVONNE VAZQUEZ	119420 - 2622	A131903321		\$ 82.00	
31/07/2025	MATEO DE JESUS		A131903322	7337	\$ -	
				TOTAL	\$ 52,442.00	2

ENERO 25FEBRERO 25MARZO 25ABRIL 25MAYO 25JUNIO 25JULIO 25AGOSTOSEPTIEMBREOCTUBRENOVIEMBREDIC ... (+)

FORMATO 4. ESTADISTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFIA DE AVANCE PROGRAMATICO



PRESIDENCIA MUNICIPAL DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ

OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR

REPORTE TRIMESTRAL

JULIO - SEPTIEMBRE 2025

C1 A5 EN HIDALGO, SÓLO EXISTE EL DIVORCIO EN LA VÍA JUDICIAL, POR LO CUAL, HAY QUE ASESORAR A LOS USUARIOS AL RESPECTO, AL FINALIZAR EL JUICIO, PRESENTARÁN ACTA LA SENTENCIA DEFINITIVA RESPECTIVA.



ACTIVIDADES

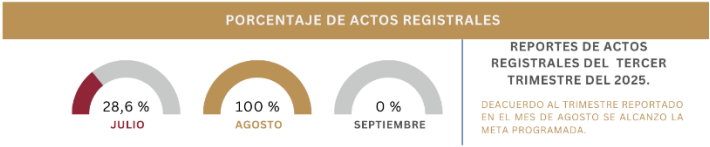
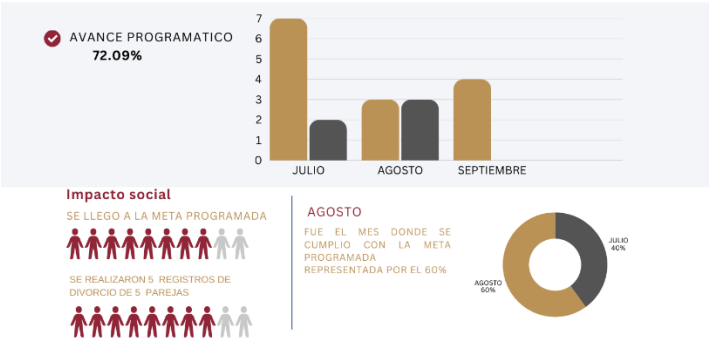
DESCRIPCIÓN:

REGISTRO DE DIVORCIO SE REALIZA PARA DOCUMENTAR LEGALMENTE LA DISOLUCIÓN DEL VÍNCULO MATRIMONIAL Y DAR CERTEZA JURÍDICA A LA NUEVA SITUACIÓN CIVIL DE LOS EX CÓNYUGES.

OBJETIVO:

DE ACUERDO CON LA LEY PARA LA FAMILIA VIGENTE EN EL ESTADO DE HIDALGO EL DIVORCIO NO SURTIRA EFECTOS LEGALES, HASTA NO REALIZAR LA CORRESPONDIENTE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO FAMILIAR.

C1 A5 ATENCIÓN AL PÚBLICO MEDIANTE LA INSCRIPCIÓN DE ACTOS REGISTRALES



FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACION PROGRAMATICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																			
UNIDAD RESPONSABLE										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR									
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR									
PROGRAMA SECTORIAL										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR									
PROGRAMA PRESUPUESTARIO										POA DE LA OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ, HIDALGO									
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR										2025									
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD:																			
C2 Asesorar a las personas para la expedición de constancias, copias certificadas y CURP certificado.	Expedición de certificaciones	ECP (EXPEDICIÓN DE CERTIFICACIONES PROGRAMADAS)	PROGRAMADO	500	510	450	500	500	450	400	450	400	400	500	500	5560	1250	1601	71.20
		ECR (EXPEDICIÓN DE CERTIFICACIONES REALIZADAS)	REALIZADO	499	507	439	509	351	396	420	558	280				3959	1258		

C2 Asesorar a las personas para la expedición de constancias, copias certificadas y CURP certificado.

[illegible]

EVIDIDENCIA: ANTES

[illegible]

EVIDENCIA: DURANTE

[illegible]

EVIDENCIA: DESPUES DE LA EJECUCION

FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

DESCRIPCIÓN DEL NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD

EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS

C2 ASESORAR A LAS PERSONAS PARA LA EXPEDICIÓN DE CONSTANCIAS, COPIAS CERTIFICADAS Y CURP CERTIFICADO.

EXPEDICION DE CERTIFICACIONES TIENE COMO FIN PRINCIPAL GARANTIZAR LA VALIDEZ Y AUTENTICIDAD DE LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN EL DOCUMENTO ORIGINAL, PERMITIENDO SU USO COMO PRUEBA LEGAL EN TRÁMITES Y PROCEDIMIENTOS.

NOTA: PARA EL CIERREL DEL MES FALTAN CONTEMPLAR CUATRO DÍAS

Fecha	Nombre	Trámite	Localidad	Firma	Fecha	Nombre
11/09/2025	Karla Pérez Basilio	Constancia inexistencia matrimonio	Zapotlán	[Firma]	15/09/2025	Altagracia Caro
11/09	[Firma]		Pachuca	[Firma]	15/09/2025	Dora Pérez
11/09	Fabiola Carro Parada	Copia Fiel	Acayuca	[Firma]	17/09/2025	Francisco Carro
11/09/2025	Lazaro Ornela Saez	Acta de Matrimonio	Calvo	[Firma]	17/09/2025	Sosana Rivas
11/09/25	Fernando Farias	Acta de Matrimonio	Pachuca	[Firma]	17/09/2025	María Guadalupe
11/09/25	Olivia Abel Arce	Acta de divorcio	Mineral de la Reforma	[Firma]	17/09/2025	Clayton M.
11/09/25	Ruben Soto Morano	Constancia no matrimonio	Acayuca	[Firma]	17/09/2025	Diana Dela P
12/09/25	Gregorio Garcia	ACTA MATRIMONIO	Tehuacan	[Firma]		
12/09/25	Ignacio Jimenez	Acta de nacimiento y ven. univ.	Zapotlan	[Firma]	18/sep/2025	Esteban Emmanu
12/09/26	Rosendo Hernandez V.	Acta de nacimiento	Zapotlan	[Firma]	18/sep/2025	Clara Gpe. Mo
12/09/25	Ruben Soto Lopez	Acta de nacimiento	San Pedro	[Firma]	18/sep/2025	Gabriela Loza
12/09/25	Manuel Perez	Acta de nacimiento	San Pedro	[Firma]	18/sep/2025	Alto Vania S
12/09/25	Sebastian Cano Arz	Acta de nacimiento	Pachuca	[Firma]	18/sep/2025	Altagracia Caro
12/09/25	Ma. Concepcion Hdez	Acta de nacimiento	Pachuca	[Firma]	18-09-25	Guadalupe la
12/09/25	Diana Pineda Perez	Acta de nacimiento	Pachuca	[Firma]	18-09-25	Pedro Vaz
12/09/25	Araceli Garcia Gonzalez	Acta de nacimiento	Acayuca	[Firma]	18-09-25	Adrian Caro
12/09/2025	Adela Hernandez Gomez	Acta de nacimiento y Matrimonio	Zapotlan	[Firma]	18-09-25	Jose Luis
12/09/2025	Martha Gomez M.	Acta de nacimiento	San Pedro	[Firma]	18-09-25	Margarita
12/09/2025	Adela Pineda Arce	Acta de nacimiento	Zapotlan de Juarez	[Firma]	18-09-25	Wang M
12/09/2025	Juan Carlos Acosta	Registro	Jaguay de Telles	[Firma]	19-09-25	Martha Eli
12/09/2025	Claudia Bautista Hernandez	Acta de nacimiento	Zapotlan de Juarez	[Firma]		Quique no
12/09/2025	Jimena Orozco Bautista	Acta de nacimiento	Zapotlan de Juarez	[Firma]	19/09/25	Layla Est
12/09/2025	Ma del Pilar Pineda Escobedo	Acta de nacimiento	San Pedro	[Firma]	19/09/25	Edgar
15/09/2025	Martha Angelica Alvarez Soto	Acta de matrimonio	Acayuca	[Firma]	19/09/25	Dulce Horta
15/09/2025	Carlos de Jesus Jimenez Romero	Registro de nacimiento		[Firma]		

FORMATO 4. ESTADISTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFIA DE AVANCE PROGRAMATICO



PRESIDENCIA MUNICIPAL DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR REPORTE TRIMESTRAL JULIO - SEPTIEMBRE 2025

C2 ASESORAR A LAS PERSONAS PARA LA EXPEDICIÓN DE CONSTANCIAS, COPIAS CERTIFICADAS Y CURP CERTIFICADO.



ACTIVIDADES

DESCRIPCIÓN:

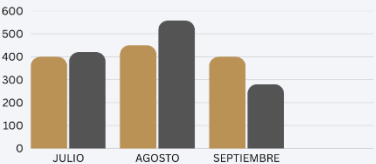
EXPEDICIÓN DE CERTIFICACIONES TIENE COMO FIN PRINCIPAL GARANTIZAR LA VALIDEZ Y AUTENTICIDAD DE LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN EL DOCUMENTO ORIGINAL, PERMITIENDO SU USO COMO PRUEBA LEGAL EN TRÁMITES Y PROCEDIMIENTOS.

OBJETIVO:

OTORGAR A LA PERSONA UN DOCUMENTO DE IDENTIDAD PARA PODER SER IDENTIFICADO COMO CIUDADANO Y DE ESTA MANERA SE PODRÁ RECONOCER TODOS SU DERECHOS Y OBLIGACIONES PRESENTES EN LA CONSTITUCIÓN.

C2 ATENCIÓN AL PÚBLICO PARA EXPEDICION DE CONSTANCIAS, COPIAS CERTIFICADAS Y CURP CERTIFICADO

✓ AVANCE PROGRAMATICO
71.20%



Impacto social

PÚBLICO EN GENERAL

SE OTORGO ASESORAMIENTO A 1,258 PERSONAS DURANTE EL TERCER TRIMESTRE DEL 2025.



AGOSTO

FUE EL MES CON MAYOR NÚMERO DE ASESORAMIENTOS 44.4 % DEL TRIMESTRE EVALUADO.

SEPTIEMBRE

22.3%



PORCENTAJE DE ACTOS REGISTRALES



REPORTES DE ACTOS REGISTRALES DEL TERCER TRIMESTRE DEL 2025.

DE ACUERDO AL TRIMESTRE REPORTADO SE ALCANZO LA META PROGRAMADA EN LOS MESES DE JULIO Y AGOSTO.

FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACION PROGRAMATICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																			
UNIDAD RESPONSABLE										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR									
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR									
PROGRAMA SECTORIAL										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR									
PROGRAMA PRESUPUESTARIO										POA DE LA OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ, HIDALGO									
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR										2025									
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD:																			
C2 A1 Expedición de copia certificada.	Expedición de copias certificadas	ECCP (EXPEDICIÓN DE COPIAS CERTIFICADAS PROGRAMADAS)	PROGRAMADO	450	400	380	450	400	450	350	450	350	300	450	400	4830	1150	1563	67.63
		ECCR (EXPEDICIÓN DE COPIAS CERTIFICADAS REALIZADAS)	REALIZADO	444	388	353	380	289	337	365	505	206				3267	1076		

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA

C2 A1 EXPEDICIÓN DE COPIA CERTIFICADA.

Fecha	Nombre	Trámite	Localidad	Time	F
4/18/2023	Daniela Patricia Martínez	Renovación de acta	San Juan	20	3
	Antonio Carlos Pérez	Renovación acta	San Juan	20	3
	Rosa Daniela Gómez	Acta	San Juan	20	3
	Roberto Torres	Acta de nacimiento	San Juan	20	3
	Benito Rodríguez	Acta de nacimiento	San Juan	20	3
	Andrés Ruiz	Acta de nacimiento	San Juan	20	3
	León Gómez	Acta de nacimiento	San Juan	20	3
	Andrés Gómez	Acta de nacimiento	San Juan	20	3
	Andrés Gómez	Acta de nacimiento	San Juan	20	3
	Andrés Gómez	Acta de nacimiento	San Juan	20	3
03/08/23	Salvador Ojeda	Acta de nacimiento	San Juan	20	3
5-9-2023	Andrés Gómez	Acta de nacimiento	San Juan	20	3
02-03-2023	Andrés Gómez	Acta de nacimiento	San Juan	20	3
05-05-2023	Andrés Gómez	Acta de nacimiento	San Juan	20	3
09-08-2023	Andrés Gómez	Acta de nacimiento	San Juan	20	3

Fecha	Nombre	Trámite	Localidad	Time	F
03/08/23	Salvador Ojeda	Acta de nacimiento	San Juan	20	3
5-9-2023	Andrés Gómez	Acta de nacimiento	San Juan	20	3
02-03-2023	Andrés Gómez	Acta de nacimiento	San Juan	20	3
05-05-2023	Andrés Gómez	Acta de nacimiento	San Juan	20	3
09-08-2023	Andrés Gómez	Acta de nacimiento	San Juan	20	3

Fecha	Nombre	Trámite	Localidad	Time	F
11/09/2023	Karla Roca Baulio	Constancia de nacimiento	San Juan	20	3
11/09/2023	Karla Roca Baulio	Constancia de nacimiento	San Juan	20	3
11/09/2023	Karla Roca Baulio	Constancia de nacimiento	San Juan	20	3
11/09/2023	Karla Roca Baulio	Constancia de nacimiento	San Juan	20	3
11/09/2023	Karla Roca Baulio	Constancia de nacimiento	San Juan	20	3
11/09/2023	Karla Roca Baulio	Constancia de nacimiento	San Juan	20	3
11/09/2023	Karla Roca Baulio	Constancia de nacimiento	San Juan	20	3
11/09/2023	Karla Roca Baulio	Constancia de nacimiento	San Juan	20	3
11/09/2023	Karla Roca Baulio	Constancia de nacimiento	San Juan	20	3
11/09/2023	Karla Roca Baulio	Constancia de nacimiento	San Juan	20	3

EVIDENCIA: ANTES

PRESIDENCIA MUNICIPAL 2024-2027

REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR

FOLIO: 1611

FECHA:

SOLICITANTE:

CONCEPTO:

TOTAL:

FOLIO OFICIALIA:

DE ACTAS:

AÑOS:

FOLIO TESORERIA:

PRESIDENCIA MUNICIPAL 2024-2027

REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR

FOLIO: 2581

FECHA: 29/01/23

SOLICITANTE: JUAN CARLOS

CONCEPTO: Acta de nacimiento

TOTAL: 1.402

FOLIO OFICIALIA: 3271 al 3274

DE ACTAS:

AÑOS:

FOLIO TESORERIA: 19404

PRESIDENCIA MUNICIPAL 2024-2027

REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR

FOLIO: 3252

FECHA: 11-08-23

SOLICITANTE: Teresa

CONCEPTO: Copia de Acta

TOTAL: 482

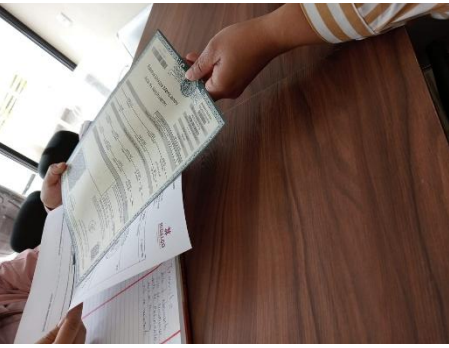
FOLIO OFICIALIA: 3271 al 3274

DE ACTAS: 303

AÑOS: 1974

FOLIO TESORERIA: 12047

EVIDENCIA: DURANTE



EVIDENCIA: DESPUES DE LA EJECUCION

FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

DESCRIPCIÓN DEL NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD

EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS

C2 A1 EXPEDICIÓN DE COPIA CERTIFICADA.

EXPEDICION DE COPIAS CERTIFICADAS SE EXPIDEN PARA ACREDITAR LA IDENTIDAD, NACIONALIDAD, FILIACIÓN Y FECHA DE NACIMIENTO DE UNA PERSONA.

NOTA: PARA EL CIERREL DEL MES FALTAN CONTEMPLAR CUATRO DÍAS

FECHA	USUARIO	FOLIO TESORERIA Y DE RECIBO	FOLIO DE CERTIFICACIÓN	FOLIO DE REGISTRO	PRECIO	NACIMIENTO	MATRIMONIO	DEFUNCIÓN	DIVORCIO
28/08/2025	ISABEL MEJIA	120400 - 3084	A131903880		\$ 82.00	1			
28/08/2025	ANDREA ENSATIGGA	120401 - 3085	A131903881		\$ 82.00	1			
28/08/2025	KEYL ZOL VALDEZ	120405 - 3086	A131903882		\$ 82.00	1			
28/08/2025	EDUARDO ESTEBAN	120406 - 3087	A131903883		\$ 82.00	1			
28/08/2025	JOSE DELGADO	120409 - 3088	A131903884		\$ 82.00	1			
28/08/2025	SUSANA RIVERA	120412 - 3089			\$ 82.00				
28/08/2025	JUDITH BARRAZA	120413 - 3070	A131903885		\$ 82.00	1			
28/08/2025	ARACELI GARCIA	120415 - 3071	A131903886		\$ 82.00	1			
28/08/2025	ADELA HERNANDEZ GOMEZ	120416 - 3072	A131903887		\$ 82.00	1			
28/08/2025	ADELA HERNANDEZ GOMEZ	120416 - 3072	A131903888		\$ 82.00	1			
28/08/2025	ADELA HERNANDEZ GOMEZ	120416 - 3072	A131903889		\$ 82.00	1			
28/08/2025	ADELA HERNANDEZ GOMEZ	120416 - 3072	A131903890		\$ 82.00			1	
28/08/2025	ADELA HERNANDEZ GOMEZ	120416 - 3072	A131903891		\$ 82.00			1	
28/08/2025	OMAR PINEDA	120412 - 3073	A131903892		\$ 82.00	1			
28/08/2025	CONCEPCION SANCHEZ JUAREZ	120424 - 3074			\$ 198.00				
28/08/2025	VERONICA POZO HERNANDEZ	120425 - 3075			\$ 172.00				
29/08/2025	CANCELADO	ERROR DE IMPRESIÓN	A131903893		\$ -				
29/08/2025	MARIBEL TERRAZAS	120427 - 3076	A131903894		\$ 82.00	1			
29/08/2025	CANCELADO	ERROR DE IMPRESIÓN	A131903895		\$ -				
29/08/2025	CANCELADO	ERROR DE IMPRESIÓN	A131903896		\$ -				
29/08/2025	MARIBEL TERRAZAS	120427 - 3076	A131903897		\$ 82.00	1			
29/08/2025	VIANEY SANCHEZ	120502 - 2899	A131903898	7381	\$ 1,077.00				
29/08/2025	EDGAR REYES	120507 - 2896	A131903899	7382	\$ 1,077.00				
29/08/2025	XICHITL MELENDEZ	120429 - 3077	A131903900		\$ 82.00	1			
29/08/2025	MARTHA GOMEZ	120430 - 3078	A131903901		\$ 82.00			1	
29/08/2025	LUZETH PEREZ	120431 - 3079	A131903902		\$ 82.00	1			
29/08/2025	JUAN EDUARDO JACINTO	120435 - 3080	A131903903		\$ 82.00	1			
29/08/2025	LEONARDO ELIAS ORTEGA		A131903904	7383					
29/08/2025	OSCAR ZAMORA	120437 - 3081	A131903905		\$ 82.00	1			
29/08/2025	THELMA PICHARDO	120439 - 3082	A131903906		\$ 82.00	1			
29/08/2025	THELMA PICHARDO	120439 - 3082	A131903907		\$ 82.00	1			
29/08/2025	JOLY PEREZ MALDONADO	120443 - 3083	A131903908		\$ 82.00				
29/08/2025	ANDREA MARTINEZ	120445 - 3084	A131903909		\$ 82.00	1			
29/08/2025	MARIA CONCEPCION SANCHEZ	120448 - 3085	A131903910		\$ 82.00			1	
29/08/2025	VALENT AVILA GOMEZ	120451 - 3086	A131903911		\$ 82.00	1			
29/08/2025	ANA MARIA DE JESUS PINEDA	120462 - 3087	A131903912		\$ 82.00				
TOTAL					\$ 62,379.00	448	38	18	1

FORMATO 4. ESTADISTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFIA DE AVANCE PROGRAMATICO



PRESIDENCIA MUNICIPAL DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR REPORTE TRIMESTRAL JULIO - SEPTIEMBRE 2025

C2 A1 EXPEDICIÓN DE COPIA CERTIFICADA.



ACTIVIDADES

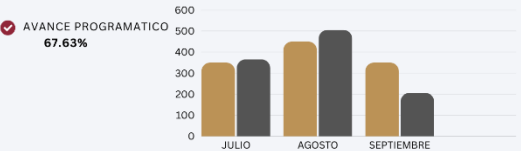
DESCRIPCIÓN:

EXPEDICIÓN DE COPIAS CERTIFICADAS SE EXPIDEN PARA ACREDITAR LA IDENTIDAD, NACIONALIDAD, FILIACIÓN Y FECHA DE NACIMIENTO DE UNA PERSONA.

OBJETIVO:

EL OBJETIVO PRINCIPAL ES GARANTIZAR LA AUTENTICIDAD Y VALIDEZ LEGAL DE UN DOCUMENTO, PERMITIENDO SU USO EN TRÁMITES Y PROCEDOS OFICIALES SIN NECESIDAD DE PRESENTAR EL ORIGINAL.

C2 A1 ATENCIÓN AL PÚBLICO PARA EXPEDICION DE COPIAS CERTIFICADAS



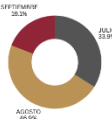
Impacto social

PÚBLICO EN GENERAL

SE EXPIDIERON 1,076 COPIAS CERTIFICADAS DURANTE EL SEGUNDO TRIMESTRE DEL 2025.

AGOSTO

FUE EL MES CON MAYOR NÚMERO DE EXPEDICIÓN DE COPIAS CERTIFICADAS REPRESENTANDO EL 58% DEL TRIMESTRE EVALUADO.



PORCENTAJE DE COPIAS CERTIFICADAS



REPORTES DE ACTOS REGISTRALES DEL TERCER TRIMESTRE DEL 2025.

DEACUERDO A LO PROGRAMADO Y LO REALIZADO EN EL TERCER TRIMESTRE, EN EL MES DE JULIO Y AGOSTO SE LOGRA EL OBJETIVO TOTAL.

FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACION PROGRAMATICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																			
UNIDAD RESPONSABLE										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR									
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR									
PROGRAMA SECTORIAL										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR									
PROGRAMA PRESUPUESTARIO										POA DE LA OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ, HIDALGO									
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR										2025									
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD:																			
C2 A2 Expedición de constancia.	Expedición de constancias	ECP (EXPEDICION DE CONSTANCIAS PROGRAMADAS)	PROGRAMADO	20	35	20	25	30	20	25	30	30	15	17	15	282	85	43	84.75
		ECR (EXPEDICION DE CONSTANCIAS REALIZADAS)	REALIZADO	18	34	17	14	26	24	50	28	28				239	106		

C2 A2 EXPEDICIÓN DE CONSTANCIA

Tache	Nombr	Tierrie	Locandati	Tiere
4/15/2020	Domingo Bautista Martinez p. machete y celloso y celloso	Resistencia de aca y guapirion aca	Acuacua Pavaca Pavaca	400 1000 1000
	Rosario Garcia Torres Jarama	Acuacua	Acuacua	1000
	Rafaela Jimenez Hueso	Acua de resistencia	Acuacua	1000
	José Luis de la Cruz Villalobos	Acuacua	Acuacua	1000
	Amelia Ruiz Pacheco	Acuacua	Acuacua	1000
	Leonor Torres Vazquez	Acuacua	Acuacua	1000
	Ornela Lopez Lopez	Acuacua	Acuacua	1000
	Jose Antonio Ruiz Gonzalez	Acuacua	Acuacua	1000
	María José Telleria Gomez	Acuacua	Acuacua	1000
	Ornela Ruiz Lopez	Acuacua	Acuacua	1000
05/08/25	Selva Ruiz Jimenez Amelia Lopez	Acuacua	Acuacua	1000
5-8-2022	Rosario Gomez	Acuacua	Acuacua	1000
05-08-2025	Lina Gomez	Acuacua	Acuacua	1000
05-08-2025	María de la Cruz Villalobos	Acuacua	Acuacua	1000
05-08-2025	Ornela Lopez Lopez	Acuacua	Acuacua	1000
05-08-2025	Ornela Lopez Lopez	Acuacua	Acuacua	1000

[illegible]

DATE OF RECEIPT	RECEIPT NUMBER	DATE OF RECEIPT	AMOUNT	PAYMENT
01/01/2018	01/01/2018		0.00	0
01/01/2018	01/01/2018	01/01/2018	0.00	0

[illegible]

DATA	ITEM	REQUISITO	REQUISITO CATEGORIA	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027	2027-2028	2028-2029	2029-2030	2030-2031	2031-2032	2032-2033	2033-2034	2034-2035	2035-2036	2036-2037	2037-2038	2038-2039	2039-2040	2040-2041	2041-2042	2042-2043	2043-2044	2044-2045	2045-2046	2046-2047	2047-2048	2048-2049	2049-2050	2050-2051	2051-2052	2052-2053	2053-2054	2054-2055	2055-2056	2056-2057	2057-2058	2058-2059	2059-2060	2060-2061	2061-2062	2062-2063	2063-2064	2064-2065	2065-2066	2066-2067	2067-2068	2068-2069	2069-2070	2070-2071	2071-2072	2072-2073	2073-2074	2074-2075	2075-2076	2076-2077	2077-2078	2078-2079	2079-2080	2080-2081	2081-2082	2082-2083	2083-2084	2084-2085	2085-2086	2086-2087	2087-2088	2088-2089	2089-2090	2090-2091	2091-2092	2092-2093	2093-2094	2094-2095	2095-2096	2096-2097	2097-2098	2098-2099	2099-2100	2100-2101	2101-2102	2102-2103	2103-2104	2104-2105	2105-2106	2106-2107	2107-2108	2108-2109	2109-2110	2110-2111	2111-2112	2112-2113	2113-2114	2114-2115	2115-2116	2116-2117	2117-2118	2118-2119	2119-2120	2120-2121	2121-2122	2122-2123	2123-2124	2124-2125	2125-2126	2126-2127	2127-2128	2128-2129	2129-2130	2130-2131	2131-2132	2132-2133	2133-2134	2134-2135	2135-2136	2136-2137	2137-2138	2138-2139	2139-2140	2140-2141	2141-2142	2142-2143	2143-2144	2144-2145	2145-2146	2146-2147	2147-2148	2148-2149	2149-2150	2150-2151	2151-2152	2152-2153	2153-2154	2154-2155	2155-2156	2156-2157	2157-2158	2158-2159	2159-2160	2160-2161	2161-2162	2162-2163	2163-2164	2164-2165	2165-2166	2166-2167	2167-2168	2168-2169	2169-2170	2170-2171	2171-2172	2172-2173	2173-2174	2174-2175	2175-2176	2176-2177	2177-2178	2178-2179	2179-2180	2180-2181	2181-2182	2182-2183	2183-2184	2184-2185	2185-2186	2186-2187	2187-2188	2188-2189	2189-2190	2190-2191	2191-2192	2192-2193	2193-2194	2194-2195	2195-2196	2196-2197	2197-2198	2198-2199	2199-2200	2200-2201	2201-2202	2202-2203	2203-2204	2204-2205	2205-2206	2206-2207	2207-2208	2208-2209	2209-2210	2210-2211	2211-2212	2212-2213	2213-2214	2214-2215	2215-2216	2216-2217	2217-2218	2218-2219	2219-2220	2220-2221	2221-2222	2222-2223	2223-2224	2224-2225	2225-2226	2226-2227	2227-2228	2228-2229	2229-2230	2230-2231	2231-2232	2232-2233	2233-2234	2234-2235	2235-2236	2236-2237	2237-2238	2238-2239	2239-2240	2240-2241	2241-2242	2242-2243	2243-2244	2244-2245	2245-2246	2246-2247	2247-2248	2248-2249	2249-2250	2250-2251	2251-2252	2252-2253	2253-2254	2254-2255	2255-2256	2256-2257	2257-2258	2258-2259	2259-2260	2260-2261	2261-2262	2262-2263	2263-2264	2264-2265	2265-2266	2266-2267	2267-2268	2268-2269	2269-2270	2270-2271	2271-2272	2272-2273	2273-2274	2274-2275	2275-2276	2276-2277	2277-2278	2278-2279	2279-2280	2280-2281	2281-2282	2282-2283	2283-2284	2284-2285	2285-2286	2286-2287	2287-2288	2288-2289	2289-2290	2290-2291	2291-2292	2292-2293	2293-2294	2294-2295	2295-2296	2296-2297	2297-2298	2298-2299	2299-2300	2300-2301	2301-2302	2302-2303	2303-2304	2304-2305	2305-2306	2306-2307	2307-2308	2308-
------	------	-----------	---------------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-------

[illegible][illegible]

EVIDENCIA: DESPUES DE LA EJECUCION

FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

DESCRIPCIÓN DEL NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD	
1	1.1
2	2.1
3	3.1
4	4.1
5	5.1
6	6.1
7	7.1
8	8.1
9	9.1
10	10.1
11	11.1
12	12.1
13	13.1
14	14.1
15	15.1
16	16.1
17	17.1
18	18.1
19	19.1
20	20.1
21	21.1
22	22.1
23	23.1
24	24.1
25	25.1
26	26.1
27	27.1
28	28.1
29	29.1
30	30.1
31	31.1
32	32.1
33	33.1
34	34.1
35	35.1
36	36.1
37	37.1
38	38.1
39	39.1
40	40.1
41	41.1
42	42.1
43	43.1
44	44.1
45	45.1
46	46.1
47	47.1
48	48.1
49	49.1
50	50.1
51	51.1
52	52.1
53	53.1
54	54.1
55	55.1
56	56.1
57	57.1
58	58.1
59	59.1
60	60.1
61	61.1
62	62.1
63	63.1
64	64.1
65	65.1
66	66.1
67	67.1
68	68.1
69	69.1
70	70.1
71	71.1
72	72.1
73	73.1
74	74.1
75	75.1
76	76.1
77	77.1
78	78.1
79	79.1
80	80.1
81	81.1
82	82.1
83	83.1
84	84.1
85	85.1
86	86.1
87	87.1
88	88.1
89	89.1
90	90.1
91	91.1
92	92.1
93	93.1
94	94.1
95	95.1
96	96.1
97	97.1
98	98.1
99	99.1
100	100.1

C2 A2 EXPEDICIÓN DE CONSTANCIA.

EXPEDICION DE CONSTANCIAS SIRVE PARA ACREDITAR O VERIFICAR HECHOS Y ACTOS DEL ESTADO CIVIL DE UNA PERSONA, COMO NACIMIENTO, MATRIMONIO, DIVORCIO, ETC

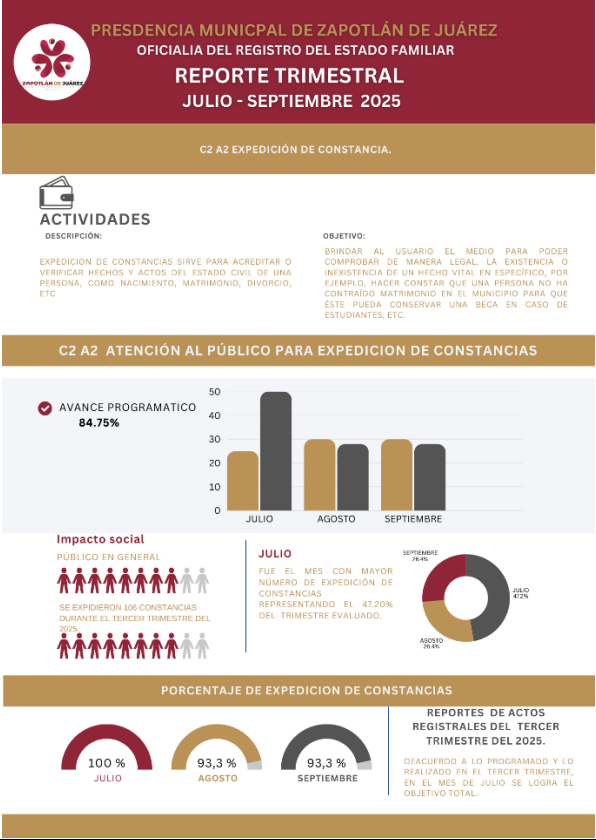
NOTA: PARA EL CIERRE DEL MES FALTAN CONTEMPLAR CUATRO DÍAS

EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS

FECHA	USUARIO	FOLIO TOSEROTIA Y DE RECIBO	FOLIO DE CERTIFICACIÓN	FOLIO DE REGISTRO	PRECIO	NACIMIENTO	MATRIMONIO	DEFUNCIÓN	DIVORCIO
28/08/2025	ISABEL MESA	120400 - 3064	A1130388A	S	\$2.00	1			
28/08/2025	ANDREA ERASMITA	120401 - 3065	A1130388B	S	\$2.00	1			
28/08/2025	KELLY ZOLA VALDEZ	120402 - 3066	A1130388C	S	\$2.00	1			
28/08/2025	EDUARDO ESTEBAN	120406 - 3067	A1130388D	S	\$2.00	1			
28/08/2025	JOSÉ DELGADO	120409 - 3068	A1130388E	S	\$2.00	1			
28/08/2025	SUSANA RIVERA	120412 - 3069		S	\$2.00	1			
28/08/2025	JUDITH BARRAZA	120413 - 3070	A1130388F	S	\$2.00	1			
28/08/2025	ARACELI GARCÍA	120415 - 3071	A1130388G	S	\$2.00	1			
28/08/2025	ADELA HERNÁNDEZ GÓMEZ	120416 - 3072	A1130388H	S	\$2.00	1			
28/08/2025	ADELA HERNÁNDEZ GÓMEZ	120416 - 3072	A1130388H	S	\$2.00	1			
28/08/2025	ADELA HERNÁNDEZ GÓMEZ	120416 - 3072	A1130388H	S	\$2.00	1			
28/08/2025	ADELA HERNÁNDEZ GÓMEZ	120416 - 3072	A1130388H	S	\$2.00	1			
28/08/2025	ADELA HERNÁNDEZ GÓMEZ	120416 - 3072	A1130388H	S	\$2.00	1			
28/08/2025	OMAR PINEDA	120412 - 3073	A1130388J	S	\$2.00	1			
28/08/2025	CONCEPCION SANCHEZ LIZARET	120424 - 3074		S	\$38.00				
28/08/2025	VIRGINICA POSTO HERNANDEZ	120425 - 3075		S	17.00				
29/08/2025	CANCELADO	ERROR DE IMPRESIÓN	A1130389J	S	-				
29/08/2025	MARIEL TERRAZAS	120427 - 3076	A1130389K	S	\$2.00	1			
29/08/2025	CANCELADO	ERROR DE IMPRESIÓN	A1130389L	S	-				
29/08/2025	CANCELADO	ERROR DE IMPRESIÓN	A1130389M	S	-				
29/08/2025	MARIEL TERRAZAS	120427 - 3076	A1130389N	S	\$2.00	1			
29/08/2025	VIANEY SANCHEZ	120506 - 3099		7281	\$1,077.00				
29/08/2025	EDGAR REYES	120507 - 2896	A1130389P	7282	\$1,077.00				
29/08/2025	XOCITLI MELENDEZ	120429 - 3077	A1130390Q	S	\$2.00	1			
29/08/2025	MARTHA GOMEZ	120430 - 3078	A1130390R	S	\$2.00	1			
29/08/2025	LIZETH PEREZ	120431 - 3079	A1130390S	S	\$2.00	1			
29/08/2025	JUAN EDUARDO ACINATO	120435 - 3080	A1130390T	S	\$2.00	1			
29/08/2025	LEONARDO ELIAS ORTEGA		A1130390U	7283					
29/08/2025	OSCAR TAMORA	120437 - 3081	A1130390V	S	\$2.00	1			
29/08/2025	THELMA RICARDO	120439 - 3082	A1130390W	S	\$2.00	1			
29/08/2025	THELMA RICARDO	120439 - 3082	A1130390X	S	\$2.00	1			
29/08/2025	KELLY PEREZ MALDONADO	120441 - 3083	A1130390Y	S	\$2.00	1			
29/08/2025	ANDREA MARTINEZ	120445 - 3084	A1130390Z	S	\$2.00	1			
29/08/2025	MARIA CONCEPCION SANCHEZ	120448 - 3085	A11303910	S	\$2.00	1			
29/08/2025	VALERIA AVILA GOMEZ	120451 - 3086	A11303911	S	\$2.00	1			
29/08/2025	ANA MARIA DE JESUS PINEDA	120462 - 3087	A11303912	S	\$2.00	1			
					TOTAL:	\$1,170.00	448	28	18

FORMATO 4. ESTADISTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFIA DE AVANCE PROGRAMATICO



FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACION PROGRAMATICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																			
UNIDAD RESPONSABLE										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR									
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR									
PROGRAMA SECTORIAL										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR									
PROGRAMA PRESUPUESTARIO										POA DE LA OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ, HIDALGO									
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR										2025									
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD:																			
C2 A3 Expedición de CURP certificada.	Expedición de CURP	ECP (EXPEDICIÓN DE CURP PROGRAMADOS)	PROGRAMADO	40	90	70	100	60	50	40	50	60	70	90	40	760	150	167	78.02
		ECR (EXPEDICIÓN DE CURP REALIZADOS)	REALIZADO	37	85	69	115	36	35	45	130	41				593	216		

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA

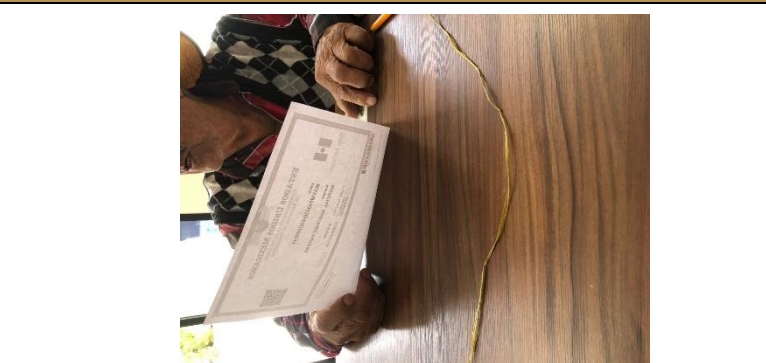
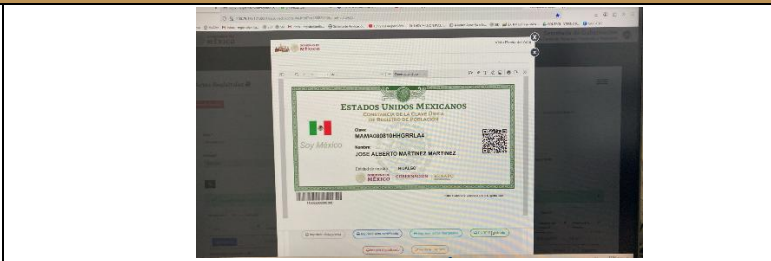
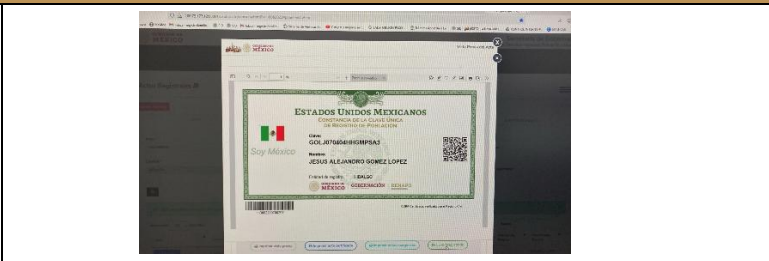
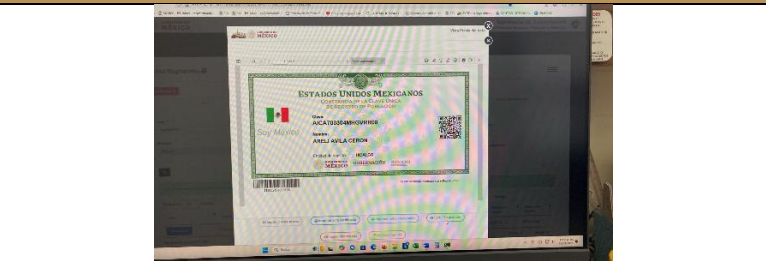
C2 A3 EXPEDICIÓN DE CURP CERTIFICADA

YUANTE DE CURSO					
Nº	FECHA	DOMINIO	GRUPO DE LA PERSONA QUE TRAMITA	LOCALIDAD	FECHA DE RECEPCION
01	1960-01	Caracas, Maritimo, Venezuela	Caracas, Maritimo, Venezuela	Caracas	
02	1960-02	Maracaibo, Maritimo, Venezuela	Maracaibo, Maritimo, Venezuela	Maracaibo	
03	1960-03	Caracas, Cultural, Venezuela	Caracas, Cultural, Venezuela	Caracas	
04	1960-04	Caracas, General, Venezuela	Caracas, General, Venezuela	Caracas	
05	1960-05	Caracas, General, Venezuela	Caracas, General, Venezuela	Caracas	
06	1960-06	Caracas, General, Venezuela	Caracas, General, Venezuela	Caracas	
07	1960-07	Caracas, General, Venezuela	Caracas, General, Venezuela	Caracas	
08	1960-08	Caracas, General, Venezuela	Caracas, General, Venezuela	Caracas	
09	1960-09	Caracas, General, Venezuela	Caracas, General, Venezuela	Caracas	
10	1960-10	Caracas, General, Venezuela	Caracas, General, Venezuela	Caracas	
11	1960-11	Caracas, General, Venezuela	Caracas, General, Venezuela	Caracas	
12	1960-12	Caracas, General, Venezuela	Caracas, General, Venezuela	Caracas	

TRAMITE DE CURP				
NAL. FECHA	NOMBRE	CURP DE LA PERSONA QUE TRAMITA	LOCALIDAD	FECHA DE RECIBO
1-1984	Sanchez Ochoa, J. J.	Manuel del Pilar Mendez	Zapala	1-1
1-1985	Torres Cruz, R. F.	Manuela Torres Torres	Zambrano	
1-1985	Mora y Garcia, Juan	Isidoro Aniba Garcia	San Carlos	
1-1986	Troncoso Zedillo, M. A.	Julio de la Cruz	Zambrano	
1-1986	Alfaro, Juan Hernandez	Manuel Alfaro	San Carlos	1-1
1-1986	Munoz, Agustin	Agustin Munoz Garcia	Zapala	1-1
1-1986	Angulo, Emigrazo	Angulo Torres Cruz	Zapala	
1-1986	Alvarado, Anita	Antonio de la Cruz	Zambrano	Veracruz, A.S.
1-1987	Alvarado, Anita	Alvarado Alvarado	Zambrano	Veracruz, A.S.
1-1987	Benitez, Leopoldo F.	Benitez Hernandez F.	San Pedro	1-1
1-1987	Trinidad Hernandez, Teodoro	Teodoro Hernandez Valencia	Bonanza	Veracruz, A.S.
1-1987	Castro, Juan Garcia	Cruz, Juan Garcia	Zambrano	Veracruz, A.S.
1-1987	Castro, Juan Garcia	Castro Garcia Lopez	Zambrano	Veracruz, A.S.
1-1987	Castro, Juan Garcia	Castro Garcia Lopez	Zambrano	Veracruz, A.S.
1-1987	Castro, Juan Garcia	Castro Garcia Lopez	Zambrano	Veracruz, A.S.

[illegible]

EVIDENCIA: ANTES



FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

DESCRIPCIÓN DEL NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD	
1	1.1
2	2.1
3	3.1
4	4.1
5	5.1
6	6.1
7	7.1
8	8.1
9	9.1
10	10.1
11	11.1
12	12.1
13	13.1
14	14.1
15	15.1
16	16.1
17	17.1
18	18.1
19	19.1
20	20.1
21	21.1
22	22.1
23	23.1
24	24.1
25	25.1
26	26.1
27	27.1
28	28.1
29	29.1
30	30.1
31	31.1
32	32.1
33	33.1
34	34.1
35	35.1
36	36.1
37	37.1
38	38.1
39	39.1
40	40.1
41	41.1
42	42.1
43	43.1
44	44.1
45	45.1
46	46.1
47	47.1
48	48.1
49	49.1
50	50.1
51	51.1
52	52.1
53	53.1
54	54.1
55	55.1
56	56.1
57	57.1
58	58.1
59	59.1
60	60.1
61	61.1
62	62.1
63	63.1
64	64.1
65	65.1
66	66.1
67	67.1
68	68.1
69	69.1
70	70.1
71	71.1
72	72.1
73	73.1
74	74.1
75	75.1
76	76.1
77	77.1
78	78.1
79	79.1
80	80.1
81	81.1
82	82.1
83	83.1
84	84.1
85	85.1
86	86.1
87	87.1
88	88.1
89	89.1
90	90.1
91	91.1
92	92.1
93	93.1
94	94.1
95	95.1
96	96.1
97	97.1
98	98.1
99	99.1
100	100.1

C2 A3 EXPEDICIÓN DE CURP CERTIFICADA

EXPEDICION DE CURP ES UN IDENTIFICADOR PERSONAL ÚNICO E IRREPETIBLE QUE SIRVE PARA REALIZAR CUALQUIER TIPO DE TRAMITE.

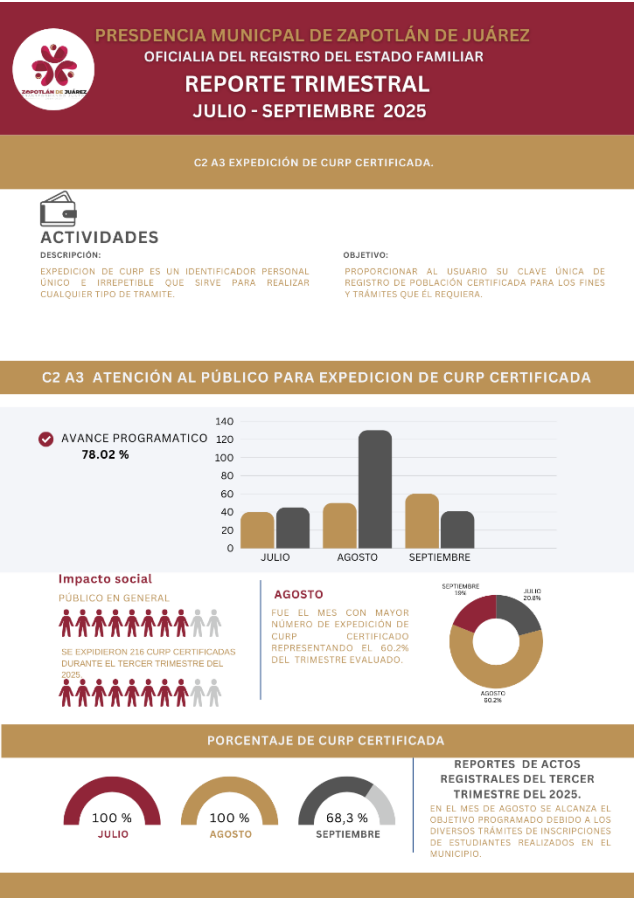
NOTA: PARA EL CIERRE DEL MES FALTAN CONTEMPLAR CUATRO DÍAS

EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS

NO.	FED-A	NOMBRE	CURP DE LA PERSONA QUE TRAMITA	LOCALIDAD	PRIMATE RECIBIDO
101	9-200	Mu. Juana Torres - C	Cu. Juana Fabian Robles	Acayucan	Manuel Torres
102	9-200	Yureli Ana Htz	Yureli Ana Htz	Acayucan	Yureli Ana Htz
103	9-200	José Manuel Sánchez	José Manuel Sánchez	Acayucan	José Manuel Sánchez
104	9-200	Julio César Martínez	Julio César Martínez	Acayucan	Julio César Martínez
105	9-200	José Manuel de Jesús Hernández	José Manuel de Jesús Hernández	Acayucan	José Manuel de Jesús Hernández
106	9-200	María Elena Pérez	María Elena Pérez	Acayucan	María Elena Pérez
107	9-200	María de Jesús Martínez	María de Jesús Martínez	Acayucan	María de Jesús Martínez
108	9-200	María Elena Pérez	María Elena Pérez	Acayucan	María Elena Pérez
109	9-200	María Elena Pérez	María Elena Pérez	Acayucan	María Elena Pérez
110	9-200	María Elena Pérez	María Elena Pérez	Acayucan	María Elena Pérez
111	9-200	María Elena Pérez	María Elena Pérez	Acayucan	María Elena Pérez
112	9-200	María Elena Pérez	María Elena Pérez	Acayucan	María Elena Pérez
113	9-200	María Elena Pérez	María Elena Pérez	Acayucan	María Elena Pérez
114	9-200	María Elena Pérez	María Elena Pérez	Acayucan	María Elena Pérez
115	9-200	María Elena Pérez	María Elena Pérez	Acayucan	María Elena Pérez
116	9-200	María Elena Pérez	María Elena Pérez	Acayucan	María Elena Pérez
117	9-200	María Elena Pérez	María Elena Pérez	Acayucan	María Elena Pérez
118	9-200	María Elena Pérez	María Elena Pérez	Acayucan	María Elena Pérez
119	9-200	María Elena Pérez	María Elena Pérez	Acayucan	María Elena Pérez
120	9-200	María Elena Pérez	María Elena Pérez	Acayucan	María Elena Pérez

FORMATO 4. ESTADISTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFIA DE AVANCE PROGRAMATICO



FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACION PROGRAMATICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																			
UNIDAD RESPONSABLE										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR									
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR									
PROGRAMA SECTORIAL										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR									
PROGRAMA PRESUPUESTARIO										POA DE LA OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ, HIDALGO									
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR										2025									
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD:																			
C3 Asesorar a las personas para la expedición de permisos referentes al panteón.	Expedición de permisos referentes al panteón	PPP (PERMISOS DE PANTEÓN PROGRAMADOS)	PROGRAMADO	20	27	30	20	25	27	20	25	30	25	20	20	289	75	189	34.60
		PPR (PERMISOS PANTEÓN REALIZADOS)	REALIZADO	17	14	19	14	8	4	10	9	5				100	24		

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA

C3 ASESORAR A LAS PERSONAS PARA LA EXPEDICIÓN DE PERMISOS REFERENTES AL PANTEÓN.

Fecha	Nombre	Trámite	Localidad	Tipo
4/10/2023	Domingo Barrios Barrios	Renovación de acta	Acayaca	PA
	para Concepción Barrios	Renovación acta	Acayaca	PA
	Barrios Concepción Barrios	Renovación acta	Acayaca	PA
	Barrios Concepción Barrios	Renovación acta	Acayaca	PA
	Barrios Concepción Barrios	Renovación acta	Acayaca	PA
	Barrios Concepción Barrios	Renovación acta	Acayaca	PA
	Barrios Concepción Barrios	Renovación acta	Acayaca	PA
	Barrios Concepción Barrios	Renovación acta	Acayaca	PA
	Barrios Concepción Barrios	Renovación acta	Acayaca	PA
	Barrios Concepción Barrios	Renovación acta	Acayaca	PA

Fecha	Nombre	Trámite	Localidad	Tipo
10/10/2023	Manuel Barrios Barrios	Renovación de acta	Acayaca	PA
	Manuel Barrios Barrios	Renovación de acta	Acayaca	PA
	Manuel Barrios Barrios	Renovación de acta	Acayaca	PA
	Manuel Barrios Barrios	Renovación de acta	Acayaca	PA
	Manuel Barrios Barrios	Renovación de acta	Acayaca	PA
	Manuel Barrios Barrios	Renovación de acta	Acayaca	PA
	Manuel Barrios Barrios	Renovación de acta	Acayaca	PA
	Manuel Barrios Barrios	Renovación de acta	Acayaca	PA
	Manuel Barrios Barrios	Renovación de acta	Acayaca	PA
	Manuel Barrios Barrios	Renovación de acta	Acayaca	PA

Fecha	Nombre	Trámite	Localidad	Tipo
11/10/2023	Manuel Barrios Barrios	Renovación de acta	Acayaca	PA
	Manuel Barrios Barrios	Renovación de acta	Acayaca	PA
	Manuel Barrios Barrios	Renovación de acta	Acayaca	PA
	Manuel Barrios Barrios	Renovación de acta	Acayaca	PA
	Manuel Barrios Barrios	Renovación de acta	Acayaca	PA
	Manuel Barrios Barrios	Renovación de acta	Acayaca	PA
	Manuel Barrios Barrios	Renovación de acta	Acayaca	PA
	Manuel Barrios Barrios	Renovación de acta	Acayaca	PA
	Manuel Barrios Barrios	Renovación de acta	Acayaca	PA
	Manuel Barrios Barrios	Renovación de acta	Acayaca	PA

EVIDENCIA: ANTES



EVIDENCIA: DURANTE



EVIDENCIA: DESPUES DE LA EJECUCION

FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

DESCRIPCIÓN DEL NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD	
1	1.1
2	2.1
3	3.1
4	4.1
5	5.1
6	6.1
7	7.1
8	8.1
9	9.1
10	10.1
11	11.1
12	12.1
13	13.1
14	14.1
15	15.1
16	16.1
17	17.1
18	18.1
19	19.1
20	20.1
21	21.1
22	22.1
23	23.1
24	24.1
25	25.1
26	26.1
27	27.1
28	28.1
29	29.1
30	30.1
31	31.1
32	32.1
33	33.1
34	34.1
35	35.1
36	36.1
37	37.1
38	38.1
39	39.1
40	40.1
41	41.1
42	42.1
43	43.1
44	44.1
45	45.1
46	46.1
47	47.1
48	48.1
49	49.1
50	50.1
51	51.1
52	52.1
53	53.1
54	54.1
55	55.1
56	56.1
57	57.1
58	58.1
59	59.1
60	60.1
61	61.1
62	62.1
63	63.1
64	64.1
65	65.1
66	66.1
67	67.1
68	68.1
69	69.1
70	70.1
71	71.1
72	72.1
73	73.1
74	74.1
75	75.1
76	76.1
77	77.1
78	78.1
79	79.1
80	80.1
81	81.1
82	82.1
83	83.1
84	84.1
85	85.1
86	86.1
87	87.1
88	88.1
89	89.1
90	90.1
91	91.1
92	92.1
93	93.1
94	94.1
95	95.1
96	96.1
97	97.1
98	98.1
99	99.1
100	100.1

EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS

C3 ASESORAR A LAS PERSONAS PARA LA EXPEDICIÓN DE PERMISOS REFERENTES AL PANTEÓN.

EXPEDICION DE PERMISOS REFERENTE AL PANTEON TALES COMO DE INHUMACION, REFRENDO POR INHUMACION, CONTRUCCIÓN DE CAPILLA, EXHUMACIÓN, COLOCACION DE LAPIDA O JARDINERA.

NOTA: PARA EL CIERREL DEL MES FALTAN CONTEMPLAR CUATRO DÍAS

C	U	E	T	W	X	Y	Z	AA
FOLIO TESORERÍA Y DE RECIBO	FOLIO DE CERTIFICACIÓN	FOLIO DE REGISTRO	PRECIO	PERMISO DE INHUIACIÓN	REFERENDO	PERMISO DE TRASLADO	PERMISO DE CONSTRUCCIÓN	PERMISO DE COLOCACION
120884 - 3230	A131904091		\$ 82.00					
120885 - 3231	A131904092		\$ 82.00					
120885 - 3231	A131904093		\$ 82.00					
120886 - 3232	A131904094		\$ 82.00					
120889 - 3233			\$ 82.00					
120890 - 3234			\$ 164.00					
120895 - 3235			\$ 336.00	1				
120896 - 3236	A131904095		\$ 82.00					
120906 - 3237	A131904096	7408	\$ 327.00					
120907 - 3238	A131904097		\$ 82.00					
120908 - 3239	A131904098	7409	\$ 327.00					
120913 - 3240	A131904099		\$ 82.00					
120914 - 3241	A131904100		\$ 82.00					
120925 - 3242			\$ 82.00					
120928 - 3243	A131904100		\$ 82.00					
120928 - 3243	A131904101		\$ 82.00					
120933 - 3244	A131904102		\$ 82.00					
120933 - 3244	A131904103		\$ 82.00					
120934 - 3245	A131904104		\$ 82.00					
120934 - 3245	A131904105		\$ 82.00					
120736 - 3191	A131904106	7410	\$ 1,077.00					
120935 - 3246	A131904107		\$ 82.00					
120935 - 3246	A131904108		\$ 82.00					
120936 - 3247	A131904109		\$ 82.00					
120939 - 3249			\$ 336.00	1				
120944 - 3250			\$ 336.00	1 - SPH				
120944 - 3250	A131904110		\$ 82.00					
120946 - 3251	A131904111		\$ 82.00					
120946 - 3251	A131904112		\$ 82.00					
120947 - 3252	A131904113		\$ 82.00					
120950 - 3253	A131904114		\$ 82.00					
166	A131904115	7412						
120951 - 3254	A131904116		\$ 82.00					
166	A131904117	7413						
			\$ -					
			\$ 29,800.00	3		2	3	0
		TOTAL	\$					0

ENERO 25

FEBRERO 25

MARZO 25

ABRIL 25

MAYO 25

JUNIO 25

JULIO 25

AGOSTO

SEPTIEMBRE

OCTUBRE

NOVIEMBRE

DIC UN

+

-

FORMATO 4. ESTADISTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFIA DE AVANCE PROGRAMATICO



PRESIDENCIA MUNICIPAL DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR REPORTE TRIMESTRAL JULIO - AGOSTO 2025

C3 ASESORAR A LAS PERSONAS PARA LA EXPEDICIÓN DE PERMISOS REFERENTES AL PANTEÓN.



ACTIVIDADES

DESCRIPCIÓN:

EXPEDICION DE PERMISOS REFERENTE AL PANTEON TALES COMO DE INHUMACION, REFRENDO POR INHUMACION, CONTRUCCION DE CAPILLA, EXHUMACION, COLOCACION DE LAPIDA O JARDINERA.

OBJETIVO:

EL OBJETIVO PRINCIPAL DE LOS PERMISOS DE CONSTRUCCIÓN DENTRO DE LOS PANTEONES ES GARANTIZAR QUE LAS NUEVAS CONSTRUCCIONES (COMO CAPILLAS) NO OBSTRUYAN O ENTORPEZCAN LOS TRABAJOS DE INHUMACIÓN, EXHUMACIÓN O CONSTRUCCIÓN, ADEMÁS DE MANTENER DELIMITADOS Y ALINEADOS LOS PASILLOS TAMBIÉN ASEGURAR QUE SE CUMPLAN CON LOS LINEAMIENTOS MARCADOS POR LA OFICIALIA.

C3 ASESORAR A LAS PERSONAS PARA LA EXPEDICIÓN DE PERMISOS REFERENTES AL PANTEÓN.

✓ AVANCE PROGRAMATICO
34.60%



Impacto social

PÚBLICO EN GENERAL.

SE ASESORARON A 24 PERSONAS PARA REALIZAR ALGUN TRAMITE REFERENTE AL PANTEON



JULIO

EN EL MES DE JULIO SE RECIBIERON UN MAYOR NÚMERO DE ASESORIAS CON EL 41.7%

SEPTIEMBRE

20.8%

41.7%

41.7%

41.7%

41.7%

41.7%

41.7%

41.7%

41.7%

41.7%

41.7%

41.7%

41.7%

41.7%

41.7%

41.7%

41.7%

41.7%

41.7%

41.7%

41.7%

41.7%

41.7%

41.7%

41.7%

41.7%

41.7%

41.7%

41.7%

41.7%

41.7%

41.7%

41.7%

41.7%

41.7%

41.7%

41.7%

41.7%

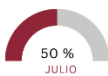
41.7%

41.7%

41.7%

41.7%

PORCENTAJE DE ASESORIAS



REPORTES DE ACTOS REGISTRABLES DEL TERCER TRIMESTRE DEL 2025.

NO SE ALCANZO LA META PROGRAMADA, YA QUE LA POBLACIÓN NO HACE EL TRAMITE EN TIEMPO.

FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACION PROGRAMATICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																			
UNIDAD RESPONSABLE										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR									
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR									
PROGRAMA SECTORIAL										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR									
PROGRAMA PRESUPUESTARIO										POA DE LA OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ, HIDALGO									
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR										2025									
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD:																			
C3 A1 Proporcionar la solicitud donde constan los requisitos enlistados para tramitar permiso de inhumación.	Permisos de Inhumación	PIP (PERMISOS INHUMACIÓN PROGRAMADOS)	PROGRAMADO	2	4	5	5	3	4	3	2	3	2	1	3	37	8	15	113.51%
		PPR (PERMISOS PANTEÓN REALIZADOS)	REALIZADO	4	6	7	8	4	1	5	3	4				42	12		

FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

DESCRIPCIÓN DEL NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD	
1	1.1
2	2.1
3	3.1
4	4.1
5	5.1
6	6.1
7	7.1
8	8.1
9	9.1
10	10.1
11	11.1
12	12.1
13	13.1
14	14.1
15	15.1
16	16.1
17	17.1
18	18.1
19	19.1
20	20.1
21	21.1
22	22.1
23	23.1
24	24.1
25	25.1
26	26.1
27	27.1
28	28.1
29	29.1
30	30.1
31	31.1
32	32.1
33	33.1
34	34.1
35	35.1
36	36.1
37	37.1
38	38.1
39	39.1
40	40.1
41	41.1
42	42.1
43	43.1
44	44.1
45	45.1
46	46.1
47	47.1
48	48.1
49	49.1
50	50.1
51	51.1
52	52.1
53	53.1
54	54.1
55	55.1
56	56.1
57	57.1
58	58.1
59	59.1
60	60.1
61	61.1
62	62.1
63	63.1
64	64.1
65	65.1
66	66.1
67	67.1
68	68.1
69	69.1
70	70.1
71	71.1
72	72.1
73	73.1
74	74.1
75	75.1
76	76.1
77	77.1
78	78.1
79	79.1
80	80.1
81	81.1
82	82.1
83	83.1
84	84.1
85	85.1
86	86.1
87	87.1
88	88.1
89	89.1
90	90.1
91	91.1
92	92.1
93	93.1
94	94.1
95	95.1
96	96.1
97	97.1
98	98.1
99	99.1
100	100.1

EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS

C3 A1 PROPORCIONAR LA SOLICITUD DONDE CONSTAN LOS REQUISITOS ENLISTADOS PARA TRAMITAR PERMISO DE INHUMACIÓN.

EXPEDICION DE PERMISOS DE INHUMACION ES UN DOCUMENTO LEGAL QUE AUTORIZA LA SEPULTURA DE UN CADÁVER O RESTOS HUMANOS EN UN PANTEÓN, GARANTIZANDO EL CUMPLIMIENTO DE LAS REGULACIONES SANITARIAS Y LEGALES.

[illegible]

FORMATO 4. ESTADISTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFIA DE AVANCE PROGRAMATICO



PRESIDENCIA MUNICIPAL DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ
OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR
REPORTE TRIMESTRAL
JULIO - SEPTIEMBRE 2025

C3 A1 PROPORCIONAR LA SOLICITUD DONDE CONSTAN LOS REQUISITOS ENLISTADOS PARA TRAMITAR PERMISO DE INHUMACIÓN.



ACTIVIDADES

DESCRIPCIÓN:

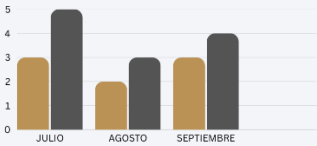
EXPEDICIÓN DE PERMISOS DE INHUMACIÓN ES UN DOCUMENTO LEGAL QUE AUTORIZA LA SEPULTURA DE UN CADÁVER O RESTOS HUMANOS EN UN PANTÓN, GARANTIZANDO EL CUMPLIMIENTO DE LAS REGULACIONES SANITARIAS Y LEGALES.

OBJETIVO:

GARANTIZAR LA LEGALIDAD Y EL CONTROL SANITARIO DEL PROCESO DE SEPULTAMIENTO O CREMACIÓN DE CADÁVERES, ASEGURANDO QUE SE CUMPLAN LAS LEYES Y REGULACIONES VIGENTES, DE IGUAL MANERA AL SER UN PROCESO LEGAL Y CONTROLADO, CONTRIBUYE A GARANTIZAR EL RESPETO A LA DIGNIDAD DE LA PERSONA FALLECIDA Y DE SUS FAMILIARES.

C3 A1 ATENCIÓN AL PÚBLICO PARA EXPEDICION DE PERMISO DE INHUMACIÓN.

✓ AVANCE PROGRAMATICO
113.51%



Impacto social

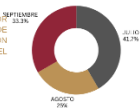
PÚBLICO EN GENERAL RESIDENTE DEL MUNICIPIO.



SE OBTUVIERON 10 PERMISOS DE INHUMACIÓN DURANTE EL TERCER TRIMESTRE DEL 2025.

JULIO

FUE EL MES CON EL MAYOR NÚMERO DE EXPEDICIÓN DE PERMISOS DE INHUMACIÓN REPRESENTANDO EL 41.7% DEL TRIMESTRE EVALUADO.



PORCENTAJE DE PERMISO DE INHUMACIÓN



100 %
JULIO



100 %
AGOSTO



100 %
SEPTIEMBRE

REPORTES DE ACTOS REGISTRALES DEL TERCER TRIMESTRE DEL 2025.

SE ALCANZÓ EL 100% DEL PORCENTAJE EN LOS TRES MESES DEL TERCER TRIMESTRE EVALUADO.

FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACION PROGRAMATICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																			
UNIDAD RESPONSABLE										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR									
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR									
PROGRAMA SECTORIAL										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR									
PROGRAMA PRESUPUESTARIO										POA DE LA OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ, HIDALGO									
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR										2025									
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD:																			
C3 A2 Proporcionar la solicitud donde constan los requisitos enlistados para tramitar permiso de refrendo de inhumación.	Refrendo de inhumación	RIP (REFRENDO INHUMACIÓN PROGRAMADOS)	PROGRAMADO	7	5	1	4	2	3	1	4	1	2	1	3	34	6	-11	132.35
		RIR (REFRENDO INHUMACIÓN REALIZADOS)	REALIZADO	12	6	7	5	4	3	4	3	1				45	8		

FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

DESCRIPCIÓN DEL NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD	
1	1.1
2	2.1
3	3.1
4	4.1
5	5.1
6	6.1
7	7.1
8	8.1
9	9.1
10	10.1
11	11.1
12	12.1
13	13.1
14	14.1
15	15.1
16	16.1
17	17.1
18	18.1
19	19.1
20	20.1
21	21.1
22	22.1
23	23.1
24	24.1
25	25.1
26	26.1
27	27.1
28	28.1
29	29.1
30	30.1
31	31.1
32	32.1
33	33.1
34	34.1
35	35.1
36	36.1
37	37.1
38	38.1
39	39.1
40	40.1
41	41.1
42	42.1
43	43.1
44	44.1
45	45.1
46	46.1
47	47.1
48	48.1
49	49.1
50	50.1
51	51.1
52	52.1
53	53.1
54	54.1
55	55.1
56	56.1
57	57.1
58	58.1
59	59.1
60	60.1
61	61.1
62	62.1
63	63.1
64	64.1
65	65.1
66	66.1
67	67.1
68	68.1
69	69.1
70	70.1
71	71.1
72	72.1
73	73.1
74	74.1
75	75.1
76	76.1
77	77.1
78	78.1
79	79.1
80	80.1
81	81.1
82	82.1
83	83.1
84	84.1
85	85.1
86	86.1
87	87.1
88	88.1
89	89.1
90	90.1
91	91.1
92	92.1
93	93.1
94	94.1
95	95.1
96	96.1
97	97.1
98	98.1
99	99.1
100	100.1

EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS

C3 A2 PROPORCIONAR LA SOLICITUD DONDE CONSTAN LOS REQUISITOS ENLISTADOS PARA TRAMITAR PERMISO DE REFRENDO DE INHUMACIÓN.

REFRENDO DE INHUMACION ES LA RENOVACIÓN O ACTUALIZACIÓN DE UN DERECHO DE INHUMACIÓN, PERMITIENDO AL TITULAR MANTENER EL USO DE LA FOSA Y SU EXPEDIENTE ACTUALIZADO PARA FUTUROS SERVICIOS FUNERARIOS.

[illegible]

FORMATO 4. ESTADISTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFIA DE AVANCE PROGRAMATICO



PRESIDENCIA MUNICIPAL DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ
OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR
REPORTE TRIMESTRAL
JULIO - SEPTIEMBRE 2025

C3 A2 PROPORCIONAR LA SOLICITUD DONDE CONSTAN LOS REQUISITOS ENLISTADOS PARA TRAMITAR PERMISO DE REFERENDO DE INHUMACIÓN.



ACTIVIDADES

DESCRIPCIÓN:

REFERENDO DE INHUMACION ES LA RENOVACIÓN O ACTUALIZACIÓN DE UN DERECHO DE INHUMACIÓN, PERMITIENDO AL TITULAR MANTENER EL USO DE LA FOSA Y SU EXPEDIENTE ACTUALIZADO PARA FUTUROS SERVICIOS FUNERARIOS.

OBJETIVO:

EL REFERENDO PERMITE AL TITULAR DE FORMA ACTUALIZADA EL USO DE LA FOSA COMO DE SU EXPEDIENTE PARA PODER HACER USO DE ELLA EN EL MOMENTO QUE SE REQUIERA, SIEMPRE Y CUANDO CUMPLA CON EL TIEMPO ESTABLECIDO POR EL REGLAMENTO DE LA LEY GENERAL DE SALUD EN MATERIA DE CONTROL SANITARIO DE LA EXPOSICIÓN DE ÓRGANOS TEJIDOS Y CADAVERES DE SERES HUMANOS.

C3 A2 ATENCIÓN AL PÚBLICO PARA EXPEDICIÓN DE PERMISO DE REFERENDO DE INHUMACIÓN.

✓ AVANCE PROGRAMATICO
132.3%



Impacto social

PÚBLICO EN GENERAL RESIDENTE DEL MUNICIPIO.

SE EXPIDIERON 6 REFERENDOS DE PERMISOS DE INHUMACIÓN DURANTE EL TERCER TRIMESTRE DEL 2025.

JULIO

FUE EL MES CON EL MAYOR NÚMERO DE EXPEDICIÓN DE PERMISOS DE REFERENDO DE INHUMACIÓN REPRESENTANDO EL 60% DEL TRIMESTRE EVALUADO.

SEPTIEMBRE

12.0%
20.0%
20.0%

PORCENTAJE DE PERMISO DE REFERENDO DE INHUMACIÓN.



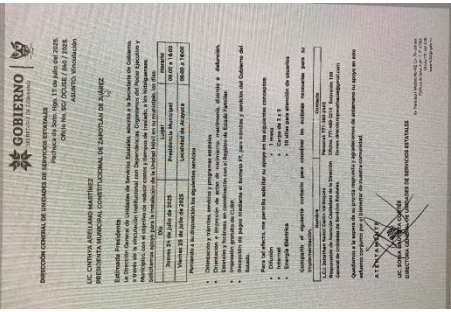
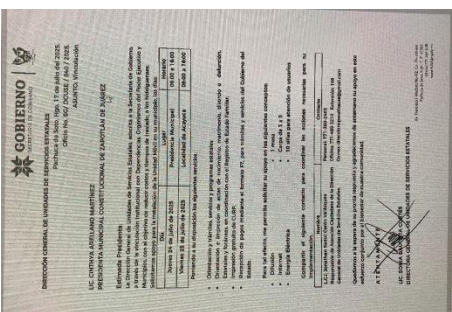
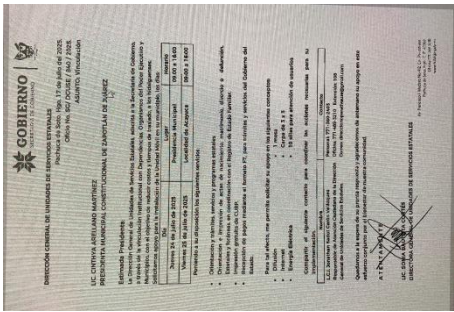
REPORTES DE ACTOS REGISTRALES DEL TERCER TRIMESTRE DEL 2025.

SE ALCANZO EL 100% DEL PORCENTAJE EN EL TERCER TRIMESTRE DEL AÑO EN LOS MESES DE JULIO Y SEPTIEMBRE.

FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACION PROGRAMATICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																			
UNIDAD RESPONSABLE										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR									
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR									
PROGRAMA SECTORIAL										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR									
PROGRAMA PRESUPUESTARIO										POA DE LA OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ, HIDALGO									
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR										2025									
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD:																			
C5 Gestión ante la unidad de servicios generales para operación de módulo de actas foráneas	Gestión de la Unidad de la USE para expedir actas foráneas	GUP (GESTIÓN UNIDAD PROGRAMADA)	PROGRAMADO	0	1	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	3	1	0	100
		GUR (GESTIÓN UNIDAD REALIZADA)	REALIZADO	0	1	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	3	1		

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA

C5 GESTIÓN ANTE LA UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES PARA OPERACIÓN DE MÓDULO DE ACTAS FORÁNEAS



EVIDENCIA: ANTES



EVIDENCIA: DURANTE



EVIDENCIA: DESPUES DE LA EJECUCION

FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

DESCRIPCIÓN DEL NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD	
1	1.1
2	2.1
3	3.1
4	4.1
5	5.1
6	6.1
7	7.1
8	8.1
9	9.1
10	10.1
11	11.1
12	12.1
13	13.1
14	14.1
15	15.1
16	16.1
17	17.1
18	18.1
19	19.1
20	20.1
21	21.1
22	22.1
23	23.1
24	24.1
25	25.1
26	26.1
27	27.1
28	28.1
29	29.1
30	30.1
31	31.1
32	32.1
33	33.1
34	34.1
35	35.1
36	36.1
37	37.1
38	38.1
39	39.1
40	40.1
41	41.1
42	42.1
43	43.1
44	44.1
45	45.1
46	46.1
47	47.1
48	48.1
49	49.1
50	50.1
51	51.1
52	52.1
53	53.1
54	54.1
55	55.1
56	56.1
57	57.1
58	58.1
59	59.1
60	60.1
61	61.1
62	62.1
63	63.1
64	64.1
65	65.1
66	66.1
67	67.1
68	68.1
69	69.1
70	70.1
71	71.1
72	72.1
73	73.1
74	74.1
75	75.1
76	76.1
77	77.1
78	78.1
79	79.1
80	80.1
81	81.1
82	82.1
83	83.1
84	84.1
85	85.1
86	86.1
87	87.1
88	88.1
89	89.1
90	90.1
91	91.1
92	92.1
93	93.1
94	94.1
95	95.1
96	96.1
97	97.1
98	98.1
99	99.1
100	100.1

C5 GESTIÓN ANTE LA UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES PARA OPERACIÓN DE MÓDULO DE ACTAS FORÁNEAS

GESTIÓN DE LA UNIDAD DE LA USE PARA EXPEDICIÓN DE ACTAS FORÁNEAS A NIVEL NACIONAL Y OTROS TRAMITES DE GOBIERNO.

OBSERVACIÓN: LA UNIDAD DE SERVICIOS ESTATALES ATIENDE DIRECTAMENTE A LOS USUARIOS POR LO CUAL, LA LISTA RESPECTIVA LA TIENE GOBIERNO DE LA DEL ESTADO EN CUANTO LA EXPEDICIÓN DE SERVICIOS, ENCARGANDONOS DE LA GESTION.

EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS



GOBIERNO
SECRETARÍA DE GOBIERNO



DIRECCIÓN GENERAL DE UNIDADES DE SERVICIOS ESTATALES

Pacchica de Soto, Hgo. 17 de Julio del 2025.
 Oficio No. SCI/DOUSE / 840 / 2025.
ASUNTO: Vinculación

LIC. CINTHYA ARELLANO MARTÍNEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE ZAPOTLÁN DE SÁNCHEZ

10

Estimada Presidenta:

La Dirección General de Unidades de Servicios Estatales, adscrita a la Secretaría de Gobierno, a través de la vinculación institucional con Dependencias, Organismos del Poder Ejecutivo y Municipios, con el objetivo de reducir costos y tiempos de traslado, a los hídricos, Solicitamos apoyo para la instalación de la Unidad Móvil en su municipio, los días:

Día	Lugar	Horario
Jueves 24 de julio de 2025.	Presidencia Municipal	09:00 a 14:00
Viernes 25 de julio de 2025.	Localidad de Acayaca	09:00 a 14:00

Ponemos a su disposición los siguientes servicios:

- Orientación y trámites, servicios y programas estatales
- Orientación e información de actos de nacimiento, matrimonio, divorcio o defunción, licencias y licencias, sin coordinación con el Registro de Estado Varón.
- Impresión gratuita de CURP.
- Inspección de pagos mediante el formato FPI, para licencias y servicios del Gobierno del Estado.

Para tal efecto, me permito solicitar su apoyo en los siguientes conceptos:

- Difusión
 - 1 mes
- Internet
 - Carga de 3 x 5
- Energía Eléctrica
 - 10 sitios para atención de usuarios

Compartir el siguiente contacto para coordinar las acciones necesarias para su implementación:

Nombre	Contacto
L.C. Jonathan Nolasco Cortés Velázquez	Presencia 977-360-2402
Responsable de Atención Ciudadana de la Dirección General de Unidades de Servicios Estatales.	Oficina: 977-460-3210 Extensión: 1005 Correo: directordgus@gochiapas.gob.mx

Quedamos a la espera de su pronta respuesta y agradecemos de antemano su apoyo en este esfuerzo conjunto por el bienestar de nuestra comunidad.

A T E N D I D O

LIC. SONIA BALBUENA CORTÉS
DIRECCIÓN GENERAL DE UNIDADES DE SERVICIOS ESTATALES

Por: **Francisco Meléndez Nolasco** C. de. **Declaración**
 Particular de Firma, Leg. - P. 2025
 Fecha: 17 de Julio del 2025
www.firma.gob.mx

FORMATO 4. ESTADISTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFIA DE AVANCE PROGRAMATICO



PRESIDENCIA MUNICIPAL DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ

OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR

REPORTE TRIMESTRAL

JULIO - SEPTIEMBRE 2025

C5 GESTIÓN ANTE LA UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES PARA LA OPERACIÓN DEL MÓDULO DE ACTAS FORÁNEAS



ACTIVIDADES

DESCRIPCIÓN:

GESTIÓN DE LA UNIDAD DE LA USE PARA EXPEDICIÓN DE ACTAS FORÁNEAS A NIVEL NACIONAL Y OTROS TRÁMITES DE GOBIERNO.

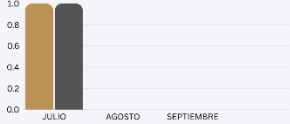
OBJETIVO:

EL OBJETIVO PRINCIPAL ES REDUCIR LOS COSTOS DE TRÁNSITO DE LA POBLACIÓN AL LUGAR DE DONDE FUE LEVANTADO EL REGISTRO Y PODER ADQUIRIR SUS ACTAS.

C5 GESTIÓN ANTE LA UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES PARA OPERACIÓN DE MÓDULO DE ACTAS FORÁNEAS

 **AVANCE PROGRAMÁTICO**

100 %



Mes	Avance Programático (%)
JULIO	100
AGOSTO	100
SEPTIEMBRE	100

Impacto social

PÚBLICO EN GENERAL.

SECTOR PARA EL PUESTO QUE SE HA RECONSTRUIDO EN EL MUNICIPIO Y PUESTO TRÁNSITO DE ACTA DE NACIMIENTO, EXPEDICIÓN DE NACIMIENTO EN LA UNIDAD MUNICIPAL.



JULIO

LA POBLACIÓN RESIDENTE DEL MUNICIPIO ES BENEFICIADA.



100 %

PORCENTAJE DE USUARIOS ANTE LA UNIDAD DE LA USE.

 **100 %**

JULIO

 **0 %**

AGOSTO

 **0 %**

SEPTIEMBRE

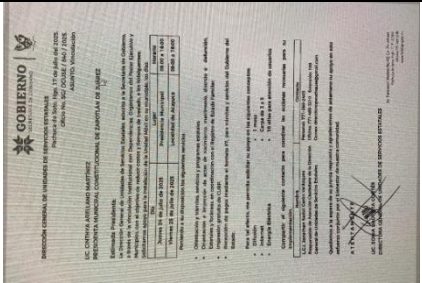
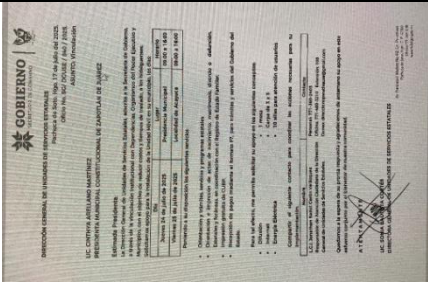
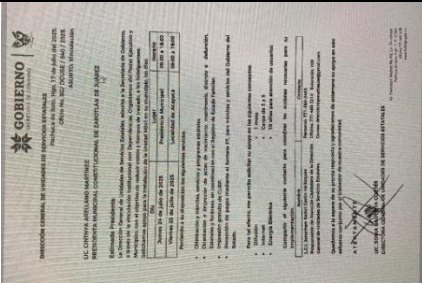
REPORTES DE ACTOS REGISTRALES DEL TERCER TRIMESTRE DEL 2025.

SE ALCANZÓ EL 100%

FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACION PROGRAMATICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																			
UNIDAD RESPONSABLE										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR									
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR									
PROGRAMA SECTORIAL										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR									
PROGRAMA PRESUPUESTARIO										POA DE LA OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ, HIDALGO									
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR										2025									
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD:																			
C5 A1 Usuarios ante la unidad de la USE	Instalación de la Unidad de la USE	IUP (INSTALACIÓN UNIDAD PROGRAMADAS)	PROGRAMADO	0	50	0	0	60	0	60	0	0	0	0	0	170	60	0	100
		IUR (INSTALACIÓN UNIDAD REALIZADAS)	REALIZADO	0	50	0	0	60	0	60	0	0	0	0	0	170	60		

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA

C5 A1 USUARIOS ANTE LA UNIDAD DE LA USE



EVIDENCIA: ANTES



EVIDENCIA: DURANTE



EVIDENCIA: DESPUES DE LA EJECUCION

FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

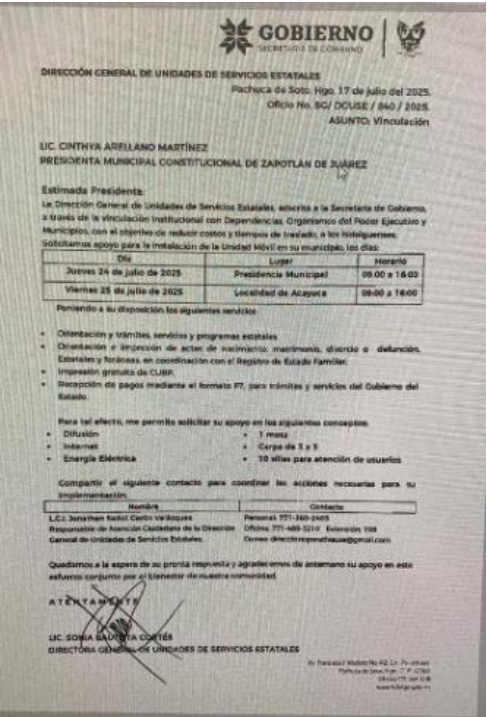
DESCRIPCIÓN DEL NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD

EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS

C5 A1 USUARIOS ANTE LA UNIDAD DE LA USE

UNIDAD MOVIL DE SERVICIOS ESTATALES QUE OFRECERÁ LOS SERVICIOS DE ORIENTACIÓN Y TRÁMITES, ASÍ COMO SERVICIOS Y PROGRAMAS ESTATALES ORIENTACIÓN E IMPRESIÓN DE ACTAS DE NACIMIENTO DIVORCIO DEFUNCIÓN ESTATALES Y FORÁNEAS, ASÍ COMO LA IMPRESIÓN DE CURP RECEPCIÓN DE PAGOS MEDIANTE EL FORMATO F 7 PARA TRÁMITES Y SERVICIOS DEL GOBIERNO ESTATAL.

OBSERVACIÓN: LA UNIDAD DE SERVICIOS ESTATALES ATIENDE DIRECTAMENTE A LOS USUARIOS POR LO CUAL, LA LISTA RESPECTIVA LA TIENE GOBIERNO DE LA DEL ESTADO EN CUANTO LA EXPEDICIÓN DE SERVICIOS, ENCARGANDONOS DE LA GESTION.



FORMATO 4. ESTADISTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFIA DE AVANCE PROGRAMATICO



PRESIDENCIA MUNICIPAL DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ
OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR
REPORTE TRIMESTRAL
JULIO - SEPTIEMBRE 2025

C5 A1 USUARIOS ANTE LA UNIDAD DE LA USE



ACTIVIDADES

DESCRIPCIÓN:

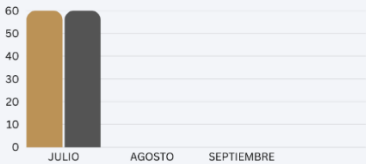
UNIDAD MOVIL DE SERVICIOS ESTATALES QUE OFRECERÁ LOS SERVICIOS DE ORIENTACIÓN Y TRÁMITES ASÍ COMO SERVICIOS Y PROGRAMAS ESTATALES ORIENTACIÓN E IMPRESIÓN DE ACTAS DE NACIMIENTO DIVORCIO DEFUNCIÓN ESTATALES Y FORÁNEAS ASÍ COMO LA IMPRESIÓN DE CURP RECEPCIÓN DE PAGOS MEDIANTE EL FORMATO F 7 PARA TRÁMITES Y SERVICIOS DEL GOBIERNO ESTATAL.

OBJETIVO:

EL OBJETIVO PRINCIPAL ES ACERCAR TODOS LOS SERVICIOS QUE OFRECE LA UNIDAD A LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO PARA REDUCIR COSTOS Y TIEMPOS DE TRASLADO DE LOS MISMOS.

C5 A1 USUARIOS ANTE LA UNIDAD DE LA USE.

✓ AVANCE PROGRAMATICO
100 %



Impacto social

PÚBLICO EN GENERAL.



SE OFRECIO ATENCIÓN POR PARTE DEL MÓDULO A 60 PERSONAS.



JULIO

EN JULIO SE TIENE EL 100% PUESTO QUE FUE EL MES EN EL QUE SE PRESENTO LA USE AL MUNICIPIO.



PORCENTAJE DE USUARIOS ANTE LA UNIDAD DE LA USE.



REPORTES DE ACTOS
REGISTRALES DEL TERCER
TRIMESTRE DEL 2025.

SE ALCANZO EL 100% DEL PORCENTAJE EN EL MES DE JULIO PUESTO QUE ES EL MES QUE SE PROGRAMO LA VISITA DEL MÓDULO.

FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACION PROGRAMATICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																			
UNIDAD RESPONSABLE										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR									
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR									
PROGRAMA SECTORIAL										OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR									
PROGRAMA PRESUPUESTARIO										POA DE LA OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ, HIDALGO									
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR										2025									
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD:																			
C6 A1 Brindar asesoría para realización de corrección administrativa.	Correcciones administrativas	APCAP (ASESORÍAS PARA CORRECCIONES ADMINISTRATIVAS PROGRAMADAS)	PROGRAMADO	15	30	10	10	15	10	20	15	15	10	15	20	185	50	56	69.72
		APCAR (ASESORÍAS PARA CORRECCIONES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS)	REALIZADO	13	32	9	9	17	12	10	12	15				129	37		

C6 A1 BRINDAR ASESORÍA PARA REALIZACIÓN DE CORRECCIÓN ADMINISTRATIVA.

№	FECHA	NOMBRE	LOCALIDAD	ASPECTO ASERORA	FIRMA DE MEDICO COPIA FEL
1	19-08-21	Jose Alberto Ojeda	Humani	✓	
2	19-08-21	David Obeso			
3	19-08-21	Beatriz Vargas Fajó	Zapotlan		
4	19-08-21	Maricela Kelle Jara	San Felipe	✓	
5	19-08-21	Patricia Lopez Ballester	San Felipe		
6	19-08-21	Monica Perez Torres	San Felipe	✓	
7	19-08-21	Jose Carlos Lopez	San Felipe		EL
8	19-08-21	Martha Miranda Lopez	Arqueaya		
9	20-08-21	Ne Lopeza Cruz Lopez	Arqueaya	✓	JA
10	20-08-21	Alfonso Lopez	Zapotlan	✓	
11	20-08-21	Jesus Leon Cruz	Guerrero		
12	20-08-21	Juli Benitez	Reichen	✓	Benitez
13	20-08-21	Jose Hernandez Perez	San Felipe	✓	JP
14	20-08-21	Jose Hernandez Cruz	Zapotlan		
15	18-08-21	Arturo y Angeles Cortes	Zapotlan		Am

EVIDIDENCIA: ANTES

EVIDENCIA: DURANTE



EVIDENCIA: DESPUES DE LA EJECUCION

FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

DESCRIPCIÓN DEL NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD

EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS

C6 A1 BRINDAR ASESORÍA PARA REALIZACIÓN DE CORRECCIÓN ADMINISTRATIVA.

CORRECCIONES ADMINISTRATIVAS ES UN PROCEDIMIENTO PARA RECTIFICAR ERRORES MENORES COMO ERRORES DE ORTOGRAFÍA, DATOS ACCIDENTALES, SIN AFECTAR LA ESENCIA DEL REGISTRO.

ASESORIA PARA CORRECCIÓN ADMINISTRATIVA					
No.	FECHA	NOMBRE	LOCALIDAD	RECIBI ASESORIA	FIRMA DE RECIBIDO COPIA FIEL
1	07-08-25	Jose Alberto Ocasio	Huixtli	✓	
2	08-08-25	Olivia Olvera			
3	14-8-25	Beatriz Vargas Trigo	Zapotlan		
4	14/08/25	Maritza Pérez Gómez	San Rafael	✓	
5	19/08/25	Rolando Aguilar Bautista	Acajucan Hgo		
6	14/08/25	Maritza Pérez Gómez	San Rafael	✓	
7	18-08-25	Maria Guadalupe Buzamaga	Tehuacan		Pl.
8	18-08-25	Maricela Merado Lugo	Acajucan		
9	20-08-25	Ma. Eugenia Cruz Salas	Acajucan	✓	Yol.
10	23-08-25	Mra. Lourdes Lopez	Zapotlan	✓	
11	25-08-25	José Luis Cruz	Fortuna	✓	
12	25-08-25	Lidia Barrios	Pachuca	✓	
13	25-08-25	Ornel Hernandez Perez	San Rafael	✓	
14	12-09-25	Lorena Hernandez Garcia	Zapotlan		
15	18-09-25	Ma. Bertha Rodriguez Martinez	Zapotlan		Bu

FORMATO 4. ESTADISTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFIA DE AVANCE PROGRAMATICO



PRESIDENCIA MUNICIPAL DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ

OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR

REPORTE TRIMESTRAL

JULIO - SEPTIEMBRE 2025

C6 A1 BRINDAR ASESORÍA PARA REALIZACIÓN DE CORRECCIÓN ADMINISTRATIVA.



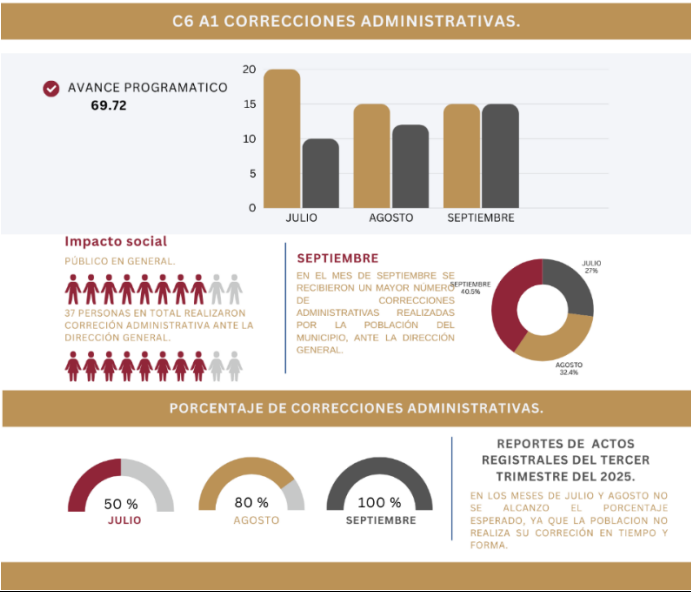
ACTIVIDADES

DESCRIPCION:

PROCESO MEDIANTE EL CUAL SE LE EXPLICA EL USUARIO QUE TIENE ALGÚN ERROR EN EL REGISTRO DE SU ACTA DEL ACTO DE INTERÉS PARA QUE PUEDA REALIZAR LA CORRECCIÓN ADMINISTRATIVA CORRESPONDIENTE.

OBJETIVO:

EL OBJETIVO PRINCIPAL ES QUE LA PERONA TENGAN CERTEZA JURIDICA EN SUS DOCUMENTOS.



FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACION PROGRAMATICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																				
UNIDAD RESPONSABLE								OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR												
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES								OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR												
PROGRAMA SECTORIAL								OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO								POA DE LA OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ, HIDALGO												
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR								2025												
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO			
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %	
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD:																				
C7 Recaudación	Recaudación	Recaudación Programada	PROGRAMADO	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	600,000	150,000	135,620	77.39
		Recaudación realizada	REALIZADO	50,681	50,799	53,183	61,243	45,712	41,941	52,442	62,370	46,009				464,380	160,821			

C7 RECAUDACIÓN

PRESIDENCIA MUNICIPAL 2024-2027

**REGISTRO DEL
ESTADO FAMILIAR**



TZUCUTLÁN DE JUÁREZ
MUNICIPIO DE TUCUTLÁN DE JUÁREZ

FOLIO: 1611

FECHA: _____

SOLICITANTE: _____

CONCEPTO: _____

TOTAL: _____

FOLIO OFICIAL A: **TZUCUTLÁN DE JUÁREZ**
MUNICIPIO DE TUCUTLÁN DE JUÁREZ

DE ACTAS: _____

AÑOS: _____

FOLIO TESORERÍA: _____

PRESIDENCIA MUNICIPAL 2024-2027

**REGISTRO DEL
ESTADO FAMILIAR**



TZUCUCÁN DE JUÁREZ
MUNICIPIO DE TUCUCÁN DE JUÁREZ

SOLICITANTE: _____

CONCEPTO: _____

TOTAL: _____

FOLIO OFICIAL/A _____

DE ACTAS: _____

AÑOS: _____

FOLIO TESORERÍA: _____

FOLIO: 1611

FECHA: _____

PRESIDENCIA MUNICIPAL 2024-2027		
REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR		
		FECHA: _____
		FOLIO: <u>1611</u>
SOLICITANTE: _____		
CONCEPTO: _____		
TOTAL: _____		
FOLIO OFICIAL: _____		
# DE ACTAS: _____		
AÑOS: _____		
FOLIO TESORERÍA: _____		

EVIDENCIA: ANTES

PRESENCIA MUNICIPAL 2024 - 2027

REGISTRO DEL
ESTADO FAMILIAR



SOLICITANTE: Javier Rodriguez FOLIO: Nº 2581
2910175

CONCEPTO: A.C.F. NAC

TOTAL: 1442 100.000.000

FOLIO OFICIALIA: 3279 al 3279

DE ACTAS:

AÑOS:

FOLIO TESORERIA: 119404



PRESIDENCIA MUNICIPAL 2024 - 2027

REGISTRO DEL
ESTADO FAMILIAR



FOLIO: 119 3252

FECHA: 18-04-2024

SUBJECTO: TERESA VARELA

CONCEPTO: Cap. Cat. Muev.

PAGADO

TOTAL: 480

POLIO OFICIALIA: 2041151

DE ACTAS: 902

AÑOS: 1071

POLIO TESORERIA: 32041



PRESIDENCIA MUNICIPAL 2024-2027

REGISTRO DEL
ESTADO FAMILIAR

FOLIO: 19 3252

MESA: 14.09.25

SOLICITANTE: Teresa Sanchez

CONCEPTO: Cop. Cer. Huevo

PAGADO

TOTAL: 382

FOLIO OFICIALIA: 31112

DE ACTAS: 303

AÑOS: 1979

FOLIO TESORERIA: 32047

SECRETARIA MUNICIPAL

GOBIERNO MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL

GOBIERNO MUNICIPAL

EVIDENCIA: DURANTE

A		B		C		D	
行	列	行	列	行	列	行	列
A1	100	A2	200	A3	300	A4	400
B1	100	B2	200	B3	300	B4	400
C1	100	C2	200	C3	300	C4	400
D1	100	D2	200	D3	300	D4	400
E1	100	E2	200	E3	300	E4	400
F1	100	F2	200	F3	300	F4	400
G1	100	G2	200	G3	300	G4	400
H1	100	H2	200	H3	300	H4	400
I1	100	I2	200	I3	300	I4	400
J1	100	J2	200	J3	300	J4	400
K1	100	K2	200	K3	300	K4	400
L1	100	L2	200	L3	300	L4	400
M1	100	M2	200	M3	300	M4	400
N1	100	N2	200	N3	300	N4	400
O1	100	O2	200	O3	300	O4	400
P1	100	P2	200	P3	300	P4	400
Q1	100	Q2	200	Q3	300	Q4	400
R1	100	R2	200	R3	300	R4	400
S1	100	S2	200	S3	300	S4	400
T1	100	T2	200	T3	300	T4	400
U1	100	U2	200	U3	300	U4	400
V1	100	V2	200	V3	300	V4	400
W1	100	W2	200	W3	300	W4	400
X1	100	X2	200	X3	300	X4	400
Y1	100	Y2	200	Y3	300	Y4	400
Z1	100	Z2	200	Z3	300	Z4	400

ITEM	USUARIO	FECHA DE INGRESO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE INGRESO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE INGRESO	FECHA DE SALIDA
1	USUARIO 1	1/1/2020	1/1/2020	1/1/2020	1/1/2020	1/1/2020	1/1/2020
2	USUARIO 2	2/2/2020	2/2/2020	2/2/2020	2/2/2020	2/2/2020	2/2/2020
3	USUARIO 3	3/3/2020	3/3/2020	3/3/2020	3/3/2020	3/3/2020	3/3/2020
4	USUARIO 4	4/4/2020	4/4/2020	4/4/2020	4/4/2020	4/4/2020	4/4/2020
5	USUARIO 5	5/5/2020	5/5/2020	5/5/2020	5/5/2020	5/5/2020	5/5/2020
6	USUARIO 6	6/6/2020	6/6/2020	6/6/2020	6/6/2020	6/6/2020	6/6/2020
7	USUARIO 7	7/7/2020	7/7/2020	7/7/2020	7/7/2020	7/7/2020	7/7/2020
8	USUARIO 8	8/8/2020	8/8/2020	8/8/2020	8/8/2020	8/8/2020	8/8/2020
9	USUARIO 9	9/9/2020	9/9/2020	9/9/2020	9/9/2020	9/9/2020	9/9/2020
10	USUARIO 10	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020	10/10/2020
11	USUARIO 11	11/11/2020	11/11/2020	11/11/2020	11/11/2020	11/11/2020	11/11/2020
12	USUARIO 12	12/12/2020	12/12/2020	12/12/2020	12/12/2020	12/12/2020	12/12/2020
13	USUARIO 13	13/13/2020	13/13/2020	13/13/2020	13/13/2020	13/13/2020	13/13/2020
14	USUARIO 14	14/14/2020	14/14/2020	14/14/2020	14/14/2020	14/14/2020	14/14/2020
15	USUARIO 15	15/15/2020	15/15/2020	15/15/2020	15/15/2020	15/15/2020	15/15/2020
16	USUARIO 16	16/16/2020	16/16/2020	16/16/2020	16/16/2020	16/16/2020	16/16/2020
17	USUARIO 17	17/17/2020	17/17/2020	17/17/2020	17/17/2020	17/17/2020	17/17/2020
18	USUARIO 18	18/18/2020	18/18/2020	18/18/2020	18/18/2020	18/18/2020	18/18/2020
19	USUARIO 19	19/19/2020	19/19/2020	19/19/2020	19/19/2020	19/19/2020	19/19/2020
20	USUARIO 20	20/20/2020	20/20/2020	20/20/2020	20/20/2020	20/20/2020	20/20/2020
21	USUARIO 21	21/21/2020	21/21/2020	21/21/2020	21/21/2020	21/21/2020	21/21/2020
22	USUARIO 22	22/22/2020	22/22/2020	22/22/2020	22/22/2020	22/22/2020	22/22/2020
23	USUARIO 23	23/23/2020	23/23/2020	23/23/2020	23/23/2020	23/23/2020	23/23/2020
24	USUARIO 24	24/24/2020	24/24/2020	24/24/2020	24/24/2020	24/24/2020	24/24/2020
25	USUARIO 25	25/25/2020	25/25/2020	25/25/2020	25/25/2020	25/25/2020	25/25/2020
26	USUARIO 26	26/26/2020	26/26/2020	26/26/2020	26/26/2020	26/26/2020	26/26/2020
27	USUARIO 27	27/27/2020	27/27/2020	27/27/2020	27/27/2020	27/27/2020	27/27/2020
28	USUARIO 28	28/28/2020	28/28/2020	28/28/2020	28/28/2020	28/28/2020	28/28/2020
29	USUARIO 29	29/29/2020	29/29/2020	29/29/2020	29/29/2020	29/29/2020	29/29/2020
30	USUARIO 30	30/30/2020	30/30/2020	30/30/2020	30/30/2020	30/30/2020	30/30/2020
31	USUARIO 31	31/31/2020	31/31/2020	31/31/2020	31/31/2020	31/31/2020	31/31/2020
32	USUARIO 32	32/32/2020	32/32/2020	32/32/2020	32/32/2020	32/32/2020	32/32/2020
33	USUARIO 33	33/33/2020	33/33/2020	33/33/2020	33/33/2020	33/33/2020	33/33/2020
34	USUARIO 34	34/34/2020	34/34/2020	34/34/2020	34/34/2020	34/34/2020	34/34/2020
35	USUARIO 35	35/35/2020	35/35/2020	35/35/2020	35/35/2020	35/35/2020	35/35/2020
36	USUARIO 36	36/36/2020	36/36/2020	36/36/2020	36/36/2020	36/36/2020	36/36/2020
37	USUARIO 37	37/37/2020	37/37/2020	37/3			

[illegible]

EVIDENCIA: DESPUES DE LA EJECUCION

FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

DESCRIPCIÓN DEL NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD	
1	1.1
2	2.1
3	3.1
4	4.1
5	5.1
6	6.1
7	7.1
8	8.1
9	9.1
10	10.1
11	11.1
12	12.1
13	13.1
14	14.1
15	15.1
16	16.1
17	17.1
18	18.1
19	19.1
20	20.1
21	21.1
22	22.1
23	23.1
24	24.1
25	25.1
26	26.1
27	27.1
28	28.1
29	29.1
30	30.1
31	31.1
32	32.1
33	33.1
34	34.1
35	35.1
36	36.1
37	37.1
38	38.1
39	39.1
40	40.1
41	41.1
42	42.1
43	43.1
44	44.1
45	45.1
46	46.1
47	47.1
48	48.1
49	49.1
50	50.1
51	51.1
52	52.1
53	53.1
54	54.1
55	55.1
56	56.1
57	57.1
58	58.1
59	59.1
60	60.1
61	61.1
62	62.1
63	63.1
64	64.1
65	65.1
66	66.1
67	67.1
68	68.1
69	69.1
70	70.1
71	71.1
72	72.1
73	73.1
74	74.1
75	75.1
76	76.1
77	77.1
78	78.1
79	79.1
80	80.1
81	81.1
82	82.1
83	83.1
84	84.1
85	85.1
86	86.1
87	87.1
88	88.1
89	89.1
90	90.1
91	91.1
92	92.1
93	93.1
94	94.1
95	95.1
96	96.1
97	97.1
98	98.1
99	99.1
100	100.1

EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS

C7 RECAUDACIÓN

RECAUDACIÓN ES UN CONCEPTO QUE ENGLOBA LOS MECANISMOS OBLIGATORIOS MEDIANTE LOS QUE UN GOBIERNO SE ALLEGA DE RECURSOS ECONÓMICOS PARA SOLVENTAR LAS NECESIDADES DE LA POBLACION, EN MATERIA DE OBRAS PÚBLICAS, EDUCACIÓN, SALUD Y OTROS SERVICIOS BÁSICOS DE LA POBLACIÓN.

A		B		C		D		E		F	
FECHA		USUARIO		FOLIO TESORERÍA Y DE RECIBO		FOLIO DE CERTIFICACIÓN		FOLIO DE REGISTRO		PRECIO	
24/09/2025		CARMEN PEREZ		121036 - 3282		A131904156		\$		\$	82.00
24/09/2025		ADA MIRYAM CERON		121038 - 3284		A131904157		\$		\$	82.00
24/09/2025		MARCELA CORONA		121037 - 3283		A131904158		\$		\$	82.00
24/09/2025		ADA MIRYAM CERON		121038 - 3284		A131904159		\$		\$	82.00
24/09/2025		ZORO OLLOQUE		121039 - 3285		A131904160		\$		\$	82.00
24/09/2025		JUAN PABLO MORERAS		121054 - 3287		A131904161		\$		\$	82.00
24/09/2025		JUAN JOSE NAEIRA		121055 - 3288		A131904162		\$		\$	82.00
24/09/2025		JUAN JOSE NAEIRA		121055 - 3288		A131904163		\$		\$	82.00
24/09/2025		GARCILADO		FOLIO MANCHADO		A131904164					
24/09/2025		ANA LILIA SILVERIO		121056 - 3289		A131904165		\$		\$	82.00
24/09/2025		ANAI MAUZ		121057 - 3290		A131904166		\$		\$	82.00
24/09/2025		ELENA GOMEZ GODINEZ		121069 - 3291		A131904167		\$		\$	82.00
24/09/2025		ROBERTO HERNANDEZ		121071 - 3293		A131904168		\$		\$	82.00
24/09/2025		ROBERTO HERNANDEZ		121071 - 3293		A131904169		\$		\$	82.00
24/09/2025		JUAN TORRES ARRIETA		121068 - 3292		A131904170		\$		\$	82.00
24/09/2025		JUAN TORRES ARRIETA		121068 - 3292		A131904171		\$		\$	82.00
24/09/2025		JUAN PABLO MORERAS		121070 - 3294				\$		\$	82.00
24/09/2025		ISELA SANCHEZ		121075 - 3295		A131904172		\$		\$	82.00
24/09/2025		AMEL CERON		121077 - 3296		A131904173		\$		\$	82.00
24/09/2025		TERESA GARCIA		121084 - 3297		A131904174		\$		\$	82.00
24/09/2025		CARMEN MALDONADO		121086 - 3298		A131904175		\$		\$	82.00
24/09/2025		JAQUELINE ASTILLEROS		121087 - 3299		A131904176		\$		\$	82.00
24/09/2025		JAQUELINE ASTILLEROS		121087 - 3299		A131904177		\$		\$	82.00
25/09/2025		IGNACIO CRUZ		121097 - 3300		A131904178		\$		\$	82.00
25/09/2025		IGNACIO CRUZ		121097 - 3300		A131904179		\$		\$	82.00
25/09/2025		RAUL GOMEZ		121098 - 3301		A131904180		\$		\$	82.00
25/09/2025		MARIA ELENA GOMEZ		121101 - 3302		A131904181		\$		\$	82.00
25/09/2025		CLAUDIA FALCON		121103 - 3303		A131904182		\$		\$	82.00
25/09/2025		ERICK REÑE ENASTIGTA		121104 - 3304		A131904183		\$		\$	82.00
25/09/2025		ENRIQUE VERA		121107 - 3305		A131904184		\$		\$	82.00
25/09/2025		ENRIQUE VERA		121107 - 3305		A131904185		\$		\$	82.00
25/09/2025		LETICIA AVILA		121108 - 3306		A131904186		\$		\$	82.00
25/09/2025		MARIA CONCEPCIÓN SANCHEZ		121110 - 3307		A131904187		\$		\$	82.00
25/09/2025		GILBERTO GARCIA		121111 - 3308		A131904188		\$		\$	82.00
								TOTAL		\$	46,511.00
ENERO 25	FEBRERO 25	MARZO 25	ABRIL 25	MAYO 25	JUNIO 25	JULIO 25	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DIC 31

FORMATO 4. ESTADISTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFIA DE AVANCE PROGRAMATICO



PRESDENCIA MUNICIPAL DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ
OFICIALIA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR
REPORTE TRIMESTRAL
JULIO - SEPTIEMBRE 2025

C7 RECAUDACIÓN



ACTIVIDADES

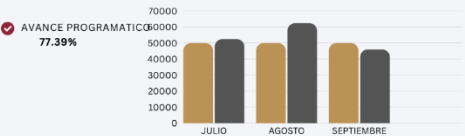
DESCRIPCIÓN:

RECAUDACIÓN ES UN CONCEPTO QUE ENGLOBA LOS MECANISMOS OBLIGATORIOS MEDIANTE LOS QUE UN GOBIERNO SE ALIEGA DE RECURSOS ECONÓMICOS PARA SOLVENTAR LAS NECESIDADES DE LA POBLACIÓN, EN MATERIA DE OBRAS PÚBLICAS, EDUCACIÓN, SALUD Y OTROS SERVICIOS BÁSICOS DE LA POBLACIÓN.

OBJETIVO:

SE DIO ATENCIÓN A 1,381 PERSONAS ENTRE LOS DIVERSOS TRÁMITES Y SERVICIOS QUE OFRECE EL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR.

C6 RECAUDACIÓN



Impacto social

PÚBLICO EN GENERAL.

SE DIO ATENCIÓN A 900 PERSONAS

SE DIO ATENCIÓN A 900 PERSONAS

SE DIO ATENCIÓN A 900 PERSONAS

SE DIO ATENCIÓN A 900 PERSONAS

SE DIO ATENCIÓN A 900 PERSONAS

SE DIO ATENCIÓN A 900 PERSONAS

SE DIO ATENCIÓN A 900 PERSONAS

SE DIO ATENCIÓN A 900 PERSONAS

SE DIO ATENCIÓN A 900 PERSONAS

SE DIO ATENCIÓN A 900 PERSONAS

SE DIO ATENCIÓN A 900 PERSONAS

SE DIO ATENCIÓN A 900 PERSONAS

SE DIO ATENCIÓN A 900 PERSONAS

SE DIO ATENCIÓN A 900 PERSONAS

SE DIO ATENCIÓN A 900 PERSONAS

SE DIO ATENCIÓN A 900 PERSONAS

SE DIO ATENCIÓN A 900 PERSONAS

SE DIO ATENCIÓN A 900 PERSONAS

SE DIO ATENCIÓN A 900 PERSONAS

SE DIO ATENCIÓN A 900 PERSONAS

SE DIO ATENCIÓN A 900 PERSONAS

SE DIO ATENCIÓN A 900 PERSONAS

SE DIO ATENCIÓN A 900 PERSONAS

SE DIO ATENCIÓN A 900 PERSONAS

SE DIO ATENCIÓN A 900 PERSONAS

SE DIO ATENCIÓN A 900 PERSONAS

SE DIO ATENCIÓN A 900 PERSONAS

SE DIO ATENCIÓN A 900 PERSONAS

SE DIO ATENCIÓN A 900 PERSONAS

SE DIO ATENCIÓN A 900 PERSONAS

SE DIO ATENCIÓN A 900 PERSONAS

SE DIO ATENCIÓN A 900 PERSONAS

SE DIO ATENCIÓN A 900 PERSONAS

SE DIO ATENCIÓN A 900 PERSONAS

SE DIO ATENCIÓN A 900 PERSONAS

SE DIO ATENCIÓN A 900 PERSONAS

SE DIO ATENCIÓN A 900 PERSONAS

SE DIO ATENCIÓN A 900 PERSONAS

SE DIO ATENCIÓN A 900 PERSONAS

SE DIO ATENCIÓN A 900 PERSONAS

SE DIO ATENCIÓN A 900 PERSONAS

SE DIO ATENCIÓN A 900 PERSONAS

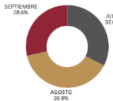
SE DIO ATENCIÓN A 900 PERSONAS

SE DIO ATENCIÓN A 900 PERSONAS

SE DIO ATENCIÓN A 900 PERSONAS

AGOSTO

FUE EL MES EN EL QUE SE REGISTRO UN MAYOR NÚMERO DE INGRESO, DENTRO DEL TRIMESTRE EVALUADO



PORCENTAJE DE RECAUDACION



REPORTES DE ACTOS REGISTRALES DEL TERCER TRIMESTRE DEL 2025.

EN AGOSTO SE ALCANZO EL 100 % DE LO PROGRAMADO.

FORMATO 5. FIRMAS DE REVISIÓN Y AUTORIZACIÓN

Una vez revisado la estadística de matriz de indicadores tendrá que firmarse por las tres instancias para su validez



LIC. LUIS NICOLAS TÉLLEZ HERNÁNDEZ
OFICIAL DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR



ING. ANA BELEN ARIETA VAZQUEZ
DIRECTORA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN



LIC. CYNTHIA ARELLANO MARTINEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ