



ESTADÍSTICAS DE LA MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS

TRIMESTRE DE ABRIL JUNIO 2025

NOMBRE DE LA DIRECCIÓN: MOVILIDAD Y FLOTA
VEHICULAR
NOMBRE DEL DIRECTOR: C. CIANY ESTRADA
SANCHEZ.

FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACIÓN PROGRAMÁTICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																				
UNIDAD RESPONSABLE										SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS										
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES										DIRECCION DE MOVILIDAD Y PARQUE VEHICULAR										
PROGRAMA SECTORIAL										DIRECCION DE MOVILIDAD Y FLOTA VEHICULAR										
PROGRAMA PRESUPUESTARIO										2025										
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR										MOVILIDAD Y FLOTA VEHICULAR										
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO			
				EN E	FE B	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %	
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD: C1. MANTENIMIENTO DE FLOTA VEHICULAR																				
C1. MANTENIMIENTO DE FLOTA VEHICULAR	IDVDLUMDATMPC (PORCENTAJE DE VERIFICACION DE LAS UNIDADES MOVILES DEL AYUNTAMIENTO A TRAVES DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS).	(PORCENTAJE DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS DEL MANTENIMIENTO DE FLOTA VEHICULAR PROGRAMADO)	PROGRAMADO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	6	6	75%
		(PORCENTAJE DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS DEL MANTENIMIENTO DE FLOTA	REALIZADO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	0	0	0	18	6		

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA

C1. MANTENIMIENTO DE FLOTA VEHICULAR



EVIDENCIA: ANTES



EVIDENCIA: DURANTE



EVIDENCIA: DESPUÉS DE LA EJECUCIÓN

FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

DESCRIPCIÓN DEL NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD

EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS

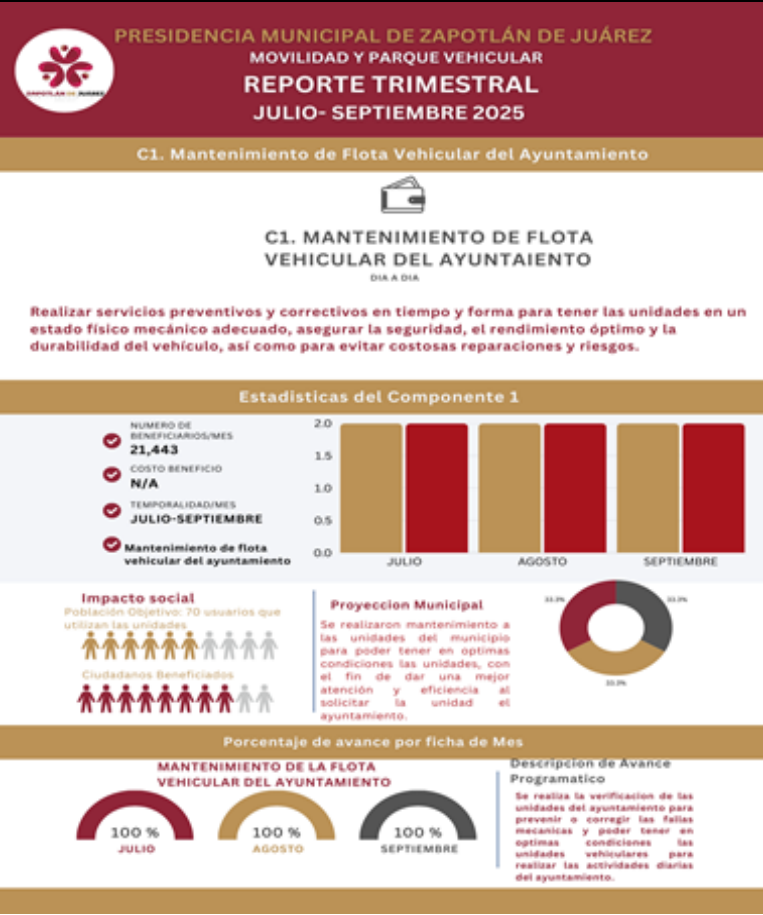
C1. MANTENIMIENTO DE FLOTA VEHICULAR

Realizar servicios preventivos y correctivos en tiempo y forma para tener las unidades en un estado físico mecánico adecuado, asegurar la seguridad, el rendimiento óptimo y la durabilidad del vehículo, así como para evitar costosas reparaciones y riesgos.
Conservar todas las partes y componentes de los vehículos en buen estado.



FORMATO 4. ESTADÍSTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFÍA DE AVANCE PROGRAMÁTICO



FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACIÓN PROGRAMÁTICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																				
UNIDAD RESPONSABLE										SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS										
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES										DIRECCION DE MOVILIDAD Y PARQUE VEHICULAR										
PROGRAMA SECTORIAL										DIRECCION DE MOVILIDAD Y FLOTA VEHICULAR										
PROGRAMA PRESUPUESTARIO										2025										
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR										MOVILIDAD Y FLOTA VEHICULAR										
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO			
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMAD O MENOS LO REALIZADO	AVANCE %	
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD: A1.C1 MANTENIMIENTO CORRECTIVO																				
A1.C1 MANTENIMIEN T O CORRECTIVO	PSVCVRTAMC (PORCENTAJE DE SEGURIDAD VIAL Y CONDICIONES DE VEHICULOS CON REVISIONES TECNICAS APROBADA PARA EL MANTENIMIEN T O CORRECTIVO)	(PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO PROGRAMADO)	PROGRAMAD O	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	6	7	71%
		(PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO REALIZADO)	REALIZADO	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	0	0	0	17	6		

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA

A1.C1 MANTENIMIENTO CORRECTIVO



EVIDENCIA: ANTES



EVIDENCIA: DURANTE



EVIDENCIA: DESPUÉS DE LA EJECUCIÓN

FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

DESCRIPCIÓN DEL NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD

A1.C1 MANTENIMIENTO CORRECTIVO

Atender de manera inmediata las fallas mecánicas de las unidades.
Incluir la reparación o remplazo de componentes dañados, así reducir el riesgo de accidentes, asegurar que los vehículos funcionen correctamente y con la eficiencia deseada y brindar el servicio adecuado en cada unidad.

EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS

GOBIERNO DEL ESTADO DE HIDALGO

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

ZAPOTLÁN DE JUÁREZ, HGO., A 04 DE AGOSTO DE 2025.

OF. NO. MZ/MEF/102/2025

ASUNTO: REQUISICIÓN

LIC. CYNTHIA ARELLANO MARTINEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ, HIDALGO

AT N. M.D. ROCÍO ALEJANDRA ZARATE OCHOA,
SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ, HGO.

Por medio del presente envío un cordial saludo, al mismo tiempo solicito de su apoyo para que autorice el mantenimiento de mano de obra del servicio correctivo para la unidad MARCH, con placas HPN-809-B, que actualmente está a resguardo de Reglamentos y Espectáculos, esto después de realizar la valoración física por parte del mecánico Miguel Ángel de Lucio, el cual dictamina que es necesario realizar el cambio de 2 baleros (uno delantero y otro trasero), cambio de orquillas, cambio de fascia delantera, hojalatería y pintura en todo el vehículo todo lo anterior con la finalidad del buen funcionamiento y apariencia del mismo para realizar las actividades y recorridos del área.

Mantenimiento correctivo a realizar:

SERVICIO AUTOMOTRIZ

DLA TALLER ESTETICA, MECANICA Y ELECTROAUTO

RFC: LUGM881016QQ6 MIGUEL ANGEL DE LUCIO GARCIA EMILIANO CARRANZA #64
C.P. 42190, ZAPOTLAN DE JUAREZ CENTRO.

A QUIEN CORRESPONDA: MUNICIPIO DE ZAPOTLAN

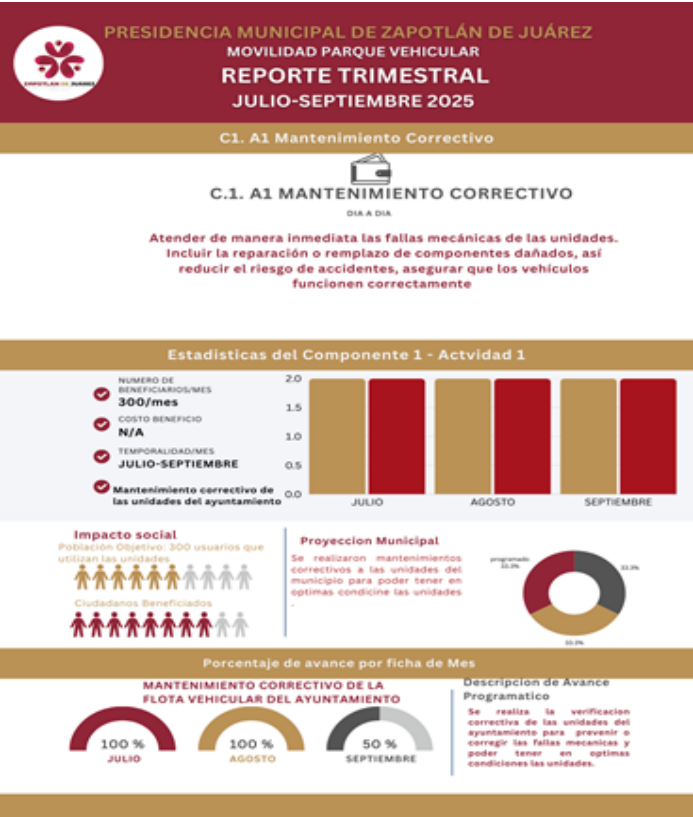
CON BASE AL MANTENIMIENTO CORRECTIVO REALIZADO A LA UNIDAD MARCH CON PLACA HPN-809-B. HAGO DE SU CONOCIMIENTO QUE LOS SERVICIOS Y PRODUCTOS BRINDADOS SON DE ALTA CALIDAD SIENDO ESTOS LOS SIGUIENTES: CAMBIO DE 2 BALEROS UNO DELANTERO Y OTRO TRASERO, CAMBIO DE ORQUILLAS, CAMBIO DE FACIA DELANTERA, HOJALATERIA Y PINTURA EN TODO EL VEHICULO, ASEGURANDO CON ELLO EL BUEN FUNCIONAMIENTO Y APARIENCIA DEL MISMO. EL COSTO DE MANO DE OBRA DE LA UNIDAD, ES LO SIGUIENTE:

CANTIDAD	DESCRIPCION	IMPORTE
1	MANO DE OBRA	2,340.00
	SUBTOTAL	
	IVA	
	TOTAL	

TODOS NUESTROS SERVICIOS ESTÁN SUJETOS A CAMBIO DE PRECIO, SIN PREVIO AVISO
TODOS NUESTROS SERVICIOS CUENTAN CON GARANTIA
SIN MAS POR EL MOMENTO QUEDO A SUS ORDENES, PARA CUALQUIER DUDA O ACLARACIÓN.

FORMATO 4. ESTADÍSTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFÍA DE AVANCE PROGRAMÁTICO



FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACIÓN PROGRAMÁTICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																				
UNIDAD RESPONSABLE										SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS										
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES										DIRECCION DE MOVILIDAD Y PARQUE VEHICULAR										
PROGRAMA SECTORIAL										DIRECCION DE MOVILIDAD Y FLOTA VEHICULAR										
PROGRAMA PRESUPUESTARIO										2025										
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR										MOVILIDAD Y FLOTA VEHICULAR										
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO			
				ENE	FE B	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMAD O MENOS LO REALIZADO	AVANCE %	
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD: A2.C1 MANTENIMIENTO PREVENTIVO																				
A2.C1 MANTENIMIENT O PREVENTIVO	PDSVYCDVCRTA (PORCENTAJE DE SEGURIDAD VIAL Y CONDICIONES DE VEHICULOS CON REVISIONES TECNICAS APROBADAS PARA MANTENIMIENT O PREVENTIVO)	(PORCENTAJE DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO PROGRAMADO)	PROGRAMAD O	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	9	15	58%
		(PORCENYAJE DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO REALIZADO)	REALIZADO	1	1	1	3	3	3	3	3	3	3	0	0	0	21	9		

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA

A2.C1 MANTENIMIENTO PREVENTIVO



EVIDENCIA: ANTES



EVIDENCIA: DURANTE



EVIDENCIA: DESPUÉS DE LA EJECUCIÓN

FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS																																																																																															
DESCRIPCIÓN DEL NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD			EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS																																																																																												
A2.C1 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Realizar inspección fisicomecanica cotidianamente, así como realizar afinaciones a las unidades programándolas periódicamente, así como también la revisión periódica de los componentes del vehículo de los vehículos para identificar y solucionar problemas. Lo anterior para prolongar una vida útil del vehículo y garantizar su rendimiento optimo mediante inspecciones y brindar seguridad y un buen servicio para las actividades requeridas.			<table> <tr> <th>VEHICULO</th><th>ACEITE A GASOLINA</th><th>ACEITE A DIESEL</th><th>ANTICONGELANTE</th><th>AREA</th><th>FECHA</th></tr> <tr> <td>CHEVY</td><td>X</td><td></td><td></td><td>MOVILIDAD</td><td>07/07/2025</td></tr> <tr> <td>MARCH</td><td>X</td><td></td><td></td><td>REGLAMENTOS</td><td>09/07/2025</td></tr> <tr> <td>CARRIOLA (DESBROZADORA)</td><td>X</td><td></td><td></td><td>SERVICIOS</td><td>09/07/2025</td></tr> <tr> <td>MARCH</td><td></td><td></td><td>X</td><td>REGLAMENTOS</td><td>15/07/2025</td></tr> <tr> <td>CAMION VOLTEO</td><td></td><td>X</td><td></td><td>OBRAS PUBLICAS</td><td>18/07/2025</td></tr> <tr> <td>CAMION VOLTEO</td><td></td><td>X</td><td></td><td>OBRAS PUBLICAS</td><td>25/07/2025</td></tr> <tr> <td>MARCH</td><td></td><td></td><td>X</td><td>REGLAMENTOS</td><td>04/08/2025</td></tr> <tr> <td>SONIC</td><td></td><td></td><td>X</td><td>DESPACHO</td><td>06/08/2025</td></tr> <tr> <td>CHEVY</td><td></td><td></td><td>X</td><td>MOVILIDAD</td><td>06/08/2025</td></tr> <tr> <td>CAMION VOLTEO</td><td></td><td>X</td><td></td><td>OBRAS PUBLICAS</td><td>12/08/2025</td></tr> <tr> <td>MARCH</td><td></td><td></td><td>X</td><td>REGLAMENTOS</td><td>18/08/2025</td></tr> <tr> <td>MARCH</td><td></td><td></td><td>X</td><td>REGLAMENTOS</td><td>03/09/2025</td></tr> <tr> <td>CHEVY</td><td></td><td></td><td>X</td><td>MOVILIDAD</td><td>12/09/2025</td></tr> <tr> <td>RETROEXCAVADORA</td><td></td><td>X</td><td></td><td>OBRAS PUBLICAS</td><td>22/09/2025</td></tr> </table>			VEHICULO	ACEITE A GASOLINA	ACEITE A DIESEL	ANTICONGELANTE	AREA	FECHA	CHEVY	X			MOVILIDAD	07/07/2025	MARCH	X			REGLAMENTOS	09/07/2025	CARRIOLA (DESBROZADORA)	X			SERVICIOS	09/07/2025	MARCH			X	REGLAMENTOS	15/07/2025	CAMION VOLTEO		X		OBRAS PUBLICAS	18/07/2025	CAMION VOLTEO		X		OBRAS PUBLICAS	25/07/2025	MARCH			X	REGLAMENTOS	04/08/2025	SONIC			X	DESPACHO	06/08/2025	CHEVY			X	MOVILIDAD	06/08/2025	CAMION VOLTEO		X		OBRAS PUBLICAS	12/08/2025	MARCH			X	REGLAMENTOS	18/08/2025	MARCH			X	REGLAMENTOS	03/09/2025	CHEVY			X	MOVILIDAD	12/09/2025	RETROEXCAVADORA		X		OBRAS PUBLICAS	22/09/2025
VEHICULO	ACEITE A GASOLINA	ACEITE A DIESEL	ANTICONGELANTE	AREA	FECHA																																																																																										
CHEVY	X			MOVILIDAD	07/07/2025																																																																																										
MARCH	X			REGLAMENTOS	09/07/2025																																																																																										
CARRIOLA (DESBROZADORA)	X			SERVICIOS	09/07/2025																																																																																										
MARCH			X	REGLAMENTOS	15/07/2025																																																																																										
CAMION VOLTEO		X		OBRAS PUBLICAS	18/07/2025																																																																																										
CAMION VOLTEO		X		OBRAS PUBLICAS	25/07/2025																																																																																										
MARCH			X	REGLAMENTOS	04/08/2025																																																																																										
SONIC			X	DESPACHO	06/08/2025																																																																																										
CHEVY			X	MOVILIDAD	06/08/2025																																																																																										
CAMION VOLTEO		X		OBRAS PUBLICAS	12/08/2025																																																																																										
MARCH			X	REGLAMENTOS	18/08/2025																																																																																										
MARCH			X	REGLAMENTOS	03/09/2025																																																																																										
CHEVY			X	MOVILIDAD	12/09/2025																																																																																										
RETROEXCAVADORA		X		OBRAS PUBLICAS	22/09/2025																																																																																										

FORMATO 4. ESTADÍSTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFÍA DE AVANCE PROGRAMÁTICO



PRESIDENCIA MUNICIPAL DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ
MOVILIDAD PARQUE VEHICULAR
REPORTE TRIMESTRAL
JULIO-SEPTIEMBRE 2025

C1. A2 Mantenimiento Preventivo



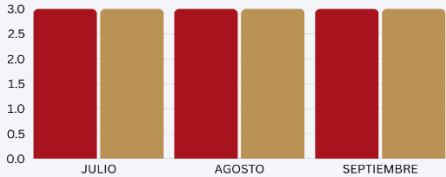
C1. A2 MANTENIMIENTO PREVENTIVO

DÍA A DÍA

Realizar inspección fisicomecanica cotidianamente, así como realizar afinaciones a las unidades programándolas periódicamente, así com o también la revisión periódica de los componentes del vehículo de los vehículos para identificar y solucionar problemas.

Estadísticas del Componente 1 - Actividad 2

- ✓ NUMERO DE BENEFICIARIOS/MES
300/mes
- ✓ COSTO BENEFICIO
N/A
- ✓ TEMPORALIDAD/MES
JULIO-SEPTIEMBRE
- ✓ **Mantenimiento preventivo de flota vehicular del ayuntamiento**



Impacto social

Población Objetivo: 300 usuarios que utilizan las unidades

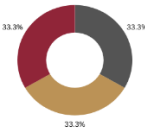


Ciudadanos Beneficiados



Proyeccion Municipal

Se realizaron mantenimiento a las unidades del municipio para poder tener en optimas condiciones las unidades con el fin de dar una atención a las diferentes áreas que solicitan la unidad del ayuntamiento



Porcentaje de avance por ficha de Mes



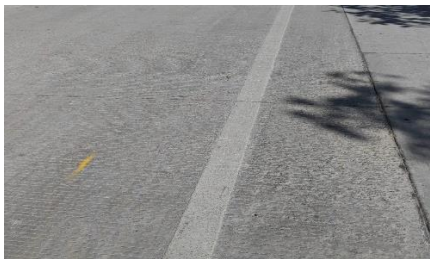
Descripción de Avance Programatico

Se realiza la verificación de las unidades del ayuntamiento para prevenir o corregir las fallas mecanicas y poder tener en optimas condiciones las unidades vehiculares para realizar las actividades diarias del ayuntamiento.

FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACIÓN PROGRAMÁTICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																				
UNIDAD RESPONSABLE										SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS										
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES										DIRECCION DE MOVILIDAD Y PARQUE VEHICULAR										
PROGRAMA SECTORIAL										DIRECCION DE MOVILIDAD Y FLOTA VEHICULAR										
PROGRAMA PRESUPUESTARIO										2025										
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR										MOVILIDAD Y FLOTA VEHICULAR										
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO			
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMAD O MENOS LO REALIZADO	AVANCE %	
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD: C2 INFRAESTRUCTURA VIAL Y SOSTENIBLE																				
C2 INFRAESTRUCTUR A VIAL Y SOSTENIBLE	PDMYASAYLSVI (PORCENTAJE DE MOVILIDAD Y ACCESIBILIDAD SOSTENIBLE AMBIENTAL Y LA SEGURIDAD VIAL E INCLUCION).	(PORCENTAJE DE INFRAESTRUCTUR A VIAL SOSTENIBLE PROGRAMADO)	PROGRAMAD O	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	6	15	63%
		(PORCENTAJE DE INFRAESTRUCTUR A VIAL SOSTENIBLE REALIZADO)	REALIZADO	2	2	2	1	1	1	2	2	2	0	0	0	15	6			

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA

C2 INFRAESTRUCTURA VIAL Y SOSTENIBLE



EVIDENCIA: ANTES



EVIDENCIA: DURANTE



EVIDENCIA: DESPUÉS DE LA EJECUCIÓN

FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

DESCRIPCIÓN DEL NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD

EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS

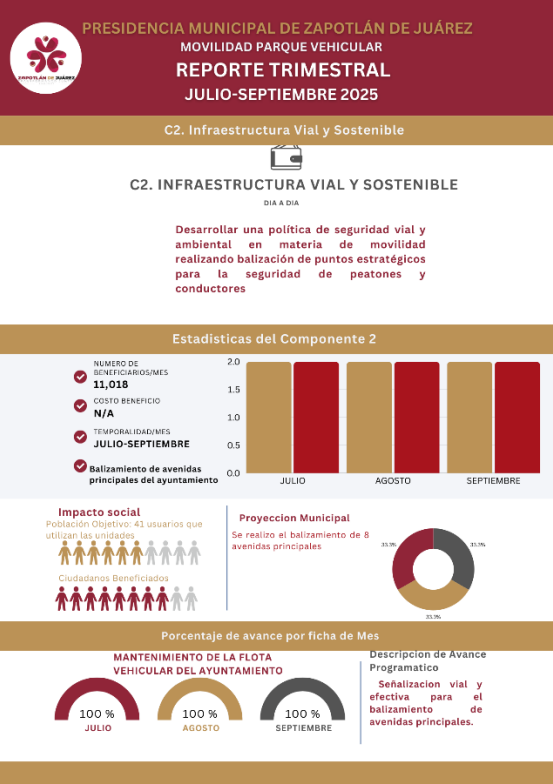
C2 INFRAESTRUCTURA VIAL Y SOSTENIBLE

Desarrollar una política de seguridad vial y ambiental en materia de movilidad realizando balización de puntos estratégicos para la seguridad de peatones y conductores, siendo una movilidad incluyente al generar rampas de acceso para personas con capacidades diferentes, por último, impulsar el uso de la movilidad no motorizada.

BALIZAMIENTO JULIO-SEPTIEMBRE 2025		
CALLE	COLONIA	LOCALIDAD
AV. HIDALGO	CENTRO	ACAYUCA
CARRETERA FEDERAL PACHUCA-MEXICO	CARRETERA FEDERAL	ZAPOTLAN DE JUAREZ
AV. EMILIO CARRANZA	CENTRO	ZAPOTLAN DE JUAREZ
EXPLANADA PRINCIPAL	CENTRO	ACAYUCA
AV. HIDALGO	CENTRO	ZAPOTLAN DE JUAREZ
AV. EMILIANO CARRANZA ESQUINA CON AV. HIDALGO	CENTRO	ZAPOTLAN DE JUAREZ
CALLE MOLINO DEL REY	CENTRO	ACAYUCA

FORMATO 4. ESTADÍSTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFÍA DE AVANCE PROGRAMÁTICO



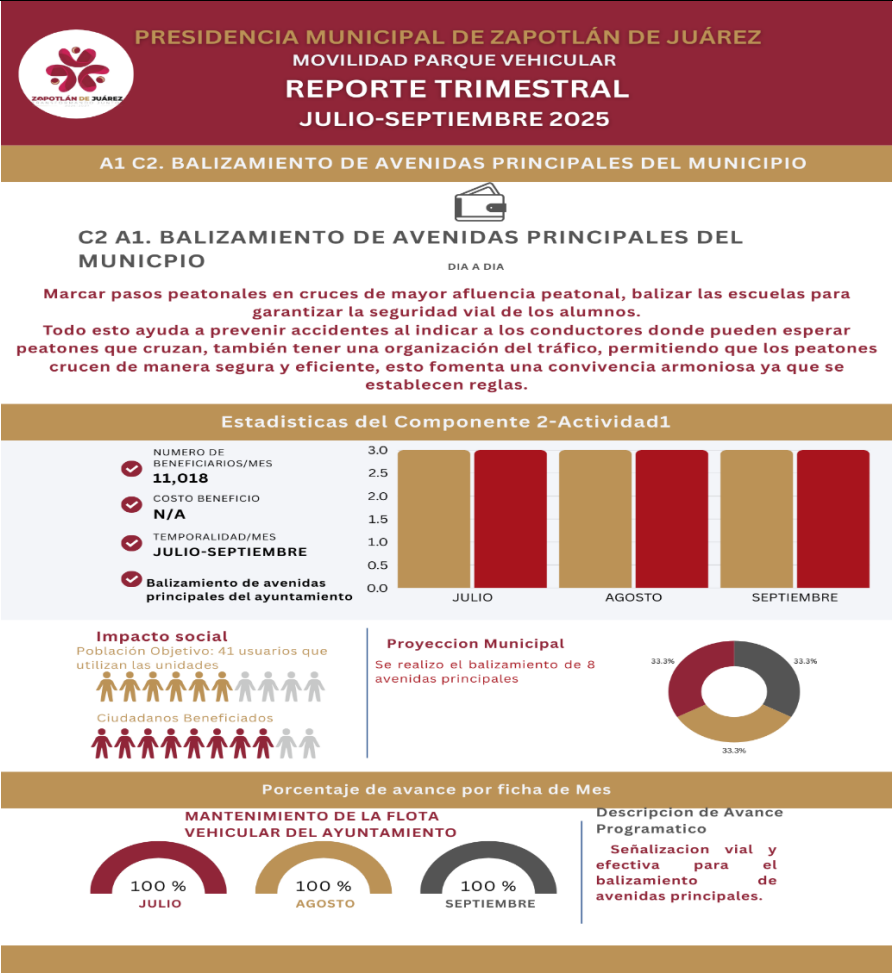
FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACIÓN PROGRAMÁTICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																			
UNIDAD RESPONSABLE										SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS									
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES										DIRECCION DE MOVILIDAD Y PARQUE VEHICULAR									
PROGRAMA SECTORIAL										DIRECCION DE MOVILIDAD Y FLOTA VEHICULAR									
PROGRAMA PRESUPUESTARIO										2025									
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR										MOVILIDAD Y FLOTA VEHICULAR									
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD: A1 C2 BALIZAMIENTO DE AVENIDAS PRINCIPALES																			
A1 C2 BALIZAMIENTO DE AVENIDAS PRINCIPALES	PISVEBAP (PORCENTAJE DEL INDICE DE SEÑALIZACION VIAL Y EFECTIVA PARA BALIZAMIENTO DE AVENIDAD PRINCIPALES)	(PORCENTAJE DE BALIZAMIENTO DE AVENIDAS PRICIPALES PROGRAMADAS)	PROGRAMADO	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	9	11	69%
		(PORCENTAJE DE BALIZAMIENTO DE AVENIDAS PRICIPALES REALIZADAS)	REALIZADO	3	3	2	2	3	3	3	3	3	0	0	0	25	9		

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA					
A1 C2 BALIZAMIENTO DE AVENIDAS PRINCIPALES					
					
EVIDENCIA: ANTES					
					
EVIDENCIA: DURANTE					
					
EVIDENCIA: DESPUÉS DE LA EJECUCIÓN					

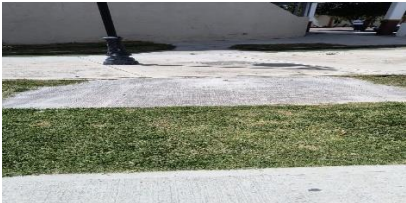
FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS																													
DESCRIPCIÓN DEL NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD	EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS																												
A1 C2 BALIZAMIENTO DE AVENIDAS PRINCIPALES Marcar pasos peatonales en cruces de mayor afluencia peatonal, balizar las escuelas para garantizar la seguridad vial de los alumnos. Todo esto ayuda a prevenir accidentes al indicar a los conductores donde pueden esperar peatones que cruzan, también tener una organización del tráfico, permitiendo que los peatones crucen de manera segura y eficiente, esto fomenta una convivencia armoniosa ya que se establecen reglas.	<table><tr><th colspan="3">BALIZAMIENTO JULIO-SEPTIEMBRE 2025</th></tr><tr><th>CALLE</th><th>COLONIA</th><th>LOCALIDAD</th></tr><tr><td>AV. HIDALGO</td><td>CENTRO</td><td>ACAYUCA</td></tr><tr><td>CARRETERA FEDERAL PACHUCA-MEXICO</td><td>CARRETERA FEDERAL</td><td>ZAPOTLAN DE JUAREZ</td></tr><tr><td>AV. EMILIO CARRANZA</td><td>CENTRO</td><td>ZAPOTLAN DE JUAREZ</td></tr><tr><td>EXPLANADA PRINCIPAL</td><td>CENTRO</td><td>ACAYUCA</td></tr><tr><td>AV. HIDALGO</td><td>CENTRO</td><td>ZAPOTLAN DE JUAREZ</td></tr><tr><td>AV. EMILIANO CARRANZA ESQUINA CON AV. HIDALGO</td><td>CENTRO</td><td>ZAPOTLAN DE JUAREZ</td></tr><tr><td>CALLE MOLINO DEL REY</td><td>CENTRO</td><td>ACAYUCA</td></tr></table>		BALIZAMIENTO JULIO-SEPTIEMBRE 2025			CALLE	COLONIA	LOCALIDAD	AV. HIDALGO	CENTRO	ACAYUCA	CARRETERA FEDERAL PACHUCA-MEXICO	CARRETERA FEDERAL	ZAPOTLAN DE JUAREZ	AV. EMILIO CARRANZA	CENTRO	ZAPOTLAN DE JUAREZ	EXPLANADA PRINCIPAL	CENTRO	ACAYUCA	AV. HIDALGO	CENTRO	ZAPOTLAN DE JUAREZ	AV. EMILIANO CARRANZA ESQUINA CON AV. HIDALGO	CENTRO	ZAPOTLAN DE JUAREZ	CALLE MOLINO DEL REY	CENTRO	ACAYUCA
BALIZAMIENTO JULIO-SEPTIEMBRE 2025																													
CALLE	COLONIA	LOCALIDAD																											
AV. HIDALGO	CENTRO	ACAYUCA																											
CARRETERA FEDERAL PACHUCA-MEXICO	CARRETERA FEDERAL	ZAPOTLAN DE JUAREZ																											
AV. EMILIO CARRANZA	CENTRO	ZAPOTLAN DE JUAREZ																											
EXPLANADA PRINCIPAL	CENTRO	ACAYUCA																											
AV. HIDALGO	CENTRO	ZAPOTLAN DE JUAREZ																											
AV. EMILIANO CARRANZA ESQUINA CON AV. HIDALGO	CENTRO	ZAPOTLAN DE JUAREZ																											
CALLE MOLINO DEL REY	CENTRO	ACAYUCA																											

FORMATO 4. ESTADÍSTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFÍA DE AVANCE PROGRAMÁTICO



FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACIÓN PROGRAMÁTICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																				
UNIDAD RESPONSABLE										SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS										
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES										DIRECCION DE MOVILIDAD Y PARQUE VEHICULAR										
PROGRAMA SECTORIAL										DIRECCION DE MOVILIDAD Y FLOTA VEHICULAR										
PROGRAMA PRESUPUESTARIO										2025										
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR										MOVILIDAD Y FLOTA VEHICULAR										
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO			
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %	
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD: A2 C2 REALIZAR LA CONSTRUCCION DE RAMPAS PARA PERSONAS CON CAPACIDADES DIFERENTES																				
A2 C2 REALIZAR LA CONSTRUCCION DE RAMPAS PARA PERSONAS CON CAPACIDADES DIFERENTES	NAEDUPCR (NORMATIVAS DE ACCESIBILIDAD Y ESTANDARES DE DISEÑO UNIVERSAL PARA LA CONSTRUCCION DE RAMPAS)	PORCENTAJE DE LA CONSTRUCCION DE RAMPAS PARA PERSONAS CON CAPACIDADES DIFERENTES PROGRAMADAS	PROGRAMADO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	6	12	50%
		PORCENTAJE DE LA CONSTRUCCION DE RAMPAS PARA PERSONAS CON CAPACIDADES DIFERENTES REALIZADAS	REALIZADO	2	2	1	2	1	1	1	1	1	1	0	0	0	12	3		

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA		
A2 C2 REALIZAR LA CONSTRUCCION DE RAMPAS PARA PERSONAS CON CAPACIDADES DIFERENTES		
		
EVIDENCIA: ANTES		
		
EVIDENCIA: DURANTE		
		
EVIDENCIA: DESPUÉS DE LA EJECUCIÓN		

FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

DESCRIPCIÓN DEL NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD

A2 C2 REALIZAR LA CONSTRUCCION DE RAMPAS PARA PERSONAS CON CAPACIDADES DIFERENTES

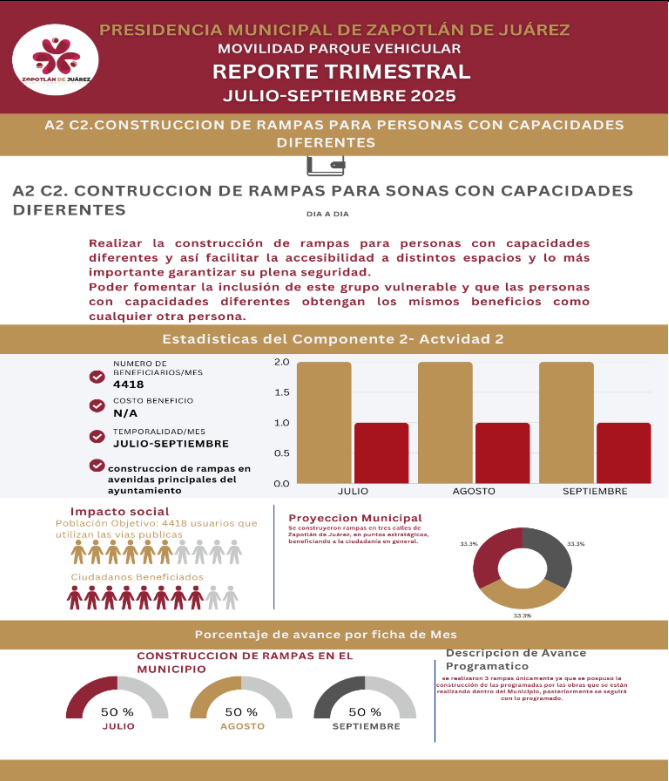
Realizar la construcción de rampas para personas con capacidades diferentes y así facilitar la accesibilidad a distintos espacios y lo más importante garantizar su plena seguridad.
Poder fomentar la inclusión de este grupo vulnerable y que las personas con capacidades diferentes obtengan los mismos beneficios como cualquier otra persona.

EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS

REALIZACION DE RAMPAS JULIO-SEPTIEMBRE 2025			
CALLE	COLONIA	LOCALIDAD	BENEFICIARIOS
CALLE EMILIO CARRANZA	CENTRO	ZAPOTLAN DE JUAREZ	CIUDADANIA EN GENERAL
CALLE EDUARDO VERA	CENTRO	ZAPOTLAN DE JUAREZ	CIUDADANIA EN GENERAL
CALLE AQUILES SERDAN	CENTRO	ZAPOTLAN DE JUAREZ	CIUDADANIA EN GENERAL

FORMATO 4. ESTADÍSTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFÍA DE AVANCE PROGRAMÁTICO



FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACIÓN PROGRAMÁTICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																			
UNIDAD RESPONSABLE										SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS									
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES										DIRECCION DE MOVILIDAD Y PARQUE VEHICULAR									
PROGRAMA SECTORIAL										DIRECCION DE MOVILIDAD Y FLOTA VEHICULAR									
PROGRAMA PRESUPUESTARIO										2025									
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR										MOVILIDAD Y FLOTA VEHICULAR									
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD: C3. Abastecimiento de combustible del parque vehicular																			
C3. Abastecimiento de combustible del parque vehicular	PCECACG (PORCENTAGE DEL CONSUMO Y EFICIENCIA POR COSTO DEL ABASTECIMIENTO Y CONTROL DE LA GASOLINA)	PORCENTAJE DEL ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE DEL PARQUE VEHICULAR PROGRAMADO	PROGRAMADO	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	840	210	228	73%
		PORCENTAJE DEL ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE DEL PARQUE VEHICULAR REALIZADO	REALIZADO	55	68	69	70	70	70	70	70	70	0	0	0	612	210		

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA

C3. Abastecimiento de combustible del parque vehicular



EVIDENCIA: ANTES



EVIDENCIA: DURANTE



EVIDENCIA: DESPUÉS DE LA EJECUCIÓN

FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

DESCRIPCIÓN DEL NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD	EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS								
C3. ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE DEL PARQUE VEHICULAR Tener un control para el abasto de combustible para el parque vehicular, ya que son necesarios para el funcionamiento de los vehículos ocupados en la realización de las distintas actividades programadas, dando un resultado eficaz y responsable en cada área en la que sea necesaria	FECHA	AREA ADMINISTRATIVA	Nº VALE	LITROS	GASOLINA	DIESEL	UNIDAD	PLACAS	STATUS
	01/07/2025		130729	40	X		NISSAN 2017		
	01/07/2025		130727	40	X		NISSAN 2007		
	01/07/2025		130728	30	X		CHANGAN		
	01/07/2025		130730	50	X		FORD		
	01/07/2025		130731	40	X		DESBROZADORAS		
	01/07/2025		130732	50	X		EXPEDITION		
	01/07/2025		130734	70		X	PIPA		
	01/07/2025		130733	30	X		PIPA		
	02/07/2025		130735	16	X		IBIZA	HHY-716-D	
	03/07/2025		130503	60		X	RETROEXCAVADORA		
	03/07/2025		130502	60		X	VOLTEO DINA		
	04/07/2025		130504	70		X	PIPA		
	04/07/2025		130508	50	X		EXPEDITION		
	04/07/2025		130509	50	X		FORD		
	04/07/2025		130510	40	X		DESBROZADORAS		
	07/07/2025		130516	30	X		CHANGAN	HJ9715H	
	08/07/2025		130522	40	X		DESBROZADORAS		
	08/07/2025		130523	50	X		FORS 150		
	08/07/2025		130517	20	X		SONIC	HLU135D	
	08/07/2025		130524	50	X		EXPEDITION		
	10/07/2025		130535	40	X		CHANGAN		
	10/07/2025		130534	20	X		BAILARINA		
	10/07/2025		130531	40	X		NISSAN 2007		
	10/07/2025		130532	40	X		NISSAN 2017		
	10/07/2025		130533	30	X		CHANGANN		
	FECHA		Nº VALE	LITROS	GASOLINA	DIESEL	UNIDAD	PLACAS	
	04/08/2025		130768	30	X		MARCH	HPN889B	
	04/08/2025		130769	70		X	PIPA	NG7052C	
	04/08/2025		130770	30	X		PIPA	NG7052C	
	04/08/2025		130771	50	X		FORD 150		
	04/08/2025		130772	50	X		EXPEDITION		
	04/08/2025		130776	40	X		DESBROZADORAS		
	04/08/2025		130773	40	X		CHANGAN	HJ9719H	
	04/08/2025		130774	60		X	VOLTEO	LB0273	
04/08/2025		130775	60		X	RETRO	S/P		
04/08/2025		130776	30	X		CHANGAN			
04/08/2025		130777	40	X		NISSAN 2016			
04/08/2025		130779	20	X		CHEVY	NZD 8596		
05/08/2025		130781	30	X		SONIC			
05/08/2025		130786	40	X					
05/08/2025		130785	40		X				
06/08/2025		130782	35	X		CONTRALORIA			
06/08/2025		130783	20	X		IBIZA			
07/08/2025		130784	70		X	PIPA			
08/08/2025		130796	15	X		IBIZA	HHY716D		
08/08/2025		130794	20	X					
08/08/2025		130795		X					
08/08/2025		130311	30	X		SONIC			
08/08/2025		130312	50	X		EXPEDITION			
08/08/2025		130313	50	X		FORD 150			
08/08/2025	SERVICIOS PUBLICOS	130314	40	X		DESBROZADORAS			

INFOGRAFÍA DE AVANCE PROGRAMÁTICO



PRESIDENCIA MUNICIPAL DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ
MOVILIDAD PARQUE VEHICULAR
REPORTE TRIMESTRAL
JULIO-SEPTIEMBRE 2025

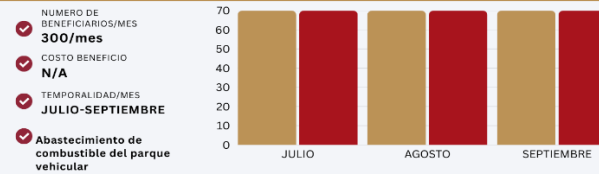
C3. ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE DEL PARQUE VEHICULAR



C3. ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE AL PARQUE VEHICULAR

DIA A DIA

Tener un control para el abasto de combustible para el parque vehicular, ya que son necesarios para el funcionamiento de los vehículos ocupados en la realización de las distintas actividades programadas, dando un resultado eficaz y responsable en cada área en la que sea necesaria



Impacto social

Población Objetivo: 300 usuarios que utilizan las unidades del ayuntamiento.

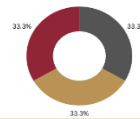


Ciudadanos Beneficiados



Proyeccion Municipal

Se realizó el consumo y eficiencia por costo del abastecimiento y control de la gasolina.



CONTROL DE ABASTECIMIENTO DE GASOLINA



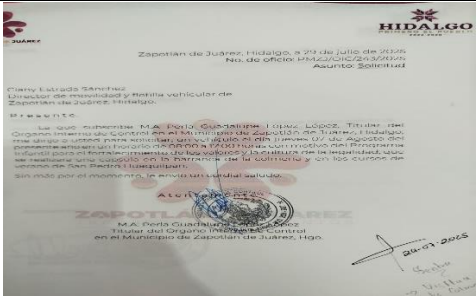
Descripción de Avance Programático

Consumo y eficiencia del abastecimiento y control de la gasolina.

FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACIÓN PROGRAMÁTICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																				
UNIDAD RESPONSABLE										SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS										
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES										DIRECCION DE MOVILIDAD Y PARQUE VEHICULAR										
PROGRAMA SECTORIAL										DIRECCION DE MOVILIDAD Y FLOTA VEHICULAR										
PROGRAMA PRESUPUESTARIO										2025										
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR										MOVILIDAD Y FLOTA VEHICULAR										
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO			
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %	
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD: C4 MOVILIDAD MUNICIPAL																				
C4 MOVILIDAD MUNICIPAL	PORCENTAJE DE VEHICULOS PRESTADOS ALAS DIFERENTES AREAS DEL AYUNTAMIENTO.	(PORCENTAJE DE LA MOVILIDAD MUNICIPAL PROGRAMADA)	PROGRAMADO	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180	45	133	176%
		(PORCENTAJE DE LA MOVILIDAD MUNICIPAL REALIZADO)	REALIZADO	10	17	20	15	15	15	15	15	15	0	0	0	137	45			

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA

C4 MOVILIDAD MUNICIPAL



EVIDENCIA: ANTES



EVIDENCIA: DURANTE



EVIDENCIA: DESPUÉS DE LA EJECUCIÓN

FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

DESCRIPCIÓN DEL NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD

C4 MOVILIDAD MUNICIPAL

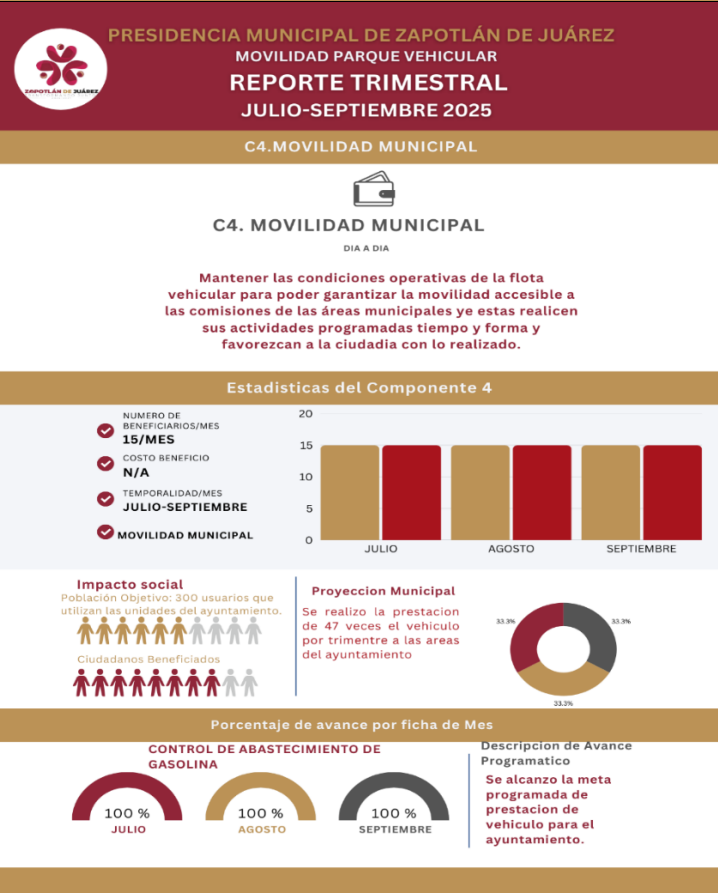
Mantener las condiciones operativas de la flota vehicular para poder garantizar la movilidad accesible a las comisiones de las áreas municipales ye estas realicen sus actividades programadas tiempo y forma y favorezcan a la ciudadanía con lo realizado.

EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS

DIRECTORIO DE FUNCIONARIOS			
No.	Nombre del Funcionario	Área de Adscripción	Correo electronico
1		Archivo Municipal	Archivozapotlan2427@gmail.com
2		Catastro Municipal	xavi17_dextho@hotmail.com
3		Comunicación e Informática	leonardoalbertomartinezmartinez@gmail.com
4		Cultura	culturazapotlan2024@gmail.com
5		Deporte	lluvia.lugs@gmail.com
6		Desarrollo Agropecuario	geo.lop.2629@gmail.com
7		Desarrollo Económico	fabiansanchezcruz@gmail.com
8		Desarrollo Social	kevinbrant_01@hotmail.com
9		Desarrollo Urbano	miquemenesesvera@gmail.com
10		Despacho	medinafi.0603@gmail.com
11		Ecología	ha316900@gmail.com
12		Educación	eunisagullar@gmail.com
13		Instancia de la Mujer	gitanillapink298@gmail.com
14		Juez Conciliador Acayuca	gerardoiths@gmail.com
15		Juridico	cesarmtza4@gmail.com
16		Menor y Adolescentes	izamar_tepos@hotmail.com
17		Obras Publicas	inquitlogarcia@yahoo.com.mx
18		Oficialia Conciliadora Calificadora	cristabelorozcob@gmail.com
19		Oficialia Mayor	mph1360@gmail.com
20		Planeación	ing.aristaav@gmail.com
21		Protección Civil y Bomberos	llovuazulpurific@hotmail.com
22		Registro del Estado Familiar	nicolas.tellez87@gmail.com
23		Reglamentos y Espectáculos	magdalenaportillo1322@gmail.com
24		Salud	evamendozavillegas@gmail.com
25		Secretaria General Municipal	
26		Secretario Técnico	juanm.matiz085@gmail.com
27		Seguridad Pública	
28		Servicios Públicos	s.guillermocruzz@gmail.com
29		Sipina	ismaelhernandeztorre.s99@gmail.com
30		Sistema Dif Municipal	matej._@hotmail.com
31		Tesorero Municipal	
32		Titular de Organo de Control Interno	
33		Titular de Transparencia	tetoro1709@gmail.com
34		Ultr	andreaocu03@gmail.com
35		Vinculación Ciudadana	aldorc152006@gmail.com
36		Delegación San Pedro Huauquilpan	josepesa1981@gmail.com
37		Delegación Acayuca	kikaabigayl@gmail.com

FORMATO 4. ESTADÍSTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFÍA DE AVANCE PROGRAMÁTICO



FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACIÓN PROGRAMÁTICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																			
UNIDAD RESPONSABLE										SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS									
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES										DIRECCION DE MOVILIDAD Y PARQUE VEHICULAR									
PROGRAMA SECTORIAL										DIRECCION DE MOVILIDAD Y FLOTA VEHICULAR									
PROGRAMA PRESUPUESTARIO										2025									
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR										MOVILIDAD Y FLOTA VEHICULAR									
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD: C5 IDENTIDAD MOVIL																			
C5 IDENTIDAD MOVIL	PIIIOSON (PORCENTAJE, IDENTIFICACION INSTITUCIONAL, INFORMACION OPERATIVA, SEGURIDAD Y NORMATIVAS)	(PORCENTAJE DE LA IDENTIDAD MOVIL PROGRAMADA)	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	3	6	42%
		(PORCENTAJE DE LA IDENTIDAD MOVIL REALIZADA)	REALIZADO	1	1	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	6	1		

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA

C5 IDENTIDAD MOVIL



EVIDENCIA: ANTES



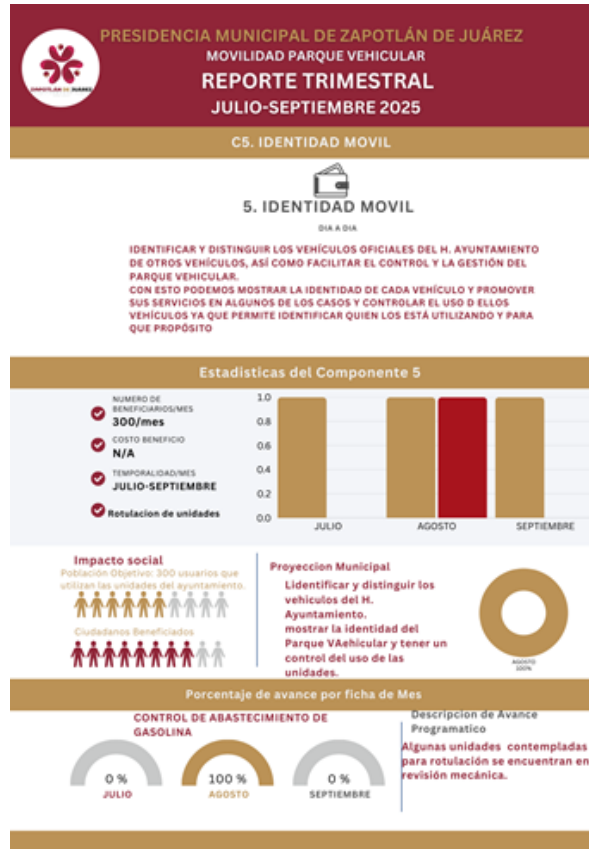
EVIDENCIA: DURANTE



EVIDENCIA: DESPUÉS DE LA EJECUCIÓN

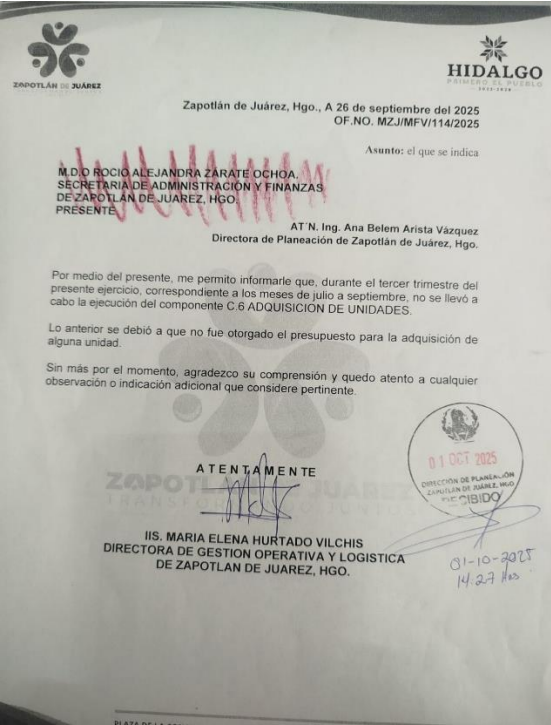
FORMATO 4. ESTADÍSTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFÍA DE AVANCE PROGRAMÁTICO



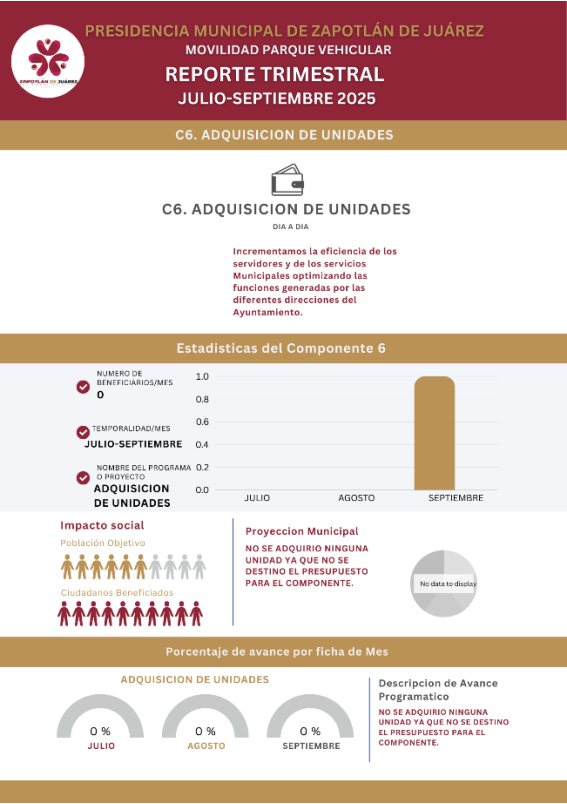
FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACIÓN PROGRAMÁTICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																			
UNIDAD RESPONSABLE										SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS									
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES										DIRECCION DE MOVILIDAD Y PARQUE VEHICULAR									
PROGRAMA SECTORIAL										DIRECCION DE MOVILIDAD Y FLOTA VEHICULAR									
PROGRAMA PRESUPUESTARIO										2025									
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR										MOVILIDAD Y FLOTA VEHICULAR									
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD: C5 IDENTIDAD MOVIL																			
C6 ADQUISICION DE UNIDADES	PTVMTCPD (PORCENTAJE DEL TOTAL DE VEHICULOS O MEDIOS DE TRASPORTE COMPRADOS EN UN PERIODO DETERMINADO)	(PORCENTAJE DE LA IDENTIDAD MOVIL PROGRAMADA)	PROGRAMADO	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1	1	0%
		(PORCENTAJE DE LA IDENTIDAD MOVIL REALIZADA)	REALIZADO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA		
C6 ADQUISICION DE UNIDADES		
NO HAY EVIDENCIA	NO HAY EVIDENCIA	NO HAY EVIDENCIA
EVIDENCIA: ANTES		
NO HAY EVIDENCIA	NO HAY EVIDENCIA	NO HAY EVIDENCIA
EVIDENCIA: DURANTE		
NO HAY EVIDENCIA	NO HAY VIDENCIA	NO HAY EVIDENCIA
EVIDENCIA: DESPUÉS DE LA EJECUCIÓN		

FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS	
DESCRIPCIÓN DEL NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD	EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS
C6 ADQUISICION DE UNIDADES La finalidad de este componente es la adquisición de unidades para enriquecer la flota vehicular del Municipio. Para que las diferentes áreas administrativas tengan mayor capacidad de reacción y ejecución de sus actividades diarias, en beneficio de los habitantes de Zapotlán de Juárez. El componente no se llevo a cabo ya que no proporcionaron el presupuesto para la adquisición de la unidad, de lo cual se ha estado dando seguimiento con el Tesorero Municipal, para coordinarse las dos áreas involucradas y buscar una alternativa para lograr la adquisición de una unidad para el área de Obras Públicas.	

FORMATO 4. ESTADÍSTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFÍA DE AVANCE PROGRAMÁTICO

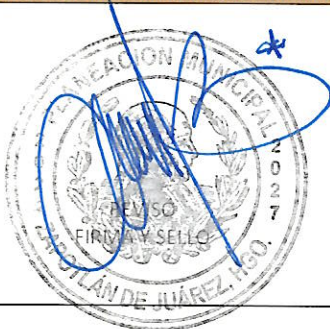
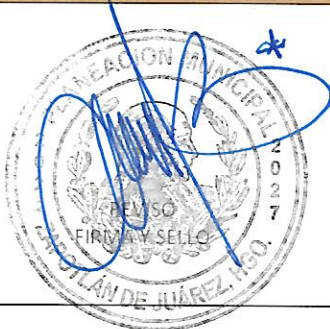


FORMATO 5. FIRMAS DE REVISIÓN Y AUTORIZACIÓN

UNA VEZ REVISADO LA ESTADÍSTICA DE MATRIZ DE INDICADORES TENDRÁ QUE FIRMARSE POR LAS TRES INSTANCIAS PARA SU VALIDACIÓN


ELABORADO
FIRMA Y SELLO


C. CIANY ESTRADA SANCHEZ
DIRECTOR DE MOVILIDAD Y PARQUE VEHICULAR


ANÁLISIS
FIRMA Y SELLO


ING. ANA BELEM ARISTA VÁZQUEZ
DIRECTORA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN


AUTORIZADO
FIRMA Y SELLO


LIC. CYNTHIA ARELLANO MARTINEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ