

ESTADÍSTICAS DE LA MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS

TRIMESTRE DE ABRIL JUNIO 2025



NOMBRE DE LA DIRECCIÓN: REGLAMENTOS Y ESPECTÁCULOS
DIRECTORA: LIC. MAGDALENA AMELLALI PORTILLO GARCÍA

FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACIÓN PROGRAMÁTICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																			
UNIDAD RESPONSABLE										SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO									
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES										DIRECCION DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS									
PROGRAMA SECTORIAL										DIRECCION DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS									
PROGRAMA PRESUPUESTARIO										2025									
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR										POA DE LA DIRECCION DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS									
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD:																			
C1 Recaudación anual 2025. Generar estrategias para la recaudación	(PR2025) PORCENTAJE DE RECAUDACIÓN 2025	PRPA25 (PORCENTAJE DE RECAUDACIÓN PROGRAMADA	PROGRAMADO	\$ 208,333.33	\$ 208,333.33	\$ 208,333.35	\$ 208,333.34	\$ 208,333.34	\$ 208,333.33	\$ 208,333.33	\$ 208,333.33	\$ 208,333.33	\$ 208,333.33	\$ 208,333.33	\$ 208,333.33	\$ 2,500,000.00	\$124,999.98	\$ 113,113.19	95%
		PRPR25 (PORCENTAJE DE RECAUDACIÓN REALIZADA		REALIZADO	\$ 186,033.67	\$ 99,374.66	\$ 225,423.70	\$ 1,351,924.35	\$ 327,294.81	\$ 196,835.62	0	0	0	0	0	0	\$ 2,386,886.81		

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA

C1 Recaudación anual 2025



EVIDENCIA: ANTES



EVIDENCIA: DURANTE



FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

C1 Recaudación anual 2025

EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS

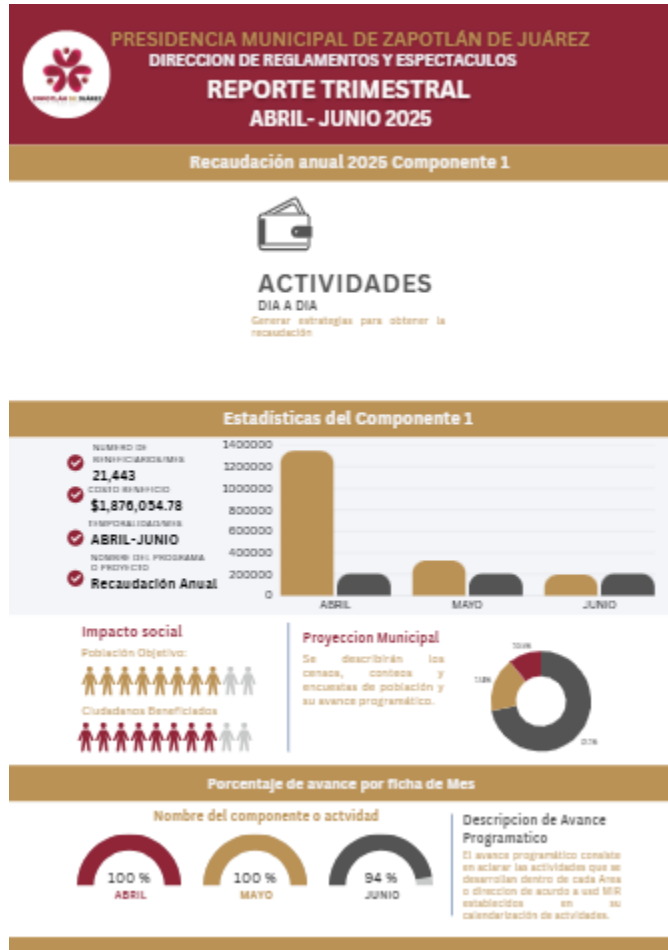
C1 Recaudación anual 2025

LA PRINCIPAL TÁCTICA PARA LA RECAUDACIÓN DEL ÁREA DE REGLAMENTOS Y ESPECTÁCULOS ES GENERAR DIFERENTES MANIOBRAS CON LOS COMERCIANTES Y LAS EMPRESAS PARA ASÍ PARA PODER OBTENER UNA MAYOR RECAUDACIÓN.

NUM DE PLAC	PROPIETARIO
127	
128	T
129	
131	
132	
133	
134	
135	
136	
137	
138	
139	PAL S.C.
141	
142	
143	
144	
145	
146	
147	
148	
149	S V.
150	
151	
152	
153	
154	
155	

FORMATO 4. ESTADÍSTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFÍA DE AVANCE PROGRAMÁTICO



FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACIÓN PROGRAMÁTICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																			
UNIDAD RESPONSABLE				SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO															
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES				DIRECCION DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS															
PROGRAMA SECTORIAL				DIRECCION DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS															
PROGRAMA PRESUPUESTARIO				2025															
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR				POA DE LA DIRECCION DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS															
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO		
				EN E	FE B	MA R	AB R	MA Y	JU N	JU L	AG O	SE P	OC T	NO V	DI C	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD:																			
C 1 A 1 Revisar el padrón de comerciantes para generar la primera notificación: Con base en el padrón digital se toma el listado para realizar la notificación.	(PPCGPN)PORCENTAJE DEL PADRON DE COMERCIANTES PARA GENERAR LA PRIMERA NOTIFICACION	PCPPN (PADRON DE COMERCIANTES PARA LA PRIMERA NOTIFICACION)	PROGRAMADO	51	51	52	51	51	51	51	51	51	51	51	51	613	307	61	90%
		PCPPN (PADRON DE COMERCIANTES PARA LA PRIMERA	REALIZADO	20	41	101	134	171	85	0	0	0	0	0	0	552	552		

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA

C 1 A 1 Revisar el padron de comerciantes para generar la primera notificación

1	ALMACEN
2	ALMACEN
3	ALMACEN
4	ALMACEN
5	ALMACEN
6	ALMACEN
7	ALMACEN
8	ALMACEN
9	ALMACEN
10	ALMACEN
11	ALMACEN
12	ALMACEN
13	ALMACEN
14	ALMACEN
15	ALMACEN
16	ALMACEN
17	ALMACEN
18	ALMACEN
19	ALMACEN
20	ALMACEN
21	ALMACEN
22	ALMACEN
23	ALMACEN
24	ALMACEN
25	ALMACEN
26	ALMACEN
27	ALMACEN
28	ALMACEN
29	ALMACEN
30	ALMACEN
31	ALMACEN
32	ALMACEN
33	ALMACEN
34	ALMACEN
35	ALMACEN
36	ALMACEN
37	ALMACEN
38	ALMACEN
39	ALMACEN
40	ALMACEN
41	ALMACEN
42	ALMACEN
43	ALMACEN
44	ALMACEN
45	ALMACEN
46	ALMACEN
47	ALMACEN
48	ALMACEN
49	ALMACEN
50	ALMACEN
51	ALMACEN
52	ALMACEN
53	ALMACEN
54	ALMACEN
55	ALMACEN
56	ALMACEN
57	ALMACEN
58	ALMACEN
59	ALMACEN
60	ALMACEN
61	ALMACEN
62	ALMACEN
63	ALMACEN
64	ALMACEN
65	ALMACEN
66	ALMACEN
67	ALMACEN
68	ALMACEN
69	ALMACEN
70	ALMACEN
71	ALMACEN
72	ALMACEN
73	ALMACEN
74	ALMACEN
75	ALMACEN
76	ALMACEN
77	ALMACEN
78	ALMACEN
79	ALMACEN
80	ALMACEN
81	ALMACEN
82	ALMACEN
83	ALMACEN
84	ALMACEN
85	ALMACEN
86	ALMACEN
87	ALMACEN
88	ALMACEN
89	ALMACEN
90	ALMACEN
91	ALMACEN
92	ALMACEN
93	ALMACEN
94	ALMACEN
95	ALMACEN
96	ALMACEN
97	ALMACEN
98	ALMACEN
99	ALMACEN
100	ALMACEN

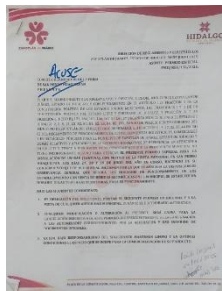
101	ALMACEN
102	ALMACEN
103	ALMACEN
104	ALMACEN
105	ALMACEN
106	ALMACEN
107	ALMACEN
108	ALMACEN
109	ALMACEN
110	ALMACEN
111	ALMACEN
112	ALMACEN
113	ALMACEN
114	ALMACEN
115	ALMACEN
116	ALMACEN
117	ALMACEN
118	ALMACEN
119	ALMACEN
120	ALMACEN
121	ALMACEN
122	ALMACEN
123	ALMACEN
124	ALMACEN
125	ALMACEN
126	ALMACEN
127	ALMACEN
128	ALMACEN
129	ALMACEN
130	ALMACEN
131	ALMACEN
132	ALMACEN
133	ALMACEN
134	ALMACEN
135	ALMACEN
136	ALMACEN
137	ALMACEN
138	ALMACEN
139	ALMACEN
140	ALMACEN
141	ALMACEN
142	ALMACEN
143	ALMACEN
144	ALMACEN
145	ALMACEN
146	ALMACEN
147	ALMACEN
148	ALMACEN
149	ALMACEN
150	ALMACEN
151	ALMACEN
152	ALMACEN
153	ALMACEN
154	ALMACEN
155	ALMACEN
156	ALMACEN
157	ALMACEN
158	ALMACEN
159	ALMACEN
160	ALMACEN
161	ALMACEN
162	ALMACEN
163	ALMACEN
164	ALMACEN
165	ALMACEN
166	ALMACEN
167	ALMACEN
168	ALMACEN
169	ALMACEN
170	ALMACEN
171	ALMACEN
172	ALMACEN
173	ALMACEN
174	ALMACEN
175	ALMACEN
176	ALMACEN
177	ALMACEN
178	ALMACEN
179	ALMACEN
180	ALMACEN
181	ALMACEN
182	ALMACEN
183	ALMACEN
184	ALMACEN
185	ALMACEN
186	ALMACEN
187	ALMACEN
188	ALMACEN
189	ALMACEN
190	ALMACEN
191	ALMACEN
192	ALMACEN
193	ALMACEN
194	ALMACEN
195	ALMACEN
196	ALMACEN
197	ALMACEN
198	ALMACEN
199	ALMACEN
200	ALMACEN

201	ALMACEN
202	ALMACEN
203	ALMACEN
204	ALMACEN
205	ALMACEN
206	ALMACEN
207	ALMACEN
208	ALMACEN
209	ALMACEN
210	ALMACEN
211	ALMACEN
212	ALMACEN
213	ALMACEN
214	ALMACEN
215	ALMACEN
216	ALMACEN
217	ALMACEN
218	ALMACEN
219	ALMACEN
220	ALMACEN
221	ALMACEN
222	ALMACEN
223	ALMACEN
224	ALMACEN
225	ALMACEN
226	ALMACEN
227	ALMACEN
228	ALMACEN
229	ALMACEN
230	ALMACEN
231	ALMACEN
232	ALMACEN
233	ALMACEN
234	ALMACEN
235	ALMACEN
236	ALMACEN
237	ALMACEN
238	ALMACEN
239	ALMACEN
240	ALMACEN
241	ALMACEN
242	ALMACEN
243	ALMACEN
244	ALMACEN
245	ALMACEN
246	ALMACEN
247	ALMACEN
248	ALMACEN
249	ALMACEN
250	ALMACEN
251	ALMACEN
252	ALMACEN
253	ALMACEN
254	ALMACEN
255	ALMACEN
256	ALMACEN
257	ALMACEN
258	ALMACEN
259	ALMACEN
260	ALMACEN
261	ALMACEN
262	ALMACEN
263	ALMACEN
264	ALMACEN
265	ALMACEN
266	ALMACEN
267	ALMACEN
268	ALMACEN
269	ALMACEN
270	ALMACEN
271	ALMACEN
272	ALMACEN
273	ALMACEN
274	ALMACEN
275	ALMACEN
276	ALMACEN
277	ALMACEN
278	ALMACEN
279	ALMACEN
280	ALMACEN
281	ALMACEN
282	ALMACEN
283	ALMACEN
284	ALMACEN
285	ALMACEN
286	ALMACEN
287	ALMACEN
288	ALMACEN
289	ALMACEN
290	ALMACEN
291	ALMACEN
292	ALMACEN
293	ALMACEN
294	ALMACEN
295	ALMACEN
296	ALMACEN
297	ALMACEN
298	ALMACEN
299	ALMACEN
300	ALMACEN

EVIDENCIA: ANTES



EVIDENCIA: DURANTE



EVIDENCIA: DESPUÉS DE LA EJECUCIÓN

FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

C 1 A 1 REVISAR EL PADRÓN DE COMERCIANTES PARA GENERAR LA PRIMERA NOTIFICACIÓN

C 1 A 1 REVISAR EL PADRÓN DE COMERCIANTES PARA GENERAR LA PRIMERA NOTIFICACIÓN

CON BASE AL CENSO REALIZADO SE OBTUVO UN PADRÓN DIGITAL DE ESTABLECIMIENTOS DE ESTE SE TOMA EL LISTADO PARA REALIZAR LA PRIMERA NOTIFICACIÓN DE INVITACIÓN PARA REGULARIZARSE.

EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS

1	PROPIETARIO	PROPIETARIO
2	AN...	IRENE BERTHA MARTINEZ ZUÑIGA
3	DO...	JOS...
4	KE...	40 JA...
5	JE...	41 AD...
6	JE...	BB...
7	DI...	42 ...
8	JC...	43 NG...
9	AL...	44 RI...
10	LA...	45 RB...
11	FI...	46 M...
12	AF...	47 JU...
13	M...	48 AD...
14	M...	49 NA...
15	EN...	50 GA...
16	IG...	51 TE...
17	M...	52 M...
18	NA...	53 N...
19	M...	54 VI...
20	ST...	55 CA...
21	M...	56 FE...
22	RC...	57 IN...
23	AD...	58 RO...
24	AN...	59 LL...
25	M...	60 JU...
26	PE...	61 HU...
27	CL...	62 M...
28	JU...	63 GU...
29	LL...	64 AD...
30	ES...	65 LL...
31	JC...	66 EN...
32	PA...	67 GI...
33	RA...	68 AN...
34	AN...	69 HB...
35	M...	70 AN...

FORMATO 4. ESTADÍSTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFÍA DE AVANCE PROGRAMÁTICO



PRESIDENCIA MUNICIPAL DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ DIRECCIÓN DE REGLAMENTOS Y ESPECTÁCULOS REPORTE TRIMESTRAL ABRIL-JUNIO 2025

REVISAR EL PADRÓN DE COMERCIANTES PARA GENERAR LA PRIMERA NOTIFICACIÓN: COMPONENTE 1 - ACTIVIDAD 1



ACTIVIDADES

DÍA A DÍA

Con base en el padrón digital se toma el listado para realizar la notificación.

Estadísticas del Componente 1 - Actividad 1

- ✓ **NUMERO DE BENEFICIARIOS/MES**
613
- ✓ **COSTO SERVICIO**
N/A
- ✓ **TEMPORALIDAD/MES**
ABRIL-JUNIO
- ✓ **REVISAR EL PADRÓN DE COMERCIANTES PARA GENERAR LA PRIMERA NOTIFICACIÓN**



Impacto social

Población Objetivo:

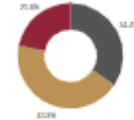


Ciudadanos Beneficiados:



Proyección Municipal

Se realizó un censo con la finalidad de tener un panorama amplio de cuantos establecimientos se tienen dentro del municipio.



Porcentaje de avance por ficha de Mes



Descripción de Avance Programático

Con la finalidad de recaudar y legalizar a los comerciantes se les envía una invitación para que los comerciantes acudan a la oficina.

FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACIÓN PROGRAMÁTICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																			
UNIDAD RESPONSABLE										SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO									
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES										DIRECCION DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS									
PROGRAMA SECTORIAL										DIRECCION DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS									
PROGRAMA PRESUPUESTARIO										2025									
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR										POA DE LA DIRECCION DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS									
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD:																			
C 2 Notificación al comercio formal e informal para la regularización : Se realiza formato de invitación a regularización	PORCENTAJE DE NOTIFICACION AL COMERCIO FORMAL E INFORMAL	PNCFI (PORCENTAJE DE NOTIFICACION AL COMERCIO FORMAL E INFORMAL)	PROGRAMADO	51	51	52	51	51	51	51	51	51	51	51	51	613	307	61	90%
		PNCFI (PORCENTAJE DE NOTIFICACION AL COMERCIO FORMAL E INFORMAL)	REALIZADO	20	41	101	134	171	85	0	0	0	0	0	0	552	552		

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA

C 2 Notificación al comercio formal e informal para la regularización:



EVIDENCIA: ANTES



EVIDENCIA: DURANTE



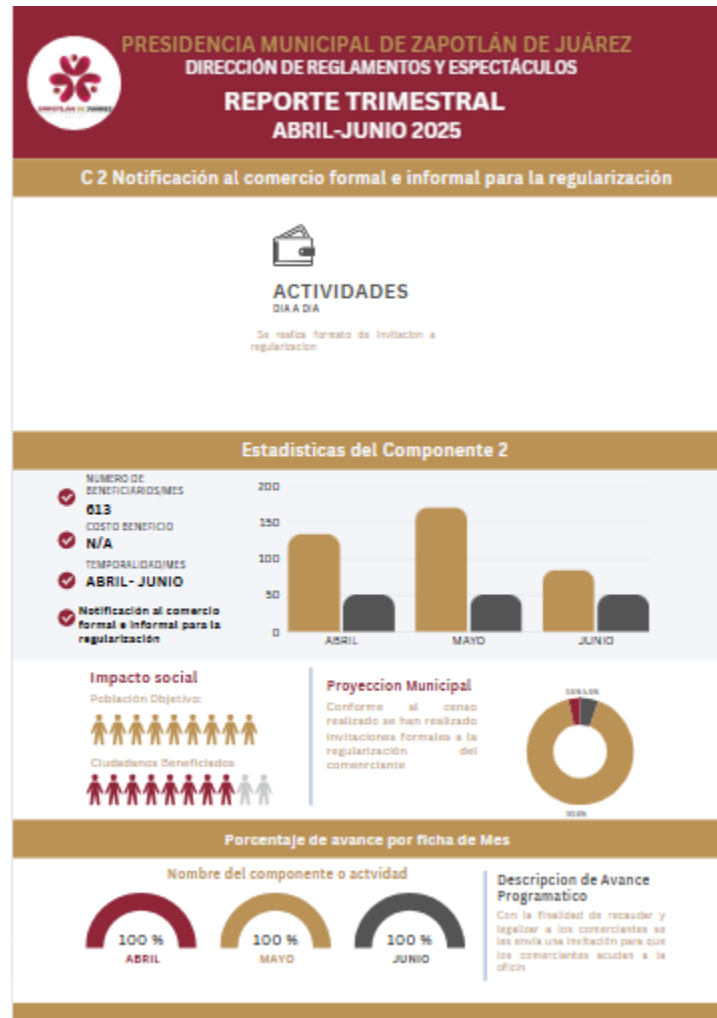
EVIDENCIA: DESPUÉS DE LA EJECUCIÓN

FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

C 2 Notificación al comercio formal e informal para la regularización:	EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS																																																																												
C 2 Notificación al comercio formal e informal para la regularización SE REALIZA FORMATO DE INVITACIÓN A REGULARIZACIÓN CON BASE AL CENSO REALIZADO SE OBTUVO UN PADRÓN DIGITAL DE ESTABLECIMIENTOS DE ESTE SE TOMA EL LISTADO PARA REALIZAR LA PRIMERA NOTIFICACIÓN DE INVITACIÓN PARA REGULARIZARSE.	<table><tr><th>NUM DE PLACA</th><th>PROPIETARIO</th></tr><tr><td>127</td><td></td></tr><tr><td>128</td><td></td></tr><tr><td>129</td><td></td></tr><tr><td>131</td><td></td></tr><tr><td>132</td><td></td></tr><tr><td>133</td><td></td></tr><tr><td>134</td><td></td></tr><tr><td>135</td><td></td></tr><tr><td>136</td><td></td></tr><tr><td>137</td><td></td></tr><tr><td>138</td><td></td></tr><tr><td>139</td><td>S.C.</td></tr><tr><td>141</td><td></td></tr><tr><td>142</td><td></td></tr><tr><td>143</td><td></td></tr><tr><td>144</td><td></td></tr><tr><td>145</td><td></td></tr><tr><td>146</td><td></td></tr><tr><td>147</td><td></td></tr><tr><td>148</td><td></td></tr><tr><td>149</td><td>V.</td></tr><tr><td>150</td><td></td></tr><tr><td>151</td><td></td></tr><tr><td>152</td><td></td></tr><tr><td>153</td><td></td></tr><tr><td>154</td><td></td></tr><tr><td>155</td><td></td></tr><tr><td>156</td><td>V.</td></tr><tr><td>157</td><td></td></tr><tr><td>158</td><td></td></tr><tr><td>159</td><td></td></tr><tr><td>160</td><td></td></tr><tr><td>161</td><td></td></tr><tr><td>162</td><td></td></tr><tr><td>163</td><td></td></tr><tr><td>164</td><td></td></tr><tr><td>165</td><td></td></tr></table>	NUM DE PLACA	PROPIETARIO	127		128		129		131		132		133		134		135		136		137		138		139	S.C.	141		142		143		144		145		146		147		148		149	V.	150		151		152		153		154		155		156	V.	157		158		159		160		161		162		163		164		165	
NUM DE PLACA	PROPIETARIO																																																																												
127																																																																													
128																																																																													
129																																																																													
131																																																																													
132																																																																													
133																																																																													
134																																																																													
135																																																																													
136																																																																													
137																																																																													
138																																																																													
139	S.C.																																																																												
141																																																																													
142																																																																													
143																																																																													
144																																																																													
145																																																																													
146																																																																													
147																																																																													
148																																																																													
149	V.																																																																												
150																																																																													
151																																																																													
152																																																																													
153																																																																													
154																																																																													
155																																																																													
156	V.																																																																												
157																																																																													
158																																																																													
159																																																																													
160																																																																													
161																																																																													
162																																																																													
163																																																																													
164																																																																													
165																																																																													

FORMATO 4. ESTADÍSTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFÍA DE AVANCE PROGRAMÁTICO



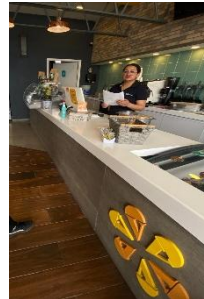
FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACIÓN PROGRAMÁTICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																				
UNIDAD RESPONSABLE					SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO															
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES					DIRECCION DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS															
PROGRAMA SECTORIAL					DIRECCION DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS															
PROGRAMA PRESUPUESTARIO					2025															
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR					POA DE LA DIRECCION DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS															
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO			
				EN E	FE B	MA R	AB R	MA Y	JU N	JU L	AG O	SE P	OC T	NO V	DI C	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %	
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD:																				
C 2 A 1. Visita a los comercios formales e informales: Se realiza a través de los notificadores visita para entrega de citatorio de regularización	PVCFI (PORCENTAJE DE VISITAS A COMERCION FORMALS E INFORMALES)	PPVCFI (PORCENTAJE PROGRAMADO VISITAS A COMERCION FORMALS E INFORMALES)	PROGRAMADO	51	51	52	51	51	51	51	51	51	51	51	51	51	613	307	61	90%
		PPVCFI (PORCENTAJE PROGRAMADO VISITAS A COMERCION FORMALS E INFORMALES)	REALIZADO	20	41	101	134	171	85	0	0	0	0	0	0	0	552	552		

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA

C 2 A 1. VISITA A LOS COMERCIOS FORMALES E INFORMALES:



EVIDENCIA: ANTES



EVIDENCIA: DURANTE



EVIDENCIA: DESPUÉS DE LA EJECUCIÓN

FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

C 2 A 1. VISITA A LOS COMERCIOS FORMALES E INFORMALES:

EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS

C 2 A 1. VISITA A LOS COMERCIOS FORMALES E INFORMALES:

SE REALIZA FORMATO DE INVITACIÓN A REGULARIZACIÓN CON BASE AL CENSO REALIZADO SE OBTUVO UN PADRÓN DIGITAL DE ESTABLECIMIENTOS DE ESTE SE TOMA EL LISTADO PARA REALIZAR LA PRIMERA NOTIFICACIÓN DE INVITACIÓN PARA REGULARIZARSE MEDIANTE LOS NOTIFICADORES.

1	PROPIETARIO	GIRO
2	ABARRIO	ABARROTES CON VENTA DE CERVEZA SOLO
3	ABARRIO	PARA
4	K	TALL
5	J	PRES
6	J	CON
7	D	FARM
8	J	COC
9	A	REPA
10	L	FARM
11	F	TELE
12	A	NOV
13	M	MAT
14	M	TELL NUT
15	E	TIEN
16	K	EZ PAST
17	M	ENE DUL
18	N	PAN
19	M	POL
20	S	EZ FARM
21	M	MAR ROP
22	R	JER BOU
23	A	FLO
24	A	CAR
25	M	FERR
26	P	PAP
27	C	SERV
28	J	MER
29	L	MUB
30	E	FLO
31	J	TLAC
32	P	ABA
33	R	ABA
34	A	ABA
35	MARIA DE LA LUZ MUÑOS SOTO	ESTE

FORMATO 4. ESTADÍSTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFÍA DE AVANCE PROGRAMÁTICO



PRESIDENCIA MUNICIPAL DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ
DIRECCIÓN DE REGLAMENTOS Y ESPECTÁCULOS

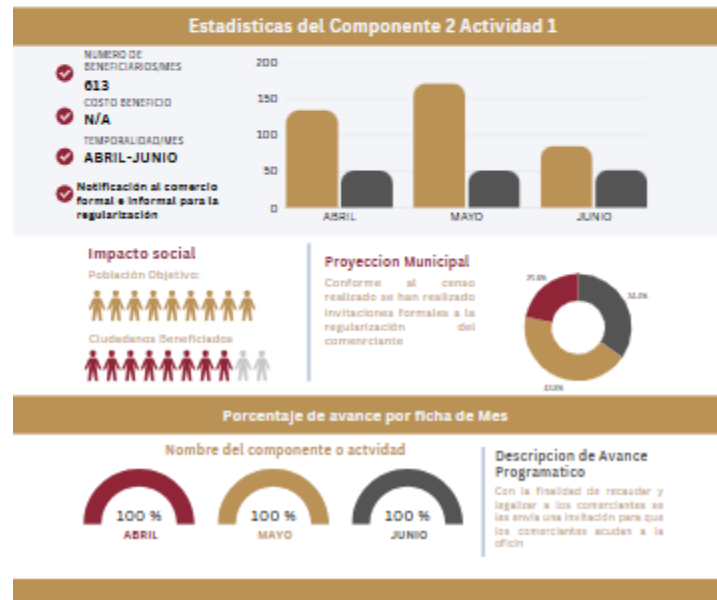
REPORTE TRIMESTRAL
ABRIL-JUNIO 2025

C 2 A 1. Visita a los comercios formales e informales



ACTIVIDADES DÍA A DÍA

Se realiza a través de los notificadores visita para entrega de citatorio de regularización



FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACIÓN PROGRAMÁTICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																			
UNIDAD RESPONSABLE								SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO											
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES								DIRECCION DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS											
PROGRAMA SECTORIAL								DIRECCION DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS											
PROGRAMA PRESUPUESTARIO								2025											
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR								POA DE LA DIRECCION DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS											
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS												AVANCE PROGRAMÁTICO			
				EN E	FE B	MA R	AB R	MA Y	JU N	JU L	AG O	SE P	OC T	NO V	DI C	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD:																			
C 3 Regularización de las empresas Se realiza formato de invitación a regularización	PRE (PORCENTAJE DE REGULARIZACION DE EMPRESAS)	PPPRE (PORCENTAJES PROGRAMADOS PARA LA REGULARIZACION DE EMPRESAS)	PROGRAMADO	0	0	20	0	0	20	0	0	20	0	0	21	81	40	22	72%
		PPPRE (PORCENTAJES PROGRAMADOS PARA LA REGULARIZACION DE EMPRESAS)	REALIZADO	0	0	20	0	0	39							59	20		

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA

C 3 REGULARIZACIÓN DE LAS EMPRESAS



EVIDENCIA: ANTES



EVIDENCIA: DURANTE



EVIDENCIA: DESPUÉS DE LA EJECUCIÓN

FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

C 3 REGULARIZACIÓN DE LAS EMPRESAS

EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS

C 3 REGULARIZACIÓN DE LAS EMPRESAS

MEDIANTE EL CENSO LEVANTADO SE IDENTIFICARON LAS EMPRESAS QUE SE ENCUENTRAN DENTRO DEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO CON ELLO SE REALIZÓ EL FORMATO DE INVITACIÓN PARA QUE LAS EMPRESAS SE REGULARICEN.

MEDIANTE EL CENSO LEVANTADO SE IDENTIFICARON LAS EMPRESAS QUE SE ENCUENTRAN DENTRO DEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO CON ELLO SE REALIZÓ EL FORMATO DE INVITACIÓN PARA QUE LAS EMPRESAS SE REGULARICEN.

[illegible]

FORMATO 4. ESTADÍSTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFÍA DE AVANCE PROGRAMÁTICO



PRESIDENCIA MUNICIPAL DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ
DIRECCIÓN DE REGLAMENTOS Y ESPECTÁCULOS
REPORTE TRIMESTRAL
ABRIL-JUNIO 2025

C 3 Regularización de las empresas



ACTIVIDADES DÍA A DÍA

Se realiza formato de
Invitación a regularización

Estadísticas del Componente 3

- ✓ **NÚMERO DE BENEFICIARIOS/MES**
81
- ✓ **COSTO BENEFICIO**
N/A
- ✓ **TEMPORALIDAD/MES**
ABRIL-JUNIO
- ✓ **Regularización de las empresas**



Impacto social

Población Objetivo:



Ciudadanos Beneficiados:



Proyección Municipal

Conforme al censo realizado se han realizado invitaciones formales a la regularización del empresas que están dentro del municipio



100%

Porcentaje de avance por ficha de Mes

Nombre del componente o actividad



Descripción de Avance Programático

Con la finalidad de recaudar y legalizar a las empresas se les envía una invitación para que los comerciantes acudan a la oficina

FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACIÓN PROGRAMÁTICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025

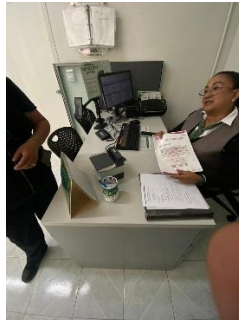
UNIDAD RESPONSABLE				SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO															
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES				DIRECCION DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS															
PROGRAMA SECTORIAL				DIRECCION DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS															
PROGRAMA PRESUPUESTARIO				2025															
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR				POA DE LA DIRECCION DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS															
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS												AVANCE PROGRAMÁTICO			
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD:																			
C 3 A 1. Visita a las empresas con primera notificación. Se realiza a través de los notificadores visita para entrega de citatorio de regularización	PORCENTAJE DE PRIMERA NOTIFICACION DE EMPRESAS	PPPNE (PORCENTAJES PROGRAMADOS PARA LA PRIMERA NOTIFICACION DE EMPRESAS)	PROGRAMADO	0	0	20	0	0	20	0	0	20	0	0	21	81	40	15	81%
		PPPNE (PORCENTAJES PROGRAMADOS PARA LA PRIMERA NOTIFICACION DE EMPRESAS)	REALIZADO	0	0	20	0	0	46	0	0	0	0	0	0	66	66		

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA

C 3 A 1. VISITA A LAS EMPRESAS CON PRIMERA NOTIFICACIÓN.



EVIDENCIA: ANTES



EVIDENCIA: DURANTE



EVIDENCIA: DESPUÉS DE LA EJECUCIÓN

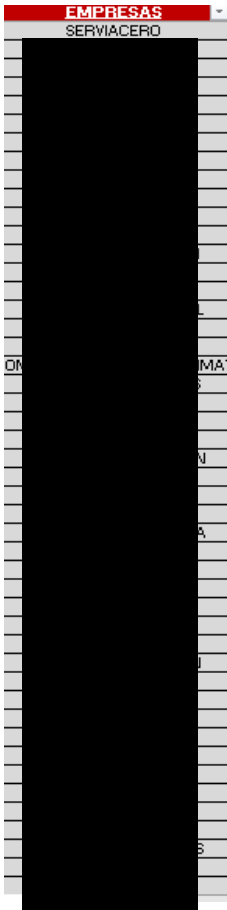
FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

C 3 A 1. VISITA A LAS EMPRESAS CON PRIMERA NOTIFICACIÓN.

EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS

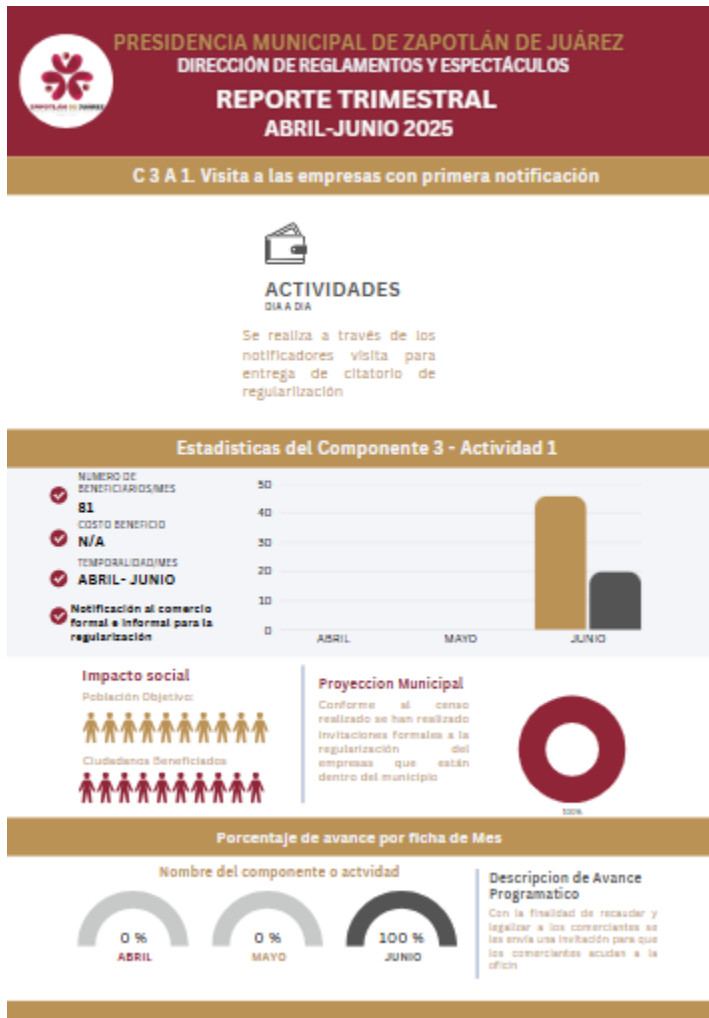
C 3 A 1. VISITA A LAS EMPRESAS CON PRIMERA NOTIFICACIÓN.

MEDIANTE EL CENSO LEVANTADO SE IDENTIFICARON LAS EMPRESAS QUE SE ENCUENTRAN DENTRO DEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO CON ELLO SE REALIZÓ LA PRIMERA NOTIFICACIÓN PARA QUE LAS EMPRESAS SE REGULARICEN.



FORMATO 4. ESTADÍSTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFÍA DE AVANCE PROGRAMÁTICO



FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACIÓN PROGRAMÁTICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																			
UNIDAD RESPONSABLE								SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO											
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES								DIRECCION DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS											
PROGRAMA SECTORIAL								DIRECCION DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS											
PROGRAMA PRESUPUESTARIO								2025											
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR								POA DE LA DIRECCION DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS											
NOMBRE DE LA ACTIVIDA D	NOMBRE DEL INDICADO R	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO		
				EN E	FE B	MA R	AB R	MA Y	JU N	JU L	AG O	SE P	OC T	NO V	DI C	TOTA L	META REALIZAD A	PROGRAMAD O MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD:																			
C 4 Segunda jornada de notificación a comercios de bajo impacto Como medida preventiva. se realiza segunda notificación a los comercios que no se regularizaron en la primera jornada.	(PSNE PORCENTAJE DE SEGUNDA NOTIFICACION DE COMERCIOS	PPSNEC (PORCENTAJES PROGRAMADOS PARA LA SEGUNDA NOTIFICACION DE COMERCIOS)	PROGRAMADO	51	51	52	51	51	51	51	51	51	51	51	51	613	307	321	47%
		PPSNE (PORCENTAJES PROGRAMADOS PARA LA SEGUNDA NOTIFICACION DE COMERCIOS)	REALIZADO	20	41	101	20	30	80	0	0	0	0	0	0	292	292		

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA

C 4 SEGUNDA JORNADA DE NOTIFICACIÓN A COMERCIOS DE BAJO IMPACTO COMO MEDIDA PREVENTIVA.



EVIDENCIA: ANTES



EVIDENCIA: DURANTE



EVIDENCIA: DESPUÉS DE LA EJECUCIÓN

FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

C 4 SEGUNDA JORNADA DE NOTIFICACIÓN A COMERCIOS DE
BAJO IMPACTO COMO MEDIDA PREVENTIVA.

EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS

C 4 SEGUNDA JORNADA DE NOTIFICACIÓN A COMERCIOS DE
BAJO IMPACTO COMO MEDIDA PREVENTIVA.

SE ACENTO EN LA BASE DE DATOS DE LOS
ESTABLECIMIENTOS QUE HICIERON CASO OMISO A LA
PRIMERA INVITACIÓN, SE REALIZA SEGUNDA NOTIFICACIÓN
A LOS COMERCIOS PARA QUE SE REGULARICEN.

PROPIETARIO	GIRO	DOMICILIO	LOCALIDAD
AMADO ROGELIO ORTIZ SANCHEZ	ABARROTES CON VENTA DE CERVEZA SOLO PARA LLEVAR	EMILIO CARRANZA	ZAPOTLAN
	TALLER MECANICO	C NICOLAS BRAVO COL NIÑOS HEROES	SAN PEDRO
	PRESTAMOS	EMILIO CARRANZA	ZAPOTLAN
	CONSULTORIO	IGNACIO ORTEGA	ZAPOTLAN
	FARMACIA	IGNACIO ORTEGA	ZAPOTLAN
	COCINA ECONOMICA	IGNACIO ORTEGA	ZAPOTLAN
	REPARACION DE APARATOS ELECTRICOS	16 DE SEPTIEMBRE	ZAPOTLAN
	FARMACIA	GILBERTO HINOJOSA	ZAPOTLAN
	TELEFONIA	EMILIO CARRANZA	ZAPOTLAN
	NOVEDADES	EMILIO CARRANZA	ZAPOTLAN
	MATERIALES Y FERRETERIA	16 DE ENERO	ZAPOTLAN
MA	TELUM	NUTRILOGO	EMILIO CARRANZA
DEZ	TIENDA DE ROPA	EMILIO CARRANZA	ZAPOTLAN
E	PASTELERIA	EMILIO CARRANZA	ZAPOTLAN
IG	DULCERIA	EMILIO CARRANZA	ZAPOTLAN
	PANADERIA	EMILIO CARRANZA	ZAPOTLAN
	POLLO FRESCO Y SUS DERIVADOS	EMILIO CARRANZA	ZAPOTLAN
M	FARMACIA	EMILIO CARRANZA	ZAPOTLAN
STEP	ARTINEZ	ROPA INTERIOR	EMILIO CARRANZA
MA	UERTA	BOUTIQUE	PLAZA DE LA CONSTITUCION
	FLORERIA	PLAZA DE LA CONSTITUCION	ZAPOTLAN
	CARNICERIA	PLAZA DE LA CONSTITUCION	ZAPOTLAN
	FERRETERIA	PLAZA DE LA CONSTITUCION	ZAPOTLAN
	PAPELERIA	PLAZA DE LA CONSTITUCION	ZAPOTLAN
	SERVICIO DE INTERNET	PLAZA DE LA CONSTITUCION	ZAPOTLAN
	MERCERIA	PLAZA DE LA CONSTITUCION	ZAPOTLAN
	MUEBLERIA	EMILIO CARRANZA	ZAPOTLAN
	FLORERIA	GILBERTO HINOJOSA	ZAPOTLAN
	TLACOYOS	16 DE SEPTIEMBRE	ZAPOTLAN
	ABARROTES	XICOTENCATL	SAN PEDRO
	ABARROTES VINOS Y LICORES	JUAN ESCUTIA	SAN PEDRO
	ABARROTES JUGUETES GLOBOS ETC	5 DE SEPTIEMBRE	ZAPOTLAN
	ESTETICA	5 DE SEPTIEMBRE	ZAPOTLAN
	ABARROTES	EDUARDO VERA	ZAPOTLAN

FORMATO 4. ESTADÍSTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFÍA DE AVANCE PROGRAMÁTICO



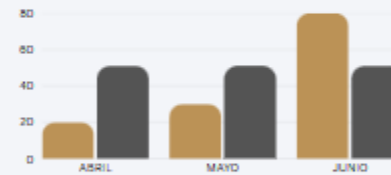
ACTIVIDADES

DÍA A DÍA

Como medida preventiva se realizó segunda notificación a los comercios que no se regularizaron en la primera jornada.

Estadísticas del Componente 4

- ✓ **NÚMERO DE BENEFICIARIOS/MES**
613
- ✓ **COSTO BENEFICIO**
NA
- ✓ **TEMPORALIDAD/MES**
ABRIL-JUNIO
- ✓ **Segunda jornada de notificación a comercios de bajo impacto**



Impacto social

Población Objetivo:



Ciudadanos Beneficiados:



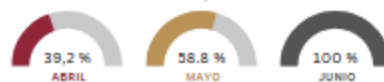
Proyección Municipal

Después de la primera notificación se espera que los comerciantes se dieran como notificados y los que hicieron caso omiso se les lleve su segunda notificación



Porcentaje de avance por ficha de Mes

Nombre del componente o actividad



Descripción de Avance Programático

Con la finalidad de recaudar y legalizar a los comerciantes se les envió una segunda invitación para que los comerciantes acudan a la oficina

FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACIÓN PROGRAMÁTICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																			
UNIDAD RESPONSABLE								SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO											
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES								DIRECCION DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS											
PROGRAMA SECTORIAL								DIRECCION DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS											
PROGRAMA PRESUPUESTARIO								2025											
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR								POA DE LA DIRECCION DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS											
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS												AVANCE PROGRAMÁTICO			
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD:																			
C 4 A 1. Visita a los negocios con segunda notificación para regularización Como medida preventiva. Se realiza segunda notificación a los comercios que no se regularizaron en la primera jornada.	PSNN PORCENTAJE DE SEGUNDA NOTIFICACION DE LOS NEGOCIOS	PPSNEC (PORCENTAJES PROGRAMADOS PARA LA SEGUNDA NOTIFICACION DE COMERCIOS)	PROGRAMADO	51	51	52	51	51	51	51	51	51	51	51	51	613	307	321	47%
		PPSNE (PORCENTAJES PROGRAMADOS PARA LA SEGUNDA NOTIFICACION DE COMERCIOS)	REALIZADO	20	41	101	20	30	80	0	0	0	0	0	0	292	292		

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA

C 4 A 1. VISITA A LOS NEGOCIOS CON SEGUNDA NOTIFICACIÓN PARA REGULARIZACIÓN COMO MEDIDA PREVENTIVA.



EVIDENCIA: ANTES



EVIDENCIA: DURANTE



EVIDENCIA: DESPUÉS DE LA EJECUCIÓN

FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

C 4 A 1. VISITA A LOS NEGOCIOS CON SEGUNDA NOTIFICACIÓN PARA REGULARIZACIÓN COMO MEDIDA PREVENTIVA.

EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS

C 4 A 1. VISITA A LOS NEGOCIOS CON SEGUNDA NOTIFICACIÓN PARA REGULARIZACIÓN COMO MEDIDA PREVENTIVA.

DEL LISTADO DE LA PRIMERA NOTIFICACIÓN SE VERIFICA CUÁL DE LOS ESTABLECIMIENTOS SE PRESENTARON PARA PARA SOLICITAR SU PLACA DE FUNCIONAMIENTO Y LOS QUE NO HAN ASISTIDO DE REALIZA LA SEGUNDA NOTIFICACIÓN A LOS COMERCIOS QUE NO SE REGULARIZARON EN LA PRIMER A JORNADA.

PROPIETARIO	GIRO	DOMICILIO	LOCALIDAD
LEONARDA SOLIZ MARTINEZ	MISCELANEA	GUERRERO #9	SAN PEDRO
	DULCERIA	QUINTANA ROOO CENTRO	SAN PEDRO
VE	ALQUILADORA ECENCIA EVENTOS	CENTRO	SAN PEDRO
	PELUQUERIA	CENTRO	SAN PEDRO
	TIENDA	CENTRO	SAN PEDRO
	CARNICERIA	CENTRO	SAN PEDRO
ITZE	CAFETERIA	CENTRO	SAN PEDRO
KIRIN	ABARROTES CON VENTA DE CERVEZA	AV REFORMA	ZAPOTLAN
A	TLAPALERIA	GUADALUPE VICTORIA	SAN PEDRO
CRIS	TIENDA CON VENTA DE VINOS Y LICORES	IGNACIO LOPEZ RAYON	SAN PEDRO
J	ABARROTES CON VENTA DE VINOS Y LICORES	JUAN ALVAREZ	SAN PEDRO
	FARMACIA GI	MORELOS	SAN PEDRO
M	HERRERIA	JOSE ANTONIO	SAN PEDRO
	TIENDA DE CONVENIENCIA	CARRERA MEX PACHUCA KM 74	SAN PEDRO
	TIENDITA	CERRADA HIDALGO	SAN PEDRO
	ABARROTES Y BAZAR	GUADALUPE VICTORIA	SAN PEDRO
	ABARROTES	PEDRO MARIA ANAYA	SAN PEDRO
EDU	ABARROTES	CERRADA PEDRO ANAYA	SAN PEDRO
	ABARROTES	FRANCISCO MARQUEZ	SAN PEDRO
G	TALLER MECANICO	FRANCISCO MARQUEZ	SAN PEDRO
	TIENDA DE ROPA	CHAPULTEPEC	SAN PEDRO
	PRODUCTOS DE LIMPIEZA	FERNADO MONTES DE OCA	SAN PEDRO
	CREMERIA TRES HERMANOS	AV HIDALGO	ACAYUCA
	NOVEDADES	AV HIDALGO	ACAYUCA
	ROSTICERIA	AV HIDALGO	ACAYUCA
	SOPES QUEZADILLAS	AV HIDALGO	ACAYUCA
AG	NOVEDADES RODRIGUEZ	AV HIDALGO	ACAYUCA
	BARBERIA	AV HIDALGO	ACAYUCA
	ABARROTES CON VENTA DE CERVEZA	VICENTE GUERRERO	SAN PEDRO
	ZAPATERIA	AV HIDALGO	ACAYUCA
	MERCERIA	AV HIDALGO	ACAYUCA
JOS	FABRICA DE MUEBLES	CARRERA MEX PACHUCA KM 77.5	ACAYUCA
	HERRAMIENTAS	CARRERA MEX PACUCA	ACAYUCA
	COMERCIO BODEGA		ACAYUCA
	PAPELERIA	COL CENTRO	ACAYUCA

FORMATO 4. ESTADÍSTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFÍA DE AVANCE PROGRAMÁTICO



PRESIDENCIA MUNICIPAL DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ
DIRECCIÓN DE REGLAMENTOS Y ESPECTÁCULOS
REPORTE TRIMESTRAL
ABRIL - JUNIO 2025

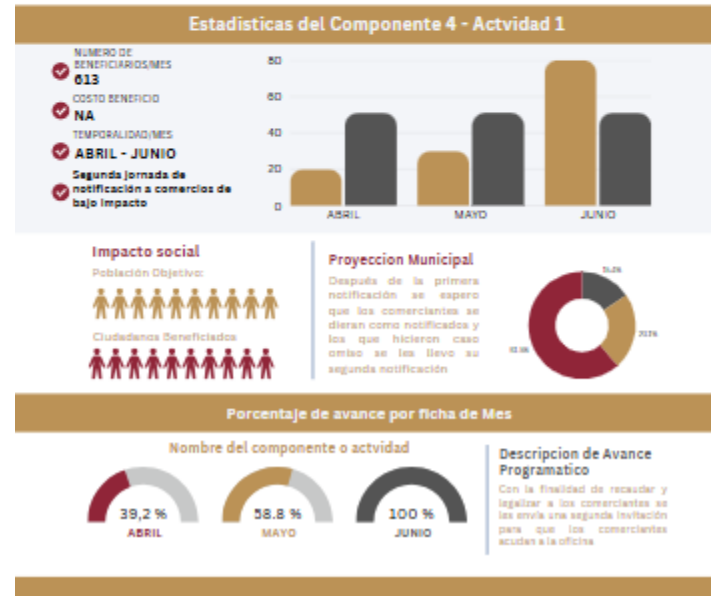
C 4 A 1. Visita a los negocios con segunda notificación para regularización



ACTIVIDADES

DÍA A DÍA

Como medida preventiva se realiza segunda notificación a los comercios que no se regularizaron en la primera jornada.



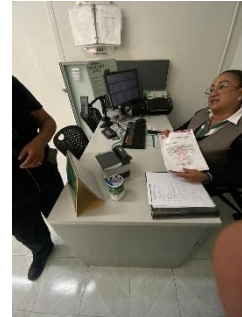
FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACIÓN PROGRAMÁTICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																			
UNIDAD RESPONSABLE								SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO											
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES								DIRECCION DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS											
PROGRAMA SECTORIAL								DIRECCION DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS											
PROGRAMA PRESUPUESTARIO								2025											
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR								POA DE LA DIRECCION DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS											
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS												AVANCE PROGRAMÁTICO			
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD:																			
C 5. Segunda jornada de notificación para las empresas Como medida preventiva. Se realiza segunda notificación a los comercios que no se regularizaron en la primera jornada.	PSNE PORCENTAJE DE SEGUNDA NOTIFICACION DE EMPRESAS	PPSNE (PORCENTAJES PROGRAMADOS PARA LA SEGUNDA NOTIFICACION DE EMPRESAS))	PROGRAMADO	0	0	20	0	0	20	0	0	20	0	0	21	81	40	18	77%
		PPSNE (PORCENTAHES PROGRAMADOS PARA LA SEGUNDA NOTIFICACION DE EMPRESAS)	REALIZADO	0	0	20	0	0	43	0	0	0	0	0	0	63	63		

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA

C 5. SEGUNDA JORNADA DE NOTIFICACIÓN PARA LAS EMPRESAS COMO MEDIDA PREVENTIVA.



EVIDENCIA: ANTES



EVIDENCIA: DURANTE



EVIDENCIA: DESPUÉS DE LA EJECUCIÓN

FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

C 5. SEGUNDA JORNADA DE NOTIFICACIÓN PARA LAS EMPRESAS COMO MEDIDA PREVENTIVA.

EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS

C 5. SEGUNDA JORNADA DE NOTIFICACIÓN PARA LAS EMPRESAS COMO MEDIDA PREVENTIVA.

DEL LISTADO DE LA PRIMERA NOTIFICACIÓN SE VERIFICA CUÁL DE LAS EMPRESAS SE PRESENTARON PARA PARA SOLICITAR SU PLACA DE FUNCIONAMIENTO Y LOS QUE NO HAN ASISTIDO DE REALIZA LA SEGUNDA NOTIFICACIÓN A LAS EMPRESAS QUE NO SE REGULARIZARON EN LA PRIMER A JORNADA.

PROPIETARIO	RAZON SOCIAL	STATUS
ALM	MUNDO CREATIVO	PAGADO
AM	ABARROTES CORONA	PAGADO
AM	DULCERIA LA MORENA	PAGADO
AM	COCINA	PAGADO
RO	PANIFICADORA LA PREFERIDA	PAGADO
M	BOUTIQUE ZUSA	PAGADO
	ALINEACION Y BALANCEO	PAGADO
	REGALOS AMYUREM	PAGADO
JESS	VETERINARIA EL REBAÑO	PAGADO
	ABARROTES LA COMADRITA	PAGADO
MAR	PANADERIA 3 HERMANOS	PAGADO
MAR	CONSULTORIO	PAGADO
MAR	FARMACIA GL	PAGADO
KEV	CONSULTORIO DENTAL	PAGADO
U	LA CRUZ	PAGADO
AL	ALEXIA	PAGADO
LE	ABARROTES CON VENTA DE CERVEZA "GARCIA"	PAGADO
	PLASTICOS ZAPOTLAN	PAGADO
	CORSETERIA GEMENIS	PAGADO
	FUNERARIA NAZARET	PAGADO
	ALLA NOS VEMOS	PAGADO
	PRESTAMOS PRENDATARIOS CASER	PAGADO
	MATERIALES Y FERRETERIA ZAPOTLAN	PAGADO
IC	MATERIAS PRIMAS	PAGADO
MAR	PANADERIA 3 HERMANOS	PAGADO
T	POLLERIA LARA	PAGADO
	CARNICERIA LA PASADITA	PAGADO

FORMATO 4. ESTADÍSTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFÍA DE AVANCE PROGRAMÁTICO



PRESIDENCIA MUNICIPAL DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ
DIRECCIÓN DE REGLAMENTOS Y ESPECTÁCULOS

REPORTE TRIMESTRAL ABRIL - JUNIO 2025

C 5. Segunda jornada de notificación para las empresas



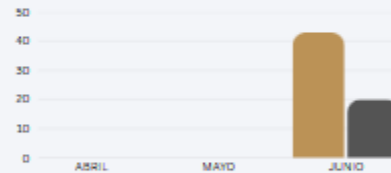
ACTIVIDADES

DIA A DIA

Como medida preventiva se realiza segunda notificación a los comercios que no se regularizaron en la primera jornada.

Estadísticas del Componente 5

- ✓ **NUMERO DE BENEFICIARIOS/MES**
81
- ✓ **COSTO BENEFICIO**
NA
- ✓ **TEMPORALIDAD/MES**
ABRIL - JUNIO
- ✓ **Segunda jornada de notificación a comercios de bajo impacto**



Impacto social

Población Objetivo:



Ciudadanos Beneficiados:



Proyeccion Municipal

Despues de la primera notificación se espero que los comerciantes se dieran como notificados y los que hicieron caso omiso se les llevo su segunda notificación



100%

Porcentaje de avance por ficha de Mes

Nombre del componente o actividad



Descripcion de Avance Programatico

Con la finalidad de recaudar y legalizar a los comerciantes se les envia una segunda invitación para que los comerciantes acudan a la oficina

FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACIÓN PROGRAMÁTICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																			
UNIDAD RESPONSABLE								SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO											
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES								DIRECCION DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS											
PROGRAMA SECTORIAL								DIRECCION DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS											
PROGRAMA PRESUPUESTARIO								2025											
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR								POA DE LA DIRECCION DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS											
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS												AVANCE PROGRAMÁTICO			
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD:																			
C 5 A 1 Visita a las empresas con notificación y requerimiento Como medida preventiva. Se realiza segunda notificación a los comercios que no se regularizaron en la primera jornada.	PSNE PORCENTAJE DE SEGUNDA NOTIFICACION DE EMPRESAS	PPSNE (PORCENTAJES PROGRAMADOS PARA LA SEGUNDA NOTIFICACION DE EMPRESAS))	PROGRAMADO	0	0	20	0	0	20	0	0	20	0	0	21	81	40	18	77%
		PPSNE (PORCENTAJES PROGRAMADOS PARA LA SEGUNDA NOTIFICACION DE EMPRESAS)	REALIZADO	0	0	20	0	0	43	0	0	0	0	0	0	63	63		

FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

C 5 A 1 VISITA A LAS EMPRESAS CON NOTIFICACIÓN Y REQUERIMIENTO COMO MEDIDA PREVENTIVA.

EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS

C 5 A 1 VISITA A LAS EMPRESAS CON NOTIFICACIÓN Y REQUERIMIENTO COMO MEDIDA PREVENTIVA.

DEL LISTADO DE LAS EMPRESAS QUE HICIERON CASO OMISO A LA PRIMERA Y SEGUNDA NOTIFICACIÓN SE LES HACE UNA NUEVA VISITA, PERO ESTA VEZ CON UNA ORDEN DE REQUERIMIENTO (SUSPENSIÓN) COMO MEDIDA PREVENTIVA.

PROPIETARIO	RAZON SOCIAL
	PASTEKO
VIT	ABARROTES NAJERA
CA	EL REY DE COPAS
FE	PAPELERIA MECHE
INC	MUEBLERIA BAUTISTA
RO	COCINA LA GUERA
LU	DAFNE MELANIE
JU	PIZZERIA CHESTER
HL	ALIMENTOS PARA PERROS
MA	ROSTICERIA EVANGELIS
GU	PRODUCTOS DE LA PIEL SAN
AD	ABARROTES BINOS Y LICORES
LU	FARMACIA CONSULTORIO
EN	HERRERIA LOS CHALANES
GIS	PAPELERIA GEMELOS
AN	ARREGLOS GIS
HE	FRUTAS Y VERDURAS
	TIENDA DE ABARROTES CON
AN	BEBIDAS Y LICORES
AN	TIENDA RAFAELA
VIC	PALETERIA MICHOACANA
ISP	LA BELLA NUEVA
GE	FOTO ESTUDIO FOTOGRAFICO
LIZ	MICELANEA EL CHAVO
OS	HELADERIA LA NEGRITA
JU	FRUTERIA LAS DELICIAS
YE	ARTE Y DECORACIÓN
MA	ZAPATERIA AVILA
AL	CERRAJERIA ALBA
JC	CREACIONES VERO
MA	BAZAR MACOTELA
RO	TORTILLAS DE COMAL
JC	PAPELERIA
MA	VIDRIOS Y ALUMINOS
JC	CITLALI
ME	ABARROTES HERMANOS
JU	JIRETH TALABARTERIA

FORMATO 4. ESTADÍSTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFÍA DE AVANCE PROGRAMÁTICO



PRESIDENCIA MUNICIPAL DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ
DIRECCIÓN DE REGLAMENTOS Y ESPECTÁCULOS

REPORTE TRIMESTRAL ABRIL - JUNIO 2025

C 5 A 1 Visita a las empresas con notificación y requerimiento



ACTIVIDADES

DIA A DIA

Como medida preventiva se realiza segunda notificación a los comercios que no se regularizaron en la primera jornada.

Estadísticas del Componente 5 - Actividad 1



Impacto social

Población Objetivo:



Ciudadanos Beneficiarios



Proyeccion Municipal

Después de la primera notificación se espera que los comerciantes se dieran como notificados y los que hicieron caso omiso se les llevo su segunda notificación



100%

Porcentaje de avance por ficha de Mes



Descripcion de Avance Programatico

Con la finalidad de recaudar y legalizar a los comerciantes se les envia una segunda invitación para que los comerciantes acudan a la oficina

FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACIÓN PROGRAMÁTICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																			
UNIDAD RESPONSABLE				SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO															
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES				DIRECCION DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS															
PROGRAMA SECTORIAL				DIRECCION DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS															
PROGRAMA PRESUPUESTARIO				2025															
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR				POA DE LA DIRECCION DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS															
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO		
				EN E	FE B	MA R	AB R	MA Y	JU N	JU L	AG O	SE P	OC T	NO V	DI C	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD:																			
C 6 Regularización del tianguis de Acayuca Buscar estrategia para la organización del tianguis dominical	PDRT PORCENTAJE DE DICTAMEN PARA LA REUBICACION DEL TIANGUIS	PPADPRT (PORCENTAJES PROGRAMADOS DEL AVANCE DEL DICTAMEN PARA LA REUBICACION DEL TIANGUIS (SUJETO A TEMPORALIDAD ABIERTO))	PROGRAMADO	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	7	0	0	0%
		PPADPRT (PORCENTAJES PROGRAMADOS DEL AVANCE DEL DICTAMEN PARA LA REUBICACION DEL TIANGUIS (SUJETO A TEMPORALIDAD ABIERTO))	REALIZADO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA

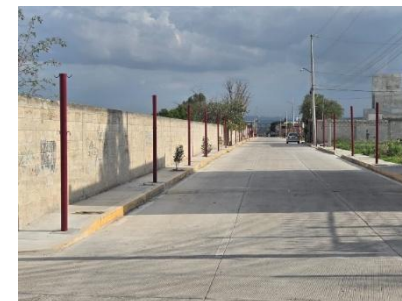
C 6 REGULARIZACIÓN DEL TIANGUIS DE ACAYUCA BUSCAR ESTRATEGIA PARA LA ORGANIZACIÓN DEL TIANGUIS DOMINICAL



EVIDENCIA: ANTES



EVIDENCIA: DURANTE



EVIDENCIA: DESPUÉS DE LA EJECUCIÓN

FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA PROYECTO DE REUBICACION

C 6 REGULARIZACIÓN DEL TIANGUIS DE ACAYUCA BUSCAR
ESTRATEGIA PARA LA ORGANIZACIÓN DEL TIANGUIS DOMINICAL

EVIDENCIA

C 6 REGULARIZACIÓN DEL TIANGUIS DE ACAYUCA BUSCAR
ESTRATEGIA PARA LA ORGANIZACIÓN DEL TIANGUIS DOMINICAL

CONSTA EN FACILITAR UN PROCESO DE REUBICACIÓN PARTICIPATIVO, ORDENADO Y TRANSPARENTE DEL TIANGUIS DE ACAYUCA, QUE PROMUEVA EL BIENESTAR DE LOS COMERCIANTES, MEJORE LA CALIDAD DE VIDA DE LOS RESIDENTES Y FORTALEZCA LA ECONOMÍA LOCAL MEDIANTE LA CONSOLIDACIÓN DE ESPACIOS DE ABASTO FUNCIONALES Y ACCESIBLES.



PROYECTO DE REUBICACIÓN DEL TIANGUIS DOMINICAL ACAYUCA

1.- Con fecha 30 de abril del 2025, en la Décima Tercera sesión Extraordinaria de Cabildo se aprueba el dictamen DC/CYA/002/2025 de la Comisión de Comercio y Abasto la reubicación del tianguis dominical de Acayuca, municipio de Zapotlán de Juárez, Hidalgo.

2.- Con fecha 06 de mayo del 2025, se envían oficios de notificación y se anexa copia del dictamen DC/CYA/002/2025, a los C.C Rosa Hernández Hernández, Alfonso Lugo Hernández, Adelaido Hernández Balbuena, Víctor Martínez, y Geovana Gallegos Montoya; representantes del Tianguis Dominical de Acayuca A.C.

3.- Con fecha 07 de mayo del 2025, Rosa Hernández Hernández, vía oficio solicita a la Presidenta Municipal dictamen de Movilidad, factibilidad y reglamentación, seguridad pública, protección civil, desarrollo económico, desarrollo ambiental (SEMARAT), desarrollo urbano y salubridad, que se realizaron para la emisión del dictamen DC/CYA/002/2025.

4.- Con fecha 09 de mayo del 2025, los residentes de la privada de CIPRESES entre las calles Emiliano Zapata y Felipe Ángeles de la Col. Centro de Acayuca, mediante oficio manifiestan apoyo para la reubicación del tianguis.

5.- Mediante oficios de fecha 18 de mayo del 2025, la Asociación de comerciantes vecinos de Acayuca, hacen del conocimiento que los comerciantes no aceptan la reubicación.

6.- Con fecha 23 de mayo del 2025, mediante oficio dirigido a la Presidenta Municipal con atención a la H. Asamblea Municipal, Adelaido Hernández Balbuena, en su carácter de Presidente y Representante, anexa Copia simple de la protocolización del Acta de Asamblea General de Asociados.

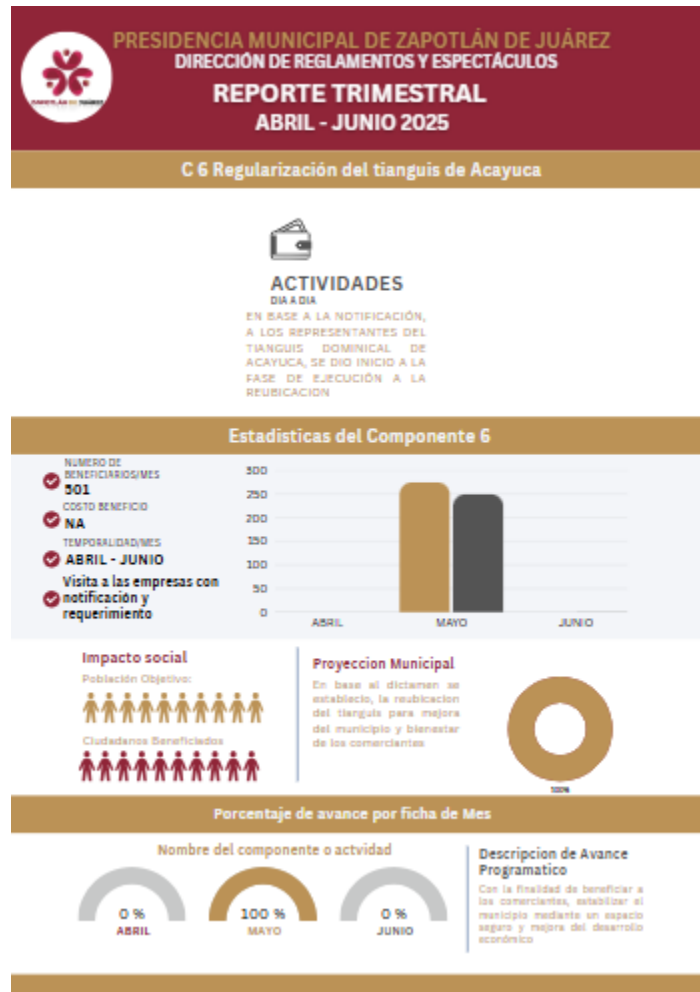
7.- Con fecha 28 de mayo del 2025, vía oficio se solicita a la Secretaría de Finanzas del municipio la siguiente requisición para la ejecución del proyecto:

- Argolla con capacidad de peso de 220 kg, 102 piezas.
- Varilla corrugada de ½" 17 piezas.
- Tubo de acero de ACED 30 CAL. 11 de 4.00 M 96 piezas.
- Tubo de acero de ACED 30 CAL. 11 CORTE 40 CM 96 piezas.
- Bulto de cemento de 50 kg, 53 bultos, grava 5m3.

PLAZA DE LA CONSTITUCION, No.3 COL. CENTRO, ZAPOTLÁN DE JUÁREZ, HGO. C.P. 42190 TEL. 743 791 01 32

FORMATO 4. ESTADÍSTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFÍA DE AVANCE PROGRAMÁTICO



FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACIÓN PROGRAMÁTICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																			
UNIDAD RESPONSABLE										DIRECCION DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS									
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES										DIRECCION DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS									
PROGRAMA SECTORIAL										DIRECCION DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS									
PROGRAMA PRESUPUESTARIO										2025									
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR										POA DE LA DIRECCION DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS									
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD:																			
C 6 A 1 Realización de dictamen para reubicación Con ayuda de la comisión de comercio y abasto, protección civil y movilidad se realiza propuesta para reubicación	PDRT PORCENTAJE DE DICTAMEN PARA LA REUBICACION DEL TIANGUIS	PPADPRT (PORCENTAJES PROGRAMADOS DEL AVANCE DEL DICTAMEN PARA LA REUBICACION DEL TIANGUIS	PROGRAMADO	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	100%
		PPADPRT (PORCENTAJES PROGRAMADOS DEL AVANCE DEL DICTAMEN PARA LA REUBICACION DEL TIANGUIS	REALIZADO	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1		

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA

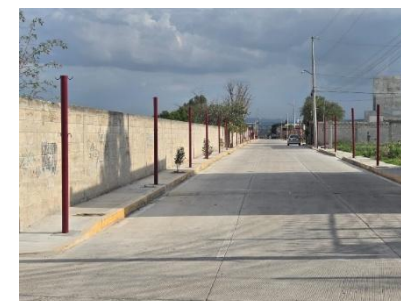
C 6 A 1 REALIZACIÓN DE DICTAMEN PARA REUBICACIÓN CON AYUDA DE LA COMISIÓN DE COMERCIO Y ABASTO, PROTECCIÓN CIVIL Y MOVILIDAD SE REALIZA PROPUESTA PARA REUBICACIÓN



EVIDENCIA: ANTES



EVIDENCIA: DURANTE



EVIDENCIA: DESPUÉS DE LA EJECUCIÓN

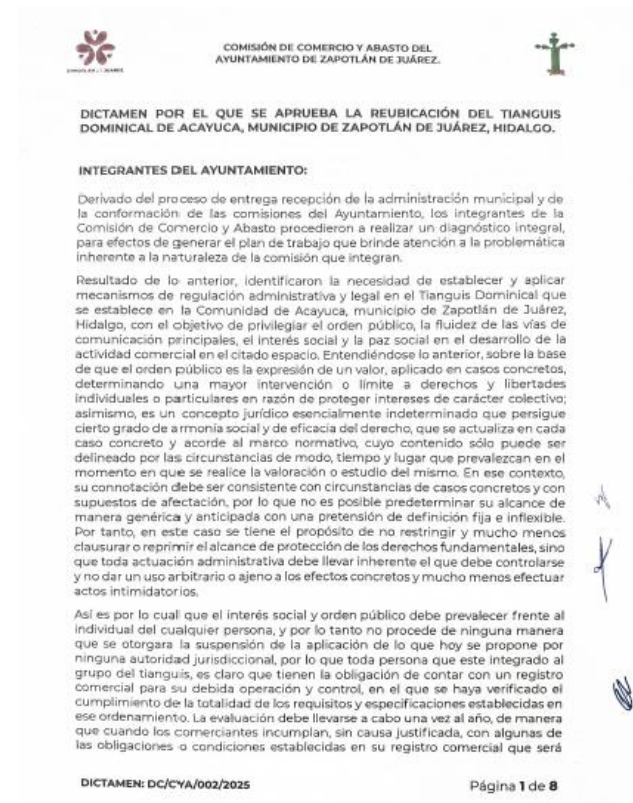
FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

C 6 A 1 REALIZACIÓN DE DICTAMEN PARA REUBICACIÓN CON AYUDA DE LA COMISIÓN DE COMERCIO Y ABASTO, PROTECCIÓN CIVIL Y MOVILIDAD SE REALIZA PROPUESTA PARA REUBICACIÓN

EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS

C 6 A 1 REALIZACIÓN DE DICTAMEN PARA REUBICACIÓN CON AYUDA DE LA COMISIÓN DE COMERCIO Y ABASTO, PROTECCIÓN CIVIL Y MOVILIDAD SE REALIZA PROPUESTA PARA REUBICACIÓN

A PARTIR DE LA APROBACIÓN DEL DICTAMEN DC/CYA/002/2025 Y CON LA NOTIFICACIÓN A LOS REPRESENTANTES DEL TIANGUIS DOMINICAL DE ACAYUCA, SE DIO INICIO A LA FASE DE EJECUCIÓN.



FORMATO 4. ESTADÍSTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFÍA DE AVANCE PROGRAMÁTICO



FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACIÓN PROGRAMÁTICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																			
UNIDAD RESPONSABLE										SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO									
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES										DIRECCION DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS									
PROGRAMA SECTORIAL										DIRECCION DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS									
PROGRAMA PRESUPUESTARIO										2025									
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR										POA DE LA DIRECCION DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS									
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD:																			
C 6 A 2 Realización de dictamen para reubicación Con ayuda de la comisión de comercio y abasto, protección civil y movilidad se realiza propuesta para reubicación	PDRT PORCENTAJE DE DICTAMEN PARA LA REUBICACION DEL TIANGUIS	PPADPRT (PORCENTAJES PROGRAMADOS DEL AVANCE DEL DICTAMEN PARA LA REUBICACION DEL TIANGUIS	PROGRAMADO	0	0	0	0	250	0	0	0	0	0	0	0	250	225	25	90%
		PPADPRT (PORCENTAJES PROGRAMADOS DEL AVANCE DEL DICTAMEN PARA LA REUBICACION DEL TIANGUIS	REALIZADO	0	0	0	0	225	0	0	0	0	0	0	0	225	225		

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA

C 6 A 2 REALIZACIÓN DE DICTAMEN PARA REUBICACIÓN CON AYUDA DE LA COMISIÓN DE COMERCIO Y ABASTO, PROTECCIÓN CIVIL Y MOVILIDAD SE REALIZA PROPUESTA PARA REUBICACIÓN



EVIDENCIA: ANTES



EVIDENCIA: DURANTE



EVIDENCIA: DESPUÉS DE LA EJECUCIÓN

FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA

C 6 A 2 REALIZACIÓN DE DICTAMEN PARA REUBICACIÓN CON AYUDA DE LA COMISIÓN DE COMERCIO Y ABASTO, PROTECCIÓN CIVIL Y MOVILIDAD SE REALIZA PROPUESTA PARA REUBICACIÓN

EVIDENCIA DICTAMEN

C 6 A 2 REALIZACIÓN DE DICTAMEN PARA REUBICACIÓN CON AYUDA DE LA COMISIÓN DE COMERCIO Y ABASTO, PROTECCIÓN CIVIL Y MOVILIDAD SE REALIZA PROPUESTA PARA REUBICACIÓN

A PARTIR DE LA APROBACIÓN DEL DICTAMEN DC/CYA/002/2025 Y CON LA NOTIFICACIÓN A LOS REPRESENTANTES DEL TIANGUIS DOMINICAL DE ACAYUCA, SE DIO INICIO A LA FASE DE EJECUCIÓN.



COMISIÓN DE COMERCIO Y ABASTO DEL
AYUNTAMIENTO DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ.



DICTAMEN POR EL QUE SE APRUEBA LA REUBICACIÓN DEL TIANGUIS DOMINICAL DE ACAYUCA, MUNICIPIO DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ, HIDALGO.

INTEGRANTES DEL AYUNTAMIENTO:

Derivado del proceso de entrega recepción de la administración municipal y de la conformación de las comisiones del Ayuntamiento, los integrantes de la Comisión de Comercio y Abasto procedieron a realizar un diagnóstico integral, para efectos de generar el plan de trabajo que brinde atención a la problemática inherente a la naturaleza de la comisión que integran.

Resultado de lo anterior, identificaron la necesidad de establecer y aplicar mecanismos de regulación administrativa y legal en el Tianguis Dominical que se establece en la Comunidad de Acayuca, municipio de Zapotlán de Juárez, Hidalgo, con el objetivo de privilegiar el orden público, la fluidez de las vías de comunicación principales, el interés social y la paz social en el desarrollo de la actividad comercial en el citado espacio. Entendiéndose lo anterior, sobre la base de que el orden público es la expresión de un valor, aplicado en casos concretos, determinando una mayor intervención o límite a derechos y libertades individuales o particulares en razón de proteger intereses de carácter colectivo; asimismo, es un concepto jurídico esencialmente indeterminado que persigue cierto grado de armonía social y de eficacia del derecho, que se actualiza en cada caso concreto y acorde al marco normativo, cuyo contenido sólo puede ser delineado por las circunstancias de modo, tiempo y lugar que prevalezcan en el momento en que se realice la valoración o estudio del mismo. En ese contexto, su connotación debe ser consistente con circunstancias de casos concretos y con supuestos de afectación, por lo que no es posible predeterminedar su alcance de manera genérica y anticipada con una pretensión de definición fija e inflexible. Por tanto, en este caso se tiene el propósito de no restringir y mucho menos clausurar o reprimir el alcance de protección de los derechos fundamentales, sino que toda actuación administrativa debe llevar inherente el que debe controlarse y no dar un uso arbitrario o ajeno a los efectos concretos y mucho menos efectuar actos intimidatorios.

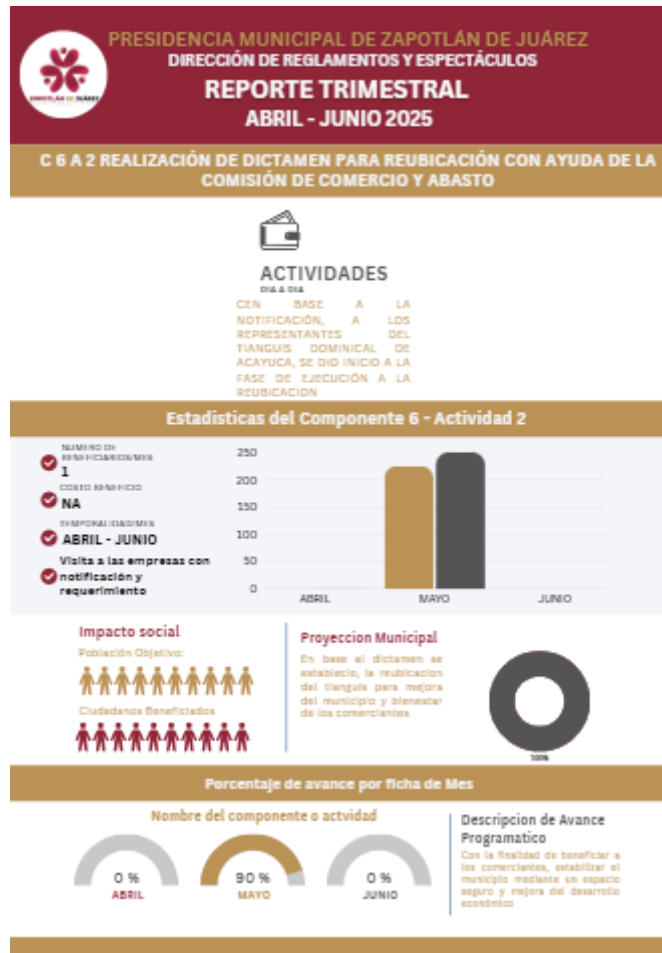
Así es por lo cual que el interés social y orden público debe prevalecer frente al individual del cualquier persona, y por lo tanto no procede de ninguna manera que se otorgara la suspensión de la aplicación de lo que hoy se propone por ninguna autoridad jurisdiccional, por lo que toda persona que este integrado al grupo del tianguis, es claro que tienen la obligación de contar con un registro comercial para su debida operación y control, en el que se haya verificado el cumplimiento de la totalidad de los requisitos y especificaciones establecidas en ese ordenamiento. La evaluación debe llevarse a cabo una vez al año, de manera que cuando los comerciantes incumplan, sin causa justificada, con algunas de las obligaciones o condiciones establecidas en su registro comercial que será

DICTAMEN: DC/CYA/002/2025

Página 1 de 8

FORMATO 4. ESTADÍSTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFÍA DE AVANCE PROGRAMÁTICO



FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACIÓN PROGRAMÁTICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																			
UNIDAD RESPONSABLE										SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO									
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES										DIRECCION DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS									
PROGRAMA SECTORIAL										DIRECCION DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS									
PROGRAMA PRESUPUESTARIO										2025									
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR										POA DE LA DIRECCION DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS									
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD:																			
C 6 A 1 Realización de dictamen para reubicación Con ayuda de la comisión de comercio y abasto, protección civil y movilidad se realiza propuesta para reubicación	PDRT PORCENTAJE DE DICTAMEN PARA LA REUBICACION DEL TIANGUIS	PPADPRT (PORCENTAJES PROGRAMADOS DEL AVANCE DEL DICTAMEN PARA LA REUBICACION DEL TIANGUIS	PROGRAMADO	0	0	0	0	0	0	0	0	125	0	0	125	250	0	250	0%
		PPADPRT (PORCENTAJES PROGRAMADOS DEL AVANCE DEL DICTAMEN PARA LA REUBICACION DEL TIANGUIS	REALIZADO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA

C 6 A 3 REALIZACIÓN DE DICTAMEN PARA REUBICACIÓN CON AYUDA DE LA COMISIÓN DE COMERCIO Y ABASTO, PROTECCIÓN CIVIL Y MOVILIDAD SE REALIZA PROPUESTA PARA REUBICACIÓN



EVIDENCIA: ANTES



EVIDENCIA: DURANTE



EVIDENCIA: DESPUÉS DE LA EJECUCIÓN

FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

C 6 A 3 REALIZACIÓN DE DICTAMEN PARA REUBICACIÓN CON AYUDA DE LA COMISIÓN DE COMERCIO Y ABASTO, PROTECCIÓN CIVIL Y MOVILIDAD SE REALIZA PROPUESTA PARA REUBICACIÓN

EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS

C 6 A 3 REALIZACIÓN DE DICTAMEN PARA REUBICACIÓN CON AYUDA DE LA COMISIÓN DE COMERCIO Y ABASTO, PROTECCIÓN CIVIL Y MOVILIDAD SE REALIZA PROPUESTA PARA REUBICACIÓN

A PARTIR DE LA APROBACIÓN DEL DICTAMEN DC/CYA/002/2025 Y CON LA NOTIFICACIÓN A LOS REPRESENTANTES DEL TIANGUIS DOMINICAL DE ACAYUCA, SE DIO INICIO A LA FASE DE EJECUCIÓN.



COMISIÓN DE COMERCIO Y ABASTO DEL
AYUNTAMIENTO DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ.



DICTAMEN POR EL QUE SE APRUEBA LA REUBICACIÓN DEL TIANGUIS DOMINICAL DE ACAYUCA, MUNICIPIO DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ, HIDALGO.

INTEGRANTES DEL AYUNTAMIENTO:

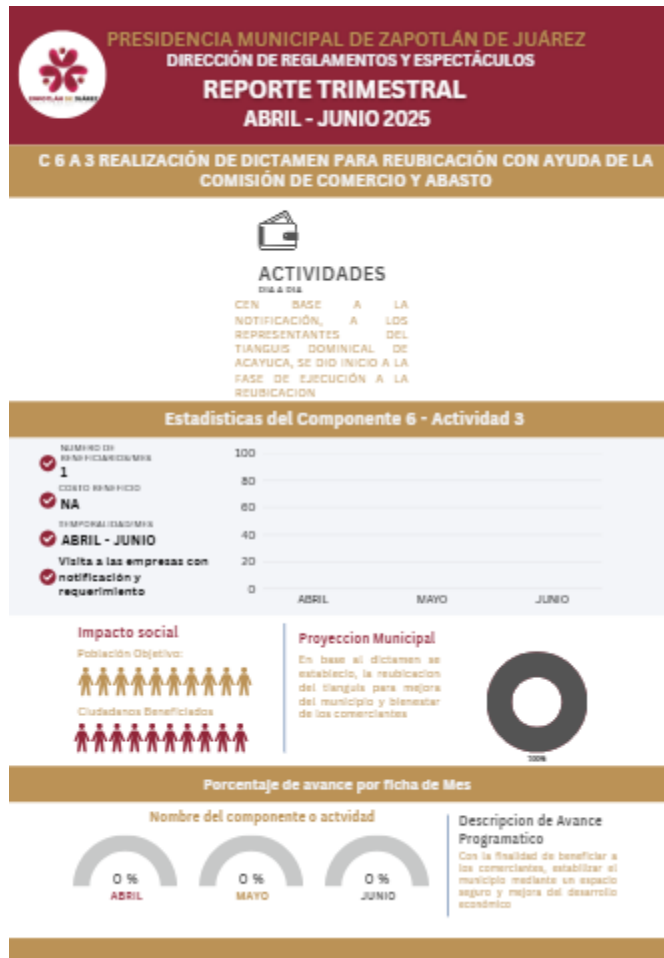
Derivado del proceso de entrega recepción de la administración municipal y de la conformación de las comisiones del Ayuntamiento, los integrantes de la Comisión de Comercio y Abasto procedieron a realizar un diagnóstico integral, para efectos de generar el plan de trabajo que brinde atención a la problemática inherente a la naturaleza de la comisión que integran.

Resultado de lo anterior, identificaron la necesidad de establecer y aplicar mecanismos de regulación administrativa y legal en el Tianguis Dominical que se establece en la Comunidad de Acayuca, municipio de Zapotlán de Juárez, Hidalgo, con el objetivo de privilegiar el orden público, la fluidez de las vías de comunicación principales, el interés social y la paz social en el desarrollo de la actividad comercial en el citado espacio. Entendiéndose lo anterior, sobre la base de que el orden público es la expresión de un valor, aplicado en casos concretos, determinando una mayor intervención o límite a derechos y libertades individuales o particulares en razón de proteger intereses de carácter colectivo; asimismo, es un concepto jurídico esencialmente indeterminado que persigue cierto grado de armonía social y de eficacia del derecho, que se actualiza en cada caso concreto y acorde al marco normativo, cuyo contenido sólo puede ser delineado por las circunstancias de modo, tiempo y lugar que prevalezcan en el momento en que se realice la valoración o estudio del mismo. En ese contexto, su connotación debe ser consistente con circunstancias de casos concretos y con supuestos de afectación, por lo que no es posible predeterminedar su alcance de manera genérica y anticipada con una pretensión de definición fija e inflexible. Por tanto, en este caso se tiene el propósito de no restringir y mucho menos clausurar o reprimir el alcance de protección de los derechos fundamentales, sino que toda actuación administrativa debe llevar inherente el que debe controlarse y no dar un uso arbitrario o ajeno a los efectos concretos y mucho menos efectuar actos intimidatorios.

Así es por lo cual que el interés social y orden público debe prevalecer frente al individual del cualquier persona, y por lo tanto no procede de ninguna manera que se otorgara la suspensión de la aplicación de lo que hoy se propone por ninguna autoridad jurisdiccional, por lo que toda persona que este integrado al grupo del tianguis, es claro que tienen la obligación de contar con un registro comercial para su debida operación y control, en el que se haya verificado el cumplimiento de la totalidad de los requisitos y especificaciones establecidas en ese ordenamiento. La evaluación debe llevarse a cabo una vez al año, de manera que cuando los comerciantes incumplan, sin causa justificada, con algunas de las obligaciones o condiciones establecidas en su registro comercial que será

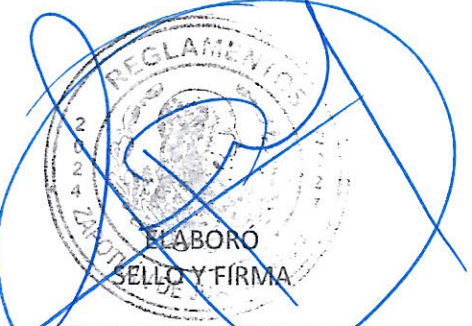
FORMATO 4. ESTADÍSTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFÍA DE AVANCE PROGRAMÁTICO



FORMATO 5. FIRMAS DE REVISIÓN Y AUTORIZACIÓN

UNA VEZ REVISADO LA ESTADÍSTICA DE MATRIZ DE INDICADORES TENDRÁ QUE FIRMARSE POR LAS TRES INSTANCIAS PARA SU VALIDEZ

		
LIC. MAGDALENA AMELLALI PORTILLO GARCÍA DIRECTORA REGLAMENTOS Y ESPECTÁCULOS	ING. ANA BELEM ARISTA VÁZQUEZ DIRECTORA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN	LIC. CYNTHIA ARELLANO MARTINEZ PRESIDENTA MUNICIPAL DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ