



ESTADÍSTICAS DE LA MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS

TRIMESTRE DE ABRIL-JUNIO 2025

OFICIALIA CONCILIADORA
DIRECTOR: L.D GUADALUPE CRISTABEL OROZCO BAUTISTA

FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACIÓN PROGRAMÁTICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																				
UNIDAD RESPONSABLE										COORDINACIÓN GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA, PROTECCIÓN CIVIL, GOBERNACIÓN Y MOVILIDAD										
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES										OFICIALIA CONCILIADORA										
PROGRAMA SECTORIAL										OFICIALIA CONCILIADORA										
PROGRAMA PRESUPUESTARIO										POA DE LA OFICIALIA CONCILIADORA ZAPOTLÁN DE JUÁREZ										
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR										OFICIALIA CONCILIADORA										
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO			
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %	
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD:																				
C1 TRÁMITES Y SERVICIOS DE LA OFICIALIA CONCILIADORA	PTSOC. PORCENTAJE DE TRÁMITES Y SERVICIOS DE LA OFICIALIA CONCILIADORA	PDTYSPLOC (PORCENTAJE DE TRÁMITES Y SERVICIOS PROGRAMADOS POR LA OFICIALIA CONCILIADORA)	PROGRAMADO	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360	191	169	53%
		PDTYSRPLOC (PORCENTAJE DE TRÁMITES Y SERVICIOS REALIZADOS POR LA OFICIALIA CONCILIADORA)	REALIZADO	30	35	35	30	31	30								191	191		

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA		
NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD		
		
EVIDENCIA: ANTES		
		
EVIDENCIA: DURANTE		
		
EVIDENCIA: DESPUÉS DE LA EJECUCIÓN		

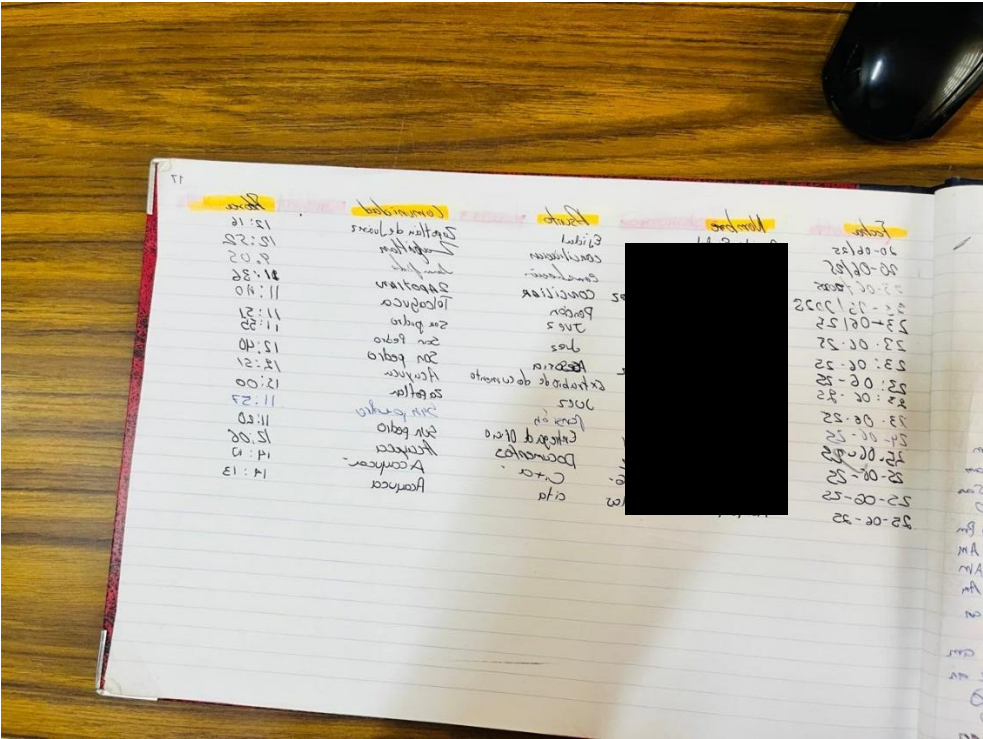
FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

DESCRIPCIÓN DEL NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD

EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS

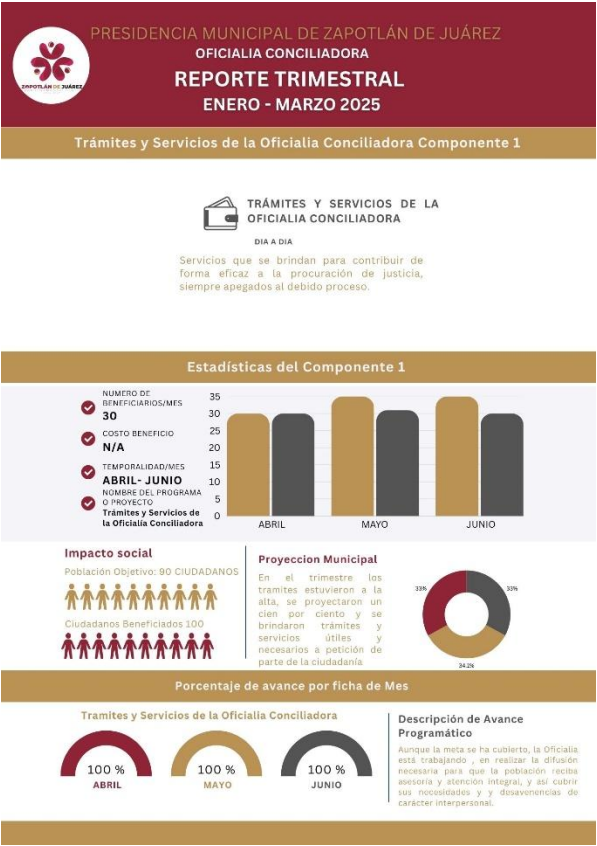
C1 TRÁMITES Y SERVICIOS DE LA OFICIALIA CONCILIADORA

Servicios que se brindan para contribuir de forma eficaz a la procuración de justicia, siempre apegados al debido proceso.



FORMATO 4. ESTADÍSTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFÍA DE AVANCE PROGRAMÁTICO



FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACIÓN PROGRAMÁTICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																				
UNIDAD RESPONSABLE										COORDINACIÓN GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA, PROTECCIÓN CIVIL, GOBERNACIÓN Y MOVILIDAD										
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES																				
PROGRAMA SECTORIAL										OFICIALIA CONCILIADORA										
PROGRAMA PRESUPUESTARIO										POA DE LA OFICIALIA CONCILIADORA ZAPOTLÁN DE JUÁREZ										
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR										OFICIALIA CONCILIADORA										
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO			
				ENE	FE B	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMAD O MENOS LO REALIZADO	AVANCE %	
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD:																				
C1A1 ACTAS DE HECHOS	. PORCENTAJE DE ACTAS DE HECHOS EMITIDAS EN LA OFICIALIA CONCILIADORA	PDADHPPOC(PORCENTAJE DE ACTAS DE HECHOS PROGRAMAS POR LA OFICIALIA CONCILIADORA)	PROGRAMAD O	10	10	10	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	255	105	150	41%
		PDADHRPOC(PORCENTAJE DE ACTAS DE HECHOS REALIZADAS POR LA OFICIALIA CONCILIADORA)	REALIZADO	10	10	10	22	28	25								105	105		

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA

NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD



EVIDENCIA: ANTES



EVIDENCIA: DURANTE



EVIDENCIA: DESPUÉS DE LA EJECUCIÓN

FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

DESCRIPCIÓN DEL NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD
El presente proyecto tiene como finalidad desarrollar una serie de actividades que permitan a los estudiantes de la Universidad de la Amazonia, en la ciudad de Iquitos, tener acceso a la información y a los recursos necesarios para el desarrollo de sus actividades académicas y de investigación. El proyecto se desarrollará en tres etapas: 1. Diagnóstico de las necesidades de los estudiantes; 2. Diseño de las actividades; 3. Ejecución de las actividades. El diagnóstico de las necesidades de los estudiantes se realizará a través de una encuesta que se aplicará a un grupo de estudiantes de la Universidad de la Amazonia, en la ciudad de Iquitos. El diseño de las actividades se realizará en base a los resultados de la encuesta y a los recursos disponibles. La ejecución de las actividades se realizará a través de una serie de talleres y de actividades de investigación.

EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS

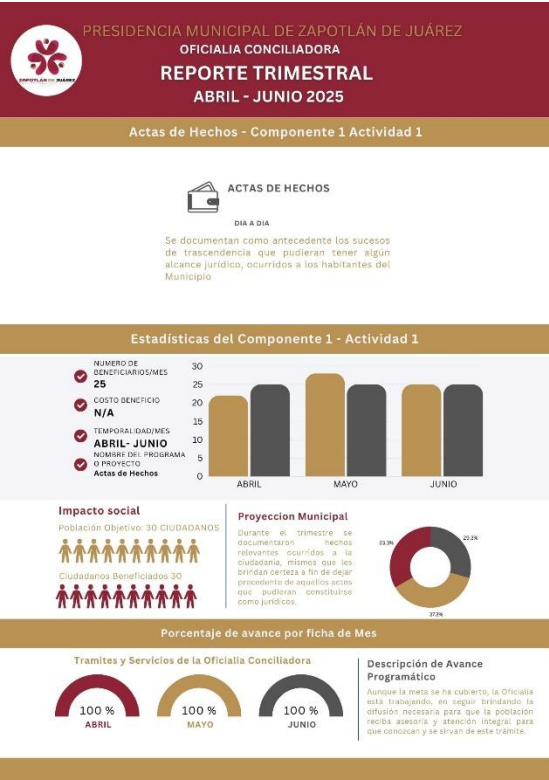
C.1.A.1. ACTAS DE HECHOS

Se documentan como antecedente de sucesos de trascendencia ocurridos a los habitantes del Municipio

[illegible]

FORMATO 4. ESTADÍSTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFÍA DE AVANCE PROGRAMÁTICO



FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACIÓN PROGRAMÁTICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																			
UNIDAD RESPONSABLE										COORDINACIÓN GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA, PROTECCIÓN CIVIL, GOBERNACIÓN Y MOVILIDAD									
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES										OFICIALIA CONCILIADORA									
PROGRAMA SECTORIAL										OFICIALIA CONCILIADORA									
PROGRAMA PRESUPUESTARIO										POA DE LA OFICIALIA CONCILIADORA ZAPOTLÁN DE JUÁREZ									
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR										OFICIALIA CONCILIADORA									
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD:																			
C1 A2 ACTAS INFORMATIVAS	. PORCENTAJE DE ACTAS INFORMATIVAS EMITIDAS EN LA OFICIALIA CONCILIADORA	PDAIPPOC(PORCENTAJE DE ACTAS INFORMATIVAS PROGRAMAS POR LA OFICIALIA CONCILIADORA)	PROGRAMADO	7	7	7	5	5	5	5	5	5	5	5	5	66	44	22	41%
		PDAIRPOC (PORCENTAJE DE ACTAS INFORMATIVAS REALIZADAS POR LA OFICIALIA CONCILIADORA)	REALIZADO	5	10	10	8	6	5							44	44		

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA

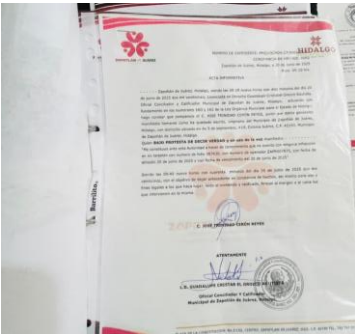
NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD



EVIDENCIA: ANTES



EVIDENCIA: DURANTE



EVIDENCIA: DESPUÉS DE LA EJECUCIÓN

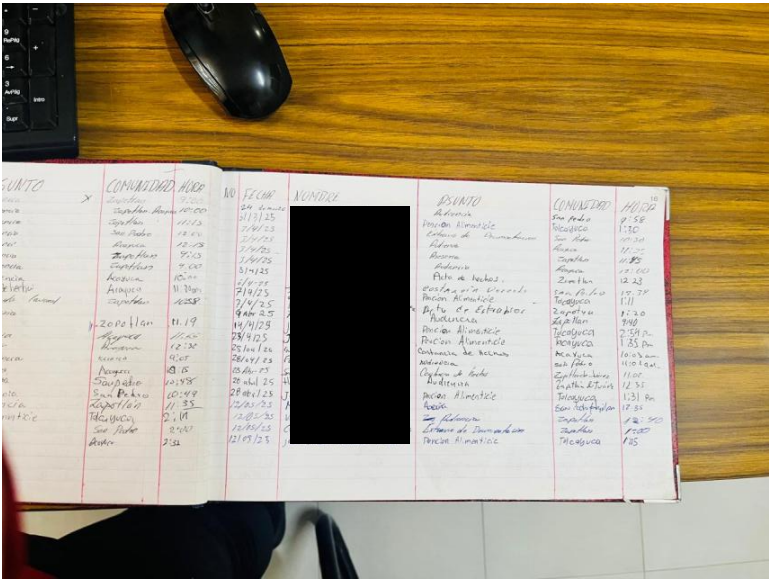
FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

DESCRIPCIÓN DEL NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD

EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS

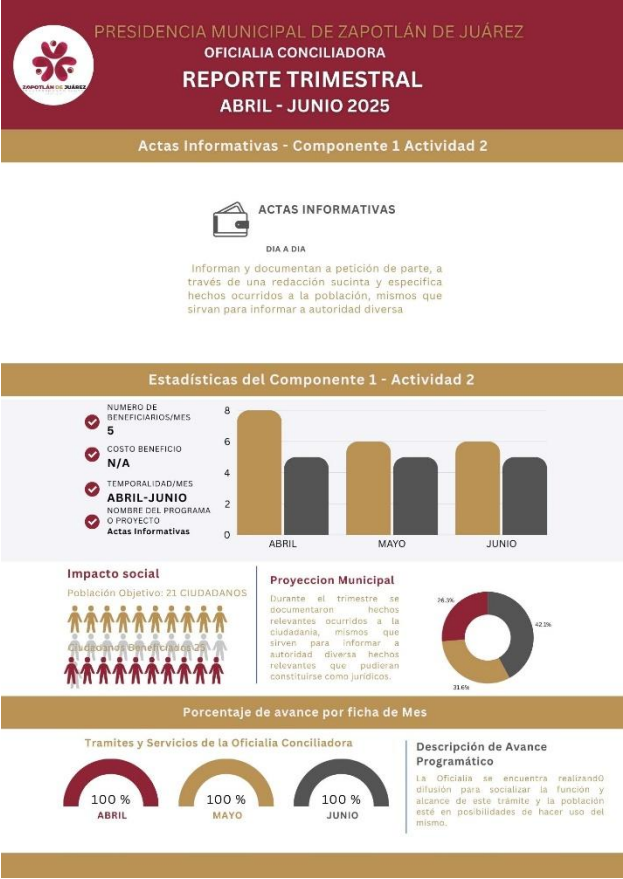
C.1.A.2. ACTAS INFORMATIVAS

Informar y documentar a petición de parte y a través de una redacción sucinta y específica hechos ocurridos a la población



FORMATO 4. ESTADÍSTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFÍA DE AVANCE PROGRAMÁTICO



FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACIÓN PROGRAMÁTICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																			
UNIDAD RESPONSABLE										COORDINACIÓN GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA, PROTECCIÓN CIVIL, GOBERNACIÓN Y MOVILIDAD									
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES										OFICIALIA CONCILIADORA									
PROGRAMA SECTORIAL										OFICIALIA CONCILIADORA									
PROGRAMA PRESUPUESTARIO										POA DE LA OFICIALIA CONCILIADORA ZAPOTLÁN DE JUÁREZ									
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR										OFICIALIA CONCILIADORA									
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD:																			
C1 A3 ACTAS DE EXTRAVÍO DE DOCUMENTOS	PORCENTAJE DE ACTAS DE EXTRAVIO DE DOCUMENTOS EMITIDAS EN LA OFICIALIA CONCILIADORA	PDAEDDPPOC (PORCENTAJE DE ACTAS DE EXTRAVIO DE DOCUMENTOS PROGRAMADAS POR LA OFICIALIA CONCILIADORA))	PROGRAMADO	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	35	25	58%
		PDAEDDRPOC (PORCENTAJE DE ACTAS DE EXTRAVIO DE DOCUMENTOS REALIZADAS POR LA OFICIALIA CONCILIADORA)	REALIZADO	5	9	5	6	6	4							35	35		

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA					
NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD					
					
EVIDENCIA: ANTES					
					
EVIDENCIA: DURANTE					
					
EVIDENCIA: DESPUÉS DE LA EJECUCIÓN					

FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

DESCRIPCIÓN DEL NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD
El presente proyecto tiene como finalidad desarrollar una estrategia de intervención comunitaria que permita mejorar la calidad de vida de la población de la zona de estudio, a través de la implementación de programas de salud, educación y recreación. El proyecto se desarrollará en la zona de estudio, a través de la implementación de programas de salud, educación y recreación. El proyecto se desarrollará en la zona de estudio, a través de la implementación de programas de salud, educación y recreación.

EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS

C.1.A.3. ACTAS DE EXTRAVÍO DE DOCUMENTOS

Informar a la autoridad diversa que corresponda la pérdida de documentación, así como la razón de dicha inexistencia

[illegible]

FORMATO 4. ESTADÍSTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFÍA DE AVANCE PROGRAMÁTICO



PRESIDENCIA MUNICIPAL DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ

OFICIALIA CONCILIADORA

REPORTE TRIMESTRAL

ABRIL - JUNIO 2025

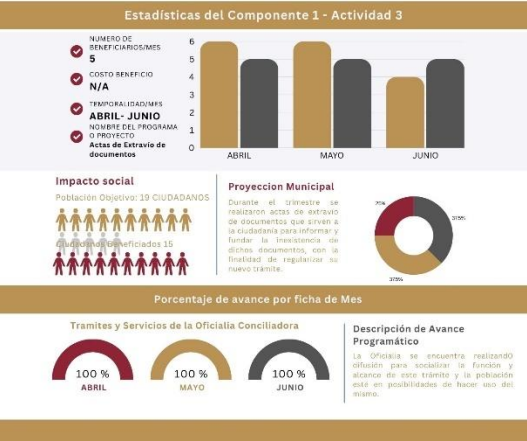
Actas de extravío de documentos- Componente 1 Actividad 3



ACTAS DE EXTRAVÍO DE DOCUMENTOS

DÍA A DÍA

Informar a autoridad diversa que corresponda la pérdida de documentación, así como la razón de dicha inexistencia.



FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACIÓN PROGRAMÁTICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																			
UNIDAD RESPONSABLE										COORDINACIÓN GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA, PROTECCIÓN CIVIL, GOBERNACIÓN Y MOVILIDAD									
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES										OFICIALIA CONCILIADORA									
PROGRAMA SECTORIAL										OFICIALIA CONCILIADORA									
PROGRAMA PRESUPUESTARIO										POA DE LA OFICIALIA CONCILIADORA ZAPOTLÁN DE JUÁREZ									
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR										OFICIALIA CONCILIADORA									
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD:																			
C1 A4 CONVENIOS	PORCENTAJE DE CONVENIOS SUSCRITOS EN LA OFICIALIA CONCILIADORA	PDCPPOC (PORCENTAJE DE CONVENIOS PROGRAMADOS POR LA OFICIALIA CONCILIADORA)	PROGRAMADO	2	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	55	25	30	46%
		PDCRPOC (PORCENTAJE DE CONVENIOS PROGRAMADOS POR LA OFICIALIA CONCILIADORA)	REALIZADO	2	4	4	5	5	5							25	25		

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA

NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD



EVIDENCIA: ANTES



EVIDENCIA: DURANTE



EVIDENCIA: DESPUÉS DE LA EJECUCIÓN

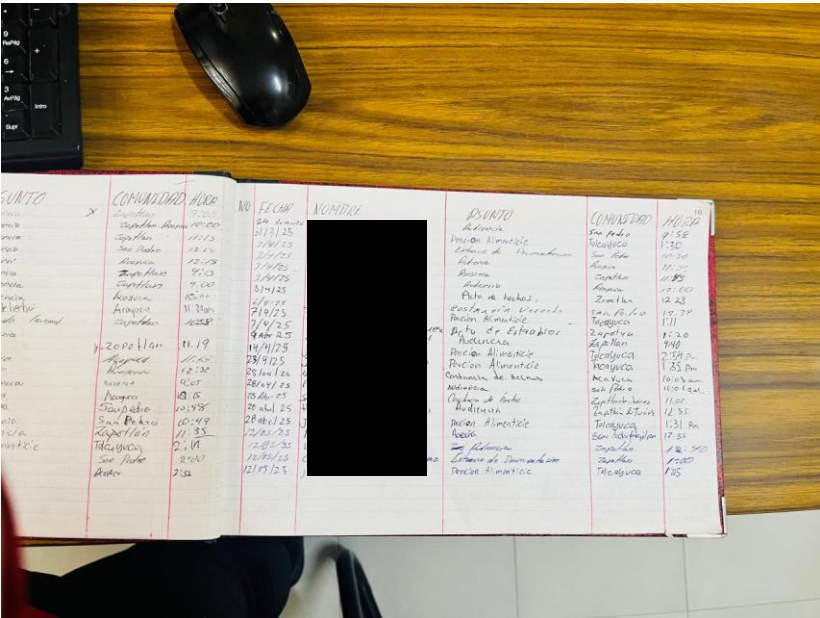
FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

DESCRIPCIÓN DEL NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD

EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS

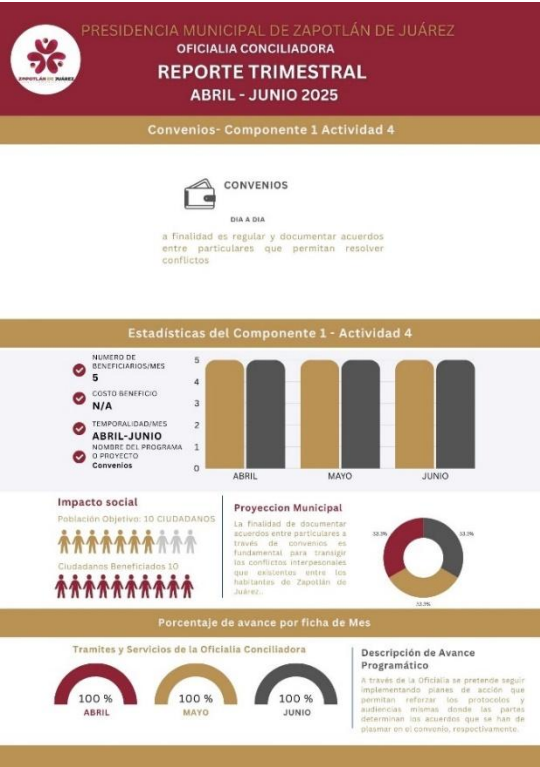
C.1.A.4. CONVENIOS

Regular y documentar acuerdos entre particulares que permitan resolver conflictos



FORMATO 4. ESTADÍSTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFÍA DE AVANCE PROGRAMÁTICO



FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACIÓN PROGRAMÁTICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																			
UNIDAD RESPONSABLE										COORDINACIÓN GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA, PROTECCIÓN CIVIL, GOBERNACIÓN Y MOVILIDAD									
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES										OFICIALIA CONCILIADORA									
PROGRAMA SECTORIAL										OFICIALIA CONCILIADORA									
PROGRAMA PRESUPUESTARIO										POA DE LA OFICIALIA CONCILIADORA ZAPOTLÁN DE JUÁREZ									
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR										OFICIALIA CONCILIADORA									
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD:																			
C1 A5 CONSIGNACIÓN DE PENSIONES ALIMENTICIAS Y ADEUDOS	PORCENTAJE DE CONSIGNACIÓN DE PENSIONES ALIMENTICIAS Y ADEUDOS RECEPCIONADOS EN LA OFICIALIA CONCILIADORA	PDCDPAYAPPOC (PORCENTAJE DE CONSIGNACION DE PENSIONES ALIMENTICIAS Y ADEUDOS RECEPCIONADOS Y PROGRAMADOS POR LA OFICIALIA CONCILIADORA)	PROGRAMADO	2	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	55	25	28	49%
		PDCDPAYARPOC (PORCENTAJE DE CONSIGNACION DE PENSIONES ALIMENTICIAS Y ADEUDOS RECEPCIONADOS Y REALIZADOS POR LA OFICIALIA CONCILIADORA)	REALIZADO	2	4	4	6	7	4							27	27		

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA

NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD



EVIDENCIA: ANTES



EVIDENCIA: DURANTE



EVIDENCIA: DESPUÉS DE LA EJECUCIÓN

FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

DESCRIPCIÓN DEL NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD					

EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS

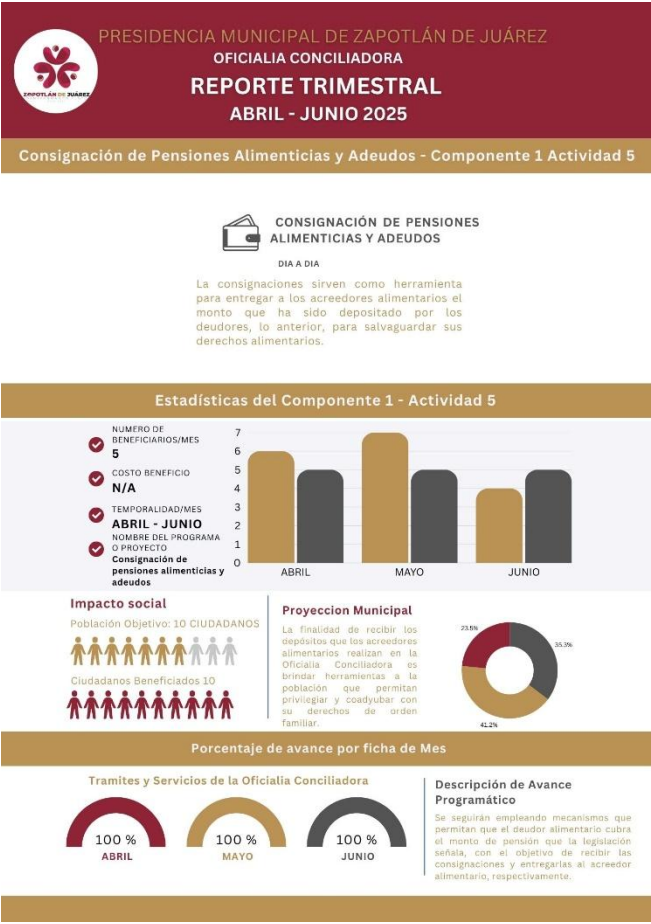
C1 A5 CONSIGNACIÓN DE PENSIONES ALIMENTICIAS Y ADEUDOS

Entregar a los acreedores alimentarios el monto que ha sido consignado por los deudores, lo anterior, para salvaguardar sus derechos alimentarios y patrimoniales

Fecha	Horario	Problema	Consejo	Horario	Fecha
19-05-23				9:35	
19-05-23				9:35	20-05-23
19-05-23				11:25	11:00 AM
26-05-23				10:50	26-05-23
26-05-23				11:50	27-05-23
26-05-23				12:54	27-05-23
26-05-23				13:02	27-05-23
26-05-23				13:11	27-05-23
26-05-23				10:50	27-05-23
26-05-23				9:00	27-05-23
26-05-23				12:15 PM	27-05-23
26-05-23				11:00 AM	27-05-23
26-05-23				11:50 AM	27-05-23
26-05-23				12:50	27-05-23
26-05-23				13:00	27-05-23
26-05-23				13:10	27-05-23
26-05-23				13:20	27-05-23
26-05-23				13:30	27-05-23
26-05-23				13:40	27-05-23
26-05-23				13:50	27-05-23
26-05-23				14:00	27-05-23
26-05-23				14:10	27-05-23
26-05-23				14:20	27-05-23
26-05-23				14:30	27-05-23
26-05-23				14:40	27-05-23
26-05-23				14:50	27-05-23
26-05-23				15:00	27-05-23
26-05-23				15:10	27-05-23
26-05-23				15:20	27-05-23
26-05-23				15:30	27-05-23
26-05-23				15:40	27-05-23
26-05-23				15:50	27-05-23
26-05-23				16:00	27-05-23
26-05-23				16:10	27-05-23
26-05-23				16:20	27-05-23
26-05-23				16:30	27-05-23
26-05-23				16:40	27-05-23
26-05-23				16:50	27-05-23
26-05-23				17:00	27-05-23
26-05-23				17:10	27-05-23
26-05-23				17:20	27-05-23
26-05-23				17:30	27-05-23
26-05-23				17:40	27-05-23
26-05-23				17:50	27-05-23
26-05-23				18:00	27-05-23
26-05-23				18:10	27-05-23
26-05-23				18:20	27-05-23
26-05-23				18:30	27-05-23
26-05-23				18:40	27-05-23
26-05-23				18:50	27-05-23
26-05-23				19:00	27-05-23
26-05-23				19:10	27-05-23
26-05-23				19:20	27-05-23
26-05-23				19:30	27-05-23
26-05-23				19:40	27-05-23
26-05-23				19:50	27-05-23
26-05-23				20:00	27-05-23
26-05-23				20:10	27-05-23
26-05-23				20:20	27-05-23
26-05-23				20:30	27-05-23
26-05-23				20:40	27-05-23
26-05-23				20:50	27-05-23
26-05-23				21:00	27-05-23
26-05-23				21:10	27-05-23
26-05-23				21:20	27-05-23
26-05-23				21:30	27-05-23
26-05					

FORMATO 4. ESTADÍSTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFÍA DE AVANCE PROGRAMÁTICO



FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACIÓN PROGRAMÁTICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																				
UNIDAD RESPONSABLE										COORDINACIÓN GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA, PROTECCIÓN CIVIL, GOBERNACIÓN Y MOVILIDAD										
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES										OFICIALIA CONCILIADORA										
PROGRAMA SECTORIAL										OFICIALIA CONCILIADORA										
PROGRAMA PRESUPUESTARIO										POA DE LA OFICIALIA CONCILIADORA ZAPOTLÁN DE JUÁREZ										
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR										OFICIALIA CONCILIADORA										
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO			
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %	
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD:																				
C1 A6 CONSTANCIAS DE POSESIÓN	PORCENTAJE DE CONSTANCIAS DE POSESIÓN EMITIDAS POR LA OFICIALIA CONCILIADORA	PDCDPPPOC (PORCENTAJE DE CONSTANCIAS DE POSESIÓN PROGRAMADAS POR LA OFICIALIA CONCILIADORA)	PROGRAMADO	2	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	26	14	12	54%
		PDCDPRPOC (PORCENTAJE DE CONSTANCIAS DE POSESIÓN REALIZADAS POR LA OFICIALIA CONCILIADORA)	REALIZADO	2	3	3	2	2	2								14			

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA

NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD



EVIDENCIA: ANTES



EVIDENCIA: DURANTE



FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

DESCRIPCIÓN DEL NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD

EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS

C.1.A.6. CONSTANCIAS DE POSESIÓN

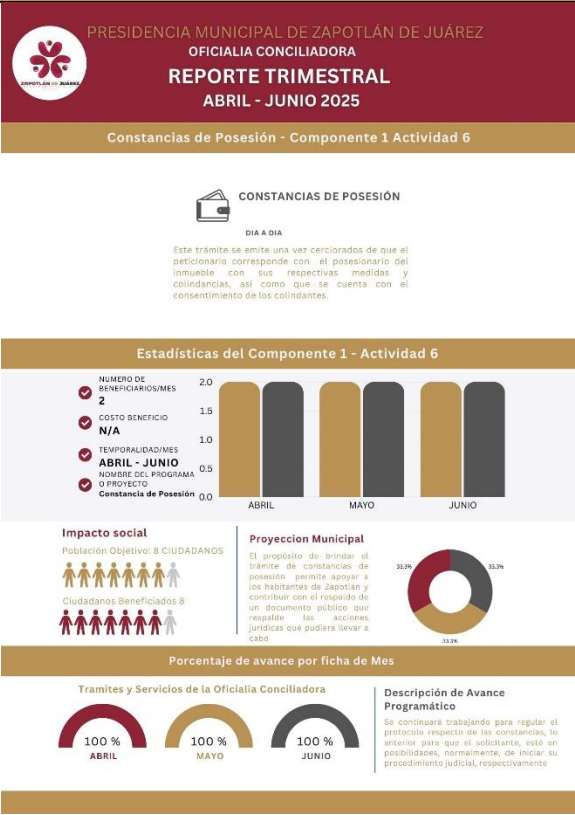
Cerciorados de que el solicitante sea el posesionario del inmueble, se documenta la posesión, medidas y colindancias del inmueble identificado, así como el consentimiento de los colindantes y se expide la constancia al solicitante para que esté en posibilidades de iniciar su procedimiento judicial, respectivamente

Fecha	Nombre	Asunto	Comunidad	Horas	Fecha
19/05/25		Audiencia	Acayuca	9:35	20-06/25
19/05/25		Constancia de Linder	Acayuca	9:35	20-06/25
19/05/25		Audiencia	Acayuca	11:13	20-06/25
26-05-25		Audiencia	Zapotlan	10:09	23-06/25
26-05-25		Audiencia	Zapotlan	11:00	23-06/25
26-05-25		Extrabaja de documentos	Acayuca	12:54	23-06/25
26-05-25		Audiencia	Acayuca	13:02	23-06/25
26-05-25		Audiencia	Acayuca	19:11	23-06/25
27-05-25		Pensión Alimenticia	Tolcayuca	10:36	23-06/25
28-05-25		Audiencia para un menor	San Pedro	9:00	23-06/25
02-06-25		Pensión Alimenticia	Tolcayuca	12:16 pm	24-06/25
15-06-25		Audiencia	San Pedro	11:00 am	25-06/25
17-06-25		Audiencia	Zapotlan	11:25 am	25-06/25
17-06-25		Audiencia	Zapotlan	12:30	25-06/25
11-06-25		Pensión Alimenticia	Tolcayuca	2:43 pm	25-06/25
12-06-25		Audiencia	Zapotlan	11:14 am	
16-06-25		Pensión Alimenticia	Tolcayuca	11:00 am	
18-06-25		Pensión alimenticia	Tolcayuca	10:30 am	
18-06-25		Pensión alimenticia	Tolcayuca	09:15 am	
18-06-25		Catalonia			
19-06-25		Deslinde	Zapotlan	9:50 am	
19-06-25		Deslinde	Zapotlan	10:42 am	
19-06-25		Pensión	Zapotlan	11:50	
19-06-25		Pensión Alimenticia	Acayuca	1:50	
20-06-25		Acta Informativa	Zapotlan	9:10 am	
20-06-25					

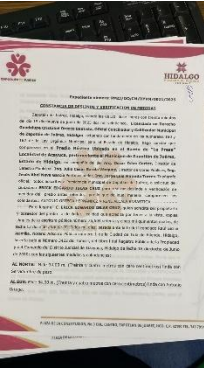
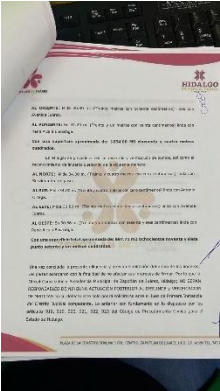
EVIDENCIA: DESPUÉS DE LA EJECUCIÓN

FORMATO 4. ESTADÍSTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFÍA DE AVANCE PROGRAMÁTICO



FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACIÓN PROGRAMÁTICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																			
UNIDAD RESPONSABLE								COORDINACIÓN GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA, PROTECCIÓN CIVIL, GOBERNACIÓN Y MOVILIDAD											
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES								OFICIALIA CONCILIADORA											
PROGRAMA SECTORIAL								OFICIALIA CONCILIADORA											
PROGRAMA PRESUPUESTARIO								POA DE LA OFICIALIA CONCILIADORA ZAPOTLÁN DE JUÁREZ											
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR								OFICIALIA CONCILIADORA											
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD:																			
C2 TRÁMITES Y SERVICIOS DE LA OFICIALIA CONCILIADORA VINCULADOS AL ÁREA DE CATASTRO Y OBRAS PÚBLICAS	PORCENTAJE DE TRÁMITES Y SERVICIOS DE LA OFICIALIA CONCILIADORA VINCULADOS AL ÁREA DE CATASTRO Y OBRAS PÚBLICAS	PDTYSVAADCYOPPPLO (PORCENTAJE DE TRÁMITES Y SERVICIOS VINCULADOS AL ÁREA DE CATASTRO Y OBRAS PÚBLICAS PROGRAMADOS POR LA OFICIALIA CONCILIADORA)	PROGRAMADO	1	1	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30	11	19	40%
		PDTYSVAADCYOPPPLO (PORCENTAJE DE TRÁMITES Y SERVICIOS VINCULADOS AL ÁREA DE CATASTRO Y OBRAS PÚBLICAS REALIZADOS POR LA OFICIALIA CONCILIADORA)	REALIZADO	1	0	1	3	3	3							11	11		

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA		
NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD		
		
EVIDENCIA: ANTES		
		
EVIDENCIA: DURANTE		
		
EVIDENCIA: DESPUÉS DE LA EJECUCIÓN		

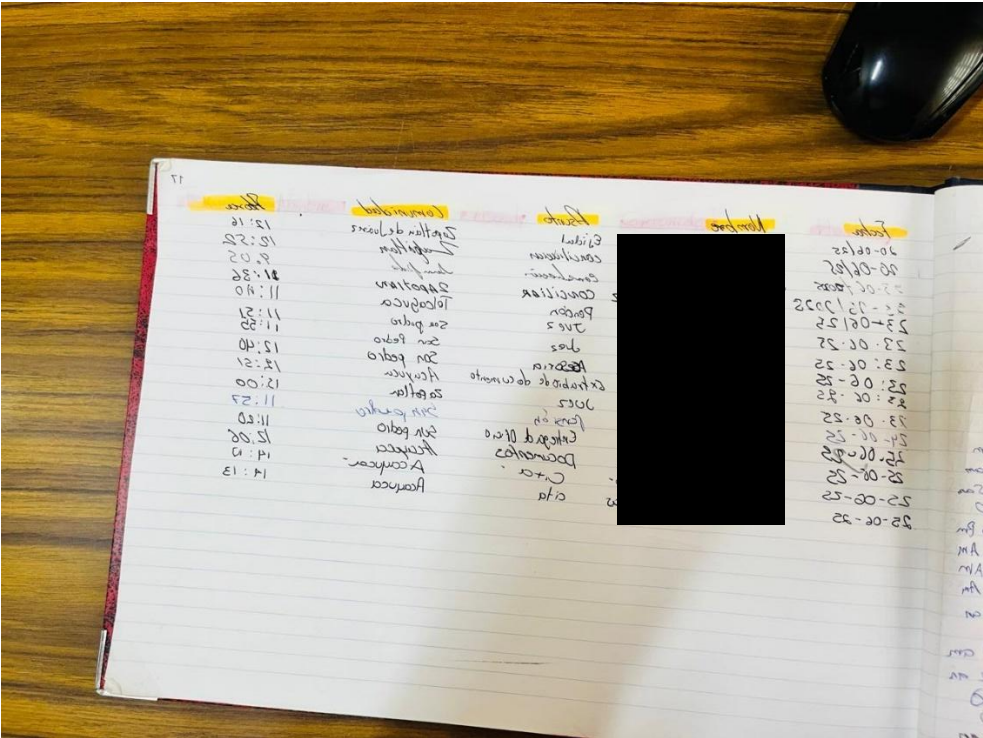
FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

DESCRIPCIÓN DEL NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD

EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS

C2 TRÁMITES Y SERVICIOS DE LA OFICIALIA CONCILIADORA VINCULADOS AL ÁREA DE CATASTRO Y OBRAS PÚBLICAS

Un equipo multidisciplinario brinda diversos servicios que están asociados con la opinión técnica de las áreas que integran la administración



FORMATO 4. ESTADÍSTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFÍA DE AVANCE PROGRAMÁTICO



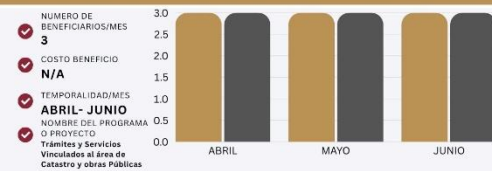
PRESIDENCIA MUNICIPAL DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ
OFICIALIA CONCILIADORA
REPORTE TRIMESTRAL
ABRIL - JUNIO 2025



TRÁMITES Y SERVICIOS VINCULADOS AL
ÁREA DE CATASTRO Y OBRAS PÚBLICAS DE
LA OFICIALIA CONCILIADORA

DIA A DIA

Un equipo multidisciplinario brinda diversos servicios que están asociados con la opinión técnica de las área que integran la administración



Impacto social

Población Objetivo: 3 CIUDADANOS

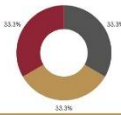


Ciudadanos Beneficiados 2



Proyeccion Municipal

El propósito es trabajar en conjunto con la Dirección de Catastro y Obras Públicas, mismas que se encargarán de rastrear y analizar los antecedentes de la propiedad para en conjunto, brindar una correcta opinión técnica y jurídica.



Tramites y Servicios de la Oficialia Conciliadora



Descripción de Avance Programático

Se continuará coadyubando con la Dirección de Catastro y Obras Públicas a efecto de que la ciudadanía pueda recibir su acta de la diligencia realizada.

FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACIÓN PROGRAMÁTICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																				
UNIDAD RESPONSABLE								COORDINACIÓN GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA, PROTECCIÓN CIVIL, GOBERNACIÓN Y MOVILIDAD												
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES								OFICIALIA CONCILIADORA												
PROGRAMA SECTORIAL								OFICIALIA CONCILIADORA												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO								POA DE LA OFICIALIA CONCILIADORA ZAPOTLÁN DE JUÁREZ												
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR								OFICIALIA CONCILIADORA												
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO			
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %	
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD:																				
C.2.A.1 DESLINDES Y VERIFICACIÓN DE MEDIDAS Y COLINDANCIAS REALIZADOS POR LA OFICIALIA CONCILIADORA	PORCENTAJE DE DESLINDES Y VERTIFICACIÓN DE MEDIDAS Y COLINDANCIAS DE LA OFICIALIA CONCILIADORA	PDDYVDMYCPOC (PORCENTAJE DE DESLINDES Y VERIFICACIÓN DE MEDIDAS Y COLINDANCIAS PROGRAMADOS POR LA OFICIALIA CONCILIADORA)	PROGRAMADO	1	1	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30	12	18	40%	
		PDDYVDMYCRPOC (PORCENTAJE DE DESLINDES Y VERIFICACIÓN DE MEDIDAS Y COLINDANCIAS REALIZADOS POR LA OFICIALIA CONCILIADORA)	REALIZADO	1	0	1	4	3	3							12	12			

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA

NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD



EVIDENCIA: ANTES



EVIDENCIA: DURANTE



EVIDENCIA: DESPUÉS DE LA EJECUCIÓN

FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS	
DESCRIPCIÓN DEL NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD	EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS
C.2.A.1 DESLINDES Y VERIFICACIÓN DE MEDIDAS Y COLINDANCIAS REALIZADOS POR LA OFICIALIA CONCILIADORA Documentar y verificar medidas que permitan al solicitante tener mayor certeza de los límites, medidas y colindancias, y así, surtan efectos frente a sus colindantes o para los efectos legales idóneos	The image shows two pages of a handwritten ledger. The left page has columns labeled 'PUNTO', 'COMUNIDAD', 'FECHA', and 'NOMBRE'. It contains entries for various communities such as San Juan, San Pedro, and San Andrés, with corresponding dates and names. The right page also has similar columns and continues the list of beneficiaries, mentioning locations like San Juan, San Pedro, and San Andrés. The handwriting is in black ink on lined paper.

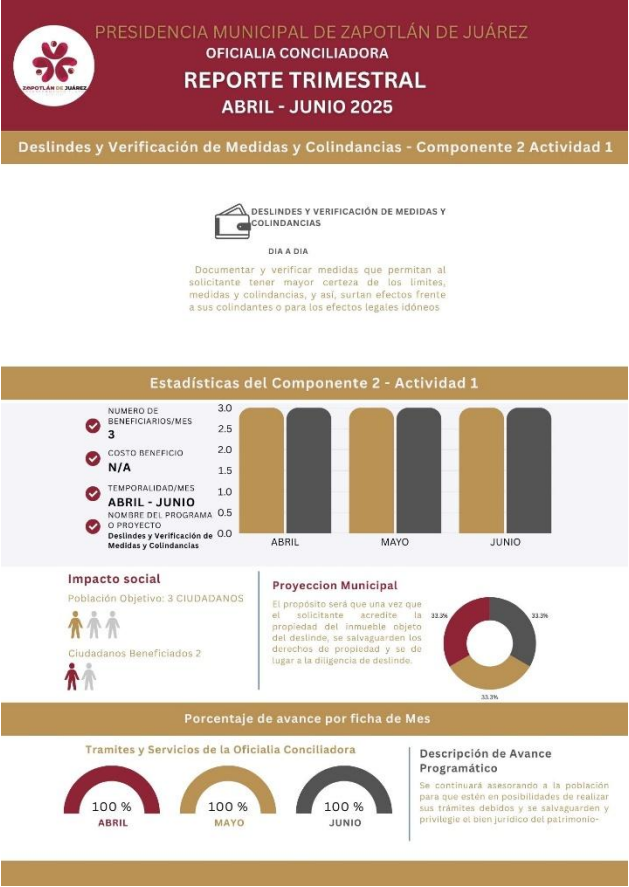
Documentar y verificar medidas que permitan al solicitante tener mayor certeza de los límites, medidas y colindancias, y así, surtan efectos frente a sus colindantes o para los efectos legales idóneos

Documentar y verificar medidas que permitan al solicitante tener mayor certeza de los límites, medidas y colindancias, y así, surtan efectos frente a sus colindantes o para los efectos legales idóneos

[illegible]

FORMATO 4. ESTADÍSTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFÍA DE AVANCE PROGRAMÁTICO



FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACIÓN PROGRAMÁTICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025																				
UNIDAD RESPONSABLE										COORDINACIÓN GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA, PROTECCIÓN CIVIL, GOBERNACIÓN Y MOVILIDAD										
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES										OFICIALIA CONCILIADORA										
PROGRAMA SECTORIAL										OFICIALIA CONCILIADORA										
PROGRAMA PRESUPUESTARIO										POA DE LA OFICIALIA CONCILIADORA ZAPOTLÁN DE JUÁREZ										
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR										OFICIALIA CONCILIADORA										
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO			
				ENE	FE B	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMAD O MENOS LO REALIZADO	AVANCE %	
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD:																				
C.3. RECEPCIÓN DE PUESTAS A DISPOSICIÓN DE DETENIDOS Y CALIFICACIÓN DE FALTAS ADMINISTRATIVAS	PORCENTAJE DE RECEPCIÓN DE PUESTAS A DISPOSICIÓN DE DETENIDOS Y CALIFICACIÓN DE FALTAS ADMINISTRATIVAS EN LA OFICIALIA CONCILIADORA	PDRDPADDDYCDFAPPLO C (PORCENTAJE DE RECEPCIÓN DE PUESTAS A DISPOSICIÓN DE DETENIDOS Y CALIFICACIÓN DE FALTAS ADMINISTRATIVAS PROGRAMADAS POR LA OFICIALIA CONCILIADORA)	PROGRAMADO	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	10	65	30	27	59%
		PDRDPADDDYCDFARPLO C (PORCENTAJE DE RECEPCIÓN DE PUESTAS A DISPOSICIÓN DE DETENIDOS Y CALIFICACIÓN DE FALTAS ADMINISTRATIVAS REALIZADAS EN LA OFICIALIA CONCILIADORA)	REALIZADO	7	8	7	5	5	6								38	38		

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA		
NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD		
		
EVIDENCIA: ANTES		
		
EVIDENCIA: DURANTE		
		
EVIDENCIA: DESPUÉS DE LA EJECUCIÓN		

FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

DESCRIPCIÓN DEL NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD

EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS

C.3 RECEPCIÓN DE PUESTAS A DISPOSICIÓN DE DETENIDOS Y CALIFICACIÓN DE FALTAS ADMINISTRATIVAS

Se receptionan partes informativos realizados por cuerpos policiacos del municipio respecto a probables infractores que hayan cometido faltas administrativas, mismas que se valoran y califican, para mantener un orden y paz social

Fecha	Nombre	Asunto	Comunidad	Horario	Fecha
19/05/23		Audiencia	Acayuca	9:35	20-06/25
19/05/23		Comunicación de Letas	Acayuca	9:44	20-06/25
19/05/23		Audiencia	Acayuca	11:15	23-06/2025
26-05-23		Audiencia	Zapotlan	10:09	26-05/2025
26-05-23		Audiencia	Zapotlan	11:00	23-06/26
26-05-23		Extracción de documentos	Acayuca	12:54	23-06-25
26-05-23		Audiencia	Acayuca	13:02	23-06-25
26-05-23		Audiencia	Zapotlan	14:11	25-06-25
27-05-23		Pensión Alimenticia	Tolcayuca	10:36	23-06-25
28-05-23		Audiencia para un menor	Sanpedro	9:00	23-06-25
03-06-23		Pensión Alimenticia	Tolcayuca	12:16 pm	24-06-25
13-06-23		Audiencia	San Pedro	11:00 am	25-06-25
07-06-23		Audiencia	Zapotlan	11:45 am	25-06-25
07-06-23		Audiencia	Zapotlan	12:30	25-06-25
11-06-23		Pensión Alimenticia	Tolcayuca	2:43 pm	25-06-25
12-06-23		Audiencia	Zapotlan	11:14 am	
16-06-23		Pensión Alimenticia	Tolcayuca	11:00 am	
18-06-23		Pensión alimenticia	Tolcayuca	10:30 am	
18-06-23		Pensión alimenticia		09:15 am	
18-06-23		Citatorio			
19-06-23		Deslinde	Zapotlan	9:50 am	
19-06-23		Deslinde	Zapotlan	10:42 am	
19-06-23		Pensión	Zapotlan	11:50	
19-06-23		Pensión Alimenticia	Acayuca	1:50	
20-06-23		Acta Informativa	Zapotlan	9:10 am	
20-06-23					

FORMATO 4. ESTADÍSTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFÍA DE AVANCE PROGRAMÁTICO



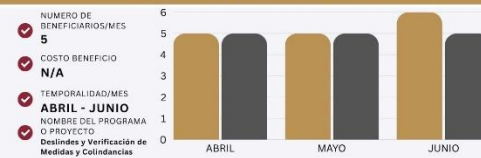
PRESIDENCIA MUNICIPAL DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ
OFICIALIA CONCILIADORA
REPORTE TRIMESTRAL
ABRIL - JUNIO 2025



DESLINDES Y VERIFICACIÓN DE MEDIDAS Y COLINDANCIAS

DIA A DIA

Documentar y verificar medidas que permitan al solicitante tener mayor certeza de los límites, medidas y colindancias, y así, surtan efectos frente a sus colindantes o para los efectos legales idóneos.



Impacto social

Población Objetivo: 3 CIUDADANOS

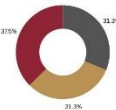


Ciudadanos Beneficiados 2



Proyeccion Municipal

El propósito será que una vez que el solicitante acredite la propiedad del inmueble objeto del deslinde, se salvaguarden los derechos de propiedad y se de lugar a la diligencia de deslinde.



Tramites y Servicios de la Oficialia Conciliadora



Descripción de Avance Programático

Se continuará asesorando a la población para que estén en posibilidades de realizar sus trámites debidos y se salvaguarden y privilegie el bien jurídico del patrimonio-

FORMATO 5. FIRMAS DE REVISIÓN Y AUTORIZACIÓN

UNA VEZ REVISADO LA ESTADÍSTICA DE MATRIZ DE INDICADORES TENDRÁ QUE FIRMARSE POR LAS TRES INSTANCIAS PARA SU VALIDEZ

		
L.D GUADALUPE CRISTABEL OROZCO BAUTISTA OFICIAL CONCILIADOR	ING. ANA BELEM ARISTA VÁZQUEZ DIRECTORA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN	LIC. CYNTHIA ARELLANO MARTINEZ PRESIDENTA MUNICIPAL DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ