ZAPOTLÁN DE JUÁREZ
TRANSFORMANDO JUNTOS
2024-2027

ESTADÍSTICAS DE LA MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS

TRIMESTRE DE OCTUBRE -DICIEMBRE 2025

NOMBRE DE LA DIRECCIÓN: DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES PÚBLICAS

DIRECTOR: TC. TERESA ISLAS DE LA ROSA

FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACIÓN PROGRAMÁTICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025

UNIDAD RESPONSABLE	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS- DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES PÚBLICAS
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES	DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES PÚBLICAS
PROGRAMA SECTORIAL	POA DE DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES PÚBLICAS
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	2025
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR	DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES PÚBLICAS

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD: : LICTACIÓN PÚBLICA																			
C1. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN DONDE SE INVITA AL PÚBLICO EN GENERAL A PRESENTAR PROPUESTAS, ASEGURANDO LA TRANSPARENCIA Y COMPETENCIA	**IDADLPDLP** (ÍNDICE DE AUMENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS DE LICITACIÓN PÚBLICA)	**NDPDLPP** (NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE LICITACIÓN PÚBLICA PROGRAMADOS)	PROGRAMADO	**1**	0	**1**	0	**1**	0	**1**	**1**	**1**	**3**	**2**	**2**	**13**	**7**	**-1**	108%
		NPDLPR (PROCEDIMIENTOS DE LICITACIÓN PÚBLICA REALIZADOS)	REALIZADO	0	0	**1**	**1**	**2**	0	0	**2**	**2**	0	2	4	**14**	**6**		

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA

C1 LICITACIÓN PÚBLICA

EVIDENCIA: ANTES

EVIDENCIA: DURANTE

EVIDENCIA: DESPUÉS DE LA EJECUCIÓN

FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

DESCRIPCIÓN DEL NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD	EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS

C1 LICITACIÓN PÚBLICA

Una licitación pública es un procedimiento administrativo realizado en la Dirección de Contrataciones y Adquisiciones públicas para contratar bienes, servicios. Es un proceso transparente y competitivo donde varios proveedores presentan sus ofertas y se selecciona la más ventajosa según criterios predefinidos. Este proceso busca garantizar la eficiencia, calidad y legalidad en las contrataciones del sector público.

Tiene como objetivo principal seleccionar al proveedor que ofrezca las mejores condiciones para la administración pública, considerando aspectos como precio, calidad, plazo de entrega, y otros factores relevantes.

Presidencia Municipal de Zapotlán de Juárez
Dirección de Contrataciones y Adquisiciones Públicas
Licitación Pública - Periodo octubre-diciembre 2025

Fecha	Procedimiento	Concepto	Áreas Beneficiadas	Total Beneficiarios
noviembre 2025	PMZapJH/LPN/09/2025	Vehiculos equipado patrullas	Directamente la Dirección de Seguridad Pública, indirectamente los habitantes del municipio de Zapotlán de Juárez.	37 Elementos de Seguridad Pública 21,443 habitantes - Población del municipio de Zapotlán de Juárez(Censo 2020)
noviembre 2025	PMZapJH/LPN/10/2025	Uniformes	Directamente la Dirección de Seguridad Pública y la Dirección de Protección Civil, indirectamente los habitantes del municipio de Zapotlán de Juárez.	37 Elementos de Seguridad Pública 18 Elementos de Protección Civil 21,443 habitantes - Población del municipio de Zapotlán de Juárez(Censo 2020)
diciembre 2025	PMZapJH/LPN/11/2025	Cena de fin de año	46 áreas de la administración pública (6 Secretarías y 40 direcciones), que integran el organigrama de la Presidencia Municipal.	367 trabajadores de la Presidencia Municipal de Zapotlán de Juárez
diciembre 2025	PMZapJH/LPN/12/2025	Uniformes	Directamente la Dirección de Seguridad Pública y la Dirección de Protección Civil, indirectamente los habitantes del municipio de Zapotlán de Juárez.	37 Elementos de Seguridad Pública 18 Elementos de Protección Civil 21,443 habitantes - Población del municipio de Zapotlán de Juárez(Censo 2020)
diciembre 2025	PMZapJH/LPN/13/2025	Sistemas de Control Vehicular	46 áreas de la administración pública (6 Secretarías y 40 direcciones), que integran el organigrama de la Presidencia Municipal, mismas que beneficiarán de manera indirecta a los habitantes del municipio de Zapotlán de Juárez.	367 trabajadores de la Presidencia Municipal de Zapotlán de juárez Población del municipio de Zapotlán de Juárez 21,443 habitantes (Censo 2020)
diciembre 2025	PMZapJH/LPN/14/2025	Juguetes para "Día de Reyes 2026"	Directamente, la población infantil del municipio de Zapotlán de Juárez. Indirectamente, el resto de la población del municipio.	5,221 población infantil (Censo 2020) 16,222 (Resto de la población)

FORMATO 4. ESTADÍSTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFÍA DE AVANCE PROGRAMÁTICO

FORMATO 1. AVANCE DE CALENDARIZACIÓN PROGRAMÁTICA DE PROYECTOS, PROGRAMAS O ACTIVIDADES MIR 2025

UNIDAD RESPONSABLE	SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS- DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES PÚBLICAS
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRALES	DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES PÚBLICAS
PROGRAMA SECTORIAL	POA DE DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES PÚBLICAS
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	2025
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR	DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES PÚBLICAS

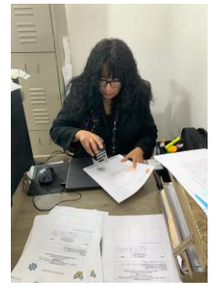
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PANORAMA	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS													AVANCE PROGRAMÁTICO		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
1. PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD: INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS.																			
C2. PROCEDIMIENTO DONDE SE INVITA A UN MÍNIMO DE TRES PROVEEDORES PARA PRESENTAR PROPUESTAS.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS	**PIACMTPP** (PROCEDIMIENTOS DE INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS PROGRAMADOS)	PROGRAMADO	**1**	0	**1**	0	**1**	0	**1**	0	**1**	**2**	**2**	**1**	**10**	5	4	**60%**
		PIACMTPR (PROCEDIMIENTOS DE INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS REALIZADOS)	REALIZADO	0	0	0	0	0	**2**	**1**	0	0	0	1	2	**6**	3		

FORMATO 2. CONTROL DE EVIDENCIA PROGRAMÁTICA

C2. INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS.

EVIDENCIA: ANTES

EVIDENCIA: DURANTE



EVIDENCIA: DESPUÉS DE LA EJECUCIÓN

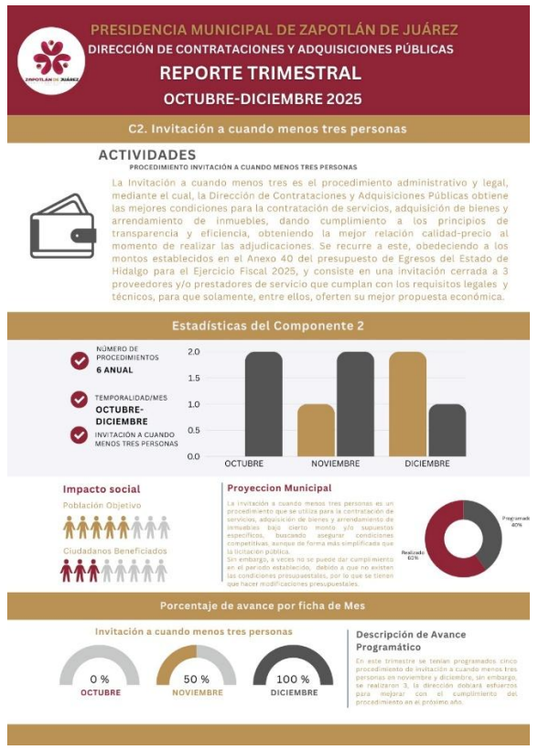
FORMATO 3. CONTROL DE EVIDENCIA DE LISTA DE BENEFICIARIOS

DESCRIPCIÓN DEL NOMBRE DEL PROYECTO, PROGRAMA O ACTIVIDAD	EVIDENCIA DE LISTADO DE BENEFICIARIOS
C2. PROCEDIMIENTO DONDE SE INVITA A UN MÍNIMO DE TRES PROVEEDORES PARA PRESENTAR PROPUESTAS. El procedimiento de invitación a cuando menos tres personas es utilizado por la Dirección de contrataciones y adquisiciones públicas para la adquisición de bienes, prestación y/o contratación de servicios. Este procedimiento se lleva a cabo cuando el importe de la operación excede el monto señalado en el Presupuesto de Egresos del municipio de Zapotlán de Juárez para el procedimiento de adjudicación directa.	**Presidencia Municipal de Zapotlán de Juárez** **Dirección de Contrataciones y Adquisiciones Públicas** **Invitación a Cuando Menos Tres Personas - Periodo octubre-diciembre 2025**

Fecha	Procedimiento	Concepto	Áreas Beneficiadas	Total Beneficiarios
noviembre 2025	PMZapJH/INV/05/2025	Electrónicos (Pantallas para C2)	Directamente la Dirección de Seguridad Pública, indirectamente los habitantes del municipio de Zapotlán de Juárez.	37 Elementos de Seguridad Pública 21,443 habitantes - Población del municipio de Zapotlán de Juárez(Censo 2020)
diciembre 2025	PMZapJH/INV/06/2025	Mobiliario de oficina (Muebles para C2)	Directamente la Dirección de Seguridad Pública, indirectamente los habitantes del municipio de Zapotlán de Juárez.	37 Elementos de Seguridad Pública 21,443 habitantes - Población del municipio de Zapotlán de Juárez(Censo 2020)
diciembre 2025	PMZapJH/INV/07/2025	Evaluación de Consistencia y resultados de aportaciones para el fortalecimiento de los municipios y de las demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUN)	46 áreas de la administración pública (6 Secretarías y 40 direcciones), que integran el organigrama de la Presidencia Municipal.	367 trabajadores de la Presidencia Municipal de Zapotlán de Juárez

FORMATO 4. ESTADÍSTICAS TRIMESTRALES

INFOGRAFÍA DE AVANCE PROGRAMÁTICO



FORMATO 5. FIRMAS DE REVISIÓN Y AUTORIZACIÓN

Una vez revisado la estadística de matriz de indicadores tendrá que firmarse por las tres instancias para su validez

ELABORÓ FIRMA Y SELLO	REVISO FIRMA Y SELLO	AUTORIZO FIRMA Y SELLO
TC. TERESA ISLAS DE LA ROSA DIRECTORA DE CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES PÚBLICAS	ING. ANA BELEM ARISTA VAZQUEZ DIRECTORA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN	LIC. CYNTHIA ARELLANO MARTÍNEZ PRESIDENTA MUNICIPAL DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ