



ZAPOTLÁN DE JUÁREZ
TRANSFORMANDO JUNTOS
2024-2027

"DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y ATENCIÓN CIUDADANA"



MIR
2026

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN.

1.- ANTECEDENTES

El Municipio de Zapotlán de Juárez cuenta con una población total de 21,443 habitantes, de los cuales 10,342 son hombres y 11,101 mujeres. De acuerdo con los indicadores sociales, el 49.60% de la población (10,132 personas) se encuentra en condición de pobreza y el 5.00% (1,021 personas) en pobreza extrema; además, el 7.62% (1,558 personas) es vulnerable por ingreso. Dentro de los grupos prioritarios se identifican 2,657 adultos mayores (12.39%) y 1,390 personas con capacidades diferentes (6.48%), quienes enfrentan mayores dificultades para cubrir necesidades básicas como alimentación y acceso a servicios de salud.

Ante este contexto, el municipio implementó un Programa de Asistencia Alimentaria, con el objetivo de garantizar el acceso a una alimentación básica y nutritiva, así como un Programa de Asistencia Médica, orientado a facilitar el acceso a servicios de salud, tratamientos y medicamentos para la población que carece de recursos suficientes. Asimismo, se contempla la realización de un análisis estadístico para evaluar la cobertura e impacto de dichos programas en las comunidades beneficiadas, a fin de medir su contribución al bienestar social y al fortalecimiento del tejido comunitario.

2.- IDENTIFICACIÓN Y DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA

En el Municipio de Zapotlán de Juárez, muchas familias enfrentan diariamente dificultades económicas que afectan su bienestar y calidad de vida. Esta situación impacta con mayor fuerza a los adultos mayores y a las personas con capacidades diferentes que viven en las tres comunidades del municipio, quienes en muchos casos no cuentan con los recursos suficientes para cubrir necesidades básicas como la alimentación o la atención médica.

Para la actual administración municipal, mejorar las condiciones de vida de estos sectores no es solo una meta administrativa, sino un compromiso social. Garantizar que tengan acceso a alimentos nutritivos y a tratamientos o medicamentos que les permitan mantener su salud y autonomía es una prioridad. Sin embargo, la realidad económica del municipio, marcada por la pobreza, el desempleo y la vulnerabilidad social, representa un desafío constante.

A ello se suma la limitación de recursos públicos, que obliga a optimizar cada apoyo y dirigirlo a quienes realmente lo necesitan. También existen inquietudes por parte de algunos ciudadanos respecto a la aplicación de los programas, lo que hace necesario fortalecer la transparencia, la organización y los mecanismos de selección de beneficiarios.

Por ello, se realizará un diagnóstico mediante visitas domiciliarias y encuestas socioeconómicas que permitan conocer de manera directa la realidad de cada familia. A partir de esta información, se integrarán padrones y se analizará cada caso de forma individual, con el propósito de otorgar asistencia adecuada según las necesidades detectadas.

La problemática no solo radica en la falta de recursos, sino en la urgencia de atender con sensibilidad, responsabilidad y justicia social a quienes más lo necesitan, asegurando que los programas municipales realmente transformen vidas y fortalezcan la dignidad de las personas beneficiarias.

3.- DETERMINACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DE LOS OBJETIVOS DE LA INTERVENCIÓN

La determinación de la población objetivo y la justificación del programa se sustenta en información estadística oficial obtenida mediante la consulta de los datos poblacionales que arroja el Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI), así como en los resultados de la Medición de la Pobreza por Municipio 2020.

4.- COBERTURA

Con base en estos datos, la cobertura del programa es de aproximadamente 1.35%, lo que indica que se logró atender a una proporción limitada de la población objetivo. Este resultado evidencia la necesidad de fortalecer las acciones y ampliar el alcance del programa para beneficiar a un mayor número de personas en situación de vulnerabilidad.

POBLACIÓN POTENCIAL	POBLACIÓN OBJETIVA	POBLACIÓN ATENDIDA DEL EJERCICIO FISCAL ANTERIOR
10,132 personas en situación de pobreza, esto incluye pobreza moderada y extrema	1,390 personas con discapacidad, 1,558 personas en vulnerabilidad por ingreso, 2,657 adultos mayores de 60 años.	87 beneficiarios de asistencia alimentaria para grupos vulnerables y 125 solicitudes atendidas para asistencia médica para personas en situación de vulnerabilidad.



5.- DISEÑO DE LA INTERVENCIÓN PÚBLICA

Atender las necesidades inmediatas de los grupos vulnerables, mejorando su calidad de vida a través de asistencia alimentaria y médica. Se aplicarán criterios claros de selección de beneficiarios, como ingresos, composición familiar y situaciones de salud, y se establecerán indicadores cualitativos y cuantitativos para medir el impacto de quienes lo reciben.

6.- ¿ES UN PROGRAMA SOCIAL?

Si

SI

1

2

3

4

NO

Alimentación		Directo		Indirecto	
Educación		Directo		Indirecto	
Salud		Directo		Indirecto	
Trabajo		Directo		Indirecto	
Vivienda		Directo		Indirecto	
Seguridad Social		Directo		Indirecto	
No Discriminación		Directo		Indirecto	
Medio ambiente sano		Directo		Indirecto	
Bienestar Económico		Directo		Indirecto	

7.- Diagnóstico participativo

Liga de Internet:
Archivo PDF:
Archivo Excel:

<https://zapotlan.hidalgo.gob.mx/normateca.html>

<https://zapotlan.hidalgo.gob.mx/ADMINISTRACION%202024-2027/Normateca/Presidencia/Planeacion/Plan%20Municipal%20de%20Desarrollo%2024-27/PMZJ.pdf>

8.- REGLAS DE OPERACIÓN

Liga de Internet:
Archivo PDF:
Archivo Excel:

<https://zapotlan.hidalgo.gob.mx/ADMINISTRACION%202024-2027/Normateca/Presidencia/Gestion%20y%20Atencion%20Ciudadana/Apoyo%20para%20medicamentos%20y%20servicios%20m%C3%A9dicos/Reglas%20de%20operaci%C3%B3n%20para%20Adquisici%C3%B3n%20de%20medicamentos%20y%20salud.pdf>

<https://zapotlan.hidalgo.gob.mx/ADMINISTRACION%202024-2027/Normateca/Presidencia/Gestion%20y%20Atencion%20Ciudadana/Apoyo%20alimentario/Reglas%20de%20operaci%C3%B3n%20de%20apoyo%20alimentario.pdf>





1. POBLACIÓN Ó ÁREA DE ENFOQUE POTENCIAL

La intervención se enfoca en personas en situación de vulnerabilidad, especialmente adultos mayores y personas con capacidades diferentes, garantizando su acceso a asistencia alimentaria y asistencia médica para mejorar su bienestar y calidad de vida.

2. POBLACIÓN Ó ÁREA DE ENFOQUE OBJETIVO

Población total 21 443
Se encuentra en condición de pobreza Población 10,132 Porcentaje 49.60%
Se encuentra en condición de pobreza extrema Población 1,021 Porcentaje 5.00%
Vulnerables por ingreso Población 1,558 Porcentaje 7.62%
Población adulta mayor 2,657 Habitantes 12.39% 60 años y más del total municipal

3. PROBLEMÁTICA CENTRAL

El problema que enfrenta el Municipio de Zapotlán de Juárez radica en la insuficiente atención y recursos destinados a mejorar la calidad de vida de los adultos mayores y las personas con capacidades diferentes en sus tres comunidades. Esta situación se refleja en la falta de acceso a alimentación básica y a servicios de salud esenciales, lo que limita su inclusión social y su autonomía. La ausencia de estas garantías fundamentales impacta directamente en su bienestar integral, generando vulnerabilidad y desigualdad, y requiere una intervención efectiva y oportuna por parte de la administración pública municipal.

4. MAGNITUD DEL PROBLEMA

4.1 POBLACIÓN POTENCIAL	4.2 POBLACIÓN OBJETIVO	4.3 POBLACIÓN ATENDIDA DEL EJERCICIO FISCAL ANTERIOR
El problema que enfrenta el Municipio de Zapotlán de Juárez radica en la insuficiente atención y recursos destinados a mejorar la calidad de vida de los adultos mayores y las personas con capacidades diferentes en sus tres comunidades. Esta situación se refleja en la falta de acceso a alimentación básica y a servicios de salud esenciales, lo que limita su inclusión social y su autonomía. La ausencia de estas garantías fundamentales impacta directamente en su bienestar integral, generando vulnerabilidad y desigualdad, y requiere una intervención efectiva y oportuna por parte de la administración pública municipal.	Mujeres 11,101 Hombres 10,342 Se encuentra con capacidades diferentes Población 1,390 Porcentaje 6.48% Se encuentra en condición de pobreza Población 10,132 Porcentaje 49.60% Población con capacidades diferentes Población 1,390 Porcentaje 6.48% Se encuentra en condición de pobreza extrema Población 1,021 Porcentaje 5.00% Vulnerables por ingreso Población 1,558 Porcentaje 7.62% Población adulta mayor 2,657 Habitantes 12.39% 60 años y más del total municipal	De acuerdo con los datos presentados, existe una importante proporción de población en situación de vulnerabilidad, especialmente por pobreza, discapacidad y envejecimiento. En este sentido, se han atendido 109 personas, de las cuales 52 son adultos mayores de 68 años, 30 cuentan con discapacidad y 18 se encuentran en situación de vulnerabilidad, reflejando la atención prioritaria a los grupos que más lo requieren.

5. EFECTO SUPERIOR (FIN)

Que los recursos Municipales a través la Dirección de Gestión y Atención Ciudadana logren una comunidad más justa, equitativa e inclusiva de manera que se transforme la realidad de las personas atendidas, creando un ambiente donde todos puedan acceder a oportunidades de y con ello contribuir al bienestar general de la comunidad.





MUNICIPIO DE ZAPOTLÁN DE JUÁREZ
ANEXO III. ANÁLISIS DE LOS INVOLUCRADOS



MIR 2026

PROBLEMÁTICA CENTRAL

BENEFICIARIOS	OPOSITORES	EJECUTORES	INDIFERENTES
Adultos mayores, personas con capacidades diferentes, personas con economía limitada que no logran cubrir gastos de alimentación o salud.	Ciudadanos que tengan opiniones negativas sobre la asistencia social, personas que no han sido beneficiadas con apoyo alimentario o de apoyo para gastos médicos	Dirección de Gestión y Atención Ciudadana	Personas que no forman parte de los grupos vulnerables.





ANEXO IV. ÁRBOL DE PROBLEMAS





ANEXO V. ÁRBOL DE OJETIVOS

Identificación de necesidades

Enfoque integral en la alimentación

Coordinación efectiva entre el gobierno y las áreas de salud

Atención integral a la alimentación y a la salud

Enfoque preventivo y oportuno

Asignación precisa y eficaz de beneficios

FINES

MEJORAR LA GESTIÓN MUNICIPAL EN EL DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL DE ZAPOTLAN DE JUAREZ

OBJETIVOS

Políticas públicas adecuadas y efectivas

Asignación presupuestaria enfocada en objetivos prioritarios

Instituciones sólidas y fortalecidas

Implementación de estrategias para mejorar las condiciones de vida de personas en situación de vulnerabilidad

Asignación estratégica de recursos en salud y alimentación para atender a los grupos más vulnerables

Implementación efectiva de asistencia social a través de la gestión municipal

MEDIOS



MUNICIPIO DE ZAPOTLAN DE JUAREZ		OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE
MIR 2026		
ANEXO VII. ESTRUCTURA ANALÍTICA DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO		
UNIDAD RESPONSABLE	PRESIDENCIA MUNICIPAL	
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR	DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y ATENCIÓN CIUDADANA	
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRANTES DE LA MIR	DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y ATENCIÓN CIUDADANA	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	POA 2026	
PROBLEMÁTICA CENTRAL (PROVIENEN DEL ARBOL DEL PROBLEMA)	SOLUCIÓN (PROVIENE DEL ARBOL DE OBJETIVOS)	
Bajo desarrollo humano causado por la falta de articulación de las políticas públicas y la escasa coordinación con programas estatales y federales, lo que afecta el bienestar de los grupos vulnerables y genera inequidad de oportunidades.	Nuestro municipio enfrenta desafíos socioeconómicos como pobreza, desempleo y vulnerabilidad. Además, personas con capacidades diferentes requieren apoyo alimentario y de salud, pero la limitada disponibilidad de recursos dificulta el acceso a programas sociales para atender estas necesidades.	
EFFECTOS	FINES	
Insuficiente identificación de necesidades	Identificación de necesidades	
Falta de accesibilidad a alimentos y tratamientos médicos	Atención integral a la alimentación y a la salud	
Falta de enfoque integral a la alimentación y salud	Enfoque integral en la alimentación	
Enfoque a la emergencia en lugar de la prevención	Capacidad para operar mecanismos de participación social	
Incapacidad para operar mecanismos de participación social	Coordinación efectiva entre el gobierno y las áreas de salud	
Falta de coordinación entre el gobierno y áreas de salud	Enfoque preventivo y oportuno	
Focalización incorrecta de beneficios	Asignación precisa y eficaz de beneficios	
MAGNITUD (LÍNEA BASE)	MAGNITUD (RESULTADO ESPERADO)	
Poca implementación de apoyos alimentarios y de apoyos para facilitar el acceso a la salud.	Aplicación de programas de alimentación y apoyo para facilitar el acceso a la salud.	
CAUSAS	MEDIOS	
Políticas públicas inadecuadas	Políticas públicas adecuadas y efectivas	
Falta de estrategias para abordar la pobreza	Implementación de estrategias para mejorar las condiciones de vida de personas en situación de vulnerabilidad	
Prioridades presupuestarias	Asignación presupuestaria enfocada en objetivos prioritarios	
Falta de inversión en áreas como salud y alimentación que prioricen las necesidades de los grupos en situación de precariedad.	Asignación estratégica de recursos en salud y alimentación para atender a los grupos más vulnerables	
Falta de instituciones sólidas	Instituciones sólidas y fortalecidas	
Falta de implementación de asistencia social mediante la gestión municipal	Implementación efectiva de asistencia social a través de la gestión municipal	



 MUNICIPIO DE ZAPOTLAN DE JUAREZ  OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE								
ANEXO VI. ANALISIS DE LAS ALTERNATIVAS								
UNIDAD RESPONSABLE				PRESIDENCIA MUNICIPAL				
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR				DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y ATENCIÓN CIUDADANA				
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRANTES DE LA MIR				POA DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y ATENCIÓN CIUDADANA				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO				PP2 - BIENESTAR SOCIAL PARA ZAPOTLÁN				
ALTERNATIVAS COMPONENTES	a) FACULTAD JURÍDICA	b) PRESUPUESTO DISPONIBLE	c) REALIZABLE EN CORTO PLAZO	d) DISPONIBILIDAD TOTAL DE RECURSOS TÉCNICOS	e) DISPONIBILIDAD DE RECURSOS ADMINISTRATIVOS	f) CULTURAL Y SOCIALMENTE ACEPTABLE	g) ESTUDIO DE IMPACTO	TOTAL
LINEAMIENTOS ESTATALES	3	2	2	2	2	2	2	15
LINEAMIENTOS MUNICIPALES	2	2	2	2	2	2	2	14

Escala: 3 = Viabilidad Alta; 2 = Viabilidad Media; 1 = Viabilidad Baja; N/A = No Aplica



PROGRAMA PRESUPUESTARIO AL QUE ESTÁ INTEGRADO:				PP2 .PARA EL BIENESTAR DEL PUEBLO AGENDA DEL BIENESTAR "PROMERO LOS POBRES"																
ACUERDO DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO AL QUE CONTRIBUYE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:				2 ACUERDO PARA EL BIENESTAR DEL PUEBLO AGENDA DEL BIENESTAR "PROMERO LOS POBRES"			OBJETIVO (S) QUE DA CUMPLIMIENTO:			2.4 GARANTIZAR EL BIENESTAR DE LAS PERSONAS MAYORES. CONTRIBUIR A MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACION ADULTAS MAYORES MEDIANTE ESQUEMAS DE ATENCION ESPECIFICA.										
OBJETIVO GENERAL:				Garantizar una atención integral en las diversas áreas del municipio, promoviendo la inclusión de personas con capacidades diferentes asegurando su pleno accero a servicios y oportunidades en igualdad de condiciones.																
OBJETIVOS ESPECIFICOS (OE):				Para el periodo de gestión 2026, la Dirección de Gestión y Atención Ciudadana Municipal de Zapotlán de Juárez debe actuar como el Acuerdo articulador entre la estrategia política y la ejecución administrativa. OE1. Garantizar la correcta aplicación de los recursos municipales destinados a los programas de apoyo social, asegurando transparencia, legalidad y eficiencia en cada acción. OE2. Implementar programas de alimentación y apoyo en salud que respondan a las necesidades identificadas en la población vulnerable. OE3. Fortalecer la coordinación interinstitucional, articulando esfuerzos con otras Direcciones municipales y estatales para ampliar la capacidad de atención y los beneficios a la población. OE4. Monitorear y evaluar el desempeño de los programas, mediante indicadores claros, padrones de beneficiarios, sistemas de información y reportes periódicos, garantizando un seguimiento y evaluación continuo del área y sus programas.																
CLAVE DEL INDICADOR	NOMBRE DEL COMPONENTE / ACTIVIDAD	NOMBRE DE LA MEDICION DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA DE LO PROGRAMADO VS REALIZADO	FORMULA DEL INDICADOR	NÚMERO DE METAS PROGRAMADAS TRIMESTRALES												TOTAL	META REALIZADA	PROGRAMAD O MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
					ENE	FEB	MAR	REPROGRAMACION DE MEJORA CONTINUA			JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
								ABR	MAY	JUN										
C1	Asistencia Alimentaria para grupos vulnerables	PPBSAA Porcentaje de personas beneficiarias que solicitan asistencia alimentaria	PPB (Porcentaje de Personas beneficiarias de asistencia alimentaria para grupos vulnerables programadas)	PPBSAA=(PPB/PPA) *100%	0	3	0	3	0	3	0	3	0	3	0	3	18	18	9	50%
			PPB (Porcentaje de Personas beneficiarias de asistencia alimentaria para grupos vulnerables atendidas)		0	3	0	3	0	3						9	6			
C1 A1	Asiatencia alimentaria para personas con capacidades diferentes en situacion de vulnerabilidad	PPBAA Porcentaje de personas beneficiarias que solicitan asistencia alimentaria	PPB (Porcentaje de Personas mayores de 68 años beneficiarias de asistencia alimentaria programadas)	PPBSAA=(PPB/PPA) *100%	0	50	0	50	0	50	0	50	0	50	0	50	300	300	140	53%
			PPB (Porcentaje de Personas mayores de 68 años beneficiarias de asistencia alimentaria atendidas)		0	50	0	55	0	55						160	110			
C1 A2	Asistencia alimentaria para personas con capacidades diferentes en situacion de vulnerabilidad	PPBAA Porcentaje de personas beneficiarias que solicitan asistencia alimentaria	PPB (Porcentaje de Personas con capacidades diferentes beneficiarias programadas)	PPBSAA=(PPB/PPA) *100%	0	18	0	18	0	18	0	18	0	18	0	18	108	108	44	59%
			PPB (Porcentaje de Personas con capacidades diferentes beneficiarias programadas)		0	18	0	23	0	23						64	46			

C1 A3	Asistencia Alimentaria para personas en situación de vulnerabilidad	PPBSAA Personas beneficiarias que solicitan asistencia alimentaria	PPB (Porcentaje de Personas en situación de vulnerabilidad beneficiarias programadas)	PPBSAA =(PPB/PPA) *100%	0	32	0	32	0	32	0	32	0	32	0	32	192	192	96	50%
			PPB (Porcentaje de Personas en situación de vulnerabilidad beneficiarias programadas)		0	32	0	32	0	32							96	64		
C2	Asistencia para compra de medicamentos o gastos médicos de personas en situación de vulnerabilidad	PPBACMGMSV Porcentaje de personas beneficiarias de asistencia para compra de medicamentos o gastos médicos para personas en situación de vulnerabilidad.	PPB (Porcentaje de Personas beneficiarias de asistencia para compra de medicamentos o gastos médicos programadas)	PPBACMGMPV=(PPB/PPA) *100%	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	24	12	50%
			PPB (Porcentaje de Personas beneficiarias de asistencia para compra de medicamentos o gastos médicos atendidas)		2	2	2	2	2	2							12	6		
C2 A1	Asistencia para adquisición de medicamentos y servicios de salud para personas en situación de vulnerabilidad (especie)	PPBACMGMSV Porcentaje de personas beneficiarias de asistencia para compra de medicamentos o gastos médicos para personas en situación de vulnerabilidad. (especie)	PPB (Porcentaje de Personas beneficiarias de asistencia para compra de medicamentos o gastos médicos programadas)	PPBACMGMPV=(PPB/PPA) *100%	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	12	4	67%
			PPB (Porcentaje de Personas beneficiarias de asistencia para compra de medicamentos o gastos médicos atendidas)		1	0	2	1	2	2							8	5		
C2 A2	Asistencia para adquisición de medicamentos y servicios de salud para personas en situación de vulnerabilidad (efectivo)	PPBACMGMSV Porcentaje de personas beneficiarias de asistencia para compra de medicamentos o gastos médicos para personas en situación de vulnerabilidad. (económico)	PPB (Porcentaje de Personas beneficiarias de asistencia para compra de medicamentos o gastos médicos programadas)	PPBACMGMPV=(PPB/PPA) *100%	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	36	10	72%
			PPB (Porcentaje de Personas beneficiarias de asistencia para compra de medicamentos o gastos médicos atendidas)		2	4	1	2	9	8							26	19		

FORMATO 3. FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR					
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA					
Unidad responsable:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	Unidad presupuestal:	2026		
Programa sectorial:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y ATENCIÓN CIUDADANA	Programa presupuestario:	PP2- BIENESTAR SOCIAL PARA ZAPOTLÁN		
Clave indicador:	PP2- C1	Responsable de la MIR:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y ATENCIÓN CIUDADANA		
ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL - MUNICIPAL					
ACUERDO PED	Acuerdo 2. Acuerdo para el Bienestar del Pueblo	ESTRATEGIA	2.3.1 Mejorar las condiciones de desarrollo social y bienestar de la población hidalguense, con base en programas, proyectos, acciones y transferencias directas y socializadas		
ACUERDO PMD	Acuerdo 2. Acuerdo para el Bienestar del Pueblo	LINEAS DE ACCION	2.3.1.1 Implementar programas sociales y de bienestar dando respuesta a las problemáticas sociales.		
OBJETIVO PMD	2.3 Agenda para el bienestar del pueblo	LINEAS DE ACCION	2.3.1.2 Implementar apoyos alimenticios y de nutrición a la población más desfavorecida, con énfasis en la sneedesidades y costumbres alimenticias regionales.		
II. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR					
Nombre del indicador					
Asistencia Alimentaria para grupos vulnerables					
Definición					
Apoyar a los grupos vulnerables combatiendo la inseguridad alimentaria y contribuir al desarrollo de los grupos desfavorecidos para mejorar su calidad de vida a largo plazo.					
III. Datos del Indicador					
Fórmula del Indicador					
PPBSAA=(PPB/PPA) *100%					
Variables					
NOMBRE (Siglas)	Unidad de Medida de la Variable	Descripción	Fuentes / medios de verificación		
PPBASAA	PORCENTAJE	PPBASAA Porcentaje de personas beneficiarias que solicitan asistencia alimentaria	Medios de verificación: Estudios socioeconómicos, visitas domiciliarias. Fuente de información: Estadísticas de solicitudes. Periodicidad: Variable. Resguardante: Dirección de Gestión y Atención Ciudadana		
PPB	PORCENTAJE	PPB (Porcentaje de Personas beneficiarias de asistencia alimentaria para grupos vulnerables programadas)			
PPB	PORCENTAJE	PPB (Porcentaje de Personas beneficiarias de asistencia alimentaria para grupos vulnerables atendidas)			
IV. Rangos de medición					
Nivel	Dimensión a medir		Sentido		
COMPONENTE	EFICACIA		POSITIVO		
Método de Cálculo/ Unidad de Medida			Rango de Valor		
PORCENTAJE			O AL 100% PORCENTAJE		
Frecuencia de medición			Cobertura		
ANUAL			MUNICIPAL		
META PROGRAMADA ANUAL					
Determinación de metas			Semafización		
Meta Programadas anual	18	80 - 100%	ACEPTABLE		
Periodo de cumplimiento	TRIMESTRAL	31 - 79%	CON RIESGO		
Meta absoluta	A largo plazo	0 - 30%	CRITICO		
Línea base					
Valor de línea base/meta programada (trimestral)		Año	Periodo de cumplimiento		
5		2026	TRIMESTRAL		
META PROGRAMADA TRIMESTRAL					
Periodo de verificación	Meta Programada trimestral	Metas ajustadas en su caso	Avance de las metas al periodo que se informa	Fecha de inicio del periodo que se informa	Fecha de término del periodo que se informa
Enero - Marzo	3	0	3	05/01/2026	30/12/2026
Abril - Junio	6	0	6	05/04/2026	30/06/2026
Julio - Septiembre	3	0	0		
Octubre - Diciembre	6	0	0		
TOTAL	18	0	9	Porcentaje de avance	50%

CLAVE DEL INDICADOR	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE AVANCE PROGRAMÁTICO			
PP2- C1	Asistencia Alimentaria para grupos vulnerables	METAS PROGRAMADAS	METAS REALIZADAS	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
		18	9	9	50%
50%					
POCENTAJE DE AVANCE PROGRAMATICO TRIMESTRAL					
Enero - Marzo		100%			
Abril - Junio		100%			
Julio - Septiembre		0%			
Octubre - Diciembre		0%			

FORMATO 3. FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR					
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA					
Unidad responsable:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		Unidad presupuestal:	2026	
Programa sectorial:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y ATENCIÓN CIUDADANA		Programa presupuestario:	PP2- BIENESTAR SOCIAL PARA ZAPOTLÁN	
Clave indicador:	PP2- A1 C1		Responsable de la MIR:	POA DE DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y ATENCIÓN CIUDADANA	
ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL - MUNICIPAL					
ACUERDO PED	Acuerdo 2. Acuerdo para el Bienestar del Pueblo	ESTRATEGIA	2.3.1 Mejorar las condiciones de desarrollo social y bienestar de la población hidalguense, con base en programas, proyectos, acciones y transferencias directas y socializadas		
ACUERDO PMD	Acuerdo 2. Acuerdo para el Bienestar del Pueblo	LINEAS DE ACCION	2.3.1.1 Implementar programas sociales y de bienestar dando respuesta a las problemáticas sociales.		
OBJETIVO PMD	2.3 Agenda para el bienestar del pueblo	LINERAS DE ACCION	2.3.1.2 Implementar apoyos alimenticios y de nutrición a la población más desfavorecida, con énfasis en las necesidades y costumbres alimenticias regionales.		
II. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR					
Nombre del indicador					
Asistencia alimentaria para mayores de 68 años en situación de vulnerabilidad					
Definición					
Programa de asistencia alimentaria para personas mayores de 68 años, destinado a cubrir sus necesidades nutricionales y promover su bienestar.					
III. Datos del Indicador					
Fórmula del Indicador					
PPBSAA=(PPB/PPA)*100%					
Variables					
NOMBRE (Siglas)	Unidad de Medida de la Variable	Descripción	Fuentes / medios de verificación		
PPBAA	PORCENTAJE	PPBAA Porcentaje de personas beneficiarias que solicitan asistencia alimentaria	Medios de verificación: Estudios socioeconómicos, visitas domiciliarias. Fuente de información: Estadísticas de solicitudes. Periodicidad: Variable. Resguardante: Dirección de Gestión y Atención Ciudadana		
PPB	PORCENTAJE	PPB (Porcentaje de Personas mayores de 68 años beneficiarias de asistencia alimentaria programadas)			
PPB	PORCENTAJE	PPB (Porcentaje de Personas mayores de 68 años beneficiarias de asistencia alimentaria atendidas)			
IV. Rangos de medición					
Nivel	Dimensión a medir	Sentido			
ACTIVIDAD	EFICIENCIA	POSITIVO			
Método de Cálculo/ Unidad de Medida		Rango de Valor			
PORCENTAJE		O AL 100% PORCENTAJE			
Frecuencia de medición		Cobertura			
TRIMESTRAL		MUNICIPAL			
META PROGRAMADA ANUAL					
Determinación de metas		Semafización			
Meta Programadas anual	300	80 - 100%		ACEPTABLE	
Periodo de cumplimiento	TRIMESTRAL	31 - 79%		CON RIESGO	
Meta absoluta	A corto plazo	0 - 30%		CRITICO	
Valor de línea base/meta programada (trimestral)		Línea base	Año	Periodo de cumplimiento	
75			2026	TRIMESTRAL	
META PROGRAMADA TRIMESTRAL					
Periodo de verificación	Meta Programada trimestral	Metas ajustadas en su caso	Avance de las metas al periodo que se informa	Fecha de inicio del periodo que se informa	Fecha de término del periodo que se informa
Enero - Marzo	50	0	50	05/01/2026	30/03/2026
Abril - Junio	100	0	110	05/04/2026	30/06/2026
Julio - Septiembre	50	0	0		
Octubre - Diciembre	100	0	0		
TOTAL	300	0	110	Porcentaje de avance	53%

CLAVE DEL INDICADOR	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE AVANCE PROGRAMÁTICO			
		METAS PROGRAMADAS	METAS REALIZADAS	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
PP2- A1 C1	Asistencia alimentaria para mayores de 68 años en situación de vulnerabilidad	300	110	140	53%
53%					
POCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL PROGRAMADO					
Enero - Marzo		100%			
Abril - Junio		110%			
Julio - Septiembre		0%			
Octubre - Diciembre		0%			

FORMATO 3. FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR					
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA					
Unidad responsable:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	Unidad presupuestal:	2026		
Programa sectorial:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y ATENCIÓN CIUDADANA	Programa presupuestario:	PP2- BIENESTAR SOCIAL PARA ZAPOTLÁN		
Clave indicador:	PP2- A2 C1	Responsable de la MIR:	POA DE DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y ATENCIÓN CIUDADANA		
ALINEACION AL PLAN ESTATAL - MUNICIPAL					
ACUERDO PED	Acuerdo 2. Acuerdo para el Bienestar del Pueblo	ESTRATEGIA	2.3.1 Mejorar las condiciones de desarrollo social y bienestar de la población hidalguense, con base en programas, proyectos, acciones y transferencias directas y socializadas		
ACUERDO PMD	Acuerdo 2. Acuerdo para el Bienestar del Pueblo	LINEAS DE ACCION	2.3.1.1 Implementar programas sociales y de bienestar dando respuesta a las problemáticas sociales.		
OBJETIVO PMD	2.3 Agenda para el bienestar del pueblo	LINERAS DE ACCION	2.3.1.2 Implementar apoyos alimenticios y de nutrición a la población más desfavorecida, con énfasis en la necesidades y costumbres alimenticias regionales.		
II. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR					
Nombre del indicador					
Asistencia alimentaria para personas con capacidades diferentes					
Definición					
Facilitar el acceso a una alimentación adecuada y nutritiva para personas con capacidades diferentes, promoviendo su bienestar físico y nutricional, su inclusión social y su desarrollo integral en un entorno accesible y equitativo.					
III. Datos del Indicador					
Fórmula del Indicador					
PPBSAA=(PPB/PPA) *100%					
Variables					
NOMBRE (Siglas)	Unidad de Medida de la Variable	Descripción	Fuentes / medios de verificación		
PPBAA	PORCENTAJE	PPBAA Porcentaje de personas beneficiarias que solicitan asistencia alimentaria	Medios de verificación: Estudios socioeconómicos, visitas domiciliarias. Fuente de información: Estadísticas de solicitudes. Periodicidad: Variable. Resguardante: Dirección de Gestión y Atención Ciudadana		
PPB	PORCENTAJE	PPB (Porcentaje de Personas con capacidades diferentes beneficiarias programadas)			
PPB	PORCENTAJE	PPB (Porcentaje de Personas con capacidades diferentes beneficiarias programadas)			
IV. Rangos de medición					
Nivel	Dimensión a medir	Sentido			
ACTIVIDAD	EFICIENCIA	POSITIVO			
Método de Cálculo/ Unidad de Medida		Rango de Valor			
PORCENTAJE		O AL 100% PORCENTAJE			
Frecuencia de medición			Cobertura		
TRIMESTRAL		MUNICIPAL			
META PROGRAMADA ANUAL					
Determinación de metas		Semaforización			
Meta Programadas anual	108	80 - 100%	ACEPTABLE		
Periodo de cumplimiento	TRIMESTRAL	31 - 79%	CON RIESGO		
Meta absoluta	A largo plazo	0 - 30%	CRITICO		
Linea base					
Valor de línea base/meta programada (trimestral)		Año	Periodo de cumplimiento		
27		2026	TRIMESTRAL		
META PROGRAMADA TRIMESTRAL					
Periodo de verificación	Meta Programada trimestral	Metas ajustadas en su caso	Avance de las metas al periodo que se informa	Fecha de inicio del periodo que se informa	Fecha de término del periodo que se informa
Enero - Marzo	18	0	18	05/01/2026	30/03/2026
Abril - Junio	36	0	46	05/04/2026	30/06/2026
Julio - Septiembre	18	0	0		
Octubre - Diciembre	36	0	0		
TOTAL	108	0	46	Porcentaje de avance	59%

CLAVE DEL INDICADOR	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE AVANCE PROGRAMÁTICO			
		METAS PROGRAMADAS	METAS REALIZADAS	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
PP2- A2 C1	Asistencia alimentaria para personas con capacidades diferentes	108	46	44	59%
59%					
POCENATJE DE AVANCE TRIMESTRAL PROGRAMATICO					
Enero - Marzo		100%			
Abril - Junio		128%			
Julio - Septiembre		0%			
Octubre - Diciembre		0%			

FORMATO 3. FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR					
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA					
Unidad responsable:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		Unidad presupuestal:	2026	
Programa sectorial:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y ATENCIÓN CIUDADANA		Programa presupuestario:	PP2- BIENESTAR SOCIAL PARA ZAPOTLÁN	
Clave indicador:	PP2- A3 C1		Responsable de la MIR:	POA DE DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y ATENCIÓN CIUDADANA	
ALINEACION AL PLAN ESTATAL - MUNICIPAL					
ACUERDO PED	Acuerdo 2. Acuerdo para el Bienestar del Pueblo		ESTRATEGIA	2.3.1 Mejorar las condiciones de desarrollo social y bienestar de la población hidalguense, con base en programas, proyectos, acciones y transferencias directas y socializadas	
ACUERDO PMD	Acuerdo 2. Acuerdo para el Bienestar del Pueblo		LINEAS DE ACCION	2.3.1.1 Implementar programas sociales y de bienestar dando respuesta a las problemáticas sociales.	
OBJETIVO PMD	2.3 Agenda para el bienestar del pueblo		LINERAS DE ACCION	2.3.1.2 Implementar apoyos alimenticios y de nutrición a la población más desfavorecida, con énfasis en la snecesidades y costumbres alimenticias regionales.	
II. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR					
Nombre del indicador					
Asistencia alimentaria para personas en situación de vulnerabilidad					
Definición					
Proporcionar acceso a alimentos nutritivos y suficientes para personas en situación de vulnerabilidad, con el fin de reducir la inseguridad alimentaria y así mejorar el bienestar de las comunidades de Zapotlán de Juárez, promoviendo la equidad y procurando una vida digna de la población.					
III. Datos del Indicador					
Fórmula del Indicador					
PPBSAA =(PPB/PPA) *100%					
Variables					
NOMBRE (Siglas)	Unidad de Medida de la Variable	Descripción	Fuentes / medios de verificación		
PPBSAA	PORCENTAJE	PPBSAA Personas beneficiarias que solicitan asistencia alimentaria	Medios de verificación: Estudios socioeconómicos, visitas domiciliarias. Fuente de información: Estadísticas de solicitudes. Periodicidad: Variable. Resguardante: Dirección de Gestión y Atención Ciudadana		
PPB	PORCENTAJE	PPB (Porcentaje de Personas en situación de vulnerabilidad beneficiarias programadas)			
PPB	PORCENTAJE	PPB (Porcentaje de Personas en situación de vulnerabilidad beneficiarias programadas)			
IV. Rangos de medicion					
Nivel	Dimensión a medir	Sentido			
COMPONENTE	EFICACIA	POSITIVO			
Método de Cálculo/ Unidad de Medida		Rango de Valor			
PORCENTAJE		O AL 100% PORCENTAJE			
Frecuencia de medición		Cobertura			
TRIMESTRAL		MUNICIPAL			
META PROGRAMADA ANUAL					
Determinación de metas			Semafización		
Meta Programadas anual	192		80 - 100%	ACEPTABLE	
Periodo de cumplimiento	TRIMESTRAL		31 - 79%	CON RIESGO	
Meta absoluta	A corto plazo		0 - 30%	CRITICO	
Línea base					
Valor de línea base/meta programada (trimestral)		Año	Periodo de cumplimiento		
48		2026	TRIMESTRAL		
META PROGRAMADA TRIMESTRAL					
Periodo de verificacion	Meta Programada trimestral	Metas ajustadas en su caso	Avance de las metas al periodo que se informa	Fecha de inicio del periodo que se informa	Fecha de término del periodo que se informa
Enero - Marzo	32	0	32	05/01/2026	30/03/2026
Abril - Junio	64	0	64	05/04/2026	30/06/2026
Julio - Septiembre	32	0	0		
Octubre - Diciembre	64	0	0		
TOTAL	192	0	64	Porcentaje de avance	50%

CLAVE DEL INDICADOR	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE AVANCE PROGRAMÁTICO			
PP2- A3 C1	Asistencia alimentaria para personas en situación de vulnerabilidad	METAS PROGRAMADAS	METAS REALIZADAS	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
		192	64	96	50%
50%					
POCENTAJE DE AVANCE PROGRAMATICO TRIMESTRAL					
Enero - Marzo		100%			
Abril - Junio		100%			
Julio - Septiembre		0%			
Octubre - Diciembre		0%			

FORMATO 3. FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR					
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA					
Unidad responsable:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	Unidad presupuestal:	2026		
Programa sectorial:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y ATENCIÓN CIUDADANA	Programa presupuestario:	PP2- BIENESTAR SOCIAL PARA ZAPOTLÁN		
Clave indicador:	PP2- C2	Responsable de la MIR:	POA DE DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y ATENCIÓN CIUDADANA		
ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL - MUNICIPAL					
ACUERDO PED	Acuerdo 2. Acuerdo para el Bienestar del Pueblo	ESTRATEGIA	2.3.1 Mejorar las condiciones de desarrollo social y bienestar de la población hidalguense, con base en programas, proyectos, acciones y transferencias directas y socializadas		
ACUERDO PMD	Acuerdo 2. Acuerdo para el Bienestar del Pueblo	LINEAS DE ACCION	2.3.1.1 Implementar programas sociales y de bienestar dando respuesta a las problemáticas sociales.		
OBJETIVO PMD	2.3 Agenda para el bienestar del pueblo	LINERAS DE ACCION	2.3.1.2 Implementar apoyos alimenticios y de nutrición a la población más desfavorecida, con énfasis en las necesidades y costumbres alimenticias regionales.		
II. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR					
Nombre del indicador					
Asistencia para compra de medicamentos y gastos médicos de personas vulnerables					
Definición					
Facilitar el acceso a medicamentos y servicios médicos para personas en situación de vulnerabilidad, asegurando su bienestar y garantizando los tratamientos que necesitan aunque no cuenten con los recursos económicos.					
III. Datos del Indicador					
Fórmula del Indicador					
PPBACMGMPV=(PPB/PPA) *100%					
Variables					
NOMBRE (Siglas)	Unidad de Medida de la Variable	Descripción	Fuentes / medios de verificación		
PPBACMGMPV	PORCENTAJE	PPBACMGMSV Porcentaje de personas beneficiarias de asistencia para compra de medicamentos o gastos médicos para personas en situación de vulnerabilidad.	Medios de verificación: Estudios socioeconómicos, visitas domiciliarias. Fuente de información: Estadísticas de solicitudes. Periodicidad: Variable. Resguardante: Dirección de Gestión y Atención Ciudadana		
PPB	PORCENTAJE	PPB (Porcentaje de Personas beneficiarias de asistencia para compra de medicamentos o gastos médicos programados)			
PPB	PORCENTAJE	PPB (Porcentaje de Personas beneficiarias de asistencia para compra de medicamentos o gastos médicos atendidas)			
IV. Rangos de medición					
Nivel	Dimensión a medir	Sentido			
COMPONENTE	EFICACIA	POSITIVO			
Método de Cálculo/ Unidad de Medida		Rango de Valor			
PORCENTAJE		O AL 100% PORCENTAJE			
Frecuencia de medición			Cobertura		
TRIMESTRAL		MUNICIPAL			
META PROGRAMADA ANUAL					
Determinación de metas			Semaforización		
Meta Programada anual	24	80 - 100%	ACEPTABLE		
Periodo de cumplimiento	TRIMESTRAL	31 - 79%	CON RIESGO		
Meta absoluta	A largo plazo	0 - 30%	CRITICO		
Línea base					
Valor de línea base/meta programada (trimestral)		Año	Periodo de cumplimiento		
6		2026	ANUAL		
META PROGRAMADA TRIMESTRAL					
Periodo de verificación	Meta Programada trimestral	Metas ajustadas en su caso	Avance de las metas al periodo que se informa	Fecha de inicio del periodo que se informa	Fecha de término del periodo que se informa
Enero - Marzo	6	0	6	05/01/2026	30/03/2026
Abril - Junio	6	0	6	05/04/2026	30/06/2026
Julio - Septiembre	6	0	0		
Octubre - Diciembre	6	0	0		
TOTAL	24	0	12	Porcentaje de avance	50%

CLAVE DEL INDICADOR	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE AVANCE PROGRAMÁTICO			
PP2- C2	Asistencia para compra de medicamentos y gastos médicos de personas vulnerables	METAS PROGRAMADAS	METAS REALIZADAS	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
		24	6	12	50%
50%					
POCENTAJE DE AVANCE PROGRAMATICO TRIMESTRAL					
Enero - Marzo		100%			
Abril - Junio		100%			
Julio - Septiembre		0%			
Octubre - Diciembre		0%			

FORMATO 3. FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR					
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA					
Unidad responsable:	PRESIDENCIA MUNICIPAL		Unidad presupuestal:	2026	
Programa sectorial:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y ATENCIÓN CIUDADANA		Programa presupuestario:	PP2- BIENESTAR SOCIAL PARA ZAPOTLÁN	
Clave indicador:	PP2- A1 C2		Responsable de la MIR:	POA DE DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y ATENCIÓN CIUDADANA	
ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL - MUNICIPAL					
ACUERDO PED	Acuerdo 2. Acuerdo para el Bienestar del Pueblo		ESTRATEGIA	2.3.1 Mejorar las condiciones de desarrollo social y bienestar de la población hidalguense, con base en programas, proyectos, acciones y transferencias directas y socializadas	
ACUERDO PMD	Acuerdo 2. Acuerdo para el Bienestar del Pueblo		LINEAS DE ACCION	2.3.1.1 Implementar programas sociales y de bienestar dando respuesta a las problemáticas sociales.	
OBJETIVO PMD	2.3 Agenda para el bienestar del pueblo		LINERAS DE ACCION	2.3.1.2 Implementar apoyos alimenticios y de nutrición a la población más desfavorecida, con énfasis en la necesidades y costumbres alimenticias regionales.	
II. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR					
Nombre del indicador					
Asistencia para compra de medicamentos y gastos médicos (especie)					
Definición					
Proporcionar asistencia para la compra de medicamentos y cobertura de gastos médicos a personas en situación de vulnerabilidad, garantizando el acceso a los tratamientos necesarios para su bienestar.					
III. Datos del Indicador					
Fórmula del Indicador					
PPBACMGMPV=(PPB/PPA) *100%					
Variables					
NOMBRE (Siglas)	Unidad de Medida de la Variable		Descripción	Fuentes / medios de verificación	
PPBACMGMPV	PORCENTAJE		PPBACMGMSV Porcentaje de personas beneficiarias de asistencia para compra de medicamentos o gastos médicos para personas en situación de vulnerabilidad.	Medios de verificación: Estudios socioeconómicos, visitas domiciliarias. Fuente de información: Estadísticas de solicitudes. Periodicidad: Variable. Resguardante: Dirección de Gestión y Atención Ciudadana	
PPB	PORCENTAJE		PPB (Porcentaje de Personas beneficiarias de asistencia para compra de medicamentos o gastos médicos programados)		
PPB	PORCENTAJE		PPB (Porcentaje de Personas beneficiarias de asistencia para compra de medicamentos o gastos médicos atendidos)		
IV. Rangos de medición					
Nivel	Dimensión a medir		Sentido		
ACTIVIDAD	EFICIENCIA		POSITIVO		
Método de Cálculo/ Unidad de Medida			Rango de Valor		
PORCENTAJE			O AL 100% PORCENTAJE		
Frecuencia de medición			Cobertura		
TRIMESTRAL			MUNICIPAL		
META PROGRAMADA ANUAL					
Determinación de metas			Semaforización		
Meta Programada anual	12		80 - 100%	ACEPTABLE	
Periodo de cumplimiento	TRIMESTRAL		31 - 79%	CON RIESGO	
Meta absoluta	A corto plazo		0 - 30%	CRITICO	
Línea base					
Valor de línea base/meta programada (trimestral)			Año	Periodo de cumplimiento	
3			2026	ANUAL	
META PROGRAMADA TRIMESTRAL					
Periodo de verificación	Meta Programada trimestral	Metas ajustadas en su caso	Avance de las metas al periodo que se informa	Fecha de inicio del periodo que se informa	Fecha de término del periodo que se informa
Enero - Marzo	3	0	3	05/01/2026	30/03/2026
Abril - Junio	3	0	5	05/04/2026	30/06/2026
Julio - Septiembre	3	0	0		
Octubre - Diciembre	3	0	0		
TOTAL	12	0	8	Porcentaje de avance	67%

CLAVE DEL INDICADOR	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE AVANCE PROGRAMÁTICO			
PP2- A1 C2	Asistencia para compra de medicamentos y gastos médicos (especie)	METAS PROGRAMADAS	METAS REALIZADAS	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
		12	5	4	67%
67%					
POCENTAJE DE AVANCE PROGRAMATICO TRIMESTRAL					
Enero - Marzo		100%			
Abril - Junio		167%			
Julio - Septiembre		0%			
Octubre - Diciembre		0%			

FORMATO 3. FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR					
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA					
Unidad responsable:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	Unidad presupuestal:	2026		
Programa sectorial:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y ATENCIÓN CIUDADANA	Programa presupuestario:	PP2- BIENESTAR SOCIAL PARA ZAPOTLÁN		
Clave indicador:	PP2- A2 C2	Responsable de la MIR:	POA DE DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y ATENCIÓN CIUDADANA		
ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL - MUNICIPAL					
ACUERDO PED	Acuerdo 2. Acuerdo para el Bienestar del Pueblo	ESTRATEGIA	2.3.1 Mejorar las condiciones de desarrollo social y bienestar de la población hidalguense, con base en programas, proyectos, acciones y transferencias directas y socializadas		
ACUERDO PMD	Acuerdo 2. Acuerdo para el Bienestar del Pueblo	LINEAS DE ACCION	2.3.1.1 Implementar programas sociales y de bienestar dando respuesta a las problemáticas sociales.		
OBJETIVO PMD	2.3 Agenda para el bienestar del pueblo	LINERAS DE ACCION	2.3.1.2 Implementar apoyos alimenticios y de nutrición a la población más desfavorecida, con énfasis en las necesidades y costumbres alimenticias regionales.		
II. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR					
Nombre del indicador					
Asistencia para compra de medicamentos y gastos médicos (efectivo)					
Definición					
Proporcionar asistencia para la compra de medicamentos y cobertura de gastos médicos a personas en situación de vulnerabilidad, garantizando el acceso a los tratamientos necesarios para su bienestar.					
III. Datos del Indicador					
Fórmula del Indicador					
PPBACMGMPV=(PPB/PPA) *100%					
Variables					
NOMBRE (Siglas)	Unidad de Medida de la Variable	Descripción	Fuentes / medios de verificación		
PPBACMGMSV	PORCENTAJE	PPBACMGMSV Porcentaje de personas beneficiarias de asistencia para compra de medicamentos o gastos médicos para personas en situación de vulnerabilidad.	Medios de verificación: Estudios socioeconómicos, visitas domiciliarias. Fuente de información: Estadísticas de solicitudes. Periodicidad: Variable. Resguardante: Dirección de Gestión y Atención Ciudadana		
PPB	PORCENTAJE	PPB (Porcentaje de Personas beneficiarias de asistencia para compra de medicamentos o gastos médicos programados)			
PPB	PORCENTAJE	PPB (Porcentaje de Personas beneficiarias de asistencia para compra de medicamentos o gastos médicos atendidos)			
IV. Rangos de medición					
Nivel	Dimensión a medir	Sentido			
ACTIVIDAD	EFICIENCIA	POSITIVO			
Método de Cálculo/ Unidad de Medida		Rango de Valor			
PORCENTAJE		O AL 100% PORCENTAJE			
Frecuencia de medición		Cobertura			
TRIMESTRAL		MUNICIPAL			
META PROGRAMADA ANUAL					
Determinación de metas		Semaforización			
Meta Programada anual	36	80 - 100%	ACEPTABLE		
Periodo de cumplimiento	TRIMESTRAL	31 - 79%	CON RIESGO		
Meta absoluta	A corto plazo	0 - 30%	CRITICO		
Línea base					
Valor de línea base/meta programada (trimestral)		Año	Periodo de cumplimiento		
9		2026	ANUAL		
META PROGRAMADA TRIMESTRAL					
Periodo de verificación	Meta Programada trimestral	Metas ajustadas en su caso	Avance de las metas al periodo que se informa	Fecha de inicio del periodo que se informa	Fecha de término del periodo que se informa
Enero - Marzo	9	0	7	05/01/2026	30/03/2026
Abril - Junio	9	0	19	05/04/2026	30/06/2026
Julio - Septiembre	9	0	0		
Octubre - Diciembre	9	0	0		
TOTAL	36	0	26	Porcentaje de avance	72%

CLAVE DEL INDICADOR	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE AVANCE PROGRAMÁTICO			
PP2- A2 C2	Asistencia para compra de medicamentos y gastos médicos (efectivo)	METAS PROGRAMADAS	METAS REALIZADAS	PROGRAMADO MENOS LO REALIZADO	AVANCE %
		36	19	10	72%
72%					
POCENTAJE DE AVANCE PROGRAMATICO TRIMESTRAL					
Enero - Marzo					78%
Abril - Junio					211%
Julio - Septiembre					0%
Octubre - Diciembre					0%

DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y ATENCIÓN CIUDADANA

INFORMES

Los informes se estarán presentando de manera periódica, a través de los mecanismos establecidos para tal fin, relacionados con los indicadores de resultados, que serán de observancia pública en la página oficial del H. Ayuntamiento del municipio de Zapotlán de Juárez Hgo.

En relación a lo anterior se presentarán los informes de resultados en las siguientes herramientas:
Ficha Técnica de Indicadores de Resultados (MIIR - FMIIR).



C. Alicia Santos Peña
Directora de Gestión y Atención Ciudadana



Ing. Ana Belén Hernández Vázquez
Directora de Planeación



M.A. Peña Guadalupe López López
Titular de Órgano Interno de Control



Lic. Cynthia Arellano Martínez
Presidenta Constitucional Del Municipio
De Zapotlán de Juárez